

# **XTL**<sup>™</sup> 500

Käyttöopas



#### Tekijänoikeudet

© 2015 Sanford, L.P. Kaikki oikeudet pidätetään. Versio 12/24/19

Mitään tämän asiakirjan tai ohjelmiston osaa ei saa kopioida eikä lähettää missään muodossa tai millään tavalla eikä kääntää toiselle kielelle ilman Sanford, L.P:n kirjallista lupaa.

"Sans" on DejaVu-fontti. DejaVu-fontit perustuvat Vera-fontteihin: copyright © Bitstream, Inc. DejaVu-fonttien Arev-fonteista tuodut symbolit: copyright © Tavmjong Bah. Kaikki oikeudet pidätetään.

#### Tavaramerkit

DYMO ja XTL ovat tavaramerkkejä tai rekisteröityjä tavaramerkkejä Yhdysvalloissa ja muissa maissa. Kaikki muut tavaramerkit ovat omistajiensa omaisuutta.

#### Oikeudelliset huomautukset

PDF417-viivakoodiohjelmiston jakelu on Mozilla Public License 2.1 -version ("MPL") käyttöehtojen alaista.

The Qt Companyn tarjoaman QR-koodin ohjelmiston ja Qt-sovelluskehyksen ohjelmiston jakelu on Lesser General Public License 2.1 -version tai sitä uudemman version ("LGPLv2.1") käyttöehtojen alaista.

Label Maker -ohjelmisto sisältää komponentteja, joiden jakelu tapahtuu BSD-lisenssin alaisuudessa.

Kopiot edellä mainituista lisensseistä ja ohjeet asianmukaisen lähdekoodin hakemiseen ovat saatavilla seuraavassa osoitteessa:

http://mediaserver.newellrubbermaid.com/industrial/License/Licenses.htm

Jos tarvitset kopioita edellä mainittujen lisenssien alaisuuteen kuuluvasta lähde- tai objektikoodista, lähetä kymmenen Yhdysvaltain dollarin suuruinen maksuosoitus tai sekki seuraavaan osoitteeseen:

DYMO License Request

Newell Rubbermaid

6655 Peachtree Dunwoody Road

Atlanta, GA 30328

USA

Ilmoita lisensoidun ohjelmiston nimi sekä edellä mainittu lisenssi viestissäsi.

# **Sisältö**

#### 1 Uusi Label Maker -tulostimesi

- 1 Label Maker -tulostimen rekisteröiminen
- 1 Mikä on uutta

#### 2 Label Maker -tulostimeen tutustuminen

#### 2 Virtajohdon kytkeminen

- 2 Akun lataaminen
- 3 Akun irrottaminen ja vaihtaminen

#### 4 Tietoja tarroista

- 4 Tarrakasetin asettaminen
- 5 Tarrakasetin poistaminen
- 6 Tarrakasetin valitseminen
- 6 Tarran suojapaperin irrottaminen

#### 7 Label Maker -tulostimen käyttäminen

- 7 Näppäimistö
- 10 Kosketusnäyttö
- 11 Tilarivi
- 11 Aloitusnäyttö
- 12 Toimintorivi
- 12 Tarraeditori
- 13 Kosketusnäytön käyttäminen
- 14 Tarroissa siirtyminen

#### 15 Tarrasovellusten käyttäminen

- 15 Tarrojen oletusominaisuuksien määrittäminen
- 16 Pikatarra
- 16 Yleinen tarra
- 17 Kytkentätaulun tarra
- 18 Lipputarra
- 19 Laminoitu kaapelimerkintätarra
- 20 Kaapelimerkintätarra
- 20 Kutistesukkatarra
- 21 110-Block-tarra
- 22 Vaakasuuntainen katkaisintarra
- 23 Pystysuuntainen katkaisintarra
- 23 Päätelohkotarra
- 24 Omaisuuden hallinnan tarra
- 25 Kytkentäpaneelitarra
- 26 Materiaalien hallinnan tarra
- 26 Putkimerkintätarra
- 27 Valokaaritarra
- 27 Turvallisuustarra
- 28 Tarrasovellusten vaihtaminen

#### 29 Tarrojen tekstin muokkaaminen ja muotoileminen

- 29 Tekstin muotoileminen
- 29 Tekstin koon muuttaminen
- 30 Tekstin tyylin muuttaminen
- 30 Tekstin värin muuttaminen
- 30 Tekstin kiertäminen

iii XTL<sup>™</sup> 500 Käyttöopas

- 31 Tekstin tasaaminen
- 31 Välimerkkien lisääminen
- 31 Symbolien lisääminen
- 32 Kansainvälisten merkkien lisääminen
- 32 Pystysuuntaisen tarran luominen

#### 33 Tarran objektien käsitteleminen

- 33 Tekstiruudun lisääminen
- 33 Kuvan lisääminen
- 34 Viivakoodin lisääminen
- 35 Muodon lisääminen
- 35 Objektien käsitteleminen
- 35 Objektin valitseminen
- 36 Objektin koon muuttaminen
- 36 Objektin siirtäminen
- 36 Objektin sijoittaminen
- 37 Objektien kohdistaminen
- 37 Objektien järjestäminen
- 37 Objektin kopioiminen
- 37 Objektin poistaminen

#### 38 Tarrasarjan luominen

#### 39 Kirjaston käyttäminen

- 39 Tarrojen tallentaminen
- 39 Tallennettujen tarrojen avaaminen
- 39 Tallennettujen tarrojen poistaminen

#### 40 Suosikkien käyttäminen

#### 41 Asetusten muuttaminen

- 41 Kielen vaihtaminen
- 41 Mittayksiköiden vaihtaminen
- 41 Näytön kirkkauden muuttaminen
- 42 Automaattisen sammutusajan muuttaminen
- 42 Tietojen palautusasetuksen muuttaminen
- 42 Tulostusasetusten määrittäminen
- 43 Tulostusalue
- 43 Kopioiden määrä
- 43 Lajittele
- 44 Peili
- 44 Leikkaa tarrat
- 45 Syöte
- 45 Oletusviivakoodin määrittäminen
- 45 Tarrasovelluksen oletusasetusten palauttaminen
- 45 Tehdasasetusten palauttaminen

#### 46 Label Maker -tulostimen yhdistäminen tietokoneeseen

- 46 DYMO ID<sup>™</sup> -ohjelmiston lataaminen ja asentaminen
- 46 Label Maker -tulostimen yhdistäminen tietokoneeseen
- 47 DYMO ID -ohjelmisto
- 47 Tiedostojen siirtäminen
- 48 Label Makerin ohjelmiston päivittäminen

#### 49 Label Maker -tulostimen kunnossapito

49 Label Maker -tulostimen puhdistaminen

iv XTL<sup>™</sup> 500 Käyttöopas

- 49 Tulostuspään puhdistaminen
- 50 Leikkuuterän puhdistaminen
- 50 Anturien puhdistaminen

#### 51 Vianmääritys

#### 53 Kuvat ja symbolit

- 53 ISO
- 55 GHS
- 55 WHMIS
- 55 Sähkö
- 56 AV-työkalut
- 56 Nuolet
- 56 Symbolit
- 57 Turvallisuusohjeita
- 58 Ympäristötiedot

DYMO<sup>®</sup> XTL<sup>™</sup> 500 on elektroninen Label Maker -tulostin, jolla voit suunnitella ja tulostaa erilaisia tarroja, kuten viivakoodi-, kytkentätaulu- ja kutistesukkatarroja.

Label Makerissä käytetään DYMO XTL<sup>™</sup> -tarrakasetteja. Tuetut tarraleveydet ovat 1/4, 3/8, 1/2, 3/4, 1, 1 1/2 ja 2 tuumaa (6 mm, 9 mm, 12 mm, 19 mm, 24 mm, 41 mm ja 54 mm). Saatavana täysi valikoima erilaisia eri lämpötiloihin soveltuvia, erilaisia kemikaaleja kestäviä ja UV-valoa kestäviä tarroja esimerkiksi jatkuvina tarranauhoina tai kokoon leikattuina.

Lisätietoja tarrojen ja lisävarusteiden ostamisesta Label Makeriisi on osoitteessa **www.dymo.com**.

# Label Maker -tulostimen rekisteröiminen

Käy osoitteessa **www.dymo.com/register** rekisteröimässä Label Makerisi verkossa. Tarvitset rekisteröintiprosessin aikana sarjanumeron, joka on tarralokeron kannen alla.

Rekisteröimällä Label Makerisi saat seuraavat edut:

- Sähköposti-ilmoitukset ohjelmistopäivityksistä
- Erikoistarjouksia ja ilmoituksia uusista tuotteista

# Mikä on uutta

Katso Label Makerin ohjelmiston päivittäminen sivulla 48.

Version 1.1

- QR-koodin koon muuttaminen automaattisesti valitun tarrakoon mukaan.
- Tarrassa olevan tekstin toistumiskertojen valitseminen parannetulla Kaapelimerkintä-tarrasovelluksella.

# Label Maker -tulostimeen tutustuminen



Tutustu Label Maker -tulostimesi osiin.

# Virtajohdon kytkeminen

Label Maker -tulostimen voimanlähde on ladattava litiumpolymeeriakku (LiPo). Label Maker toimitetaan akku osittain ladattuna. Parhaat tulokset saat lataamalla akun täyteen ennen Label Maker -tulostimen ensimmäistä käyttökertaa. Kohdassa Virtatila sivulla 11 on lisätietoja akun lataustilan tarkastamisesta visuaalisesti.

# **Akun lataaminen**

Täysin tyhjän akun lataaminen täyteen kestää noin kolme ja puoli tuntia. Voit käyttää tulostinta myös silloin, kun virtasovitin on kytkettynä.

Käytä vain tässä käyttöoppaassa eriteltyä verkkolaitetta:

Verkkolaitemalli DYS902-190473W valmistaja Dongguan Dongsong Electronic Co., Ltd.

Muista lukea LiPo-akun turvallisuusohjeet, sivu 57. **/!**`



#### Akun lataaminen

- 1 Nosta Label Maker -tulostimen vasemmassa kyljessä olevaa virtaliittimen kantta ja käännä sitä sitten niin, että virtaliitin tulee näkyviin. Katso Kuva 2.
- 2 Kytke virtajohto virtasovittimeen. Katso Kuva 3.
- 3 Kytke virtasovittimen pyöreä liitinpää virtaliittimeen.





4 Kytke virtajohto pistorasiaan.

Label Makerin näytön oikeassa yläkulmassa oleva virtatilan kuvake muuttuu latauskuvakkeeksi 🕾

# Akun irrottaminen ja vaihtaminen

LiPo-akun pitäisi kestää käytössä useita vuosia. Jos akku on kuitenkin vaihdettava, voit tilata vaihtoakun osoitteesta www.dvmo.com.



Kytke virtasovitin ja USB-kaapeli irti tulostimesta, ennen kuin käsittelet LiPo-akkua.

#### Akun irrotus

- 1 Pidä painiketta 🕛 painettuna noin viisi sekuntia niin, että tulostimen virta katkeaa kokonaan.
- 2 Kytke virtasovitin ja USB-kaapeli irti.
- 3 Avaa akkulokeron kantta paikallaan pitävä ruuvi koon 1 ristipääruuvitaltalla. Katso Kuva 4.

Ruuvi on kiinni akkulokeron kannessa. Älä irrota ruuvia kannesta kokonaan.

4 Nosta kansi irti.



Kuva 4

- 5 Vapauta akkuliitin puristamalla sitä sivuilta ja kytke akku irti nostamalla sitä varovasti. Katso Kuva 5.
- 6 Irrota akku.
- 7 Aseta uusi akku paikalleen ja paina liitin varovasti paikalleen.
- 8 Aseta kansi takaisin akkulokeroon.
- 9 Kiristä ruuvia sen verran, että akkulokeron kansi pysyy paikallaan.



Muista lukea LiPo-akun turvallisuusohjeet, sivu 57.

# Tietoja tarroista

Label Makerissä käytetään DYMO XTL<sup>®</sup> -tarrakasetteja. Tuetut tarraleveydet ovat 1/4, 3/8, 1/2, 3/4, 1, 1 1/2 ja 2 tuumaa (6 mm, 9 mm, 12 mm, 19 mm, 24 mm, 41 mm ja 54 mm). Tarroja on saatavina jatkuvina tarranauhoina ja kokoon leikattuina.

Label Makerilla tulostettavissa olevien tarrojen tyyppi määräytyy tulostimeen asetetun tarrakasetin mukaan. Jos tulostimessa on esimerkiksi yhden tuuman jatkuva tarrakasetti, et voi tulostaa kutistesukkatarroja tai laminoituja kaapelitarroja.

Kohdassa **Tarrasovellusten käyttäminen** sivulla 15 on lisätietoja kunkin tarrasovelluksen kanssa käytettävissä olevista tarratyypeistä.

Lisätietoja tarrojen ostamisesta Label Makeriisi on osoitteessa www.dymo.com.

# Tarrakasetin asettaminen

Kaikissa tarrakaseteissa on herkkä elektroninen piiri kasetin sivulla. Label Maker ja DYMO ID<sup>™</sup> -ohjelmisto lukevat tietoja tästä piiristä. Piiri on pidettävä puhtaana, jotta se toimisi oikein.

Älä kosketa tarrakasetin sivulla olevaa elektronista piiriä, käden öljyt voivat estää piirin oikean toiminnan. Katso Kuva 6.



4 | XTL<sup>™</sup> 500 | Käyttöopas

#### Tarrakasetin paikalleen asetus

- 1 Paina tarralokeron avauspainiketta ja nosta lokeron kansi ylös. Katso Kuva 7.
- 2 Varmista, että teippi ja nauha ovat oikein tarrakasetin aukon edessä ja että teippi liikkuu tarraohjainten välistä. Katso Kuva 6.

Voit kiristää nauhaa kääntämällä nauhan kelaa kasetissa näkyvän nuolen osoittamaan suuntaan.

- Aseta kasetti paikalleen ja paina sitä tiukasti, kunnes se napsahtaa paikalleen.
- 4 Sulje tarralokeron kansi.

# Tarrakasetin poistaminen



Kuva 7

Tarroja voi suunnitella, vaikka Label Maker -tulostimessa ei olisi tarrakasettia. Tulostimeen on vain muistettava asettaa oikeanlainen tarrakasetti ennen tulostuksen aloittamista. Katso **Tarrasovellusten käyttäminen** sivulla 15.

#### Tarrakasetin poisto lokerosta

- 1 Paina tarralokeron avauspainiketta ja nosta lokeron kansi ylös. Katso Kuva 7.
- 2 Poista tarrakasetti.

Voit nyt luoda tarroja haluamallasi tarrasovelluksella. Kun aloitat uuden tarran suunnittelun, sinua pyydetään valitsemaan käytettävä tarrakasetti.



# Tarrakasetin valitseminen

Kun tarralokerossa ei ole kasettia, voit suunnitella minkä tahansa tyypin tarroja. Aina kun valitset tarrasovelluksen, sinua pyydetään valitsemaan uuden tarran ominaisuudet.

#### Tarrakasetin valinta

1 Poista tarrakasetti Label Maker -tulostimesta.

Näkyviin tulee varoitus siitä, että tarralokero on tyhjä.

2 Valitse aloitusnäytöstä tarrasovellus.

Sinua pyydetään valitsemaan tarrakasetti.

Valittavissa olevat tarrat suodatetaan valitsemasi tarrasovelluksen mukaan niin, että vain yhteensopivat tarrakasetit ovat valittavissa.

