DYMO®

XTL™ 300

Brukerveiledning

newell BRANDS

Copyright

© 2015 Sanford, L.P. Med enerett. Rev. 1/2/20

Ingen deler av dette dokumentet eller programvaren må reproduseres eller overføres på noe vis, eller oversettes til et annet språk, uten forutgående skriftlig tillatelse fra Sanford, L.P.

"Sans" er en DejaVu-skrifttype. DejaVu-skrifttypene er basert på Vera fonts opphavsrett © av Bitstream, Inc. Glyffer i DejaVu-skrifttypene, importert fra Arev-skrifttyper tilhører © av Tavmjong Bah. Alle rettigheter forbeholdt.

Varemerker

DYMO og XTL er registrerte varemerker i USA og andre land. Alle andre varemerker tilhører de respektive eierne.

Juridisk informasjon

Strekkodeprogrammet PDF-417 distribueres under lisensen Mozilla Public License v2.1 ("MPL").

Både strekkodeprogrammet QR code og applikasjonsrammeverkprogrammet Qt, utgitt av The Qt Company, distribueres under lisensen Lesser General Public License v2.1 eller senere ("LGPLv2.1").

Programvaren for merkemaskinen inneholder bestanddeler som distribueres under BSD-lisensen.

Hvis du ønsker å se kopier av hver av lisensene som nevnes ovenfor eller informasjon om hvordan du innhenter den aktuelle kildekoden, kan du gå til:

http://mediaserver.newellrubbermaid.com/industrial/License/Licenses.htm

For å bestille kopier av tilhørende kilde- eller objektkode som ligger under en av den forannevnte lisensene, kan du sende en giro eller sjekk på USD 10,- til:

DYMO License Request

Newell Rubbermaid

6655 Peachtree Dunwoody Road

Atlanta, GA 30328

USA

Vennligst angi lisensprogrammet og lisensen som er oppgitt ovenfor, i din bestilling.

Innhold

1 Om din nye merkemaskin
1 Registrere din merkemaskin
1 Hva er nytt

2 Bli kjent med merke maskinen din

2 Koble til strøm
2 Lade batteriet
3 Ta ut og skifte batteriet

4 Om etiketter
4 Sette inn etikettpatronen
4 Ta ut etikettpatronen
5 Velge etikettpatron
5 Fjern papiret fra baksiden av etiketten

7 Bruke merkemaskinen
7 Tastatur
10 LCD-skjerm
11 Statuslinje
11 Startskjermbilde
12 Handlingslinje
12 Etikettredigering
13 Navigere etiketter

14 Bruke etikettprogrammene
14 Stille inn standard etikettegenskaper
15 Hurtigetikett
15 Generell etikett
16 Patchepanel-etikett
17 Flaggetikett
18 Laminert kabeletikett
18 Kabeletikett
19 Varmekrympet strømpe-etikett
20 110-blokk-etiketter
20 Horisontale bryteretiketter
21 Vertikale bryteretiketter
22 Rekkeklemmeetiketter
23 Asset Tracking-etiketter
23 Distribusjonspaneletikett
24 Etiketter for materialbehandling
25 Bytte etikettapplikasjoner

26 Slik kan du redigere og formatere tekst på etiketter
26 Redigere tekst
26 Endre tekststørrelsen
27 Endre tekststilen
27 Rotere teksten
27 Innrette teksten
28 Sette inn tegnsetting
28 Sette inn symboler
28 Sette inn internasjonale tegn
29 Opprette en vertikal etikett

30 Arbeide med objekter på en etikett
30 Sette inn en tekstboks
30 Sette inn et bilde
31 Sette inn en strekkode
32 Slette et objekt

33 Opprette en serie med etiketter

34 Slik bruker du biblioteket
34 Lagre etiketter
34 Åpne lagrede etiketter
34 Slette lagrede etiketter

34 Bruke favoritter

36 Endre innstillingene
36 Skifte språk
36 Endre måleenhetene
36 Endre skjermens lysstyrke
37 Endre Auto-avslutningstid
37 Endre Tilbakekalle data-innstillingen
37 Stille inn utskriftsalternativer
38 Utskriftsområde
38 Antall kopier
38 Kollatere
39 Speilvend
39 Skårne etiketter
39 Mat inn
40 Stille inn standardstrekkoden
40 Tilbakestille etikettprogrammets standardinnstillinger
40 Tilbakestille fabrikkinnstillinger

41 Koble merkemaskinen til datamaskinen din
41 Laste ned og installere DYMO ID™-programvaren
41 Koble merkemaskinen til datamaskinen din
42 Om DYMO ID-programvaren
42 Overføre filer
42 Oppdatere programvaren til merkemaskinen

44 Vedlikehold av merke maskinen
44 Rengjøre merkemaskinen
44 Rengjøre skrivehodet
45 Rengjøre sensorene
45 Rengjøre skjærebladet

46 Feilsøking

48 Bilder og symboler
48 ISO
50 GHS
50 WHMIS
50 Elektrisk
51 Pro AV
51 Piler
51 Symboler

52 Forholdsregler

52 Miljøinformasjon

Om din nye merkemaskin

Med DYMO® XTL™ 300 elektroniske merkemaskinen, kan du utforme og skrive ut mange etikettyper, inkludert strekkodeetiketter, paneletiketter og varmekrympede strømpe-etiketter.

Merke maskinen bruker DYMO XTL™ etikettpatroner med etikettbredder på 6 mm, 9 mm, 12 mm, 19 mm, eller 24 mm. Etiketter er tilgjengelig i mange forskjellige materialer som er motstandsdyktige mot temperatur, kjemikalier, og ultrafiolett lys, inkludert kontinuerlig tape og etiketter med forhåndsbestemt størrelse.

Besøk **www.dymo.com** for informasjon om henting av etiketter og tilbehør for merkemaskinen din.

Registrere din merkemaskin

Besøk **www.dymo.com/register** for å registrere merkemaskinen din på nettet. Under registreringen vil du trenge serienummeret som finnes innvendig på dekselet til etikettrommet.

Registrer merkemaskinen for å motta disse fordelene:

- E-postmelding om oppgradering av programvare
- Spesialtilbud og melding om nye produkter

Hva er nytt

Se **Oppdatere programvaren til merkemaskinen** på side 42.

Versjon 1.1

- Gjør om størrelsen på en QR-kode slik at den automatisk passer til den valgte etikettstørrelsen.
- Velg antall ganger teksten skal gjentas på etiketten med den forbedrede applikasjonen for Kabeletiketter.

Bli kjent med merke maskinen din

Bli kjent med deler av merkemaskinen som vises i Figur 1.

Figur 1

1	Strøm/USB-kontakter	**4**	LCD-skjerm	**7**	Etikettrom
2	På/av (Avslutt skriving)	**5**	Kniv	**8**	Batterirom
3	Utgangsåpning for etiketter	**6**	Frigjøringsspak til etikettrommets deksel	**9**	Taljereps løkke

Koble til strøm

Merkemaskinen strømforsynes med et oppladbart litiumpolymer-batteri (LiPo).

Batteriet som er installert i merke maskinen leveres delvis oppladet. For de beste resultater, skal du lade opp batteriet før merkemaskinen brukes for første gang.

Se **Strømstatus** på side 11 for informasjon om hvordan du kan se batteriets ladestatus.

Lade batteriet

Det tar ca. to og en halv timer og lade opp et tomt batteri. Du kan fortsatt jobbe, så lenge som strømadapteren er tilkoblet.

Bruk kun strømledningen som er oppført på listen i denne bruksanvisningen:

Adaptermodell DSA-42PFB-09 2 090400 fra Dee Van Enterprise Co., Ltd.

Les LiPo sikkerhetsregler om batterier som kan finnes på side 52.

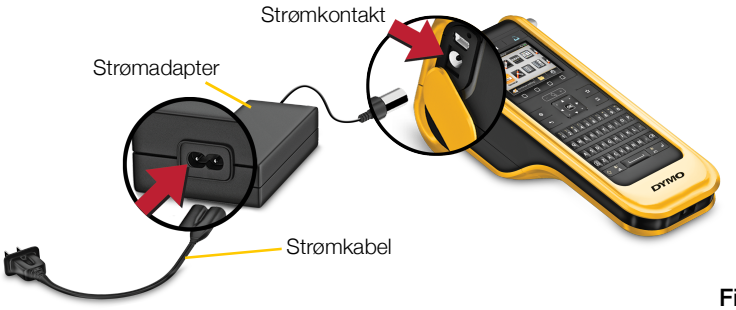
For å lade batteriet

1 På den venstre siden av merkemaskinen, løft forsiktig og skru dekselet til kontakter for å vise strømkontakten. Se Figur 2.

2 Koble strømkabelen til strømadapteren. Se Figur 3.

3 Sett kontaktenden av strømadapteren inn i strømkontakten.

Figur 2



Figur 3

4 Koble strømkabelen til et strømuttak.

Strømstatus vil vise lading av i det øverste høyre hjørnet av merke maskinens skjerm.

Ta ut og skifte batteriet

LiPo-batteriet er utformet til å yte service i årevis. Hvis den usannsynlige situasjonen oppstår at du må skifte batteriet, kan et nytt batteri bestilles fra **www.dymo.com**.

Se til at strømadapteren og USB-kabelen er frakoblet før LiPo-batteriet håndteres.

For å ta ut batteriet

1 Trykk ned og hold i omtrent fem sekunder for å skru strømmen helt av.

2 Koble fra strømadapteren og USB-kabelen.

3 Bruk nr. 1 Phillips skrutrekker til å løsne skruen som holder batteridekselet på plass. Se Figur 4.

Skruen er festet til batteridekselet. Ikke ta skruen helt ut av dekselet.