- 3 Tee jokin seuraavista:
  - Syötä sen tarrakasetin osanumero, jota haluat käyttää.
  - Etsi ja valitse haluamasi tarra tarraluetteloa selaamalla.
  - Valitse Määritä kasetin ominaisuudet. Sinua pyydetään valitsemaan luotavan tarran ominaisuudet.

# Tarran suojapaperin irrottaminen

Jatkuvissa DYMO XTL<sup>™</sup> -tarroissa on kahtia jaettu suojapaperi, joka on helppo irrottaa tarrasta.

Ei koske kutistesukkatarroja eikä kokoon leikattuja tarroja.

#### Jatkuvan tarran suojapaperin irrotus

- 1 Tarkista, mistä kohtaa tarran suojapaperi on jaettu.
- 2 Purista tarraa varovasti pituussuunnassa taivuttamalla sitä tarran tulostettua puolta kohti. Tarran suojapaperi erkanee jakokohdasta.
- 3 Irrota suojapaperi tarran takaa varovasti.

#### Kokoon leikattujen tarrojen irrotus suojapaperista

 Irrota tarra suojapaperista tarran reunasta varovasti nostamalla.





Irrota tarra suojapaperista



Kokoon leikatut tarrat Kuva 9

# Label Maker -tulostimen käyttäminen



Tutustu Label Maker -tulostimesi toimintoihin ja toimintonäppäimiin.

# Näppäimistö

Tallennus

2

3

4

5 6

Label Maker -tulostimessa on aakkosnumeeristen näppäinten lisäksi toimintonäppäimiä, joiden avulla voit käyttää tulostimen toimintoja nopeasti.

12

Vaihto

#### Virta $(\mathbf{l})$

()-painike kytkee tai sammuttaa virran. ()-painiketta painamalla voi myös peruuttaa tulostuksen.

Label Maker -tulostimessa on virransäästötoiminto, joka himmentää näytön, kun tulostin on ollut käyttämättä 30 sekuntia, ja siirtää tulostimen valmiustilaan, kun se on ollut käyttämättä kolme minuuttia. Kun Label Maker on ollut käyttämättä noin 10 minuuttia, se sammuu automaattisesti.

Voit muuttaa aikaa, jonka kuluttua valmiustilaan siirtynyt Label Maker sammutetaan automaattisesti. Katso Automaattisen sammutusajan muuttaminen sivulla 42.

Virran päällekytkentä	Paina 🕛.
Näytön päällekytkentä valmiustilassa	Paina mitä tahansa näppäintä kerran.
Virran sammutus kokonaan	Pidä 🕛 painettuna viiden sekunnin ajan.

Kun Label Maker sammutetaan, käytössä olevat tarra-asetukset pysyvät muistissa, joten voit jatkaa työskentelyä suoraan, kun Label Maker seuraavan kerran kytketään päälle.

Tarra-asetukset häviävät, jos akku irrotetaan ja virtasovitin kytketään irti.

# Aloitus

👚 -näppäin palauttaa aloitusnäytön näkyviin kaikissa tiloissa. Kohdassa Aloitusnäyttö sivulla 11 on lisätietoja aloitusnäytöstä.

#### **Tulostus**

-näppäin tulostaa näytössä näkyvän tarran.

Välitön tulostus	Paina 🖺 -näppäintä kerran.
Tulostusasetusten määritys	Pidä 🖺 painettuna usean sekunnin ajan.
Tulostuksen peruutus	Paina 🕛-näppäintä kerran, kun Label Maker on aloittanut tulostamisen.

#### Vaihto $\cap$

 $\uparrow$  on vaihtonäppäin. Paina sitä yhtä aikaa toisen näppäimen kanssa, kun haluat kirjoittaa toisen näppäimen vaihtoehtoisen symbolin tai tehdä näppäimen vaihtoehtoisen toiminnon.

🕂 + kirjainnäppäin	Kirjoittaa kirjaimen isona. Jos Caps Lock on päällä, kirjoittaa kirjaimen pienenä.
	Kirjoittaa valitun numeronäppäimen päällä näkyvän symbolin.
$1 + \frac{BI}{AA}$	Avaa tyylityökalun. Katso <b>Tekstin tyylin muuttaminen</b> sivulla 30.
	Avaa kohdistustyökalun. Katso Tekstin tasaaminen sivulla 31.

Käyttämällä 🏠 -näppäintä siirtymisnäppäinten kanssa voit valita tekstiä tekstiruudusta. Katso Siirtymisnäppäimet sivulla 10.



#### 

⊗-näppäin tyhjentää kaiken tekstin ja muotoilun tarrasta tai poistaa valittuna olevan kohteen luettelonäytöstä.

🛞 tarran muokkausnäytössä	Poistaa tarrasta kaiken tekstin ja muotoilun ja jättää jäljelle yhden tyhjän tarran.
⊗ luettelonäytössä	Poistaa tallennetun tarran. Voit poistaa myös itse lisäämiäsi malleja ja kuvia. Valmiita kuvia ja malleja ei voi poistaa.

#### Tallennus

-näppäin tallentaa muokattavana olevat tarrat. Katso **Tarrojen tallentaminen** sivulla 39.

# ☆ Suosikit

☆-näppäin avaa luettelon tarroista ja kuvista, jotka olet määrittänyt suosikeiksi.

Suosikkitarran valitseminen	Avaa valitun tarratiedoston vastaavassa tarraeditorissa.
Suosikkikuvan valitseminen	Lisää kuvan muokattavana olevaan tarraan kohdistimen kohdalle.

#### Sedellinen

-näppäin peruuttaa toiminnon tai sulkee valikon valintaa tekemättä.

🕁 tarran muokkausnäytössä	Kumoaa tarraan viimeksi tehdyn muutoksen.
ohjatun toiminnon näytössä	Palauttaa ohjatun toiminnon edelliselle sivulle.
← luettelossa tai valikossa	Palauttaa luettelon tai valikon edelliselle tasolle.

#### A Caps Lock

A-näppäin ottaa isot kirjaimet käyttöön tai poistaa ne käytöstä.

Caps Lock käytössä	Kaikki kirjaimet kirjoitetaan isolla. Tilarivillä näkyy 🚺- symboli.
Caps Lock pois käytöstä	Kaikki kirjaimet kirjoitetaan pienellä.

#### ✓ Askelpalautin

S-näppäin poistaa kohdistimen vasemmalla puolella olevan merkin. Poistaa objektin, kun objekti on valittuna.

#### ΟΚ

**OK**-näppäin vahvistaa tehdyn valinnan, kuten tarrasovelluksen, tarratiedoston, kuvan, luettelokohteen tai asetuksen valitsemisen.





#### Siirtymisnäppäimet

Useimmissa tehtävissä voit käyttää Label Makerin kosketusnäyttöä. Voit käyttää kuitenkin myös siirtymisnäppäimiä seuraavasti:

Tekstiruutu	◀ ja ► siirtävät kohdistinta yhden merkin vasemmalle tai oikealle.
	▲ ja ▼ siirtyvät kohdistinta yhden rivin ylös- tai alaspäin. Siirtymisnäppäimen kulman painaminen siirtää kohdistimen rivin alkuun tai loppuun.
	$\bigcirc$ + siirtymisnäppäimen kulma valitsee kaiken tekstin kohdistimen kohdalta tekstiruudun alkuun tai loppuun.
Monisoluinen tarra, kuten kytkentätaulutarra	◀ ja ► siirtävät kohdistinta yhden solun vasemmalle tai oikealle. Tarran lopussa kohdistin siirtyy seuraavan tarran alkuun.
Tekstiruutu, kuva, viivakoodi tai muoto valittuna	Muuttaa valitun objektin kokoa tai siirtää sitä pienin pykälin siirtymisnäppäimen suuntaan.
	Kun pidät 🏠 painettuna samanaikaisesti, siirtymisnäppäin muuttaa objektin kokoa tai siirtää objektia suurin pykälin.
Valikot ja luettelot	Valitse haluamasi kohta siirtymisnäppäimillä ja vahvista valinta painamalla <b>OK</b> .

# Kosketusnäyttö

Kosketusnäyttö on jaettu kolmeen osaan:



#### Tilarivi

Tilarivillä olevat ilmaisimet määrittävät tarran tyypin, Caps Lock -tilan, USBkytkentätilan ja virtatilan.



#### 🎹 Virtatila

Näytön oikeassa yläkulmassa oleva virtatilailmaisin kertoo akun nykyisen tilan.

	Jäljellä oleva akun virtamäärä.
<b>P</b>	Virtasovitin on kytkettynä ja akku latautuu. Palkit liikkuvat vasemmalta oikealle, kun lataus on käynnissä.
-	Akun jäljellä oleva vauraus on erittäin pieni, et voi ehkä tulostaa.
<b>**</b>	Akku on täysin tyhjä tai pois paikaltaan.

#### Aloitusnäyttö

Aloitusnäytössä näkyvät kaikki tarraeditorisovellukset. Siitä voit aloittaa tarrojen luomisen määrättyjä käyttötarkoituksia varten.



Kun -näppäintä painetaan tarran muokkaamisen aikana, aloitusnäyttö tulee näkyviin. Käynnissä oleva muokkausistunto pysyy kuitenkin aktiivisena taustalla. Voit palata tarran muokkaukseen valitsemalla *Jatka muokkaamista*.

Jos valitset uuden tarrasovelluksen eikä muokattavana olevaa tarraa ole tallennettu, näkyviin tulee tarran tallennuskehotus.

Kun painat näppäintä valikko- tai asetusnäytössä, kaikki tehdyt asetukset ja muut toiminnot, joita ei ole tallennettu tai vahvistettu, häviävät.

Aloitusnäytössä on seuraavat kolme toimintoa:

💋 Jatka muokkaamista	Palauttaa näkyviin tarran, jota olit muokkaamassa, kun painoit 👚.
Provenski stallennettu tarratiedosto	Avaa aiemmin tallennetun tarratiedoston.
Asetukset	Voit muuttaa Label Makerin asetuksia.

#### Toimintorivi

Kunkin näytön alareunassa oleva toimintorivi sisältää tehtäväkohtaiset toiminnot. Esimerkiksi aloitusnäytössä toimintorivillä on seuraavat toiminnot:



Voit valita toiminnon napauttamalla sen kuvaketta.

#### Tarraeditori

Kussakin tarrasovelluksessa on luotavan tarratyypin mukautettu editori. Tarraeditorin alaosassa on toimintonäppäimet, jotka ovat käytettävissä tarran tyypin ja sisällön mukaan.





<b>Ominaisuudet</b>	Voit muuttaa tarran ominaisuuksia. Tämä toiminto on käytettävissä niissä tarratyypeissä, joiden ominaisuuksia voi mukauttaa. Kunkin tarratyypin käytettävissä olevat ominaisuudet on kuvattu kohdassa <b>Tarrasovellusten käyttäminen</b> sivulla 15.
<b>P</b> Lisää	Lisää tekstiruudun, viivakoodin, kuvan, symbolin tai muodon tarraan. Lisättävissä olevat objektit vaihtelevat valitun tarratyypin mukaan. Katso <b>Tarran objektien käsitteleminen</b> sivulla 33.
A1,B2Nn Sarjoitus	Voit täyttää paneelitarrat automaattisesti tai luoda automaattisesti yksittäisten tarrojen sarjan. Katso <b>Tarrasarjan luominen</b> sivulla 38.
Siirry	Näyttää tarrasarjan yksi kerrallaan. Käytettävissä vain, kun käsiteltävässä tiedostossa on useita tarroja. Tätä toimintoa voi käyttää myös tarravirheiden etsimiseen.
* *	Kumoaa edellisen toiminnon tai toistaa edellisen kumotun toiminnon.
Q 150%	Lähentää tai loitontaa muokattavaa tarraa. Valitse Automaattinen zoomaus, jos haluat näyttää tarran automaattisesti näyttöön mahtuvana.
K_N	Näyttää tarran koko näytön näyttötilassa.

# Kosketusnäytön käyttäminen

Useimmat tehtävät voi tehdä Label Makerin kosketusnäytön avulla. Voit napauttaa, kaksoisnapauttaa, puristaa ja pyyhkäistä näytöllä olevia objekteja joko sormillasi tai muovisella stylus-kynällä, jossa on pyöristetty pää.

Alä paina kosketusnäyttöä kovilla, terävillä tai teroitetuilla esineillä.



Napautus	Toiminnon tai objektin valitseminen. Kohdistimen siirtäminen tekstissä. Objektin valitseminen siirtämistä tai koon muuttamista varten.
Kaksoisnapautus	Sanan valitseminen, viivakoodin muokkaus tai muoto- tai kuvaobjektin muuttaminen.
Vetäminen	Tekstin valitseminen tai valinnan poistaminen tekstikohteessa. Valitun tekstin tai kohteen siirtäminen.
Pyyhkäisy	Valikoiden, luetteloiden ja ohjattujen toimintojen vaiheiden selaaminen. Uusien tarrasovellusten tai näytön ulkopuolella olevien tarrojen tuominen näyttöön.

# Tarroissa siirtyminen

Jos tarratiedostossa on useita tarroja, voit tarkastella niitä yksitellen. Voit myös etsiä tarrojen virheitä ja korjata niitä ennen tulostamista.

#### Tarrojen tarkasteleminen

- 1 Napauta tarraeditorissa isi Siirry.
- 2 Napauta Tarrat.
- 3 Valitse tarkasteltava tarra napauttamalla + tai -. Tarra tulee näkyviin editoriin.
- 4 Napauta Valmis, kun olet valmis.

#### Virheiden etsiminen

- 1 Napauta tarraeditorissa im Siirry.
- 2 Napauta Virheet.
- 3 Valitse virheellinen tarra, jonka haluat korjata, napauttamalla **p** ja **q**. Tarra tulee näkyviin editoriin.
- 4 Napauta Valmis, kun olet valmis.

# Tarrasovellusten käyttäminen

Label Maker -tulostin sisältää tarrasovelluksia, joiden avulla on helppo luoda erilaisiin tarkoituksiin sopivia tarroja.

Tulostimeen asetetun tarrakasetin kanssa yhteensopivat tarrasovellukset näkyvät vasemmalla ja yhteensopimattomat sovellukset

oikealla.



Varoitussymboli 🔏 tulee näyttöön, kun tarrasovellus ja tulostimeen asetettu tarrakasetti eivät vastaa toisiaan.

Tässä osiossa on seuraavien tarratulostustyötäsi varten käytettävissä olevien tarrasovellusten yksityiskohtaiset kuvaukset:



Jos haluat luoda ja tallentaa tarroja sovelluksissa, jotka eivät ole yhteensopivia tulostimessa olevan tarrakasetin kanssa, voit tehdä sen poistamalla tarrakasetin ja jättämällä tarralokeron tyhjäksi. Muista tällöin kuitenkin asettaa tulostimeen oikea tarrakasetti, ennen kuin alat tulostaa.

Tässä osiossa on kuvattu kukin tarrasovellus ja niiden tarraominaisuudet, joita muuttamalla voit muokata tarraa.

# Tarrojen oletusominaisuuksien määrittäminen

Useimmissa tarraeditoreissa on ohjattu toiminto, joka opastaa ominaisuusmäärityksissä, jotka on tehtävä aina tarraa luotaessa. Jos käytät määrättyjä tarroja usein, voit välttää ohjatun toiminnon käytön joka kerralla määrittämällä kyseiselle tarratyypille oletusominaisuudet.

#### Tarran oletusominaisuuksien määritys

- 1 Napauta tarraeditorissa 🖅.
- 2 Napauta ominaisuutta ja muuta sen asetus halutuksi.
- 3 Napauta ominaisuusluettelon alaosassa Aseta oletukseksi.
- 4 Vahvista muutos napauttamalla Aseta oletukseksi.

Kun seuraavan kerran valitset kyseisen tarrasovelluksen, sinun ei tarvitse määrittää ominaisuuksia. Voit muuttaa yksittäisen tarran ominaisuuksia halutessasi valitsemalla rightarran en tarran en

Voit poistaa tarrasovellukseen määritetyt tarran oletusominaisuudet milloin tahansa. Katso **Tarrasovelluksen oletusasetusten palauttaminen** sivulla 45.

# 0123... P

## Pikatarra

Pikatarra on yksinkertainen vain tekstiä sisältävä tarra. Mitään ominaisuuksia ei tarvitse määrittää käytön aloittamiseksi. Kun lisäät tai poistat tekstiä, tarran pituus muuttuu automaattisesti tekstin mukaan.

Tarraan sisältyy jo yksi tekstiobjekti oletusarvon mukaan. Tarraan ei voi lisätä viivakoodeja, kuvia tai muotoja, etkä voi luoda useita tarroja käyttämällä sarjoitusta.

**AB***I* Kaikki tekstimuotoilut ovat käytettävissä tarrassa. Tekstimuotoilu koskee kaikkea tarrassa olevaa tekstiä. Jos haluat käyttää tekstimuotoilua vain osassa tekstiä, luo Yleinen-tyypin tarra.

Pikatarroja voi tulostaa minkä tahansa tyyppisille jatkuville tarroille.

Voit määrittää seuraavia tarrojen ominaisuuksia:

Tarran ääriviiva	Kyllä – tarran ääriviivat näkyvät.
	Ei – tarran ääriviivat eivät näy (oletusasetus).
Yhtä paljon tyhjää edessä ja jäljessä ⊶	<b>Kyllä</b> – tarran alussa ja lopussa on yhtä paljon tyhjää tilaa (oletusasetus). <b>Ei</b> – tarran loppuun ei lisätä tyhjää tilaa.

#### Pikatarran luonti

- 1 Napauta aloitusnäytössä 💋 Pikatoiminto.
- 2 Lisää teksti ja muotoilu.



#### Yleinen tarra

Yleiseen tarraeditoriin ei liity mitään erityisiä muotoiluja tai pohjia. Voit mukauttaa tarran asettelua lisäämällä siihen tekstiä, kuvia, muotoja tai viivakoodin. Lisätietoja on kohdassa **Tarran objektien käsitteleminen** sivulla 33.

Oletusarvon mukaan tarran keskiosassa on käytettävissä yksi tekstiobjekti.

- 😨 🌆 🌆 Т Та
  - Tämän tyyppisessä tarrassa voi olla tekstiruutu-, viivakoodi-, kuva- ja muotoobjekteja.

**AB***I* Tekstin koko- ja tyyliasetukset koskevat valittuna olevaa tekstiä. Jos tekstiä ei ole valittuna, tekstin koko- ja tyyliasetukset koskevat kaikkea tekstiruudun tekstiä.

Al.B2..Nn Voit luoda tarrasarjan automaattisesti käyttämällä sarjoitusta. Katso **Tarrasarjan Iuominen** sivulla 38.

Yleinen-tyyppisiä tarroja voi tulostaa jatkuville tarroille ja kokoon leikatuille tarroille.



1	L.
·	

Voit määrittää seuraavia tarrojen ominaisuuksia:

Tarran	Vaaka (oletusasetus) abc
Suuntaus	Pysty abc ↓
	Tarran suunnan muuttaminen poistaa tarrasta kaiken sisällön ja luo uuden tyhjän tarran
Tarran pituus	Vähintään: 1" (25,4 mm)
	Tämä ominaisuus on käytettävissä vain jatkuvissa tarrakaseteissa. Et voi muuttaa tarran pituutta, jos kokoon leikattu tarra on valittu.
Tarran ääriviiva	Kyllä – tarran ääriviivat näkyvät.
	Ei – tarran ääriviivat eivät näy (oletusasetus).
Yhtä paljon	Kyllä – tarran alussa ja lopussa on yhtä paljon tyhjää tilaa (oletusasetus).
tyhjää edessä ja jäljessä ₽₽₽₽₽	Ei – tarran loppuun ei lisätä tyhjää tilaa.
	Tämä ominaisuus on käytettävissä vain jatkuvissa tarrakaseteissa.

#### Yleinen-tyyppisen tarran luonti

- 1 Napauta aloitusnäytössä 📑 Yleinen.
- 2 Määritä tarra ohjeiden mukaisesti.
- 3 Lisää teksti ja muotoilu.



# Kytkentätaulun tarra

Kytkentätaulueditorin avulla voit luoda nopeasti tarran tietoliikenne- tai sähköpaneelia varten. Kussakin tarrassa voi olla jopa 99 porttia, ja ne voidaan jakaa tasaisiin ryhmiin.

- Tarrassa on valmiina yksi tekstiobjekti kutakin porttia varten. Viivakoodeja, kuvia ja muotoja ei voi lisätä kytkentätaulun tarraan.
- **AB***I* Tekstin koko- ja tyyliasetukset koskevat kaikkia tarran portteja ja kaikkia tiedoston tarroja. Kun fonttikooksi valitaan **Sovita teksti automaattisesti**, kunkin portin tekstin koko sovitetaan automaattisesti portin koon mukaiseksi. Tällöin porttien tekstien koot voivat vaihdella.
- Voit käyttää sarjoitusta porttien tietojen automaattiseen täyttämiseen. Kun kaikkiin käsiteltävän tarran portteihin on määritetty teksti, luodaan uusi tarra. Katso **Tarrasarjan luominen** sivulla 38.

Kytkentäpaneelien tarroja voi tulostaa minkälaisille jatkuville tarroille tahansa.



#### Voit määrittää seuraavia tarrojen ominaisuuksia:

Porttien määrä	Porttien määrä – enintään 99 porttia.
	<b>Ryhminä, joissa on kohteita</b> – ryhmän porttien määrä määritetään valittujen porttien määrän mukaan siten, että kukin ryhmä on saman kokoinen.
Tarran asetukset	Jatkuva – porttiryhmät tulostetaan yhtenä jatkuvana tarrana. Erillinen – kukin porttiryhmä tulostetaan erillisenä tarrana (oletusasetus).
Mitat	Keskipisteiden etäisyys – etäisyys portin keskipisteestä seuraavan portin keskipisteeseen.         Vähintään: 5/32" (3,8 mm)         Enintään: 20" (508 mm)         Pyhmän välia porttin herion välipon etäisyys kun
	tulostustavaksi on valittu yksi jatkuva tarra. Vähintään: 1/64" (0,4 mm) Enintään: 20" (508 mm)
Erotinviivat	Kyllä – kunkin portin väliin tulostetaan erotinviiva (oletusasetus).
	Ei – porttien väliin ei tulosteta erotinviivaa.
Tarran ääriviiva	Kyllä – tarran ääriviivat näkyvät.
	Ei – tarran ääriviivat eivät näy (oletusasetus).

Voit luoda kytkentätaulun tarran käyttämällä aiemmin luotua pohjaa tai määrittämällä tarran ominaisuudet manuaalisesti. Kohdassa **Tiedostojen siirtäminen** sivulla 47 on lisätietoja uusien mallipohjien siirtämisestä tietokoneelta.

#### Kytkentätaulupohjan käyttäminen

- 1 Napauta aloitusnäytössä **Kytkentätaulu**.
- 2 Napauta Käytä pohjaa.
- 3 Valitse pohja, jota haluat käyttää.
- 4 Lisää teksti ja muotoilu.

#### Kytkentätaulun tarran luonti manuaalisesti

- 1 Napauta aloitusnäytössä **Kytkentätaulu**.
- 2 Määritä tarra ohjeiden mukaisesti.
- 3 Lisää teksti ja muotoilu.



#### Lipputarra

Lipputarra on yksi kaapelien merkintään tarkoitetuista erityistarratyypeistä. Lipputarra koostuu kahdesta toisiaan vastaavasta segmentistä, jotka kiedotaan kaapelin ympärille siten, että ne muodostavat yhdessä "lipun", josta merkinnän tarkastelija voi lukea samat tiedot molemmilta puolilta.

Tarraan lisätään automaattisesti yksi tekstiruutu. Voit lisätä tekstiruutu-, kuva-, muoto- ja viivakoodiobjekteja lipputarraan.

**AB***I* Tekstin koko- ja tyyliasetukset koskevat valittuna olevaa tekstiä. Jos tekstiä ei ole valittuna, tekstin koko- ja tyyliasetukset koskevat kaikkea tekstiruudun tekstiä.

Voit luoda tarrasarjan automaattisesti käyttämällä sarjoitusta. Katso **Tarrasarjan Iuominen** sivulla 38. Lipputarroja voi tulostaa minkä tahansa tyyppisille jatkuville tarroille. Pystysuuntainen katkoviiva tulostetaan tarran kietaisukohdan keskelle, jotta voit helposti keskittää tarran kaapeliin.

₽ 🗲

Voit määrittää seuraavia tarrojen ominaisuuksia:

Kaapelin tyyppi ja halkaisija	Kaapelin tyyppi: CAT 5/6, COAX, AWG: 4/0–2/0, AWG: 0–2, AWG: 3–5, AWG: 6+ tai mukautettu Halkaisija: Käytettävissä kun kaapelin tyypiksi on valittu mukautettu tyyppi. Vähintään: 5/32" (4 mm) Enintään: 2" (50,8 mm)
Lipun pituus	Vähintään: 7/16" (11,1 mm) Enintään: 10" (254 mm)
Tarran ääriviiva	Kyllä – tarran ääriviivat näkyvät.

Ei – tarran	ääriviivat	eivät näv	(oletusasetus)
-------------	------------	-----------	----------------

#### Lipputarran luonti

- Napauta aloitusnäytössä K Lippu.
- 2 Tee jompikumpi seuraavista:
  - Valitse kaapelityyppi.
  - Napauta Mukautettu ja valitse sitten kaapelin halkaisija.
- 3 Määritä tarra ohjeiden mukaisesti.
- 4 Lisää teksti ja muotoilu.



#### Laminoitu kaapelimerkintätarra

Laminoitu kaapelimerkintätarra on yksi kaapelien merkintään tarkoitetuista erityistarratyypeistä. Tässä tarrassa on kaksi osiota: osio tarran sisällölle ja liimaselkäinen läpinäkyvä osio, joka taitetaan johdon ympärille tulostetun osan kestävyyden parantamiseksi.



Tarraan lisätään automaattisesti yksi tekstiruutu. Voit lisätä tekstiruutu-, kuva-, muoto- ja viivakoodiobjekteja laminoituun kaapelimerkintätarraan.

**AB***I* Tekstin koko- ja tyyliasetukset koskevat valittuna olevaa tekstiä. Jos tekstiä ei ole valittuna, tekstin koko- ja tyyliasetukset koskevat kaikkea tekstiruudun tekstiä.

Laminoituja kaapelimerkintätarroja voi tulostaa vain käyttämällä kokoon leikattujen laminoitujen johto-/kaapelitarrojen kasetteja.

A1,B2...Nn

Voit luoda tarrasarjan automaattisesti käyttämällä sarjoitusta. Katso **Tarrasarjan luominen** sivulla 38.

Laminoitujen kaapelimerkintätarrojen ominaisuudet perustuvat valittuun tarrakasettiin eikä niitä voi muuttaa.

#### Laminoidun kaapelimerkintätarran luonti

- Napauta aloitusnäytössä Laminoitu kaapelimerkintä. Editoriin tulee näkyviin käytössä olevan tarrakasetin mukainen uusi tyhjä tarra. Jos tarrakasettia ei ole asetettuna, sinua pyydetään valitsemaan tarrakasetti.
- 2 Lisää teksti ja muotoilu.

19 XTL<sup>™</sup> 500 Käyttöopas



# Kaapelimerkintätarra

Kaapelimerkintätarra on yksi kaapelien merkintään tarkoitetuista erityistarratyypeistä. Kaapelimerkintätarran sisältö toistuu useita kertoja pystysuunnassa, jotta teksti on luettavissa kaikista kulmista, kun tarra on kiedottu kaapelin ympärille.

Т Tarraan lisätään automaattisesti yksi tekstiruutu. Kaapelimerkintätarraan ei voi lisätä tekstiruutu-, viivakoodi-, kuva- tai muoto-objekteja.

AAB/ Tekstin koko- ja tyyliasetukset koskevat kaikkea tarran tekstiä.

A1,B2...Nn

₽ 1/2

Voit luoda tarrasarjan automaattisesti käyttämällä sarjoitusta. Katso Tarrasarjan luominen sivulla 38.

Kaapelimerkintätarroja voi tulostaa mille tahansa jatkuville tarroille.

Voit määrittää seuraavia tarrojen ominaisuuksia:

Kaapelin tyyppi ja halkaisija	Kaapelin tyyppi – CAT 5/6, COAX, AWG: 4/0–2/0, AWG: 0–2, AWG: 3–5, AWG: 6+ tai mukautettu
	<b>Halkaisija</b> – käytettävissä kun kaapelin tyypiksi on valittu mukautettu tyyppi. Vähintään: 5/32" (4 mm) Enintään: 2" (50,8 mm)
Tekstin toisto	<b>Automaattinen</b> (oletus) – Toistojen määrä määräytyy tarran koon mukaan. Vähintään 4 toistoa. Käyttäjän valitsema: Vähintään: 1; Enintään: 20

#### Kaapelimerkintätarran luonti

- Napauta aloitusnäytössä Kaapelimerkintä.
- 2 Tee jompikumpi seuraavista:
  - Valitse kaapelityyppi.
  - Napauta Mukautettu ja valitse sitten kaapelin halkaisija.
- 3 Määritä tarra ohjeiden mukaisesti.
- Lisää teksti ja muotoilu. 4



#### Kutistesukkatarra

Kutistesukkatarra on yksi kaapelien merkintään tarkoitetuista erityistarratyypeistä. Kutistesukkatarroja voi tulostaa mille tahansa jatkuvalle tai kokoon leikatulle kutistesukkatyyppisille tarroille.



Tarraan lisätään automaattisesti yksi tekstiobjekti. Voit lisätä tekstiruutu-, viivakoodi-, kuva- ja muoto-objekteja kutistesukkatarroihin.

**AA B**/ Tekstin koko- ja tyyliasetukset koskevat valittuna olevaa tekstiä. Jos tekstiä ei ole valittuna, tekstin koko- ja tyyliasetukset koskevat kaikkea tekstiruudun tekstiä.

Voit luoda tarrasarjan automaattisesti käyttämällä sarjoitusta. Katso Tarrasarjan A1,B2...Nn luominen sivulla 38.



Kutistesukan koko	Kaapelin halkaisija vähintään	Kaapelin halkaisija enintään	Pienin AWG	Suurin AWG
6 mm (1/4")	1,24 mm (0,05")	3,50 mm (0,14")	16	7
12 mm (1/2")	3,00 mm (0,12")	7,20 mm (0,28")	8	1
24 mm (1")	5,50 mm (0,22")	14,50 mm (0,57")	3	4/0+
54 mm (2")	11,50 mm (0,46")	32,30 mm (1,27")	3	4/0+
54 mm (2 1/8")	11,50 mm (0,46")	32,30 mm (1,27")	3	4/0+

Seuraavasta taulukosta tulisi olla apua valittaessa sopivaa tarraleveyttä sovellustasi varten.