4 Ta av dekselet.

5 Bruk to fingre til å ta ut batteriet fra batterirommet, fra toppkanten.

6 Sett i det nye batteriet.

7 Sett dekslet tilbake på batterirommet.

8 Stram til skruen bare til batteridekselet er sikret.

Figur 4

Les LiPo sikkerhetsregler som kan finnes på side 52.

Om etiketter

Merke maskinen bruker DYMO XTL™ etikettpatroner med etikettbredder på 6 mm, 9 mm, 12 mm, 19 mm, eller 24 mm. Etiketter er tilgjengelige som kontinuerlig tape eller med forhåndsbestemt størrelse for spesifikke applikasjoner.

Etikettpatronen som settes inn i merkemaskinen avgjør typen etiketter som du kan opprette og skrive ut. For eksempel, hvis du har satt i en 24mm kontinuerlig etikettpatron, vil du ikke kunne opprette en varmekrympet strømpe-etikett eller laminert kabeletikett.

Se **Bruke etikettprogrammene** på side 14 for informasjon om hvilke typer etiketter du kan bruke med hver etikett-applikasjon.

Besøk **www.dymo.com** for informasjon om henting av etiketter for merkemaskinen din.

Sette inn etikettpatronen

Det sitter en følsom elektronisk brikke i siden av hver etikettpatron. Denne brikken inneholder informasjon som leses av merkemaskinen og DYMO ID™-programvaren. Brikken skal holdes ren for å kunne fungere riktig.

Figur 5

⚠ Ikke rør den elektroniske brikken i siden av etikettpatronen; olje fra hånden din kan gjøre at brikken ikke fungerer riktig. Se Figur 5.

For å sette inn etikettpatronen.

1. Trykk på frigjøringsspaken til etikettrommet og løft dekselet. Se Figur 6.
2. Pass på at tape og bånd sitter stramt over åpningen til etikettkassetten og at tapen føres gjennom etikettsporene. Se Figur 5.

   Vri båndspolen i retningen som pilen på patronen indikerer når du vil stramme til båndet.
3. Sett inn etikettpatronen og trykk hardt inntil patronen 'klikker' på plass.
4. Lukk dekselet til etikettrommet.

Figur 6

Ta ut etikettpatronen

Du kan utforme etiketter uten en etikettpatron satt inn i merke maskinen. Husk bare at du må sette inn en kompatibel etikettpatron før du prøver å skrive ut. Se **Bruke etikettprogrammene** på side 14.

For å ta ut etikettpatronen

1 Trykk på frigjøringsspaken til etikettrommet og løft dekselet. Se Figur 6.

2 Ta ut etikettpatronen.

Du kan nå opprette etiketter med bruk av hvilken som helst etikett-applikasjon. Når du starter en ny etikett vil du bli bedt om å velge hvilken etikettpatron du vil bruke.

Velge etikettpatron

Du kan utforme enhver type etikett hvis etikettrommet er tomt. Hver gang du velger en etikett-applikasjon vil du bli bedt om å velge egenskapene for din nye etikett.

Slik velger du en etikettpatron

1 Ta ut etikettpatronen fra merkemaskinen.

Du blir varslet om at etikettrommet er tomt.

2 Velg en etikett-applikasjon fra startskjermbildet.

Du blir bedt om å velge en etikettpatron.

Etikettene som er tilgjengelig for deg å velge fra er filtrert til bare å vise de etikettpatronene som passer til etikett-applikasjonen som du valgte.

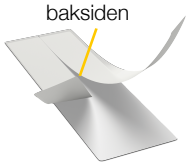
3 Gjør ett av følgende:

- Legg inn delenummeret på etikettpatronen du vil bruke.
- Rull gjennom listen med etiketter og velg en spesifikk etikett.
- Velg **Veiviser**. Du blir bedt om å velge egenskapene for etiketten du vil opprette.

Fjern papiret fra baksiden av etiketten

DYMO XTL™ kontinuerlige etiketter har delt papir på baksiden som er lett å rive av.

Gjelder ikke for varmekrympet strømpe- eller etiketter med forhåndsbestemt størrelse.



Figur 7

For å ta bort papiret bak på en kontinuerlig etikett.

1 Finn den delte enden bak på etiketten.

2 Klyp forsiktig etiketten langs lengden, og fold den bak mot utskriftssiden av etiketten. Papiret bak på etiketten skiller seg.

3 Dra forsiktig papiret av baksiden av etiketten.

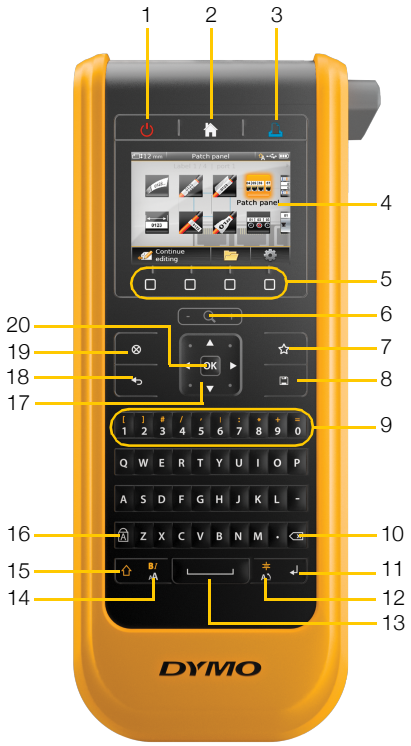
For å ta av etiketter med forhåndsbestemt størrelse fra baksiden

- Løft forsiktig hjørnet av etiketten og dra etiketten fra baksiden.

Figur 8

Bruke merkemaskinen

Bli kjent med funksjoner og funksjonstaster på merkemaskinen.



Figur 9

1	På/av (Avslutt skriving)	**8**	Lagre	**15**	Shift
2	Hjem	**9**	Tall-/symboltaster	**16**	Store bokstaver
3	Utskrift/utskriftsalternativer	**10**	Tilbake/slett	**17**	Navigasjon
4	LCD-skjerm	**11**	Tilbake	**18**	Tilbake
5	Funksjonstaster	**12**	Roter/juster	**19**	Ny etikett/slett
6	Zoom	**13**	Mellomromtast	**20**	OK
7	Favoritter	**14**	Tekststørrelse/tekststil		

Tastatur

I tillegg til de alfanumeriske tastene, vil flere funksjonstaster gi deg rask tilgang til merkemaskinens funksjoner.

Strøm

Tasten ⏻ skrur strømforsyningen av og på. Hvis du trykker på ⏻ vil det også avbryte utskriving.

For å spare på strøm, vil skjermen slukke etter tredve sekunder uten aktivitet, og merkemaskinen går i standbymodus etter tre minutter uten aktivitet. Etter omtrent ti minutter til uten aktivitet, blir merkemaskinen automatisk skrudd av.

Du kan endre tidsmengden som merkemaskinen fortsetter i standbymodus før den automatisk blir skrudd av. Se **Endre Auto-avslutningstid** på side 37.

For å skru på strømforsyning	Trykk på ⏻.
For å skru på skjermen i standbymodus	Trykk én gang på enhver tast.
For å skru strømforsyningen helt av	Trykk inn og hold ⏻ i fem sekunder.

Når merkemaskinen blir skrudd av, huskes gjeldende etikett og innstillinger, slik at du kan fortsette å jobbe neste gang merkemaskinen blir skrudd på.

Hvis batteriet er tatt ut og strømadapteren er frakoblet, vil etiketten og innstillingene som du for tiden bruker bli tapt.

Hjem

Tasten bringer deg tilbake til startskjermen fra enhver skjerm. Se **Startskjermbilde** på side 11 for mer informasjon om startskjermen.

Skriv ut

Tasten skriver ut etiketten som vises.

For å skrive ut umiddelbart	Trykk én gang på .
For å stille utskriftsalternativer	Trykk inn og hold i flere sekunder.
For å avbryte skriving	Trykk én gang på ⏻ mens merke maskinen skriver ut.

Skjæreknapp

Knappen på siden av merkemaskinen skjærer etiketten.

Når du skriver ut flere kopier vil merkemaskinen pause mellom hver etikett for å la deg skjære før du skriver ut den neste etiketten.

Du kan forandre denne innstillingen slik at merkemaskinen skriver ut alle etiketter kontinuerlig og du kan skjære én gang på slutten. Et skillemerke vises mellom hver etikett for å vise hvor hver etikett skal skjæres. Se **Skårne etiketter** på side 39.

Zoom

Tastene - + zoomer inn og ut på en etikett som du redigerer. Zoom virker bare ved redigering av en etikett.

Shift

Når tasten brukes med en annen tast velges funksjonen eller symbolet som er trykt over den tasten.

Trykk på + en bokstav	Setter inn en stor bokstav. Setter inn en liten bokstav hvis Store bokstaver er skrudd på.
Trykk på + et tall	Setter inn symbolet over det valgte tallet.

Trykk på ⇧ + B I AA	Åpner verktøyet Stil. Se **Endre tekststilen** på side 27.
Trykk på ⇧ + ≡ A↲	Åpner verktøyet Innrette. Se **Innrette teksten** på side 27.

Tasten ⇧ brukes også med navigasjonstastene for å velge tekst i en tekstboks. Se **Navigasjonstaster** på side 10.

⊗ Slett

Tasten ⊗ sletter all tekst og formatering fra en etikett, eller hvis det står opplistet, blir det valgte elementet fjernet.

⊗ på en skjerm for redigering av etiketter	Sletter all tekst og format, slik at en enkel tom etikett blir igjen.
⊗ i en listeskjerm	Sletter en valgt lagret etikett. Sletter også en mal eller et bilde som du har lagt til. Inkluderte bilder eller maler kan ikke bli slettet.

🖫 Lagre

Tasten 🖫 lagrer etikettene som du for tiden redigerer. Se **Lagre etiketter** på side 34.