Voit määrittää seuraavia tarrojen ominaisuuksia:

	5
Tarran	Vaaka (oletusasetus) abc
Sumaus	Pysty abc ↓
	Tarran suunnan muuttaminen poistaa tarrasta kaiken sisällön ja luo uuden tyhjän tarran
Tarran pituus	Vähintään: 1 1/4" (31,75 mm)
l←→→l f 1	Oletusasetus: 2" (50,8 mm)
Tarran ääriviiva	Kyllä – tarran ääriviivat näkyvät.
	Ei – tarran ääriviivat eivät näy (oletusasetus).
Yhtä paljon	Kyllä – tarran alussa ja lopussa on yhtä paljon tyhjää tilaa (oletusasetus).
tyhjää edessä	Ei – tarran loppuun ei lisätä tyhjää tilaa.
ja jaijessa ∰ ⊨	Tämä ominaisuus on käytettävissä vain jatkuvissa tarrakaseteissa.

#### Kutistesukkatarran luonti

- 1 Napauta aloitusnäytössä 💉 Kutistesukka.
- 2 Määritä tarra ohjeiden mukaisesti.
- 3 Lisää teksti ja muotoilu.



# 110-Block-tarra

110-Block-tarra on yksi useista tietoliikenneratkaisuihin tarkoitetuista erityistarroista. Voit kirjoittaa tietoja kolmeen esimääritettyyn lohkomuotoon sen mukaan, minkä lohkotyypin (Block) valitset.

T Kutakin lohkoa varten lisätään automaattisesti tekstiobjekti. 110-Block-tarroihin ei voi lisätä lisää tekstiruutu-, viivakoodi-, kuva- ja muoto-objekteja.

**AB***I* Tekstin koko- ja tyyliasetukset koskevat kaikkia tarran lohkoja ja kaikkia tiedoston tarroja. Kun fonttikooksi valitaan **Sovita teksti automaattisesti**, kunkin lohkon tekstin koko sovitetaan automaattisesti lohkon koon mukaiseksi. Tällöin lohkojen tekstien koot voivat vaihdella.

Voit käyttää sarjoitusta lohkojen tietojen automaattiseen täyttämiseen. Kun kaikkiin käsiteltävän tarran lohkoihin on määritetty teksti, luodaan uusi tarra. Katso **Tarrasarjan luominen** sivulla 38.

110-Block-tarroja voi tulostaa minkä tahansa tyyppisille jatkuville tarroille.

#### A1,B2...Nn

Noit määrittää seuraavia tarrojen ominaisuuksia:

Lonkotyyppi	C4-4-pari – Datalaatu C4-4-pari – Äänilaatu C5-5-pari – Äänilaatu
Erotinviivat	<b>Kyllä</b> – kunkin lohkon väliin tulostetaan erotinviiva <b>Ei</b> – lohkojen väliin ei tulosteta erotinviivaa. (oletusasetus).
Tarran ääriviiva	<b>Kyllä</b> – tarran ääriviivat näkyvät. <b>Ei</b> – tarran ääriviivat eivät näy (oletusasetus).

#### 110-Block-tarran luonti

- 1 Napauta aloitusnäytössä **110-Block**.
- 2 Valitse lohkotyyppi.
- 3 Lisää teksti kuhunkin lohkoon.
- 4 Lisää haluamasi muotoilut.

# 01 02 03

#### Vaakasuuntainen katkaisintarra

Vaakasuuntainen katkaisintarra on yksi kahdesta tarratyypistä, jota voi käyttää katkaisintaulussa. Katso **Pystysuuntainen katkaisintarra** sivulla 23.

- T Kutakin katkaisinta varten lisätään automaattisesti tekstiobjekti. Vaakasuuntaisiin katkaisintarroihin ei voi lisätä uusia tekstiruutu-, viivakoodi-, kuva- ja muotoobjekteja.
- **AB***I* Tekstin koko- ja tyyliasetukset koskevat kaikkia tarran katkaisimia ja kaikkia tiedoston tarroja. Kun fonttikooksi valitaan **Sovita teksti automaattisesti**, kunkin katkaisijan tekstin koko sovitetaan automaattisesti katkaisijan koon mukaiseksi. Tällöin katkaisijoiden tekstien koot voivat vaihdella.
- Voit käyttää sarjoitusta katkaisimien tietojen automaattiseen täyttämiseen. Kun kaikkiin käsiteltävän tarran katkaisimiin on määritetty teksti, luodaan uusi tarra. Katso Tarrasarjan luominen sivulla 38.

Vaakasuuntaisia katkaisijatarroja voi tulostaa minkä tahansa tyyppisille jatkuville tarroille.

Voit määrittää seuraavia tarrojen ominaisuuksia:

	,
Katkaisijan mitat	Katkaisinten määrä – enintään 99 katkaisinta
	<b>Katkaisimen leveys</b> – vähintään 1/4" (6,35 mm); Enintään: 5" (126,9 mm)
Katkaisin kertoimet	Kunkin katkaisimen kerroin. Enintään: 4 Voidaan määrittää manuaalisesti 0,5:n lisäyksinä. Esimerkki: 2,5; 3,5 ja niin edelleen.
Tarran ääriviiva	<b>Kyllä</b> – tarran ääriviivat näkyvät. <b>Ei</b> – tarran ääriviivat eivät näy (oletusasetus).
Erotinviivat	<b>Kyllä</b> – kunkin katkaisimen väliin tulostetaan erotinviiva (oletusasetus). <b>Ei</b> – katkaisinten väliin ei tulosteta erotinviivaa.
Yhtä paljon tyhjää edessä ja jäljessä	<b>Kyllä</b> – tarran alussa ja lopussa on yhtä paljon tyhjää tilaa (oletusasetus). <b>Ei</b> – tarran loppuun ei lisätä tyhjää tilaa

#### Vaakasuuntaisen katkaisintarran luonti

- Napauta aloitusnäytössä Vaakasuuntainen katkaisin.
- 2 Määritä tarra ohjeiden mukaisesti.
- 3 Lisää teksti kuhunkin katkaisimeen.
- 4 Lisää haluamasi muotoilut.

# Pystysuuntainen katkaisintarra

Pystysuuntainen katkaisintarra on yksi kahdesta tarratyypistä, jota voi käyttää katkaisintaulussa. Katso Vaakasuuntainen katkaisintarra sivulla 22.

Kutakin katkaisinta varten lisätään automaattisesti tekstiobjekti. Pystysuuntaisiin Т katkaisintarroihin ei voi lisätä uusia tekstiruutu-, viivakoodi-, kuva- ja muoto-objekteja.

AB/ Tekstin koko- ja tyyliasetukset koskevat kaikkia tarran katkaisimia ja kaikkia tiedoston tarroja. Kun fonttikooksi valitaan Sovita teksti automaattisesti, kunkin katkaisijan tekstin koko sovitetaan automaattisesti katkaisijan koon mukaiseksi. Tällöin katkaisijoiden tekstien koot voivat vaihdella.

A1,B2...Nn Voit käyttää sarjoitusta katkaisimien tietojen automaattiseen täyttämiseen. Kun kaikkiin käsiteltävän tarran katkaisimiin on määritetty teksti, luodaan uusi tarra. Katso Tarrasarjan luominen sivulla 38.

Pystysuuntaisia katkaisintarroja voi tulostaa minkälaisille jatkuville tarroille tahansa.

#### Voit määrittää seuraavia tarrojen ominaisuuksia: ₽1/2

Katkaisijan mitat	Katkaisinten määrä – enintään 99 katkaisinta Katkaisimen korkeus – vähintään 1/4" (6,35 mm); Enintään: 5" (126,9 mm)
Katkaisinnavat	Kunkin katkaisimen napojen määrä. Enintään: 3
Tarran ääriviiva	<b>Kyllä</b> – tarran ääriviivat näkyvät. <b>Ei</b> – tarran ääriviivat eivät näy (oletusasetus).
Erotinviivat	<b>Kyllä</b> – kunkin katkaisimen väliin tulostetaan erotinviiva (oletusasetus). <b>Ei</b> – katkaisinten väliin ei tulosteta erotinviivaa.
Yhtä paljon tyhjää edessä ja jäljessä	<b>Kyllä</b> – tarran alussa ja lopussa on yhtä paljon tyhjää tilaa (oletusasetus). <b>Ei</b> – tarran loppuun ei lisätä tyhjää tilaa

#### Pystysuuntaisen katkaisintarran luonti

- Napauta aloitusnäytössä Pystysuuntainen katkaisin.
- 2 Määritä tarra ohjeiden mukaisesti.
- 3 Lisää teksti kuhunkin katkaisimeen.
- 4 Lisää haluamasi muotoilut.



Т

# Päätelohkotarra

Päätelohkotarrat luodaan määrittämällä suunta (pysty tai vaaka), lohkojen määrä ja lohkon korkeus.

Kutakin lohkoa varten lisätään automaattisesti tekstiobjekti. Päätelohkotarroihin ei voi lisätä lisää tekstiruutu-, viivakoodi-, kuva- ja muoto-objekteja.



- **AB***I* Tekstin koko- ja tyyliasetukset koskevat kaikkia tarran lohkoja ja kaikkia tiedoston tarroja. Kun fonttikooksi valitaan **Sovita teksti automaattisesti**, kunkin lohkon tekstin koko sovitetaan automaattisesti lohkon koon mukaiseksi. Tällöin lohkojen tekstien koot voivat vaihdella.
- Voit käyttää sarjoitusta lohkojen tietojen automaattiseen täyttämiseen. Kun kaikkiin käsiteltävän tarran lohkoihin on määritetty teksti, luodaan uusi tarra. Katso Tarrasarjan luominen sivulla 38.

Päätelohkojen tarroja voi tulostaa minkä tahansa tyyppisille jatkuville tarroille.

Voit määrittää seuraavia tarrojen ominaisuuksia:

Tarran suuntaus	Pysty (oletusasetus)	
	Vaaka 🖉 abc	
	Tarran suunnan muuttaminen poistaa tarrasta kaiken sisällön ja luo uuden tyhjän tarran	
Päätelohkon mitat	Lohkojen määrä. Enintään: 99 lohkoa	
	Lohkon korkeus. Vähintään: 5/32" (3,8 mm); Enintään: 20" (508 mm)	
Tarran ääriviiva	<b>Kyllä</b> – tarran ääriviivat näkyvät. <b>Ei</b> – tarran ääriviivat eivät näy (oletusasetus).	
Erotinviivat	Kyllä – kunkin lohkon väliin tulostetaan erotinviiva (oletusasetus).	
	Ei – lohkojen väliin ei tulosteta erotinviivaa.	
Yhtä paljon tyhjää	Kyllä – tarran alussa ja lopussa on yhtä paljon tyhjää tilaa	

#### Päätelohkotarran luonti

- 1 Napauta aloitusnäytössä **Päätelohko**.
- 2 Määritä tarra ohjeiden mukaisesti.
- 3 Lisää teksti kuhunkin lohkoon.
- 4 Lisää haluamasi muotoilut.

# Omaisuuden hallinnan tarra

Omaisuuden hallinnan tarroja luodaan aiemmin laadittujen pohjien avulla. Käytettävissä olevat pohjat määräytyvät valitun tarrakasetin mukaan. Kohdassa **Tiedostojen siirtäminen** sivulla 47 on lisätietoja uusien mallipohjien siirtämisestä tietokoneelta.

T Voit muokata kaikkea tarran tekstiä sekä kaikkia viivakoodi-, kuva- ja muotoobjekteja, mutta et voi muokata varsinaista mallipohjaa etkä lisätä tai poistaa sen objekteja.

**AB***I* Tekstin koko- ja tyyliasetukset koskevat valittuna olevaa tekstiä. Jos tekstiä ei ole valittuna, tekstin koko- ja tyyliasetukset koskevat kaikkea tekstiruudun tekstiä.

Voit luoda tarrasarjan automaattisesti käyttämällä sarjoitusta. Katso **Tarrasarjan luominen** sivulla 38.

Omaisuuden hallinnan tarroja voi tulostaa minkä tahansa tyyppisille jatkuville tai kokoon leikatuille tarroille.



#### ₽ 🗲

#### Voit määrittää seuraavia tarrojen ominaisuuksia:

Tarran pituus	Vähintään: 1" (25,4 mm)
l <del>ei</del> P <sup>d</sup>	Tämä ominaisuus on käytettävissä vain jatkuvissa tarrakaseteissa. Et voi muuttaa tarran pituutta, jos kokoon leikattu tarra on valittu.
Tarran ääriviiva	Kyllä – tarran ääriviivat näkyvät.
	Ei – tarran ääriviivat eivät näy (oletusasetus).
Yhtä paljon	Kyllä – tarran alussa ja lopussa on yhtä paljon tyhjää tilaa
tyhjää edessä	Ei – tarran loppuun ei lisätä tyhjää tilaa (oletusasetus).
	Käytettävissä vain, kun käytössä on jatkuva tarrakasetti.

#### Omaisuuden hallinnan tarran luonti

- 1 Napauta aloitusnäytössä **Marisuuden hallinta**.
- 2 Valitse pohja, jota haluat käyttää.
- 3 Lisää teksti ja muotoilu.



#### Kytkentäpaneelitarra

- Kytkentäpaneelitarrat voidaan luoda määrittämällä liitinten määrä ja liitinten keskipisteiden välinen etäisyys.
- Kutakin liitintä varten lisätään automaattisesti tekstiobjekti. Kytkentäpaneelitarroihin ei voi lisätä lisää tekstiruutu-, viivakoodi-, kuva- ja muotoobjekteja.
- **AB***I* Tekstin koko- ja tyyliasetukset koskevat kaikkia tarran liittimiä ja kaikkia tiedoston tarroja. Kun fonttikooksi valitaan **Sovita teksti automaattisesti**, kunkin liittimen tekstin koko sovitetaan automaattisesti liittimen koon mukaiseksi. Tällöin liittimien tekstien koot voivat vaihdella.
- Voit käyttää sarjoitusta liittimien tietojen automaattiseen täyttämiseen. Kun kaikkiin käsiteltävän tarran liittimiin on määritetty teksti, luodaan uusi tarra. Katso Tarrasarjan luominen sivulla 38.

Kytkentäpaneelien tarroja voi tulostaa minkälaisille jatkuville tarroille tahansa.

Voit määrittää seuraavia tarrojen ominaisuuksia:

Paneelin mitat	Liitinten määrä. Enintään: 99 liitintä
<del>C 3</del> 0	Keskipisteiden etäisyys – etäisyys liittimen keskipisteestä seuraavan liittimen keskipisteeseen. Vähintään: 5/32" (3,8 mm) Enintään: 20" (508 mm)
Tarran ääriviiva	<b>Kyllä</b> – tarran ääriviivat näkyvät. <b>Ei</b> – tarran ääriviivat eivät näy (oletusasetus).
Erotinviivat	<b>Kyllä</b> – kunkin liittimen väliin tulostetaan erotinviiva (oletusasetus). <b>Ei</b> – liittimien väliin ei tulosteta erotinviivaa.

#### Kytkentäpaneelitarran luonti

- 1 Napauta aloitusnäytössä **Wytkentäpaneeli**.
- 2 Määritä tarra ohjeiden mukaisesti.
- 3 Lisää teksti kuhunkin liittimeen.
- 4 Lisää haluamasi muotoilut.





# Materiaalien hallinnan tarra

Materiaalien hallinnan tarrat luodaan aiemmin laadittujen pohjien avulla. Käytettävissä olevat pohjat määräytyvät valitun tarrakasetin mukaan. Kohdassa Tiedostojen siirtäminen sivulla 47 on lisätietoja uusien mallipohjien siirtämisestä tietokoneelta.



Voit muokata kaikkea tarran tekstiä sekä kaikkia viivakoodi-, kuva- ja muotoobjekteja, mutta et voi muokata varsinaista mallipohjaa etkä lisätä tai poistaa sen objekteja.

AAB/ Tekstin koko- ja tyyliasetukset koskevat valittuna olevaa tekstiä. Jos tekstiä ei ole valittuna, tekstin koko- ja tyyliasetukset koskevat kaikkea tekstiruudun tekstiä.

Voit luoda tarrasarjan automaattisesti käyttämällä sarjoitusta. Katso Tarrasarjan A1,B2...Nn luominen sivulla 38.

Materiaalien hallinnan tarroja voi tulostaa vain 3/4" (19 mm) ja sitä leveämmille jatkuville tai kokoon leikatuille tarroille.



Voit määrittää seuraavia tarrojen ominaisuuksia:

Tarran ääriviiva	<b>Kyllä</b> – tarran ääriviivat näkyvät. <b>Ei</b> – tarran ääriviivat eivät näy (oletusasetus).
Yhtä paljon tyhjää edessä ja jäljessä ₩₩₩	<b>Kyllä</b> – tarran alussa ja lopussa on yhtä paljon tyhjää tilaa <b>Ei</b> – tarran loppuun ei lisätä tyhjää tilaa (oletusasetus). Käytettävissä vain, kun käytössä on jatkuva tarrakasetti.

#### Materiaalien hallinnan tarran luonti

- 1 Napauta muokkausnäytössä
- 2 Valitse pohja, jota haluat käyttää.
- 3 Lisää teksti ja muotoilu.



# Putkimerkintätarra

Putkimerkintätarrat luodaan aiemmin laadittujen pohjien avulla ja ne voidaan tulostaa millä tahansa jatkuvalla tarrakasetilla.



Tekstin koko- ja tyyliasetukset koskevat valittuna olevaa tekstiä. Jos tekstiä ei ole valittuna, tekstin koko- ja tyyliasetukset koskevat kaikkea tekstiruudun tekstiä.

Kutakin liitintä varten lisätään automaattisesti tekstiobjekti. Putkimerkintätarroihin Τ ei voi lisätä lisää tekstiruutu-, viivakoodi-, kuva- ja muoto-objekteja.

Putkimerkintätarroissa ei voi käyttää sarjoitusta.



Voit määrittää seuraavia tarrojen ominaisuuksia:

Tarran asetukset	ASME A13.1 01
	ASME A13.1 02
	ASME A13.1 03
	ASME A13.1 04
	Muut 01
	Muut 02
Virtaussuunta	Vasemmalle: nuoli on tekstin vasemmalla puolella.
	Oikealle: nuoli on tekstin oikealla puolella.
	Molemmat: nuoli on tekstin molemmilla puolilla.
Putken halkaisija	Vähintään: 3/4" (19 mm) (oletusasetus)
	Enintään: 10" (254 mm)

#### Putkimerkintätarran luonti

- Putkimerkintä. Napauta aloitusnäytössä 5
- 2 Määritä tarra ohjeiden mukaisesti.
- 3 Lisää teksti ja muotoilu.



₽[⁄\_]

# Valokaaritarra

Valokaaritarroja luodaan aiemmin laadittujen pohjien avulla. Käytettävissä olevat pohjat määräytyvät valitun tarrakasetin mukaan. Kohdassa Tiedostojen siirtäminen sivulla 47 on lisätietoja uusien mallipohjien siirtämisestä tietokoneelta.

- AAB/ Tekstin koko- ja tyyliasetukset koskevat valittuna olevaa tekstiä. Jos tekstiä ei ole valittuna, tekstin koko- ja tyyliasetukset koskevat kaikkea tekstiruudun tekstiä.
- Т A1,B2...Nn
- Voit lisätä tarraan tekstiruutu-, viivakoodi-, kuva- ja muoto-objekteja.

Voit luoda tarrasarjan automaattisesti käyttämällä sarjoitusta. Katso Tarrasarjan luominen sivulla 38.

Koska valokaaritarrat tulostetaan kokoon leikatuille tarroille, niissä ei ole ₽ 1/2 | määritettäviä ominaisuuksia.

#### Valokaaritarran luonti

- 1 Napauta aloitusnäytössä Valokaari.
- Valitse pohja, jota haluat käyttää.
- 3 Lisää teksti ja muotoilu.



#### Turvallisuustarra

Turvallisuustarroja luodaan aiemmin laadittujen pohjien avulla. Käytettävissä olevat pohjat määräytyvät valitun tarrakasetin mukaan. Kohdassa Tiedostojen siirtäminen sivulla 47 on lisätietoja uusien mallipohjien siirtämisestä tietokoneelta.

# AAB/

Tekstin koko- ja tyyliasetukset koskevat valittuna olevaa tekstiä. Jos tekstiä ei ole valittuna, tekstin koko- ja tyyliasetukset koskevat kaikkea tekstiruudun tekstiä.



Voit lisätä tarraan tekstiruutu-, viivakoodi-, kuva- ja muoto-objekteja.

Voit luoda tarrasarjan automaattisesti käyttämällä sarjoitusta. Katso Tarrasarjan luominen sivulla 38.





Koska turvallisuustarrat tulostetaan kokoon leikatuille pohjille, niissä ei ole määritettäviä ominaisuuksia.

#### Turvallisuustarran luonti

- 1 Napauta aloitusnäytössä **[77] Turvallisuus**.
- 2 Valitse pohja, jota haluat käyttää.
- 3 Lisää teksti ja muotoilu.

### Tarrasovellusten vaihtaminen

Kun olet luonut tarroja yhdessä sovelluksessa, voit vaihtaa toiseen tarrasovellukseen. Sinulta voidaan joissain tapauksissa kysyä, haluatko käyttää uudessa sovelluksessa edellisen sovelluksen tietoja.

Joissakin tarrasovelluksissa saatat haluta luoda useantyyppisiä tarroja käyttämällä samoja tietoja. Oletetaan esimerkiksi, että luot 12 portin kytkentätaulutarran ja tarvitset lisäksi 24 kaapelimerkintätarraa kaapelien merkitsemistä varten. Tietojenpalautustoiminnon avulla voit vaihtaa tarrasovellusta ja palauttaa aiemmat tiedot uutta sovellusta varten.

Ohjeet oletusasetuksen muuttamiseen on kerrottu kohdassa **Tietojen** palautusasetuksen muuttaminen sivulla 42.



Tietojen palautus ei ole käytettävissä tarrasovelluksissa.

Tarrasovelluksen muuttaminen

- 1 Valitse Aloitus.
- 2 Valitse uusi tarrasovellus.

Jos tietojen palautus on käytettävissä kyseiselle sovellukselle, näkyviin tulee Palauta tiedot -valintaikkuna.

- 3 Valitse jompikumpi seuraavista:
  - **Palauta kerran** Aiemman tarran tiedot palautetaan vain tällä kerralla. Sinulta kysytään vahvista erikseen aina, kun tietojen palautus on mahdollista.
  - Palauta aina Aiemman tarran tiedot palautetaan aina. Tiedot palautetaan uuteen tarraan tästä lähtien aina, kun se on mahdollista.
  - Ei tällä kertaa Tietoja ei palauteta tällä kertaa. Sinulta kysytään vahvista erikseen aina, kun tietojen palautus on mahdollista.
  - Älä palauta koskaan Tietojen palautuksesta ei kysytä koskaan.
- 4 Valitse Jatka.

Palautetut tiedot täytetään uuteen tarrasovellukseen.

# Tarrojen tekstin muokkaaminen ja muotoileminen

Tekstiruudun tekstiä voi muokata joko kosketusnäytön tai näppäimistön avulla. Tämän osion ohjeissa on vaihtoehdot näitä molempia muokkaustapoja varten, jos ne ovat mahdolliset.

Tässä osiossa kuvataan seuraavat toimet:

- Tekstin koon ja tyylin muuttaminen
- Tekstin kiertäminen ja tasaaminen
- Välimerkkien, symbolien ja erikoismerkkien lisääminen
- Pystysuuntaisen tarran luominen

# Tekstin muotoileminen

Tarraan lisättävissä olevien tekstirivien määrä määräytyy tekstin koon ja tarran leveyden mukaan. Jos teksti on liian isokokoista tai lisäät liian monta riviä, näkyviin tulee varoituskuvake 🛆 ja tulostettaessa saat virhesanoman.

Voit siirtää kohdistinta ja valita merkkejä tekstiruudussa joko kosketusnäytön tai näppäimistön avulla. Kohdassa Siirtymisnäppäimet sivulla 10 on lisätietoja kohdistimen siirtämisestä ja tekstin valitsemisesta näppäimistön avulla.

#### Tekstiruudun tekstin muokkaus

- Napauta tekstiruutua kerran ja lisää siihen tekstiä näppäimistön avulla.
- ▶ Voit lisätä uuden rivin painamalla 🚽.
- Avaa muotoilutyökalu napauttamalla 🍳.

Voit käyttää muotoiluun myös 💤 Ominaisuudet -luettelon vaihtoehtoja.

#### A Tekstin koon muuttaminen

Voit joko valita tekstin fonttikoon tai määrittää, että fonttikoko sovitetaan automaattisesti tarran käytettävissä olevan tilan mukaiseksi.

Kohdassa Tarrasovellusten käyttäminen sivulla 15 on kunkin tarratyypin kuvaukset, joissa määritetään miten tekstikoko vaikuttaa kuhunkin tarratyyppiin.

#### Tekstin koon muuttaminen

Fonttikoko Sovita teksti automaattisesti Autom.

- 1 Valitse tekstialue. Jos haluat kaikelle tekstille saman koon, valitse koko tekstiruutu.
- 2 Napauta 🍳 ja 👧.

Jos haluat käyttää näppäimistöä, paina 🗛.

Fonttikoko-työkalu tulee näkyviin.

3 Valitse fonttikoko luettelosta tai napauta Sovita teksti automaattisesti.

Voit myös syöttää koon suoraan Fonttikoko-ruutuun.





# **B***I* Tekstin tyylin muuttaminen

Voit lihavoida, kursivoida ja alleviivata tekstiä. Voit myös lisätä kehyksen valitun tekstiruudun kaiken tekstin ympärille.

Kohdassa **Tarrasovellusten käyttäminen** sivulla 15 on kerrottu, miten tekstin tyylin muuttaminen vaikuttaa kuhunkin tarratyyppiin.

В

Τ

#### Tekstin tyylin muuttaminen

- Valitse tekstialue. Jos haluat määrittää muotoilun kaikelle tekstille, valitse koko tekstiruutu.
- 2 Napauta Q ja B. .
   Jos haluat käyttää näppäimistöä, paina ↑ + A. Tekstityyli-työkalu tulee näkyviin.
- 3 Napauta yhtä tai useampaa haluamaasi tyylin.

#### Tekstin värin muuttaminen

Voit muuttaa tarran tekstin värin edustaväristä taustaväriksi. Tämä toiminto on hyödyllinen kerroksittaisia objekteja käytettäessä. Voit esimerkiksi lisätä tarraan suorakulmaisen muoto-objektin ja sijoittaa sen päälle eriväristä tekstiä.

#### Värin vaihto

- 1 Valitse tekstiruutu.
- 2 Napauta 🍳 ja 🗛 .

Tekstin väri -työkalu tulee näkyviin.

3 Napauta valitun tekstin väriä.

# A1 Tekstin kiertäminen

Tarran teksti voi olla vaaka- tai pystysuuntaista. Tekstiä voi myös kiertää 90 asteen välein.

#### Tekstin kierto

1 Valitse tekstiruutu.



2 Napauta 🍳 ja 🔬.

Jos haluat käyttää näppäimistöä, paina A1.

- Tekstin suunta -työkalu tulee näkyviin.
- 3 Valitse suunta ja/tai kierto.

Kohdassa **Pystysuuntaisen tarran luominen** sivulla 32 on lisätietoja pystysuuntaisen tarran luomisesta.



U

box

# 🛓 Tekstin tasaaminen

Tarran tekstin voi tasata tarran vasempaan tai oikeaan reunaan tai keskelle pystytai vaakasuunnassa.



#### Tekstin tasaus

- 1 Valitse tekstiruutu.
- 2 Napauta 🍳 ja 불 .

Jos haluat käyttää näppäimistöä, paina 🏠 + 🐴.

Tasaus-työkalu tulee näkyviin.

3 Napauta tasausvaihtoehtoa.

# Välimerkkien lisääminen

Tarroihin voi lisätä välimerkkejä. Lisätty välimerkki käsitellään samoin kuin muukin teksti.

Kohdassa **Symbolit** sivulla 56 on luettelo kaikista käytettävissä olevista välimerkeistä.

#### Välimerkin lisäys

- 2 Napauta merkkiä, jonka haluat lisätä tarraan.

Valitsemasi merkki lisätään kohdistimen kohdalle ja Symbolit-työkalut häviää näkyvistä muutaman sekunnin kuluttua.

# Symbolien lisääminen

Tarraan voi lisätä murtolukuja ja muita symboleja. Lisätyt symbolit muuttuvat merkeiksi ja ne käsitellään tekstinä. Useimmat symbolit voi myös lihavoida tai alleviivata.

Kohdassa **Symbolit** sivulla 56 on luettelo kaikista käytettävissä olevista symboleista.

#### Symbolin lisäys

- Napauta muokkausnäytössä 1
- 2 Napauta Symboli ja napauta sitten luokkaa.
- 3 Lisää haluamasi symbolin kohdistimen kohdalle napauttamalla symbolia.

Symboleja voi lisätä myös Symbolit-työkalua käyttämällä, kuten edellä kohdassa Välimerkkien lisääminen on kuvattu.

# Kansainvälisten merkkien lisääminen

Label Maker tukee laajennettua Latin-merkistöä. Tulostimen näppäimet toimivat vastaavasti kuin matkapuhelimissa: kun pidät kirjainnäppäintä painettuna, kaikki kirjaimen eri versiot tulevat näkyviin.

Kirjainversioiden järjestys vaihtelee sen mukaan, mikä kieli on valittuna. Jos kieleksi on valittu esimerkiksi ranska ja pidät **a**-näppäintä painettuna, näkyviin tulevat seuraavat kirjaimet: **à á â ã ä å** jne.

#### Merkin lisäys

- 1 Pidä aakkosnumeerista näppäintä painettuna.

Diakriittisten merkkien työkalu tulee näkyviin. Valitsemasi merkki lisätään tarraan kohdistimen kohdalle.

2 Napauta merkkiä, jonka haluat lisätä tarraan. Symboli lisätään ja työkalu häviää näkyvistä muutaman sekunnin kuluttua.



#### Pystysuuntaisen tarran luominen

Voit luoda pystysuuntaisen tarran. Sen teksti voi olla pysty- tai vaakasuuntaista. Tässä kohdassa olevat ohjeet koskevat Yleinen-tyypin tarraa.

#### Pystysuuntaisen tarran luonti

- 1 Napauta aloitusnäytössä **Yleinen**.
- 2 Valitse tarran suunnaksi Pysty.
- 3 Valitse tarran pituus.
- 4 Lisää teksti ja muotoilu.
- 5 Napauta 🍳 ja <u>M</u>.

Tekstin suunta -työkalu tulee näkyviin.

6 Muuta teksti pystysuuntaiseksi napauttamalla



Pystysuuntainen teksti pystysuuntaisessa tarrassa



Т

# Tarran objektien käsitteleminen

Tarraa voi mukauttaa lisäämällä siihen tarratyypin mukaan tekstiruutu-, kuva- ja viivakoodi- ja muoto-objekteja.

Kohdassa **Tarrasovellusten käyttäminen** sivulla 15 on määritetty, mitä objekteja kunkin tarratyypin tarroihin voi lisätä.