☆ Favoritter

Tasten ☆ åpner listen med etiketter og bilder som du tidligere har tildelt Favoritter.

Velge en favoritt etikett	Åpner etikettfilen i den rette etikettredigeringen.
Velge et favorittbilde.	Setter bildet inn i etiketten som redigeres ved gjeldende markørposisjon.

↩ Tilbake

Tasten ↩ avbryter en handling eller går ut av en meny uten å gjøre et valg.

Trykk ↩ på en skjerm for redigering av etiketter	Gjør om den siste etikettredigeringen.
Trykk på ↩ på en veiviser-skjerm.	Går tilbake en side i veiviseren.
Trykk på ↩ i en liste eller meny	Går opp et nivå i listen eller menyen.

Ⓐ Store bokstaver

Tasten Ⓐ skrur store bokstaver av og på.

Store bokstaver skrudd på	Alle bokstavene du skriver er store. Indikatoren A vises i statuslinjen.
Store bokstaver skrudd av	Alle bokstaver som skrives er små.

Tilbaketast

Tasten ⌫ sletter tegnet, strekkoden eller bildet til venstre for markøren.

OK

Tasten **OK** gjør et valg, som en etikett-applikasjon, en etikettfil, et bilde eller et listeelement eller en innstilling.

I denne brukerhåndboken betyr anmodningen om å 'velge' at du skal utføre et trinn og så trykke på **OK** for å fullføre handlingen.

Navigasjonstaster

Navigasjonstastene fungerer slik:

I en tekstboks	◀ eller ▶ flytter markøren et tegn til venstre eller høyre. ▲ eller ▼ flytter markøren opp eller ned en linje. Hvis du trykker på ethvert hjørne av navigasjonstasten, vil dette flytte markøren til begynnelsen eller slutten av den nåværende linjen. ⇧ + ◀ eller ▶ velger tegn som begynner med markøren stilt til høyre eller venstre. ⇧ + ▲ eller ▼ velger tegn som begynner med markøren stilt på samme posisjon i linjen over eller under. ⇧ + et hjørne av navigasjonstasten velger tegn som begynner ved markørens posisjon i begynnelsen av eller på slutten av tekstboksen.
I en flercellet etikett som en patchepanel	◀ eller ▶ flytter markøren en celle til venstre eller høyre. Ved slutten av etiketten, flytter markøren til neste etikett.
I menyer og lister	Bruk navigasjonstastene sammen med **OK** til å velge et element.

LCD-skjerm

LCD-skjermen er delt inn i tre områder:

Statuslinje

Statuslinjen har flere indikatorer som viser etikettinformasjon, type etikett, Store bokstaver, USB-kobling, og strømstatus.

Strømstatus

Strømstatus vises øverst til høyre på skjermen og viser gjeldende batteristatus.

	Gjenværende batteriladning.
	Tilkoblet strømadapter og lader. Linjer beveges fra venstre til høyre mens lading pågår.
	Veldig lavt batteri; det kan hende at du ikke kan skrive ut.
	Batteriet er helt utladet eller mangler.

Startskjermbilde

Startskjermen har alle applikasjoner for etikettredigering. Dette er hvor du vil begynne å opprette etiketter for din spesifikke applikasjon.

Når du trykker på tasten mens du redigerer en etikett, vises startsiden; imidlertid er redigeringsøkten aktiv i bakgrunnen. For å gå tilbake til redigering av etiketten, velg **Fortsett redigering**.

Hvis du velger et nytt etikett-program og etiketten som redigeres ikke er lagret enda, får du beskjed om å lagre etiketten.

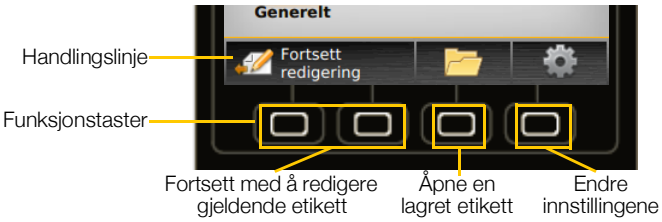
Når du trykker på tasten mens du er i en meny- eller innstillingsskjerm, vil innstillinger eller andre handlinger som ikke er lagret eller bekreftet bli tapt.

Startskjermbildet inneholder følgende tre handlingsalternativer:

Fortsett red.	Gå tilbake til etiketten som du redigerte før du trykte på .
Åpne en lagret etikettfil	Åpne en tidligere lagret etikettfil.
Innstillinger	Endre merkemaskinens innstillinger.

Handlingslinje

Fire funksjonstaster finnes under LCD-skjermen. Disse tastene brukes til å velge handlinger som er tilgjengelige når du redigerer etiketter.



I eksempelet over kan du enten trykke på to av de venstre funksjonstastene for å fortsette redigering av den gjeldende etiketten.

Handlingene som er tilknyttet hver funksjonstast er spesifikke for din gjeldende oppgave.

Etikettredigering

Hvert etikettprogram har en egendefinert redigering for den typen etikett du oppretter. Nederst på etikettredigeringen er det fire funksjoner som er aktivert når den funksjonen er tilgjengelig, avhengig av typen etikett og innhold.

Egenskaper	Endre egenskapene for etiketten. Tilgjengelig for etikettyper hvor egenskaper kan bli egendefinert. Se egenskaper som er tilgjengelig for hver type etikett i **Bruke etikettprogrammene** på side 14.
Sett inn	Legg til en tekstboks, symbol, strekkode, eller bildeobjekt. Objektene som er tilgjengelig avhenger av typen etiketter som velges. Se **Arbeide med objekter på en etikett** på side 30.
A1,B2...Nn **Seriekopiering**	Fyll automatisk paneletiketter eller opprett automatisk en serie med enkle etiketter. Se **Opprette en serie med etiketter** på side 33.
Gå til	Vis en serie med etiketter, én om gangen. Bare tilgjengelig når den gjeldende filen har mer enn én etikett. Brukes også til å finne etikettfeil.

Navigere etiketter

Når en etikettfil har mer enn én etikett kan du vise hver etikett. Du kan også finne og rette opp etiketter med feil før de skrives ut.

For å vise etiketter

1. I etikettredigering, velg **Gå til**.
2. Bruk funksjonstastene til å velge **Etiketter**.
3. Bruk ▲ eller ▼ til å velge den etiketten du vil vise. Etiketten vises i redigering.
4. Velg **Ferdig** når du er ferdig.

For å finne feil

1. I etikettredigering, velg **Gå til**.
2. Bruk funksjonstastene til å velge **Feil**.
3. Bruk ▲ eller ▼ til å velge den etiketten med feilen du vil rette opp. Etiketten vises i redigering.
4. Velg **Ferdig** når du er ferdig.

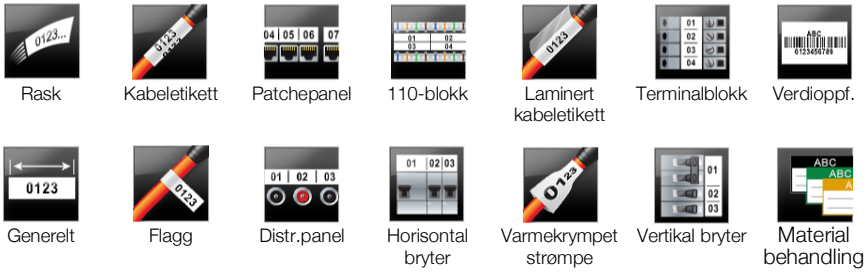
Bruke etikettprogrammene

Merkemaskinen inneholder flere etikettprogrammer som gjør det enklere for deg å opprette en etikett for den spesifikke jobben.

Etikettprogrammer som passer til gjeldende innsatt etikettpatron, vises til venstre for de etikettprogrammene som ikke er kompatible.

Et varselsymbol viser når et etikettprogram og den gjeldende etikettpatronen ikke passer sammen.

Følgende etikettprogrammer er tilgjengelige for din spesifikke etikettjobb og beskrives i detalj i denne delen:



Du kan opprette og lagre etiketter for programmer som ikke er kompatible med den gjeldende innsatte etikettpatronen ved å ta ut patronen og la etikettrommet være tomt. Sørg imidlertid for at den rette etikettpatronen er satt inn før du prøver å skrive ut.

Denne delen beskriver hvert etikettprogram og etikettegenskapene som du kan endre for å egendefinere etiketten.

Stille inn standard etikettegenskaper

De fleste etikettredigeringer har en veiviser som leder deg trinnvis gjennom egenskapene som må stilles inn hver gang du oppretter en etikett. For etiketter som du bruker ofte, kan du unngå veiviseren ved å stille inn standardegenskaper for den typen etikett.

Slik stiller du inn standard etikettegenskaper

1. Mens du er i etikettredigering, velg .
2. Velg en egenskap og endre innstillingen etter behov.
3. Velg **Still inn som standard** nederst på listen med egenskaper.
4. Velg **OK** for å bekrefte.

Neste gang du velger det etikettprogrammet, vil du ikke måtte stille inn egenskapene for å komme i gang. Du kan endre egenskapene for en individuell etikett når som helst ved å velge .

Du kan alltid slette standard etikettegenskaper som du stiller inn for et etikettprogram. Se **Tilbakestille etikettprogrammets standardinnstillinger** på side 40.

Hurtigetikett

Hurtigetiketter er en enkel tekstetikett som bare har tekst. Ingen egenskaper trenger innstilling for å komme i gang. Etter som du legger til eller sletter tekst blir lengden på etiketten automatisk forandret for å tilpasses teksten.

En enkel tekstobjekt inkluderes på etiketten som standard. Strekkoder og bilder kan ikke legges til og du kan ikke opprette flere etiketter ved bruk av seriekopiering.