Joiden tarratyyppien valmiissa mallipohjissa objektit on määritetty valmiiksi paikoilleen. Niihin tarvitsee lisätä vain sisältö. Kun aloitat uuden tarran luonnin käyttämällä valmista mallipohjaa, voit lisätä tarraan objekteja ja muokata siinä olevia objekteja, mutta et voi muuttaa alkuperäistä mallipohjaa.

#### Tekstiruudun lisääminen

Useimmissa tarroissa on oletusarvoisesti ainakin yksi tekstiruutu. Voit tarratyypin mukaan ehkä lisätä tarraan tekstiruutuja. Kohdassa **Tarrasovellusten käyttäminen** sivulla 15 olevissa tarratyyppien kuvauksissa on tieto siitä, minkä tarratyyppien tarroihin voi lisätä tekstiruutuja.

Toista tekstiruutua ei voi lisätä, ellei ensimmäisessä tekstiruudussa ole tekstiä.

#### Tekstiruudun lisäys

- 1 Napauta 🔁 Lisää ja valitse Teksti.
- 2 Siirrä tekstiruutua tai muuta sen kokoa haluamallasi tavalla.
- 3 Lisää teksti ja muotoilu.

#### 👱 Kuvan lisääminen

Osaan tarratyypeistä voi lisätä yhden tai useampia kuvia. Kohdassa **Tarrasovellusten käyttäminen** sivulla 15 olevissa tarratyyppien kuvauksissa on tieto siitä, minkä tarratyyppien tarroihin voi lisätä kuvia.

Label Maker -tulostimessa on valmiina joitakin vakiokuvia. Voit siirtää Label Maker -tulostimeen kuvia tietokoneelta tarroihin lisäämistä varten.

Kuvaluokat ovat seuraavat:

Varoitus	GHS
Pakollinen	WHMIS
Esto	Sähkö
Tuli ja poistumistiet	AV-työkalu
Ensiapu	Nuolet

Kohdassa Kuvat ja symbolit sivulla 53 on luettelo kaikista valmiista kuvista.

Kun siirrät kuvia tietokoneelta Label Maker -tulostimeen, luokkaluetteloon lisätään Mukautettu-luokka.

Voit merkitä usein käyttämäsi kuvat suosikeiksi, jolloin ne löytyvät helposti. Lisätietoja on kohdassa **Suosikkien käyttäminen** sivulla 40.



#### Kuvan lisäys

- 1 Napauta muokkausnäytössä 🔁.
- 2 Valitse Kuva ja valitse sitten luokka.
- 3 Napauta lisättävää kuvaa.
- 4 Siirrä kuvaa tai muuta sen kokoa haluamallasi tavalla.

#### Kuvan vaihto

Ŋ

- 1 Napauta kuvaa ja paina **OK**. Kuvaluokkaluettelo tulee näkyviin.
- 2 Valitse uusi kuva.

#### Wiivakoodin lisääminen

Label Maker -tulostimella voi luoda seuraavantyyppisiä viivakoodeja:

Code 128	Codabar	EAN 8
Code 39	EAN 13	UPC A
Code 39 ja Mod 43	PDF 417	QR

Tässä käyttöoppaassa oletetaan, että ymmärrät viivakoodityyppien väliset erot, ja yrityksesi toiminnassa käytetään viivakoodeja. Jos tarvitset lisätietoja viivakoodeista, löydät useita erinomaisia aiheeseen liittyviä oppaita kirjastoista ja kirjakaupoista.

Oletusviivakoodityyppi on Code 128. Voit valita jonkin toisen viivakoodityypin oletustyypiksi. Katso **Oletusviivakoodin määrittäminen** sivulla 45.

Voit lisätä viivakoodeja seuraavien tarratyyppien tarroihin: Yleinen, Lippu, Kutistesukka ja Laminoitu kaapelimerkintä. Pohjassa valmiina olevaa viivakoodia ei voi muokata.

Oletusasetusten mukaan viivakoodin teksti näkyy viivakoodin alapuolella. Voit valita, että teksti näytetään viivakoodin yläpuolella tai että teksti piilotetaan. Viivakoodin tekstin näyttäminen ei ole mahdollista PDF 417- ja QR-koodeissa.

QR-koodeissa voi olla seuraavia tietoja:

- pelkkää tekstiä
- puhelinnumero
- sähköpostiosoite
- tekstiviesti
- verkkosivun URL-osoite

#### Viivakoodin lisäys

- Napauta muokkausnäytössä 
   <sup>2</sup> ja napauta sitten Viivakoodi.
- 2 Valitse viivakoodityyppi.
- 3 Määritä teksti piilotetuksi tai näytettäväksi valitsemalla Näytä viivakoodin teksti -valintaruutu tai poistamalla sen valinta.
- 4 Syötä viivakoodin tiedot ja napauta Valmis.
- 5 Siirrä viivakoodia tai muuta sen kokoa haluamallasi tavalla.

34 XTL<sup>™</sup> 500 Käyttöopas

#### Viivakoodin tekstin siirto

- 1 Valitse viivakoodi napauttamalla sitä ja paina OK.
- 2 Varmista, että Näytä teksti -valintaruutu on valittuna.
- 3 Napauta jompaakumpaa seuraavista vaihtoehdoista:
  - Teksti viivakoodin yläpuolella
  - 🕅 Teksti viivakoodin alapuolella

#### Viivakoodin muokkaus

- 1 Valitse viivakoodi napauttamalla sitä ja paina OK.
- 2 Valitse ominaisuus, jota haluat muuttaa.
- 3 Muuta asetuksia.
- 4 Kun olet tehnyt haluamasi muutokset viivakoodiin, valitse Valmis.

# Muodon lisääminen

Voit lisätä tarraan muotoja. Voit luoda mukautettuja malleja asettelemalla muotoja kerroksittain tekstin ja kuvien kanssa. Kohdassa **Objektien järjestäminen** sivulla 37 on esimerkki tästä.

#### Muodon lisäys

- 1 Napauta muokkausnäytössä 🕋 ja napauta sitten Muoto.
- 2 Napauta muotoa, jonka haluat lisätä tarraan.
- 3 Siirrä muotoa tai muuta sen kokoa haluamallasi tavalla.

#### Muodon vaihto

- 1 Valitse tarrassa oleva muoto napauttamalla sitä ja paina sitten OK.
- 2 Napauta toista muotoa.

# Objektien käsitteleminen

Objektien valinta, koon muuttaminen, siirtäminen, kopiointi, tasaaminen, järjestäminen, sijoittaminen ja poisto tehdään kosketusnäytön avulla.

#### **Objektin valitseminen**

Kun objekti valitaan, sen ympärille tulee näkyviin sininen reunus. Jos tarrassa on useita objekteja, voit siirtää valinnan objektista toiseen objektin valintatyökalun avulla.

#### Objektin valinta



- Napauta objektia kerran.
   Objekti muuttuu valituksia ja objektin valintatyökalu tulee näkyviin.
- Jos objektit ovat pienikokoisia tai päällekkäin, voit valita haluamasi objektin napauttamalla objektin valintatyökalussa i ja .
- $\blacktriangleright$  Jos haluat valita useita objekteja, pidä  $\bigwedge$  painettuna, kun valitset objekteja.

#### Objektin koon muuttaminen

Voit muuttaa objektin kokoa joko vetämällä tai käyttämällä siirtymisnäppäimiä. Kun muutat tekstiruudun kokoa, tekstin koko muuttuu vastaavasti vain, jos **Sovita** teksti automaattisesti -asetus on valittuna. Viivakoodiobjektin koon muuttaminen ei vaikuta viivakoodin kokoon.

#### Objektin koon muuttaminen

- 1 Valitse haluamasi objekti.
- 2 Tee jokin seuraavista:
  - Vedä jotakin objektin reunassa olevista koonmuuttamiskahvoista.
  - Muuta objektin kokoa nuolinäppäinten suuntaan painamalla

Jos objekti on niin pieni, ettei sen koon muuttaminen onnistu, zoomaa ensin tarraa napauttamalla 💽.

#### Objektin siirtäminen

Voit siirtää objektia joko vetämällä tai käyttämällä siirtymisnäppäimiä. Tarran muokkausalueen rajalla näkyviin tulee punaiset palkit.

Kohdassa **Objektin sijoittaminen** sivulla 36 on lisätietoja objektin sijoittamisesta suhteessa tarran reunaan.

#### **Objektin siirto**

- 1 Valitse haluamasi objekti.
- 2 Tee jokin seuraavista:
  - Vedä objekti uuteen paikkaan.
  - Siirrä objektia nuolinäppäinten suuntaan painamalla

#### **Objektin sijoittaminen**

Voit määrittää objektin paikan suhteessa tarran reunaan.

#### **Objektin sijoitus**

1 Napauta objektin keskustaa ja pidä sitä painettuna.

Objektin käsittelyvalikko tulee näkyviin.

- Napauta 
   Sijoituspalkki tulee näkyviin.
- 3 Napauta haluamaasi sijoitusvaihtoehtoa.







Koonmuuttamiskahva



36

#### **Objektien kohdistaminen**

Kun olet valinnut useita objekteja, voit kohdistaa objektit tarraan pysty- tai vaakasuuntaisesti.

#### **Objektien kohdistus**

- 1 Pidä 🏠 painettuna ja napauta useaa objektia.
- 2 Napauta jonkin valitun objektin keskustaa ja pidä sitä painettuna.
  - Objektin käsittelyvalikko tulee näkyviin.
- 3 Napauta -Kohdistuspalkki tulee näkyviin. 4 Napauta kohdistusvaihtoehtoa.
- Kun kohdistustyökalu on näkyvissä, voit valita uusia objekteja.

#### Objektien järjestäminen

Voit sijoittaa objektin toisten objektien eteen tai niiden taakse.

#### Objektien järjestys

- 1 Pidä 介 painettuna ja napauta useaa objektia.
- 2 Napauta jonkin valitun objektin keskustaa ja pidä sitä painettuna.

Objektin käsittelyvalikko tulee näkyviin.

- 3 Napauta 🖳 Järjestelypalkki tulee näkyviin.
- 4 Napauta järjestysvaihtoehtoa.

Kun järjestelytyökalu on näkyvissä, voit valita uusia objekteja.

#### **Objektin kopioiminen**

Voit kopioida objektin ja liittää sen samaan tarraan.

#### Objektin kopiointi

- 1 Napauta objektin keskustaa ja pidä sitä painettuna. Objektin käsittelyvalikko tulee näkyviin.
- 2 Laajenna valikko napauttamalla
- 3 Napauta 🗐 Objekti kopioidaan leikepöydälle.
- 4 Napauta ja pidä painettuna kohtaa, johon haluat liittää kopioidun objektin, ja napauta sitten 📋

Objektin kopio liitetään tarraan.

#### **Objektin poistaminen**

🎢 Kaikkia objekteja ei voi poistaa joidenkin tarratyyppien tarroissa.

#### **Objektin poisto**

Valitse objekti ja paina <.</li>





XTL<sup>™</sup> 500 37 Käyttöopas









# Tarrasarjan luominen

Sarjoitustoiminnon avulla voit luoda nopeasti tarrasarjan.

Sarjaa luotaessa on

- valittava sarjoitettava merkki
- valittava lisäys eli arvo, joka kasvaa kussakin sarjan tarrassa
- määritettävä määrä eli kuinka monta uutta solua tai tarraa (tarratyypin mukaan) sarjaan luodaan.

Voit käyttää sarjoitusta seuraaviin tarkoituksiin:

- Tietojen automaattinen täyttäminen monisoluisten (kuten kytkentätaulun, katkaisimen, kytkentäpaneelin, 110-block-lohkon tai päätelohkon) tarrojen soluihin. Solut täytetään sarjan lisäysten mukaisesti. Tarvittaessa tarraan luodaan lisää soluja.
- Tarrasarjan luominen lisäysten avulla. Kutakin sarjan lisäystä kohti luodaan uusi tarra.

Sarjoituksen aloittamiseksi kohdistimen on oltava tekstiruudussa, joka voidaan sarjoittaa, tai on valittava viivakoodi.

Voit valita enintään viisi merkkiä sarjoitettavaksi. Voit valita sarjat luotavaksi sarjanumeroituina (esimerkiksi A1, A2, A3, B1, B2, B3...).

Sarjoitustoiminto luo uusia tarroja tai esimerkiksi kytkentätaulujen tarroissa täyttää ensin tarran solut ja luo sitten tarvittaessa uusia tarroja.

Voit tarkastella sarjoja, kun lisäät ja muutat arvoja.

#### Sarjan luonti

- 1 Valitse muokkausnäytöstä Al, B2\_Mn. Sarjoitustyökalu tulee näkyviin.
- Valitse sarjoitettava merkki vetämällä kahvoja tai käyttämällä näppäimiä ◀ ja ►. Jos haluat laajentaa valinnan yhtä merkkiä suuremmaksi, paina



- 3 Valitse Lisäysmäärä- ja Määrä-arvot.
- 4 Jos haluat sarjoittaa useita merkkejä, valitse **Seuraava merkki** ja toista vaiheet 2 ja 3.
- 5 Jos haluat sarjoittaa järjestyksessä, valitse **Sarjoita järjestyksessä** valintaruutu.
- 6 Valitse Valmis, kun olet valmis.

Kun sarjoitus on valmis, kohdistin siirtyy uuden sarjan loppuun.

# Kirjaston käyttäminen

Voit tallentaa tarroja Label Maker -tulostimen muistiin, jolloin voit tulostaa niitä myöhemmin tai käyttää niitä pohjina samantyyppisten tarrojen luomisessa. Voit ladata Label Maker -tulostimeen tallennettuja tarroja myös tietokoneelle. Katso Tiedostojen siirtäminen sivulla 47.

# 📘 Tarrojen tallentaminen

Kun tallennat tarran, kaikki sen sisältö ja muotoilut tallennetaan yksilöllisesti nimeämääsi tarratiedostoon. Myös tarrakasetin tiedot tallennetaan tallennettuihin tarratiedostoon.

Tiedostonimissä ei saa käyttää seuraavia merkkejä: >: "/\|?\*

#### Tarrojen tallennus

- 1 Paina tarran muokkausnäytössä 🖺.
- 2 Kirjoita tiedoston nimi ja napauta Tallenna.

Jos muisti on täynnä, sinua kehotetaan poistamaan tallennettuja tarroja, jotta voit tallentaa uuden tarran.

#### Tallennettujen tarrojen avaaminen

Tarratiedostoon tallennetaan tarrakasetin tiedot. Jos Label Makerissa oleva tarrakasetti ei ole sama kuin tarratiedostossa, näkyviin tulee viesti, jossa kysytään, haluatko vaihtaa tarrakasettivalinnan.

#### Tallennetun tarran avaus

- 1 Napauta muokkausnäytössä 🗁.
- 2 Valitse tarratiedosto, jonka haluat avata.

#### Tallennettujen tarrojen poistaminen

Voit vapauttaa muistitilaa poistamalla tarrat, joita et enää tarvitse.

#### Tallennettujen tarrojen poisto

- 1 Napauta muokkausnäytössä 📂.
- 2 Valitse poistettava tarra ja paina  $\otimes$ .
- 3 Vahvista poisto napauttamalla Poista.



# Suosikkien käyttäminen

Voit käsitellä tallennettuja tarroja ja usein käyttämiäsi kuvia nopeasti lisäämällä ne suosikkeihisi.

#### Kuvan lisäys suosikkeihin

- 1 Napauta muokkausnäytössä 🔁 ja valitse sitten Kuva.
- Siirry haluamasi kuvan kohdalle ja napauta sen yläkulmassa olevaa
   kuvaketta.
  - 🔶 muuttuu korostetuksi.