All tekstformat kan brukes på denne etiketten. Tekstformatering gjelder all teksten på etiketten. For å bare bruke tekstformat på en del av teksten, skal du opprette en generell etikett.

Hurtigetiketter kan skrives ut på hvilken som helst type kontinuerlige etiketter.

Etikettegenskapene du kan stille inn er:

Etikettomriss	**Ja** - Vis etikettomriss. **Nei** - Skjul etikettomriss. (standard)
Standardmarg/ sluttmarg tilpasning	**Ja** - Når etiketten er valgt, er det et likt tomt felt på begynnelsen og slutten av etiketten. (standard) **Nei**– Ingen tom plass legges til på enden av etiketten.

Slik lager du en hurtigetikett

1. Fra startsideskjermen, velg **Hurtig**.
2. Legg til tekst og formatering.

Generell etikett

Redigering for generelle etiketter har ingen spesielle tilhørende formater eller maler som hører til. For å opprette en brukerdefinert design kan du legge til tekst, en strekkode eller et bilde. Se **Arbeide med objekter på en etikett** på side 30 for flere opplysninger.

Denne typen etikett tillater én tekst, én strekkode og ett bildeobjekt.

Tekststørrelse og stil gjelder for all teksten på en enkel linje. Du kan bruke forskjellige tekststørrelser og stiler med hver tekstlinje på etiketten.

Bruk seriekopiering hvis du vil opprette en rekke etiketter automatisk. Se **Opprette en serie med etiketter** på side 33.

Generelle etiketter kan skrives ut på både kontinuerlig og etiketter med forhåndsbestemt størrelse.

Etikettegenskapene du kan stille inn er:

Etikettretning	**Liggende** (standard) **Stående** Alt innholdet på etiketten fjernes når du endrer retning og det opprettes en ny blank etikett.
Etikettlengde	Minimum: 25,4 mm Denne egenskapen er kun tilgjengelig for kontinuerlige etikettpatroner. Du kan ikke endre etikettlengde når du har valgt en etikett med forhåndsbestemt størrelse.
Etikettomriss	**Ja** - Vis etikettomriss. **Nei** - Skjul etikettomriss. (standard)

Standardmarg/ sluttmarg tilpasning	**Ja** - Når etiketten er valgt, er det et likt tomt felt på begynnelsen og slutten av etiketten. (Standard) **Nei**– Ingen tom plass legges til på enden av etiketten. Denne egenskapen er kun tilgjengelig for kontinuerlige etikettpatroner.

Slik lager du en generell etikett

1 Fra startsideskjermbildet, velg **Generelt**.
2 Følg trinnene for å konfigurere din etikett.
3 Legg til tekst og formatering.

Patchepanel-etikett

Patchepanel-redigering lar deg raskt opprette en etikett som kan brukes på datakommunikasjon og elektriske paneler. Hver etikett kan inneholde opptil 99 porter og du kan dele portene inn i like grupper.

Én tekstboks er automatisk lagt til for hver port. Strekkoder og bilder kan ikke legges til en patchepanel-etikett.

Tekststørrelse og stil gjelder for alle porter på etiketten og alle etiketter i filen. Når **Autotilpasning, tekst** er valgt for skriftstørrelse, får teksten i hver port automatisk endret størrelse for å passe til den porten. Så du kan se forskjeller i tekststørrelse for hver port.

Bruk Seriekopiering når du vil fylle portene ut automatisk. Når alle portene er fylt på gjeldende etikett, blir en ny etikett opprettet. Se **Opprette en serie med etiketter** på side 33.

Patchepanel-etiketter kan skrives ut på hvilken som helst type kontinuerlige etiketter.

Etikettegenskapene du kan stille inn er:

Portnumre	**Antall porter** - maksimum 99 porter I **grupper av** - Antall tilgjengelige porter pr. gruppe bestemmes av antall porter som er valgt, slik at hver gruppe er lik.
Etikettopps.	**Kontinuerlig** - Skriv ut grupper med porter som en kontinuerlig etikett. **Atskille** - Skriv ut hver gruppe porter som en separat etikett. (Standard)
Dimensjoner	**Avst. fra midtpunkt til midtpunkt** - Avstanden fra midtpunktet på den ene porten til midtpunktet på den neste porten. Minimum: (3,8 mm) Maksimum: 508 mm **Gruppesletting** - Avstand mellom grupper av porter når en kontinuerlig etikett blir valgt. Minimum: (0,4 mm) Maksimum: 508 mm
Skillelinjer	**Ja** - Skriv ut en skillelinje mellom hver port. (Standard) **Nei** - Ikke skriv ut en skillelinje mellom hver port.
Etikettomriss	**Ja** - Vis etikettomriss. **Nei** - Skjul etikettomriss. (standard)

Du kan opprette et patchepanel ved å bruke en forhåndsdesignet mal eller ved å angi etikettegenskapene manuelt. Se **Overføre filer** på side 42 for informasjon om å overføre de siste malene fra datamaskinen din.

For å bruke en patchepanel mal

1 Fra startskjermbildet, velg **Patchepanel**.
2 Velg **Bruk mal**.
3 Velg den malen du ønsker å bruke.
4 Legg til tekst og formatering.

Slik lager du en patchepaneletikett manuelt

1 Fra startskjermbildet, velg **Patchepanel**.
2 Følg trinnene for å konfigurere din etikett.
3 Legg til tekst og formatering.

Flaggetikett

Flaggetikettene er en av flere etiketter som er laget for håndtering av kabler. Flaggetikettene består av to matchende deler som danner et flagg når de brettes rundt en kabel, slik at brukeren kan se den samme informasjonen fra begge sidene.

Ett tekstobjekt legges automatisk til på etiketten. Du kan legge et bilde og et strekkodeobjekt til en flaggetikett.

Tekststørrelse og stil gjelder for all teksten på en enkel linje. Du kan bruke forskjellige tekststørrelser og stiler med hver tekstlinje på etiketten.

Bruk seriekopiering hvis du vil opprette en rekke etiketter automatisk. Se **Opprette en serie med etiketter** på side 33.

Flaggetiketter kan skrives ut på hvilken som helst type kontinuerlige etiketter. En vertikal, stiplet linje vil bli skrevet ut midt på den delen av etiketten som skal brette, slik at det er enkelt å finne midten på kabelen.

Etikettegenskapene du kan stille inn er:

Kabeltype og diameter	**Kabeltype**: CAT 5/6, COAX, AWG: 4/0 - 2/0, AWG: 0 - 2, AWG: 3 - 5, AWG: 6+ eller Egendefinert **Diameter**: Tilgjengelig når Egendefinert er valgt for kabeltype. Minimum: 4 mm Maksimum: 50,8 mm
Flagglengde	Minimum: 11,1 mm Maksimum: 254 mm
Etikettomriss	**Ja** - Vis etikettomriss. **Nei** - Skjul etikettomriss. (standard)

Slik lager du en flaggetikett

1 Fra startskjermbildet, velg **Flagg**.
2 Gjør ett av følgende:
   - Velg kabeltypen.
   - Velg **Egendefinert** og velg så kabeldiameteren.
3 Følg trinnene for å konfigurere din etikett.
4 Legg til tekst og formatering.

Laminert kabeletikett

Laminert kabeletikett er en av flere etiketter som er laget for håndtering av kabler. Denne etiketten inneholder to segmenter, en del for etikettinnholdet og en transparent del med klebende bakside som brettes rundt kabelen og dekker til det utskrevne innholdet slik at det varer lenger.

Ett tekstobjekt legges automatisk til på etiketten. Du kan legge et bilde og et strekkodeobjekt til en laminert kabeletikett.

Tekststørrelse og stil gjelder for all teksten på en enkel linje. Du kan bruke forskjellige tekststørrelser og stiler med hver tekstlinje på etiketten.

Laminert kabeletikett kan kun skrives ut på laminerte kabelpatroner med forhåndsbestemt størrelse.

Bruk seriekopiering hvis du vil opprette en rekke etiketter automatisk. Se **Opprette en serie med etiketter** på side 33.

Egenskapene for laminerte kabeletiketter er basert på den etikettpatronen som velges, og kan ikke endres.

Slik lager du en laminert kabeletikett

1. Fra startskjermbildet, velg **Laminert kabeletikett**.
   Tekststørrelse og stil gjelder for valgt tekst. Hvis ingen tekst velges, vil størrelsen og stilen gjelde for all teksten i tekstboksen.
2. Legg til tekst og formatering.

Kabeletikett

Kabeletikettene er en av flere etiketter som er laget for håndtering av kabler. Innholdet på en kabeletikett gjentas flere ganger vertikalt, slik at det kan sees fra hvilken som helst vinkel når etiketten er brettet rundt kabelen.

Ett tekstobjekt legges automatisk til på etiketten. Strekkoder og bilder kan ikke legges til en kabeletikett.

Tekststørrelse og stil gjelder for all teksten på etiketten.

Bruk seriekopiering hvis du vil opprette en rekke etiketter automatisk. Se **Opprette en serie med etiketter** på side 33.

Kabeletiketter kan skrives ut på hvilken som helst type kontinuerlige etiketter.

Etikettegenskapene du kan stille inn er:

Kabeltype og diameter	**Kabeltype:** CAT 5/6, COAX, AWG: 4/0 - 2/0, AWG: 0 - 2, AWG: 3 - 5, AWG: 6+ eller Egendefinert **Diameter** - Tilgjengelig når Egendefinert er valgt for kabeltype. Minimum: 4 mm Maksimum: 50,8 mm
Gjenta tekst	**Auto** (standard) = antall gjentakelser bestemmes av etikettstørrelsen. Minimum 4 gjentakelser. Brukervalg: Minimum: 1, Maksimum: 20

Slik lager du en kabeletikett

1 Fra startsideskjermbildet, velg **Kabeletikett**.
2 Gjør ett av følgende:
   - Velg kabeltypen.
   - Velg **Egendefinert** og velg så kabeldiameteren.
3 Følg trinnene for å konfigurere din etikett.
4 Legg til tekst og formatering.

Varmekrympet strømpe-etikett

Varmekrympet strømpe-etiketten er en av flere etiketter som er laget for håndtering av kabler. Varmekrympet strømpe-etiketter kan skrives ut på hvilken som helst kontinuerlig etikett eller varmekrympet strømpe-etiketter med forhåndsbestemt størrelse.

Ett tekstobjekt legges automatisk til på etiketten. Du kan legge et bilde og et strekkodeobjekt til varmekrympet strømpe-etiketter.

Tekststørrelse og stil gjelder for all teksten på en enkel linje. Du kan bruke forskjellige tekststørrelser og stiler med hver tekstlinje på etiketten.

Bruk seriekopiering hvis du vil opprette en rekke etiketter automatisk. Se **Opprette en serie med etiketter** på side 33.

Følgende tabell skulle være til hjelp i å velge riktig etikettbredde for det aktuelle programmet.

Størrelse på krympestrømpe	Minimum kabeldiameter	Maksimum kabeldiameter	Minimum AWG	Maksimum AWG
6 mm (1/4”)	1,24 mm (0,05”)	3,50 mm (0,14”)	16	7
12 mm (1/2”)	3,00 mm (0,12”)	7,20 mm (0,28”)	8	1
24 mm (1”)	5,50 mm (0,22”)	14,50 mm (0,57”)	3	4/0+

Etikettegenskapene du kan stille inn er:

Etikettretning	**Liggende** (standard) abc **Stående** abc↓ Alt innholdet på etiketten fjernes når du endrer retning og det opprettes en ny blank etikett.
Etikettlengde	Minimum: 31,75 mm Standard: 50,8 mm
Etikettomriss	**Ja** - Vis etikettomriss. **Nei** - Skjul etikettomriss. (standard)
Standardmarg/ sluttmarg tilpasning	**Ja** - Når etiketten er valgt, er det et likt tomt felt på begynnelsen og slutten av etiketten. (Standard) **Nei** – Ingen tom plass legges til på enden av etiketten. Denne egenskapen er kun tilgjengelig for kontinuerlige etikettpatroner.

Slik oppretter du en varmekrympet strømpe-etikett

1 Fra startskjermbildet, velg **Varmekrympet strømpe-etikett**.
2 Følg trinnene for å konfigurere din etikett.
3 Legg til tekst og formatering.

110-blokk-etiketter

110-blokk-etiketter er en av flere spesifikke etiketter for datakommunikasjon. Du legger inn data i ett av tre forhåndsdefinerte blokkformater, avhengig av den blokktypen du velger.

Ett tekstobjekt legges automatisk til for hver blokk. Strekkoder og bilder kan ikke legges til 110-blokk etiketter.

Tekststørrelse og stil gjelder for alle blokker på etiketten og alle etiketter i filen. Når **Autotilpasning, tekst** er valgt for skriftstørrelse, får teksten automatisk endret størrelse for å passe til den porten. Så du kan se forskjeller i tekststørrelse for hver blokk.

Bruk seriekopiering når du vil fylle blokkene ut automatisk. Når alle blokkene er fylt på gjeldende etikett, blir en ny etikett opprettet. Se **Opprette en serie med etiketter** på side 33.

110-blokk-etiketter kan skrives ut på hvilken som helst type kontinuerlige etiketter.

Etikettegenskapene du kan stille inn er:

Blokktype	C4-4 par - Dataklasse C4-4 par - Stemmeklasse C5-5 par - Stemmeklasse
Skillelinjer	**Ja** - Skriv ut en skillelinje mellom hver blokk. **Nei** - Ikke skriv ut en skillelinje mellom hver blokk. (standard)
Etikettomriss	**Ja** - Vis etikettomriss. **Nei** - Skjul etikettomriss. (standard)

Slik lager du 110-blokk-etiketter

1. Fra startskjermbildet, velg **110-Blokk**.
2. Velg en blokktype
3. Legg til tekst for hver blokk.
4. Legg til format etter ønske.

Horisontale bryteretiketter

De horisontale bryteretikettene er en av to typer etiketter som kan brukes på en bryterboks. Se **Vertikale bryteretiketter** på side 21.

Ett tekstobjekt legges automatisk til for hver bryter. Strekkoder og bilder kan ikke legges til horisontale bryteretiketter.

Tekststørrelse og stil gjelder for alle brytere på etiketten og alle etiketter i filen. Når **Autotilpasning, tekst** er valgt for skriftstørrelse, får teksten automatisk endret størrelse for å passe til den bryteren. Så du kan se forskjeller i tekststørrelse for hver bryter.

Bruk seriekopiering når du vil fylle bryterne ut automatisk. Når alle bryterne er fylt på gjeldende etikett, blir en ny etikett opprettet. Se **Opprette en serie med etiketter** på side 33.

Horisontale bryteretiketter kan skrives ut på hvilken som helst type kontinuerlige etiketter.

Etikettegenskapene du kan stille inn er:

Bryterdimensjoner	Antall brytere - Maksimum: 99 brytere Bryterbredde - Minimum: 6,35 mm; Maksimum: 126,9 mm
Bryterduplikater	Duplikat for hver bryter. Maksimum: 4 Kan legges inn manuelt i trinn på 0,5, som 2,5, 3,5 og så videre.
Etikettomriss	**Ja** - Vis etikettomriss. **Nei** - Skjul etikettomriss. (standard)
Skillelinjer	**Ja** - Skriv ut en skillelinje mellom hver bryter. (Standard) **Nei** - Ikke skriv ut en skillelinje mellom hver bryter.
Standardmarg/ sluttmarg tilpasning	**Ja** - Når etiketten er valgt, er det et likt tomt felt på begynnelsen og slutten av etiketten. (Standard) **Nei** – Ingen tom plass legges til på enden av etiketten.

Slik oppretter du en horisontal bryteretikett

1. Fra startskjermbildet, velg **Horisontal bryter**.
2. Følg trinnet for å konfigurere din etikett.
3. Legg til tekst for hver bryter.
4. Legg til format etter ønske.

Vertikale bryteretiketter

Den vertikale bryteretiketten er en av to typer etiketter som kan brukes på en bryterboks. Se **Horisontale bryteretiketter** på side 20.

Ett tekstobjekt legges automatisk til for hver bryter. Strekkoder og bilder kan ikke legges til vertikale bryteretiketter.

Tekststørrelse og stil gjelder for alle brytere på etiketten og alle etiketter i filen. Når **Autotilpasning, tekst** er valgt for skriftstørrelse, får teksten automatisk endret størrelse for å passe til den bryteren. Så du kan se forskjeller i tekststørrelse for hver bryter.

Bruk seriekopiering når du vil fylle bryterne ut automatisk. Når alle bryterne er fylt på gjeldende etikett, blir en ny etikett opprettet. Se **Opprette en serie med etiketter** på side 33.

Vertikale bryteretiketter kan skrives ut på hvilken som helst type kontinuerlige etiketter.

Etikettegenskapene du kan stille inn er:

Bryterdimensjoner	Antall brytere - Maksimum: 99 brytere Bryterhøyde - Minimum: 6,35 mm; Maksimum: 126,9 mm
Bryterpoler	Antall poler for hver bryter. Maksimum: 3
Etikettomriss	**Ja** - Vis etikettomriss. **Nei** - Skjul etikettomriss. (standard)
Skillelinjer	**Ja** - Skriv ut en skillelinje mellom hver bryter. (Standard) **Nei** - Ikke skriv ut en skillelinje mellom hver bryter.
Standardmarg/ sluttmarg tilpasning	**Ja** - Når etiketten er valgt, er det et likt tomt felt på begynnelsen og slutten av etiketten. (Standard) **Nei** – Ingen tom plass legges til på enden av etiketten.

Slik lager du en vertikal bryteretikett

1 Fra startskjermbildet, velg **Vertikal bryter**.
2 Følg trinnene for å konfigurere din etikett.
3 Legg til tekst for hver bryter.
4 Legg til format etter ønske.

Rekkeklemmeetiketter

Rekkeklemmeetiketter opprettes ved å angi formatet (stående eller liggende), antall blokker og blokkhøyden.

Ett tekstobjekt legges automatisk til for hver blokk. Strekkoder og bilder kan ikke legges til rekkeklemmeetiketter.

Tekststørrelse og stil gjelder for alle blokker på etiketten og alle etiketter i filen. Når **Autotilpasning, tekst** er valgt for skriftstørrelse, får teksten automatisk endret størrelse for å passe til den blokken. Så du kan se forskjeller i tekststørrelse for hver blokk.

Bruk seriekopiering når du vil fylle blokkene ut automatisk. Når alle blokkene er fylt på gjeldende etikett, blir en ny etikett opprettet. Se **Opprette en serie med etiketter** på side 33.

Rekkeklemmeetiketter kan skrives ut på hvilken som helst type kontinuerlige etiketter.

Etikettegenskapene du kan stille inn er:

Etikettretning	**Stående** (standard) **Liggende** Alt innholdet på etiketten fjernes når du endrer retning og det opprettes en ny blank etikett.
Terminalblokk-dimensjoner	Antall blokker. Maksimum: 99 blokker Blokkhøyde. Minimum: 3,8 mm, Maksimum: 508 mm
Etikettomriss	**Ja** - Vis etikettomriss. **Nei** - Skjul etikettomriss. (standard)
Skillelinjer	**Ja** - Skriv ut en skillelinje mellom hver blokk. (Standard) **Nei** - Ikke skriv ut en skillelinje mellom hver blokk.
Standardmarg/ sluttmarg tilpasning	**Ja** - Når etiketten er valgt, er det et likt tomt felt på begynnelsen og slutten av etiketten. **Nei** - Ingen tom plass blir lagt til på enden av etiketten. (standard)

Slik lager du rekkeklemmeetiketter

1 Fra startskjermbildet, velg **Rekkeklemmeetikett**.
2 Følg trinnene for å konfigurere din etikett.
3 Legg til tekst for hver blokk.
4 Legg til format etter ønske.