#### Tallennetun tarran lisäys suosikkeihin

- 1 Napauta muokkausnäytössä 📂.
- Etsi haluamasi tarratiedosto ja napauta sen tiedoston nimen vieressä olevaa
   +kuvaketta.
  - 🔶 muuttuu korostetuksi.

#### Suosikkitarran tai kuvan käyttö

- 1 Paina tarran muokkauksen aikana 🏠 ja valitse Tarrat tai Kuvat.
- 2 Napauta suosikkia, jota haluat käyttää.

#### Suosikin poisto

- 1 Paina 🏠 ja valitse Tarrat tai Kuvat.
- 2 Etsi suosikki, jonka suosikkimäärityksen haluat poistaa.
- 3 Napauta Poista suosikeista.
  - Kuvan vieressä näkyvä 🚖 muuttuu korostamattomaksi.

# Asetusten muuttaminen

Voit muuttaa seuraavia asetuksia:

- Kielen vaihtaminen
- Mittayksiköiden vaihtaminen
- Näytön kirkkauden muuttaminen
- Automaattisen sammutusajan muuttaminen
- Tietojen palautusasetuksen muuttaminen
- Tulostusasetusten määrittäminen
- Oletusviivakoodin määrittäminen

Asetuksiin tehdyt muutokset pysyvät käytössä, kunnes niitä muutetaan uudelleen. Voit myös palauttaa tietyt tehdasasetukset:

- Tarrasovelluksen oletusasetusten palauttaminen
- Tehdasasetusten palauttaminen

# Kielen vaihtaminen

Kielen vaihtaminen vaikuttaa vain näytön teksteihin ja valikoihin.

#### Kielen vaihto

- 1 Napauta aloitusnäytössä 🎡 ja valitse sitten Kieli.
- 2 Valitse haluamasi kieli ja napauta Valmis.

Kieli vaihtuu heti.

#### Mittayksiköiden vaihtaminen

Voit valita mittayksiköksi joko millimetrit tai tuumat. Oletusmittayksikkö on tuumat. Mittayksiköiden vaihto

- 1 Napauta aloitusnäytössä 👜 ja valitse sitten Mittayksikkö.
- 2 Valitse Tuumat tai mm ja napauta sitten Valmis.

#### Näytön kirkkauden muuttaminen

Näytön kirkkautta voi muuttaa, jotta näyttö erottuu hyvin eri valaistusolosuhteissa.

#### Kirkkauden muuttaminen

- 1 Napauta aloitusnäytössä 🎡 ja valitse sitten Näytön kirkkaus.
- 2 Valitse haluamasi kirkkaustaso vetämällä liukusäädintä vasemmalle tai oikealle ja napauta sitten **Valmis**.

## Automaattisen sammutusajan muuttaminen

Label Maker -tulostimessa on virransäästötoiminto, joka himmentää näytön, kun tulostin on ollut käyttämättä 30 sekuntia, ja siirtää tulostimen valmiustilaan, kun se on ollut käyttämättä kolme minuuttia. Kun Label Maker on ollut käyttämättä noin 10 minuuttia, se sammuu automaattisesti.

Voit muuttaa aikaa, jonka kuluttua valmiustilaan siirtynyt Label Maker sammutetaan automaattisesti. Voit myös poistaa automaattisen sammutuksen käytöstä muuttamalla asetukseksi **Ei koskaan**, mutta se ei ole suositeltavaa.

#### Automaattisen sammutusajan muuttaminen

- 1 Napauta aloitusnäytössä 👜 ja valitse sitten Automaattinen sammutus.
- 2 Valitse, kuinka monen minuutin kuluttua virta katkaistaan automaattisesti, ja napauta sitten **Valmis**.

# Tietojen palautusasetuksen muuttaminen

Kun vaihdat tarrasovelluksesta toiseen, edellisen tarran tietoja voi joissain tapauksissa käyttää uudessa tarrassa. Tällaisen tietojen palautuksen voi tehdä vain teksti -muotoisille tarroille.

Kun tietojen palautus on mahdollista ja otat tietojen palautuksen käyttöön, käytettävissä on useita palautusvaihtoehtoja:

- Palauta kerran Aiemman tarran tiedot palautetaan vain tällä kerralla. Sinulta kysytään vahvista erikseen aina, kun tietojen palautus on mahdollista.
- Palauta aina Aiemman tarran tiedot palautetaan aina. Tiedot palautetaan uuteen tarraan tästä lähtien aina, kun se on mahdollista.
- Ei tällä kertaa Tietoja ei palauteta tällä kertaa. Sinulta kysytään vahvista erikseen aina, kun tietojen palautus on mahdollista.
- Älä palauta koskaan tietojen palautuksesta ei kysytä koskaan.

Kun valitset **Palauta aina** -tai **Älä palauta koskaan** -vaihtoehdon, voit palauttaa tämän asetuksen.

#### Tietojen palautusasetuksen muuttaminen

- 1 Napauta aloitusnäytössä 🎡 ja napauta sitten **Palauta tiedot**.
- 2 Valitse Kyllä tai Ei ja napauta sitten Valmis.

#### Tulostusasetusten määrittäminen

Tarrojen tulostusta sääteleviä tulostusasetuksia on useita. Voit muuttaa asetuksia aina erikseen tulostuksen yhteydessä tai tallentaa useimmin käyttämäsi asetukset oletusasetuksiksi.

Määritettävissä olevia asetuksia ovat seuraavat:

- Tulostusalue
- Kopioiden määrä
- Lajittele
- Peili
- Leikkaa tarrat
- Syöte

42 XTL<sup>™</sup> 500 Käyttöopas Voit muuttaa näitä tulostusasetuksia seuraavilla kahdella tavalla:

- Muuttamalla asetuksia tarraa tulostettaessa: asetuksia käytetään vain käynnissä olevassa tulostustyössä.
- Määrittämällä oletusasetukset Asetukset-valikossa: Asetuksia käytetään kaikissa tulevissa tulostustöissä. Voit muuttaa yksittäisiä tulostusasetuksia tarrakohtaisesti halutessasi, vaikka olisit määrittänyt oletusasetuksia.

#### Tulostuksen oletusasetusten muuttaminen

- 1 Napauta aloitusnäytössä 👜 ja napauta sitten **Tulostusasetukset**.
- 2 Tee haluamasi muutokset tulostusasetuksiin.
- 3 Napauta Valmis, kun olet valmis.

Määrittämiäsi asetuksia käytetään oletusasetuksina kaikissa tulostuksissa.

Jos haluat muuttaa näitä asetuksia yksittäisessä tulostustyössä, avaa tulostusasetusvalikko pitämällä



#### Tulostusalue

Kun käsittelet useita tarroja, voit valita tulostettavaksi kaikki tarrat, käsiteltävänä olevan tarran tai tietyn tarravälin.

Tätä asetusta ei tallenneta tarratiedostoon.

#### Tulostusalueen määritys

- 1 Avaa tulostusasetusvalikko pitämällä 🛄-näppäintä painettuna.
- 2 Valitse Tulostusalue.
- 3 Valitse väli, jonka haluat tulostaa.
- 4 Napauta Valmis ja paina sitten

Kopioiden määrä

Voit tulostaa samasta tarrasta enintään 99 kopiota yhdellä kerralla.

Tätä asetusta ei tallenneta tarratiedostoon.

#### Tulostettavien kappaleiden määrän asetus

- 1 Avaa tulostusasetusvalikko pitämällä
- 2 Valitse Kopiot.
- 3 Valitse tulostettavien kopioiden määrä.
- 4 Napauta Valmis ja paina sitten

Kun tulostus on valmis, tulostettavien kopioiden määrä palautuu oletusasetuksen mukaiseksi.

#### 12<sup>3</sup> Lajittele

Kun tulostat useita kopioita tarraryhmistä, tarrat tulostetaan oletusasetusten mukaan lajiteltuina. Voit halutessasi poistaa tarrojen lajittelun käytöstä. Kun tulostat tarrat ilman lajittelua, kaikki ensimmäisen tarran kopiot tulostetaan ennen seuraavan tarran kopioiden tulostuksen aloittamista.

Seuraavissa esimerkeissä selvennetään, miten kolmen tarran ryhmästä tulostetaan kolme kopiota lajiteltuna ja ilman lajittelua.



#### Lajiteltuna

#### A101 A102 A103 A101 A102 A103 A101 A102 A103

#### Ilman lajittelua

#### A101 A101 A101 A102 A102 A102 A103 A103 A103 A103

Tämä asetus tallennetaan tarratiedostoon.

#### Lajittelun poisto käytöstä

- 1 Avaa tulostusasetusvalikko pitämällä \_\_\_\_-näppäintä painettuna.
- 2 Valitse Lajittele ja valitse sitten Ei.
- 3 Napauta Valmis ja paina sitten

#### Dda Peili

Peili-asetuksen avulla voit tulostaa tarran sisällön peilikuvana oikealta vasemmalle aivan kuten peilissä.

XTL 500

Tätä asetusta ei tallenneta tarratiedostoon.

#### Tulostus oikealta vasemmalle

- 1 Avaa tulostusasetusvalikko pitämällä 🛄 -näppäintä painettuna.
- 2 Valitse **Peili** ja valitse sitten **Peilaa sisältö**.
- 3 Napauta Valmis ja paina sitten



Kun tulostat useita kopioita tarrasta, Label Maker leikkaa kunkin tarran sen tulostuksen jälkeen.

Voit muuttaa tätä asetusta niin, että kaikki tarrat tulostetaan kerralla ja automaattista leikkuria käytetään vasta tulostuksen lopuksi. Tarrojen väliin tulostetaan leikkausviivaksi merkiksi siitä, mistä kohtaa tarrat on tarkoitus leikata irti.

#### Usean tarran leikkuuvalinta

- 1 Avaa tulostusasetusvalikko pitämällä \_\_\_\_-näppäintä painettuna.
- 2 Valitse Leikkaa tarrat.
- 3 Valitse jompikumpi seuraavista:
  - Kaikki tarrat
  - Kukin tarra (oletusasetus)
- 4 Napauta Valmis ja paina sitten

XTL<sup>™</sup> 500 Label Maker -tulostimessa ei ole käsikäyttöistä leikkuria, mutta Tulostusasetukset-näytössä on **Leikkaa tarra** -painike, jota käyttämällä voit leikata tarran haluamastasi kohdasta. Tämä toiminto on hyödyllinen esimerkiksi, kun haluat leikata uuden tarrakasetin tarraa lyhyemmäksi.

#### Syöte

Syötetoiminnolla tulostimesta voi yrittää syöttää lisää tarraa esimerkiksi ennen tarran leikkaamista tai tulostimesta huonosti tulleen tarran ulos saamiseksi.

#### Tarran syöttäminen

- 1 Avaa tulostusasetusvalikko pitämällä
- 2 Valitse **Syöte**. Tulostimesta tulee 1/4" (6 mm) lisää tarraa ulos.

#### Oletusviivakoodin määrittäminen

Kun määrität oletusviivakoodityypin, sitä käytetään aina, kun lisäät tarraan viivakoodin. Tehdasasetusten mukainen oletusviivakoodityyppi on Code 128.

#### Oletusviivakoodityypin vaihto

- Napauta muokkausnäytössä in
- 2 Valitse Oletusasetukset ja valitse sitten Oletusviivakoodi.
- 3 Valitse oletustyyppinä käytettävä viivakoodityyppi ja napauta sitten Valmis.

#### Tarrasovelluksen oletusasetusten palauttaminen

Voit valita kussakin tarraeditorissa, että haluat määrittää käytössä olevat ominaisuudet kyseisen tarratyypin mukautetuiksi oletusominaisuuksiksi. Kun määrität mukautetut oletusominaisuudet, sinun ei tarvitse käydä tarrasovelluksen ohjatun toiminnon vaiheita läpi erikseen aina, kun luot kyseisen tyypin tarran. Katso **Tarrojen oletusominaisuuksien määrittäminen** sivulla 15.

Tämän asetuksen avulla voit poistaa tarrasovellukselle aiemmin määritetyt mukautetut oletusominaisuudet.

#### Tarrasovelluksen oletusominaisuuksien palautus

- Napauta aloitusnäytössä i ja valitse Oletusasetukset.
- 2 Valitse Oletusarvoiset tarraominaisuudet ja valitse sitten tarrasovellus, jonka asetukset haluat palauttaa.

Palauta kaikki tarrasovelluksen oletusominaisuudet napauttamalla **Palauta** kaikki tarrasovelluksen ominaisuudet.

3 Vahvista palautus napauttamalla vahvistusnäytössä Palauta kaikki.

Tämän jälkeen sinun on määritettävä ominaisuudet erikseen aina, kun luot kyseisen tarratyypin tarran.

#### Tehdasasetusten palauttaminen

Voit poistaa kaikki määritetyt mukautetut asetukset ja palauttaa Label Maker tulostimen tehdasasetukset käyttöön. Palautus ei poista tallennettuja tarroja, suosikkeja tai siirrettyjä tiedosto.

#### Tehdasasetusten palautus

- 1 Napauta aloitusnäytössä 🎡 ja valitse sitten Palauta tehdasasetukset.
- 2 Vahvista palautus napauttamalla vahvistusnäytössä Palauta.

# Label Maker -tulostimen yhdistäminen tietokoneeseen

Label Makeria voi käyttää erillismallina tai sillä voi tulostaa tarroja suoraan tietokoneesta käyttämällä DYMO ID<sup>™</sup> -ohjelmiston uusinta versiota. DYMO ID<sup>™</sup> -ohjelmiston käyttäminen on suositeltu tapa lukuisten tarrojen tuottamiseen.

# DYMO ID<sup>™</sup> -ohjelmiston lataaminen ja asentaminen

Älä kytke Label Maker -tulostinta tietokoneeseen, kunnes ohjelmistoasennus on valmis.

#### **Ohjelmiston asennus**

- 1 Lataa DYMO ID<sup>™</sup> -ohjelmiston uusin versio DYMO-sivustosta osoitteesta support.dymo.com.
- 2 Noudata asennusohjelman ohjeita.

# Label Maker -tulostimen yhdistäminen tietokoneeseen

Label Maker yhdistetään tietokoneeseen käyttämällä Label Maker -tulostimen vasemmalla puolella olevaa USB-liitäntää.

Älä kytke Label Maker -tulostinta tietokoneeseen, kunnes ohjelmistoasennus on valmis.

# Label Makerin yhdistäminen tietokoneeseen

- 1 Nosta Label Makerin vasemmalla puolella oleva liittimen kansi ja käännä sitä niin, että liittimet tulevat näkyviin.
- 2 Kytke USB-kaapeli Label Maker tulostimen USB-liittimeen ja tietokoneen käytettävissä olevaan USB-porttiin.

Label Makerin näytössä näkyy teksti **Yhdistetty tietokoneeseen**. Tämän jälkeen et voi enää käyttää Label Makerin näppäimistöä.

DYMO ID<sup>™</sup> käynnistyy automaattisesti aina, kun yhdistät Label Makerin tietokoneeseen.

Voit nyt tulostaa suoraan DYMO ID<sup>™</sup> -ohjelmistosta tai siirtää tarroja Label Maker -tulostimeen myöhempää tulostusta varten.

# **DYMO ID -ohjelmisto**

Seuraavassa kuvassa esitetään joitakin tärkeitä DYMO ID<sup>™</sup> -ohjelmistossa käytettävissä olevia ominaisuuksia.



Tarkat tiedot ohjelmiston käyttämisestä on käytönaikaisessa ohjeessa ja DYMO ID<sup>™</sup> -*käyttöoppaassa*.