Asset Tracking-etiketter

Asset tracking-etikettene opprettes ved bruk av forhåndslagrede maler. Listen over tilgjengelige maler baseres på etikettpatronen som du har valgt. Se **Overføre filer** på side 42 for informasjon om å overføre de siste malene fra datamaskinen din.

Du kan redigere hvilken som helst tekst, strekkode eller bildeobjekter på etiketten men du kan ikke redigere malen for å legge til eller slette objekter.

Tekststørrelse og stil gjelder for all teksten på en enkel linje. Du kan bruke forskjellige tekststørrelser og stiler med hver tekstlinje på etiketten.

Bruk seriekopiering hvis du vil opprette en rekke etiketter automatisk. Se **Opprette en serie med etiketter** på side 33.

Asset tracking-etiketter kan skrives ut på hvilken som helst type kontinuerlige etiketter eller etiketter med forhåndsstørrelse.

Etikettegenskapene du kan stille inn er:

Etikettomriss	**Ja** - Vis etikettomriss. **Nei** - Skjul etikettomriss. (standard)
Standardmarg/ sluttmarg tilpasning	**Ja** - Når etiketten er valgt, er det et likt tomt felt på begynnelsen og slutten av etiketten. **Nei** - Ingen tom plass blir lagt til på enden av etiketten. (standard) Kun tilgjengelig hvis en kontinuerlig etikettpatron er valgt.

Slik oppretter du en asset tracking-etikett

1. Fra startskjermbildet, velg **Asset tracking**.
2. Velg den malen du ønsker å bruke.
3. Legg til tekst og formatering.

Distribusjonspaneletikett

Distribusjonspaneletiketter opprettes ved å angi antallet kontakter og avstand fra midtpunkt til midtpunkt på hver kontakt.

Ett tekstobjekt legges automatisk til for hver kontakt. Strekkoder og bilder kan ikke legges til distribusjonspaneletiketter.

Tekststørrelse og stil gjelder for alle kontakter på etiketten og alle etiketter i filen. Når **Autotilpasning, tekst** er valgt for skriftstørrelse, får teksten automatisk endret størrelse for å passe til den kontakten. Så du kan se forskjeller i tekststørrelse for hver kontakt.

Bruk seriekopiering når du vil fylle kontaktene ut automatisk. Når alle kontaktene er fylt på gjeldende etikett, blir en ny etikett opprettet. Se **Opprette en serie med etiketter** på side 33.

Distribusjonspaneletiketter kan skrives ut på hvilken som helst type kontinuerlige etiketter.

Etikettegenskapene du kan stille inn er:

Paneldimensjoner	**Antall brytere** - Maksimum: 99 kontakter **Avst. fra midtpunkt til midtpunkt** - Avstanden fra midtpunktet på den ene kontakten til midtpunktet på den neste kontakten. Minimum: 3,8 mm Maksimum: 508 mm
Etikettomriss	**Ja** - Vis etikettomriss. **Nei** - Skjul etikettomriss. (standard)
Skillelinjer	**Ja** - Skriv ut en skillelinje mellom hver kontakt. (Standard) **Nei** - Ikke skriv ut en skillelinje mellom hver kontakt.

Slik oppretter du en distribusjonskontaktetikett

1. Fra startskjermbildet, velg **Distribusjonspanel**.
2. Følg trinnene for å konfigurere din etikett.
3. Legg til tekst for hver kontakt.
4. Legg til format etter ønske.

Etiketter for materialbehandling

Etiketter for materialbehandling opprettes ved bruk av forhåndslagrede maler. Listen over tilgjengelige maler baseres på etikettpatronen som du har valgt. Se **Overføre filer** på side 42 for informasjon om å overføre de siste malene fra datamaskinen din.

Du kan redigere hvilken som helst tekst, strekkode eller bildeobjekter på etiketten men du kan ikke redigere malen for å legge til eller slette objekter.

Tekststørrelse og stil gjelder for all teksten på en enkel linje. Du kan bruke forskjellige tekststørrelser og stiler med hver tekstlinje på etiketten.

Bruk seriekopiering hvis du vil opprette en rekke etiketter automatisk. Se **Opprette en serie med etiketter** på side 33.

Etiketter for materialbehandling kan kun skrives ut på kontinuerlige etiketter eller etiketter med forhåndsbestemt størrelse, med bredden 19 mm og 24 mm eller bredere.

Etikettegenskapene du kan stille inn er:

Etikettomriss	**Ja** - Vis etikettomriss. **Nei** - Skjul etikettomriss. (standard)
Standardmarg/ sluttmarg tilpasning	**Ja** - Når etiketten er valgt, er det et likt tomt felt på begynnelsen og slutten av etiketten. **Nei** - Ingen tom plass blir lagt til på enden av etiketten. (standard) Kun tilgjengelig hvis en kontinuerlig etikettpatron er valgt.

Slik oppretter du en etikett for materialbehandling

1. Fra startsideskjermbildet, velg .
2. Velg den malen du ønsker å bruke.
3. Legg til tekst og formatering.

Bytte etikettapplikasjoner

Etter at du har opprettet en etikett i én etikettapplikasjon, kan du bytte til en annen etikettapplikasjon. I noen tilfeller vil du bli spurt om du ønsker å bruke dataene fra forrige applikasjon på nytt.

For noen etikettapplikasjoner, kan du ønske å opprette mer enn én type etikett ved bruk av samme data. Du kan for eksempel opprette en patche-paneletikett med 24 porter og ønsker i tillegg 24 kabeletiketter å sette på kablene. Funksjonen for tilbakekalling av data lar deg bytte etikettapplikasjon og så hente dataene inn i den nye applikasjonen.

Se **Endre Tilbakekalle data-innstillingen** på side 37 for å endre standardinnstillingen.

Tilbakekalling av data er ikke tilgjengelige for etikettapplikasjoner.

Slik bytter du etikettapplikasjon

1. Trykk på **Hjem**.
2. Velg den nye etikettapplikasjonen.

   Hvis tilbakekalling av data er tilgjengelig for den applikasjonen, vil dialogboksen Tilbakekall data vise.
3. Velg ett av følgende:
   - **Tilbakekall én gang** - Tilbakekall data fra den forrige etiketten kun denne ene gangen. Du blir fortsatt spurt hver gang tilbakekalling av data er tilgjengelig.
   - **Alltid tilbakekall** - Alltid tilbakekall data fra den forrige etiketten. Fra nå av blir data alltid tilbakekalt til den nye etiketten, hvis mulig.
   - **Ikke denne gangen** - Ikke tilbakekall data denne ene gangen. Du blir fortsatt spurt hver gang tilbakekalling av data er tilgjengelig.
   - **Aldri tilbakekall** - Du vil aldri bli bedt om å tilbakekalle data.
4. Velg **Fortsett**.

Den nye etikettapplikasjonen fylles ut med tilbakekalte data.

Slik kan du redigere og formatere tekst på etiketter

Dette avsnittet beskriver følgende:

- Endre tekststørrelse og -stil
- Rotere og innrette teksten
- Sette inn tegnsetting, symboler og spesialtegn
- Lage en vertikal etikett

Følgende deler beskriver formatering av tekst med tastaturet. Du kan også få tilgang til formateringsverktøy fra **Egenskaper**.

Redigere tekst

Antall linjer med tekst som kan settes inn på en etikett er avhengig av tekststørrelsen og bredden på etiketten. Hvis teksten er for stor eller du legger til for mange linjer, vises et varselikon og du får en feilmelding når du forsøker å skrive ut.

Redigere tekst i en tekstboks

- Velg tekstboksen og legg til teksten med tastaturet.
- Bruk navigasjonstastene for å gå gjennom eksisterende tekst.
- Trykk på ↵ for å legge til en ny linje.
- Velg blokker med tekst med bruk av ⇧ + navigasjonstastene.

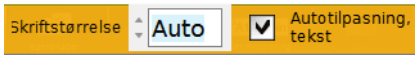
Se **Navigasjonstaster** på side 10 for informasjon om hvordan du flytter på markøren og velger tekst.

Endre tekststørrelsen

Du kan velge skriftstørrelse for teksten eller du kan ha teksten automatisk tilpasset tilgjengelig plass på etiketten.

Se hver type etikett i **Bruke etikettprogrammene** på side 14 om hvordan endringer til tekststørrelsen utføres for denne typen etikett.

For å endre tekststørrelsen



1. Velg noe tekst.
   For å bruke størrelsen på hele teksten, velg tekstboksen.
2. Trykk på .
   Verktøyet for skriftstørrelse vises.
3. Bruk ▲ eller ▼ til å velge en skriftstørrelse fra listen eller velg **Autotilpasning, tekst**.

Du kan også legge inn en størrelse direkte i boksen **Skriftstørrelse**.

Endre tekststilen

Du kan legge til fet skrift, kursiv og understreke teksten. Du kan også ramme inn teksten med en boks.

Se **Bruke etikettprogrammene** på side 14 om hvordan endringer til tekststilen utføres for denne typen etikett.

For å endre tekststilen.

1 Velg noe tekst.
For å bruke stilen på hele teksten, velg tekstboksen.

2 Trykk på ⇧ + AA.
Verktøyet for tekststilen vises.

3 Bruk funksjonstastene til å velge én eller flere stiler.

Rotere teksten

Teksten på etiketten kan vises horisontalt eller vertikalt. Du kan også rotere teksten i 90 graders vinkel-inkrementer.

For å rotere teksten

1 Trykk på A.
Verktøyet for tekstretning vises.

2 Bruk funksjonstastene til å velge en retning.

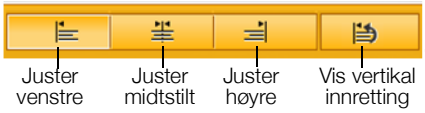
3 Bruk ▲ eller ▼ til å velge en rotering.

For å lage en vertikal etikett, se **Opprette en vertikal etikett** på side 29.

Innrette teksten

Teksten på etiketten kan innrettes til venstre, midtstilt, eller til høyre, vertikalt og horisontalt.

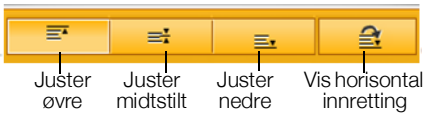
For å innrette teksten horisontalt



1 Trykk på ⇧ + A.
Verktøyet for tekstinnretting vises.

2 Trykk på én av funksjonstastene for å velge en innretting.

For å innrette teksten horisontalt



1 Trykk på ⇧ + A.
Verktøyet for tekstinnretting vises.

2 Trykk på for å velge som viser valgene for vertikal innretting.

3 Trykk på én av funksjonstastene for å velge en vertikal innretting.

Sette inn tegnsetting

Tegnsetting kan settes inn på etiketten. Etter det er satt inn kan tegnet behandles på samme vis som annen tekst.

Se **Symboler** på side 51 for en fullstendig liste med tilgjengelig tegnsetting.

Sette inn et tegnsetting

1 Trykk på ⇧ + enhver numerisk tast.
Verktøyet for symboler vises.

2 Bruk ◀ eller ▶ for å rulle gjennom listen med tilgjengelige tegn.
Det valgte tegnet settes inn i markørstilling og verktøyet for symboler forsvinner etter noen få sekunder.

Sette inn symboler

Deler og andre symboler kan settes inn på etiketten din. Etter det er satt inn, blir symbolet et tegn som behandles på samme vis som tekst. Du kan bruke fet skrift og understreke de fleste symboler.

Se **Symboler** på side 51 for en fullstendig liste med tilgjengelige symboler.

Slik setter du inn et symbol

1 Fra redigeringsskjermen, velg .

2 Velg **Symbol** og en kategori.

3 Velg ønsket symbol og trykk på **OK**.
Symbolet settes inn ved markørposisjonen.

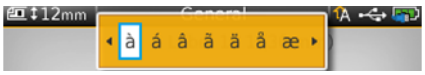
Symboler kan også settes inn fra verktøyet Symboler som beskrives i **Sette inn tegnsetting** over.

Sette inn internasjonale tegn

Merkemaskinen støtter det utvidede latinske tegnsettet. I likhet med en mobiltelefon, hvis du trykker ned en bokstavtast vises alle variasjoner av den bokstaven.

Sekvensen som variasjonene vises i avhenger av språket du har valgt. For eksempel, hvis Fransk er valgt språk og du holder nede bokstaven **a**, vil du se **à á â ã ä å** osv. gjennom alle tilgjengelige variasjoner.

Sette inn et tegn



1 Trykk og hold nede en alfanumerisk tast.
Verktøyet for diakritika vises og det valgte tegnet legges til etiketten ved markørens posisjon.

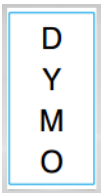
2 Bruk ◀ eller ▶ til å velge ønsket tegn.
Tegnet settes inn og verktøyet for diakritika forsvinner etter noen få sekunder.

Opprette en vertikal etikett

Du kan opprette en vertikal etikett med tekst i en horisontal eller vertikal retning. Instruksjonene i denne delen er for en generell type etikett.

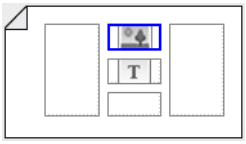
Slik lager du en vertikal etikett

1. Fra startsideskjermbildet, velg **Generelt**.
2. Velg **Portrett** som etikett retning.
3. Velg etikettlengden.
4. Legg til tekst og formatering.
5. Trykk på og velg for å endre teksten til en vertikal retning.



Vertikal tekst på en portrett-etikett

Arbeide med objekter på en etikett



Avhengig av typen etikett kan du legge til en tekstboks, et bilde, eller strekkodeobjekter for å utforme din etikett. Se **Bruke etikettprogrammene** på side 14 for en beskrivelse av hvilke objekter som kan brukes på hver type etikett.

Etikettredigeringsfeltet er delt inn i fem posisjoner, som vist: over, under, midtpunkt, venstre, høyre. Hver type objekt er representert av et ikonbilde:

T Tekstobjekt Strekkodeobjekt Bildeobjekt

En blå kant vises rundt objektet når objektet er valgt.

Et nytt objekt kan erstatte et standard objekt som allerede er på etiketten, eller du kan plassere det nye objektet over, under, eller til høyre for standardobjektet.

Slik velger du et objekt

- Bruk navigasjonstastene til å velge et objekt på etiketten.

Slik flytter du et objekt

1. Velg objektet og deretter **Plassering**.
2. Bruk piltastene til å flytte objektet til et nytt sted.

Slik sletter du et objekt

- Bruk navigasjonstastene til å velge objektet og trykke på ⌫.

Sette inn en tekstboks

De fleste etikettene inkluderer minst én tekstboks som standard. Bare ett tekstobjekt er tillatt på en etikett. I de fleste tilfeller vil en enkel tekstboks allerede være i posisjon på etiketten når redigering starter. Avhengig av typen etikett, kan du endre plassering av tekstboksen eller, hvis etiketten har en strekkode eller et bilde, kan du slette tekstboksen.

Slik setter du inn en tekstboks

1. Velg og velg **Tekst**.
2. Bruk navigasjonstastene til å velge plasseringen av tekstboksen.
3. Legg til tekst og formatering.

Slik endrer du formatering av tekstboksen

1. Velg tekstboksen og trykk på .
   Menyen for egenskaper vises.
2. Velg **tekstformat**.
3. Bruk funksjonstastene til å endre formatet.

Sette inn et bilde

Du kan legge til ett eller flere bilder til noen typer etiketter.

Se **Bruke etikettprogrammene** på side 14 for en beskrivelse av hvilke objekter som kan brukes på hver type etikett.

Flere standardbilder er innebygd i merkemaskinen. Du kan også overføre bilder fra datamaskinen din til merkemaskinen til bruk på etikettene dine. Bildekategoriene er:

Advarsel	GHS
Obligatorisk	WHMIS
Forby	Elektrisk
Brann og Utgang	ProAV
Førstehjelp	Piler

Se **Bilder og symboler** på side 48 for en fullstendig liste av bilder som er inkludert.

En egendefinert kategori legges til kategorilisten hvis du har overført egendefinerte bilder fra datamaskinen din til merkemaskinen.

Du kan merke bilder som du bruker ofte som Favoritter, for enkelt tilgang. Se **Bruke favoritter** på side 34 for flere opplysninger.

Slik setter du inn et bilde

1. I redigeringsskjermen, velg og så velg **Bilde**.
2. Velg det bildet du ønsker å sette inn.
3. Bruk navigasjonstastene til å velge plasseringen av bildet.
4. Velg **Størrelse** og **Innretting**.

Slik endrer du bildets egenskaper

1. Bruk navigasjonstastene til å velge bildet og trykke på **OK**.
   Listen med bildeegenskaper vises.
2. Velg egenskapen du vil endre.
3. Endre innstillingene og trykk på **OK**.
4. Når du er ferdig med å redigere egenskaper, velg **Lukk.**

Slik endrer du bildet

1. Bruk navigasjonstastene til å velge bildet og trykke på **OK**.
   Menyen for egenskaper vises.
2. Velg **Endre bilde**.
3. Velg et nytt bilde.

Sette inn en strekkode

Merkemaskinen kan generere følgende typer strekkoder.

Code 128	Codabar	EAN 8
Code 39	EAN 13	UPC A
Code 39 med Mod 43	PDF 417	QR

Denne Brukerhåndboken forutsetter at du allerede forstår forskjellene mellom typene strekkoder, og har lagt en plan for hvordan du skal ta i bruk strekkoder i organisasjonen. Hvis du vil lære mer om strekkoder, finnes det mange gode bøker om hvordan det gjøres på biblioteket og hos bokhandlerne.

Code 128 er standard strekkodetype. Du kan velge en annen type som standard strekkode. Se **Stille inn standardstrekkoden** på side 40.

Du kan legge en strekkode til følgende typer etiketter: generell, flagg, varmekrympet strømpe, og laminert kabeletikett. Hvis strekkoden allerede eksisterer på en mal kan strekkoden bli redigert.

Strekkodeteksten vises under strekkoden som standard. Du kan velge om du vil vise teksten over strekkoden eller skjule den. Du kan velge å legge til teksten før og etter strekkoden. Vise strekkodetekst er ikke mulig for PDF 417 og QR-koder.

QR-koder kan ha følgende informasjon:

- Kun tekst
- Telefonnummer
- E-post
- SMS-melding
- Nettsted - URL.

Slik legger du inn en strekkode:

1. I redigeringsskjermen, velg og så velg **Strekkode**.
2. Velg Strekkodetypen.
3. Legg inn strekkodedata.
4. Bruk navigasjonstastene til å innstille plassering av strekkoden på etiketten.
5. Velg strekkodens størrelse og innretting.

Slik endrer du plasseringen for strekkodeteksten:

1. Velg strekkoden og trykk **OK**.
2. Velg **Strekkodetekst**.
3. Sørg for at avkrysningsboksen **Vis strekkodetekst** er valgt.