Voit avata seuraavat DYMO ID -ohjelmiston Ohje-valikosta:

- DYMO ID<sup>™</sup> -ohje
- DYMO ID<sup>™</sup> -käyttöopas

# Tiedostojen siirtäminen

Voit siirtää tarratiedostoja ja kuvia tietokoneen ja Label Maker -tulostimen välillä DYMO ID<sup>™</sup> -ohjelmiston avulla. Lisäksi voit ladata ja siirtää uusia mallipohjia Label Maker -tulostimeen.

Tarkat ohjeet tiedostojen siirtämisestä ovat DYMO ID<sup>™</sup> -ohjelmiston käytönaikaisessa ohjeessa ja käyttöoppaassa.

# Label Makerin ohjelmiston päivittäminen

Label Makeriin ja tarrapohjiin voidaan julkaista päivityksiä. Kun Label Maker on yhdistettynä tietokoneeseen, DYMO ID<sup>™</sup> -ohjelmisto ilmoittaa saatavana olevista päivityksistä. Päivitykset tehdään ohjelmistossa.

Label Maker -päivityksen saatavuudesta ilmoitetaan automaattisesti vain, kun Label Maker on yhdistettynä tietokoneeseen.

#### Label Maker -päivitysten saatavuuden manuaalinen tarkistus

- 1 Valitse DYMO ID -ohjelmiston DYMO ID -valikosta Tietoja > Label Makerit.
- 2 Valitse yhdistetty Label Maker -tulostin.
- **3** Jos päivitys on saatavana, toimi ohjelmiston kehotteissa olevien ohjeiden mukaan.
- 4 Kun päivitys on tehty, sammuta tulostin ja kytke se sitten takaisin päälle. Varmista, ettei laite ole valmiustilassa vaan virta on varmasti sammutettu, pitämällä () painettuna vähintään viisi sekuntia.

DYMO ID<sup>™</sup> -ohjelmiston käytönaikaisessa ohjeessa ja käyttöoppaassa on lisätietoja Label Maker -ohjelmiston ja mallipohjien päivityksistä.

# Label Maker -tulostimen kunnossapito

Label Maker -tulostin on rakenteeltaan luotettava ja helppokäyttöinen. Käyttäjän huoltotoimia tarvitaan harvoin.

Label Maker tarvitsee vain puhdistaa ajoittain, jotta se toimii oikein.

Tarralokeron kannen sisäpuolella on puhdistustyökalu. Siinä on kaksi puhdistustyynyä, huopatyyny tulostuspään ja vaahtokumityyny anturien puhdistamista varten. Katso Kuva 11. Puhdistustyökalu



Kuva 11

# Label Maker -tulostimen puhdistaminen

 Puhdista näppäimistö, näyttö ja Label Maker -tulostimen ulko-osat pyyhkimällä ne kostutetulla pehmeällä kangasliinalla.

Älä kostuta näyttöä tai näppäimistöä vedellä tai muilla nesteillä suoraan.

 Puhdista tarralokeron sisusta poistamalla kaikki sen sisään joutuneet roskat pienellä pehmeällä harjalla tai vanutupolla.

# Tulostuspään puhdistaminen

Tulostusjälki pysyy terävänä ja selkeänä, kun puhdistat tulostuspään ajoittain. Käytä Label Maker -tulostimen mukana tulevaa puhdistustyökalua.

Tulostuspää on erittäin herkkä laite, joten sitä on käsiteltävä hyvin hellävaraisesti puhdistettaessa.

#### Tulostuspään puhdistus

- 1 Paina tarralokeron avauspainiketta ja nosta lokeron kansi ylös.
- 2 Poista tarrakasetti.
- Irrota puhdistustyökalu tarrakotelon kannen sisäpinnalta. Katso Kuva 11.
- 4 Pyyhi tulostuspää varovaisesti työkalun huopapuolella. Katso Kuva 12.
- Aseta puhdistustyökalu ja tarrakasetti takaisin paikoilleen ja sulje kansi.



# Leikkuuterän puhdistaminen

Puhdista leikkuuterä aina, kun vaihdat tarrakasetin.

#### Leikkuuterän puhdistus

- 1 Paina tarralokeron avauspainiketta ja nosta lokeron kansi ylös.
- 2 Poista tarrakasetti.
- 3 Purista leikkuuterän ulkopuolella olevaa avauskahvaa ja irrota leikkuuterä vetämällä sitä suoraan ylöspäin. Katso Kuva 13.
- 4 Aseta leikkuuterä tasaiselle pinnalle teräpuoli ylöspäin. Katso Kuva 14.
- 5 Puhdista terän molemmat puolet alkoholilla kostutetulla pumpulipuikolla.

Leikkuuterä on erittäin terävä. Ole varovainen, kun puhdistat sitä.

6 Kun olet puhdistanut terän, aseta leikkuumekanismi takaisin Label Maker -tulostimeen ja paina se paikalleen.

# Anturien puhdistaminen





Tarralokeron sisäpuolella on useita antureita, jotka on puhdistettava säännöllisesti poistamalla mahdollisesti lokeron sisäpuolelle kertynyt pöly ja muut hiukkaset.

#### Anturien puhdistus

- 1 Paina tarralokeron avauspainiketta ja nosta lokeron kansi ylös.
- 2 Poista tarrakasetti.
- 3 Irrota puhdistustyökalu tarrakotelon kannen sisäpinnalta.
- 4 Pyyhi anturit varovasti puhdistustyökalun vaahtokumipäällä pyyhkimällä antureita pystysuuntaisesti (ei sivusuunnassa). Jos haluat tarkistaa anturien paikat, katso Kuva 15.





# Vianmääritys

Ongelma/virnesanoma	Ratkaisu
Huono tulostuslaatu	<ul> <li>Lataa akku kytkemällä virtasovitin Label Makeriin. Katso</li> <li>Akun lataaminen sivulla 2.</li> </ul>
	Puhdista tulostuspää. Katso Tulostuspään puhdistaminen sivulla 49
	<ul> <li>Varmista, että tarrakasetti on oikein paikallaan</li> </ul>
	<ul> <li>Vaihda tarrakasetti.</li> </ul>
Tarrat vähissä	Tarrat ovat loppumassa.
Tarrakasetti on tyhjä	Vaihda tarrakasetti. Tulostus jatkuu edellisestä tulostetusta tarrasta.
Leikkuri toimii huonosti	<ul> <li>Puhdista leikkuuterä. Katso Leikkuuterän puhdistaminen sivulla 50.</li> </ul>
Label Maker ei käynnisty	Pidä U painettuna vähintään viiden sekunnin ajan.
	Varmista, että virtasovitin on kytketty pistorasiaan.
	<ul> <li>Lataa akku kytkemällä virtasovitin Label Makeriin. Katso</li> <li>Akun lataaminen sivulla 2.</li> </ul>
Kansi on auki	Tarrakasetin kansi on auki.
	Sulje tarrakasetin kansi tulostuksen jatkamiseksi.
Tarrakasetti puuttuu	Label Maker -tulostin ei havaitse tarrakasettia.
	Aseta tarrakasetti tulostimeen.
	Jos tulostimessa on jo tarrakasetti, katso kohta <b>Tarrakasettia ei tunnisteta</b> .
Tarrakasettia ei tunnisteta	<ul> <li>Varmista, että tarrakasetti on yhteensopiva Label Makerin kanssa ja että se on asetettu oikein.</li> </ul>
	Varmista, että Label Makerin kontaktipinnat ja
	tarrakasetin elektroninen piiri ovat puhtaat. Katso Anturien puhdistaminen sivulla 50.
	<ul> <li>Puhdista tarrakasetin kyljessä oleva elektroninen piiri tarvittaessa alkoholilla kevyesti kostutetulla vanutupolla.</li> </ul>
Tarrasovellus – väärä kasetti	Tälle virheelle voi olla useita syitä:
	<ul> <li>Label Maker -tulostimen tarrakasetti ei sovi tarrasovellukseen, jota yrität käyttää.</li> </ul>
	<ul> <li>Tulostettavaa tarraa ei voi tulostaa valitulla tarrakasetilla.</li> </ul>
	Label Maker -tulostimen tarrakasetti ei vastaa tarraa, jota yrität tulostaa. Tässä tapauksessa voit jatkaa tulostamista, mutta tulokset eivät ehkä vastaa tarraa, jonka näet tarraeditorissa.
Leikkuumekanismi puuttuu.	Label Maker -tulostimen leikkuumekanismi puuttuu.
	Tarkista, että leikkuumekanismi on asetettu oikein paikalleen. Leikkuumekanismin irrotus- ja asennusohjeet ovat kohdassa <b>Leikkuuterän puhdistaminen</b> sivulla 50.

Käy seuraavat kohdat läpi, jos Label Makerin kanssa ilmenee ongelmia.



Ongelma/virhesanoma	Ratkaisu
Leikkurin tukos	Leikkuuterä ei toimi oikein.
	Puhdista leikkuuterä.
	<ul> <li>Tyhjennä virhetilan ilmoitus valitsemalla Jatka virhesanoman valintaikkunassa.</li> </ul>
	Leikkuumekanismin irrotus- ja asennusohjeet ovat kohdassa <b>Leikkuuterän puhdistaminen</b> sivulla 50.
Tarratukos	Tarrojen syöttö Label Maker -tulostimeen ei toimi oikein.
	Syötä tarra käsin. Katso Syöte sivulla 45.
	Poista tarrakasetti ja aseta se takaisin.
Label Maker ylikuumentunut	Label Maker -tulostin on ylikuumentunut.
	Odota jonkin aikaa, että Label Maker -tulostin jäähtyy, ennen kuin jatkat tulostusta.
Virheellinen tiedosto	Tarra- tai kuvatiedostoa ei voida lukea. Poista tiedosto ja siirrä se tietokoneelta tulostimeen uudelleen. Lisätietoja on kohdassa <b>Tiedostojen siirtäminen</b> sivulla 47.
Virhe	Virhesanoma ilman selitystä tarkoittaa, että Label Maker - tulostimessa on havaittu ongelma, mutta lisätietoja ei ole tarjolla.
	Sammuta Label Maker -tulostin ja käynnistä se sitten uudelleen.
	Jos tämä ei ratkaise ongelmaa, ota yhteyttä asiakastukeen osoitteessa <b>support.dymo.com</b> .

Jos tarvitset muuta tukea, käytä DYMOn verkkosivuston (**support.dymo.com**) Support-osiota.

# Kuvat ja symbolit

Tulostimeen on pyritty kokoamaan valmiiksi kattava ja tarkka tunnistesymbolien kokoelma.

Moniin kokoelman symboleista liittyy tarkkoja maailmanlaajuisia säännöksiä. Ennen kuin käytät symboleja, varmista, että symbolin käyttö ja sen yhteydessä käytetyt värit ja tekstit täyttävät kaikki lainsäädännöstä mahdollisesti johtuvat vaatimukset.

DYMO ei vastaa mistään tähän laitteeseen integroidun sisällön käytöstä johtuvista välillisistä tai satunnaisista tappioista tai vahingoista. Laitteeseen integroituja merkkejä voidaan muuttaa ajoittain siitä erikseen ilmoittamatta.

Seuraavissa taulukoissa on kuvattu kussakin luokassa olevat symbolit. Symbolijoukkojen lähde on ilmoitettu, jos se on tarpeen.

#### ISO

ISO-symbolit on kopioitu ISO (International Organization for Standardization) organisaation luvalla. Niitä vastaava standardi on saatavissa kaikilta ISO:n jäseniltä tai haettavissa ISO Central Secretariat -verkkosivustosta osoitteesta www.iso.org. Standardin tekijänoikeudet omistaa ISO.

#### Varoitus





Tuli ja poistumistiet

4



Ŕ

Ensiapu

Q



# 

#### **WHMIS**

WHMIS-varoitussymbolit, http://www.hc-sc.gc.ca/ewh-semt/occup-travail/ whmis-simdut/symbols-signaux-eng.php, Health Canada, 2011,

on kopioitu Kanadan julkisten töiden ja viranomaispalveluiden ministeriön luvalla (Minister of Public Works and Government Services), 2012.

- **L** 



#### Sähkö



#### **AV-työkalut** 🗅 🔰 👝 🔜 🖀 🖣 🛋 👱 ଚ୍ଚ Nuolet ▶ ↓ ſ $\leftarrow$ $\rightarrow$ 5 7 £ 4 Symbolit 1⁄8 % 3⁄8 7⁄8 1⁄3 <sup>2</sup>/3 5⁄8 1⁄2 1⁄4 3⁄4 & ; ۲ ... 2 / . \_\_\_\_ ,

)

=

<

[

≠

 $\leq$ 

]

~

>

{

 $\geq$ 

@

}

#

ļ

+

¢

?

€

Ś

÷

£

(

±

¥

i

- \*

\$

# **Turvallisuusohjeita**

#### Akkutyyppi: LiPolymer 14.8V 2000mAh 29.6Wh

Ladattavien litiumpolymeeriakkujen virheellinen käsittely voi aiheuttaa vuotoja, lämpöä, savua, räjähdyksen tai tulipalon. Tämä saattaa aiheuttaa toiminnan heikentymisen tai ongelman. Tämä voi myös vaurioittaa akkuun asennettua suojalaitetta. Se voi myös vaurioittaa laitteita tai vahingoittaa käyttäjiä. Noudata alla olevia ohjeita tarkasti.

#### \Lambda Vaara

- Käytä akkua vain XTL 500 Label Makerin kanssa.
- Akku voidaan ladata vain Label Makeriin asetettuna, laitteen mukana toimitetulla laturilla (19 VDC / 4,73 A).
- Älä yhdistä suoraan sähköpistokkeeseen tai tupakansytyttimeen.
- Älä säilytä akkua avotulen lähellä tai autossa, jossa lämpötila voi kohota yli 60 °C:een.

#### ▲ Varoitus

- Lopeta akun lataaminen, jos lataus ei valmistu kolmessa tunnissa.
- Poista akku heti laitteesta tai akkulaturista ja lopeta sen käyttäminen, jos akusta tulee hajua, se lämpenee, sen väri vaihtuu tai sen muoto vääristyy tai akku tuntuu jollain muulla tavalla epätavalliselta käytön aikana.



#### ▲ Varoitus

- Älä käytä Label Makeria tai akkua paikassa, jossa syntyy staattista sähköä.
- Käytä Label Makeria vain huonelämpötilassa.
- Akkua voi ladata vain lämpötilassa 10-35°C.
- Akkua sadece -10 °C-60 °C sıcaklık aralığında boşalabilir.
- Käytä vain DYMO-merkkistä akkua.



# **Ympäristötiedot**

Ostamasi laitteiston tuotanto on vaatinut luonnonvarojen hyväksikäyttämistä. Laite voi sisältää terveydelle ja ympäristölle vaarallisia ainesosia.

Suosittelemme sopivien kierrätysjärjestelmien hyödyntämistä laitteen hävittämisen yhteydessä, jotta vältät kuormittamasta ympäristöä turhaan. Sopivat kierrätysjärjestelmät kykenevät kierrättämään valtaosan laitteen materiaaleista täysin ympäristöystävällisesti.

Laitteeseen merkitty "ruksattu roskissymboli" ilmaisee, että laite tulee hävittää kierrättämällä se oikeaoppisesti.



Ota yhteyttä paikallisiin kierrätys- ja jäteviranomaisiin, jos kaipaat lisätietoa tämän tuotteen hävittämisestä, uudelleen käyttämisestä tai kierrättämisestä.

Voit ottaa yhteyttä myös DYMOon, jos haluat lisätietoja tuotteidemme ympäristökuormituksesta.