4. Velg ett av følgende:
   - Tekst over strekkode
   - Tekst under strekkode

Slik redigerer du en strekkode

1. Velg strekkoden og trykk **OK**.
2. Velg egenskapen du vil endre.
3. Endre innstillingene og trykk på **OK**.
4. Når du er ferdig med å redigere egenskaper, velg **Lukk.**

Slette et objekt

Du må ha minst ett objekt på en etikett.

Slik sletter du et objekt

- Velg objektet og trykk ⌫.

Opprette en serie med etiketter

Du kan raskt opprette en serie med etiketter med bruk av funksjonen seriekopiering.

Slik lager du en serie:

- Velg tegnene som skal seriekopieres
- Stille inn inkrementet: verdien som skal økes for hvert inkrement i serien.
- Stille inn antallet: antall ganger som serien inkrementerer for å opprette nye celler eller etiketter, avhengig av etikettypen som du oppretter.

Du kan bruke seriekopiering til å:

- Autofylle flercellede etiketter, som patchepanel-, bryter-, distribusjonspanel-, 110-blokk- eller terminalblokketiketter. Cellene fylles med hvert inkrement i serien. Flere celler opprettes om nødvendig.
- Opprett en serie etiketter ved å inkrementere dataene. En ny etikett opprettes for hvert inkrement i serien.

Markøren må være i en tekstboks som kan seriekopieres, eller en strekkode må være valgt for å kunne starte seriekopiering.

Du kan velge opp til fem tegn for seriekopiering. Du kan også velge å opprette serien sekvensielt. (A1, A2, A3, B1, B2, B3...)

Seriekopiering oppretter nye etiketter eller, som på patchepaneletiketter, fyller de eksisterende cellene på etiketten og oppretter nye etiketter om nødvendig.

Du kan vise serien etter som du legger til og endrer verdiene.

Slik lager du en serie

1. Fra redigeringsskjermen, velg A1,B2...Nn.
   Verktøyet for seriekopiering vises.
2. Bruk ◀ og ▶ til å velge tegnet som skal seriekopieres.
   Trykk på ⇧ + ◀ og ▶ for å utvide valget til mer enn ett tegn.
3. Velg verdier for **Inkrementere med** og **Antall**.
4. For å seriekopiere flere tegn samtidig, velg **Neste tegn** og gjenta trinn 2 og 3.
5. For å seriekopiere et tegn i sekvens, velg avkrysningsboksen **Seriekopiere i sekvens**.
6. Velg **Ferdig** når du er ferdig.

Når seriekopiering er ferdig, stilles markøren på slutten av den nye serien.

Slik bruker du biblioteket

Du kan lagre etikettene dine i minnet til merkemaskinen, slik at de kan skrives ut senere eller brukes som maler for senere etiketter av samme typen.

Lagre etiketter

Når du lagrer etiketter blir alt innhold og formatering lagret, og du gir etikettfilen et unikt navn. Informasjon om etikettpatronen lagres også med etiketten.

Følgende tegn kan ikke brukes i filnavn: > : “ / \ | ? * ,

Slik lagrer du etiketter

1 Fra redigeringsskjermen for etiketter, velg .
2 Legg inn et navn og trykk på **OK**.

Hvis minnet er fullt blir du bedt om å slette noen lagrede etiketter før du kan lagre en ny etikett.

Åpne lagrede etiketter

Informasjon om etikettpatron lagres med etikettfilen. Når du åpner en lagret etikett og etikettpatronen som er valgt ikke passer til etikettinformasjonen som er lagret med etiketten, vises en melding som spør om du vil endre valg av etikettpatron.

Slik åpner du en lagret etikett

1 Fra startsideskjermbildet, velg .
2 Velg den etiketten du vil åpne og trykk på **OK**.

Slette lagrede etiketter

Du kan frigjøre minne ved å slette etiketter som du ikke trenger mer.

Slik sletter du lagrede etiketter

1 Fra startsideskjermbildet, velg .
2 Velg den etiketten du vil slette og trykk på ⊗.
3 Velg **OK** for å bekrefte.

Bruke favoritter

Du kan skaffe rask tilgang til lagrede etiketter og bilder du bruker ofte, ved å tildele dem til Favoritter.

Slik legger du et bilde til Favoritter

1 I redigeringsskjermen, velg og velg **Bilde**.
2 Gå til ønsket bilde og velg **Legg til favoritter**.
ved siden av bildet blir fremhevet.

Slik legger du til en lagret etikett til Favoritter

1 Fra startsideskjermbildet, velg .

2 Gå til ønsket etikettfil og velg **Legg til favoritter**.
ved siden av filnavnet blir fremhevet.

Slik bruker du en favoritt-etikett eller -bilde

1 Trykk på og velg **Etiketter** eller **Bilder.**

2 Velg det elementet du vil bruke og trykk på **OK**.

Slik fjerner du en favoritt

1 Trykk på og velg **Etiketter** eller **Bilder.**

2 Gå til det elementet du vil slette.

3 Velg **Fjern fra favoritter**.
ved siden av objektet blir ikke lengre fremhevet.

Endre innstillingene

Du kan endre følgende innstillinger:

- **Skifte språk**
- **Endre måleenhetene**
- **Endre skjermens lysstyrke**
- **Endre Auto-avslutningstid**
- **Endre Tilbakekalle data-innstillingen**
- **Stille inn utskriftsalternativer**
- **Stille inn standardstrekkoden**

Alle innstillinger er fortsatt virkningsfulle inntil du endrer de.

Du kan også tilbakestille til visse fabrikkinnstillinger:

- **Tilbakestille etikettprogrammets standardinnstillinger**
- **Tilbakestille fabrikkinnstillinger**

Skifte språk

Når du endrer språkinnstillingen, gjelder det bare for menyer i skjermen.

Slik endrer du språket

1. I startskjermen, velg og velg **Språk**.
2. Velg et språk og velg **Ferdig**.

Språket endres umiddelbart.

Endre måleenhetene

Du kan velge å jobbe med millimetere eller tommer. Standard måleenheten er tommer.

Slik endrer du måleenhetene

1. I startskjermen, velg og velg **Måleenheter**.
2. Velg **tommer** eller **mm** og velg **Ferdig**.

Endre skjermens lysstyrke

Du kan endre lysstyrken til LCD-skjermen for å tilpasses forskjellige lysforhold.

Slik endrer du lysstyrken

1. I startskjermen, velg og velg **Språk**.
2. Bruk tastene ◀ og ▶ for å velge foretrukket lysstyrke og velg **Ferdig**.

Endre Auto-avslutningstid

For å spare på strøm, vil skjermen slukke etter tredve sekunder uten aktivitet, og merkemaskinen vil gå i standbymodus etter tre minutter uten aktivitet. Etter ti minutter til uten aktivitet, blir merkemaskinen automatisk skrudd av.

Du kan endre tidsmengden som merkemaskinen fortsetter i standbymodus før den automatisk blir skrudd av. Selv om dette ikke anbefales, kan du også stille auto-avslutning på **Aldri**.

Slik endrer du Auto-avslutningstid

1. I startskjermen, velg og velg **Auto-avslutning**.
2. Velg antall minutter til strømmen automatisk blir skrudd av og velg **Ferdig**.

Endre Tilbakekalle data-innstillingen

Når du bytter etikettprogrammer vil data fra den siste etiketten noen ganger kan brukes på den nye etiketten. Tilbakekalling av data gjelder bare for tekstetiketter.

Hvis tilbakekalling av data er mulig og innstillingen for tilbakekalling av data er skrudd på, vil du få flere tilbakekallingsalternativer:

- **Tilbakekall én gang** - Tilbakekall data fra den forrige etiketten kun denne ene gangen. Du blir fortsatt spurt hver gang tilbakekalling av data er tilgjengelig.
- **Alltid tilbakekall** - Alltid tilbakekall data fra den forrige etiketten. Fra nå av blir data alltid tilbakekalt til den nye etiketten, hvis mulig.
- **Ikke denne gangen** - Ikke tilbakekall data denne ene gangen. Du blir fortsatt spurt hver gang tilbakekalling av data er tilgjengelig.
- **Aldri tilbakekall** - Du vil aldri bli bedt om å tilbakekalle data.

Når du velger **Alltid tilbakekall** eller **Aldri tilbakekall**, kan du omgjøre denne innstillingen.

Slik endrer du tilbakekalling av data

1. I startskjermen, velg og velg så **Tilbakekall data**.
2. Velg **Ja** eller **Nei**, og velg så **Ferdig**.

Stille inn utskriftsalternativer

Flere utskriftsalternativer er tilgjengelige for utskrift av etikettene. Du kan endre alternativene når som helst når du skriver ut, eller du kan lagre alternativene du bruker oftest, som standardinnstillinger.

Alternativene du kan stille inn er:

- **Utskriftsområde**
- **Antall kopier**
- **Kollatere**
- **Speilvend**
- **Skårne etiketter**
- **Mat inn**

Du kan endre disse utskriftsalternativene på to måter:

- Når du skriver ut etiketter: alternativene gjelder for den ene utskriftsjobben.

- Som standarder i menyen Innstillinger: alternativene vil gjelde for alle fremtidige utskriftsjobber. Hvis du velger standardinnstillinger, kan du fortsatt endre utskriftsalternativer individuelt for en bestemt etikett hvis det er nødvendig.

Slik endrer du standard utskriftsalternativer

1. I startskjermen, velg og velg så **Utskriftsalternativer.**
2. Gjør ønskede endringer til utskriftsalternativer.
3. Velg **Ferdig** når du er ferdig.

Disse innstillingene vil være standardinnstillingene hver gang du skriver ut.

For å endre disse innstillingene for en individuell utskriftsjobb, trykk og hold for å vise menyen med utskriftsalternativer.

Utskriftsområde

Når du jobber med flere etiketter kan du velge å skrive ut alle etiketter, gjeldende etikett, eller et etikettområde.

Denne innstillingen lagres ikke med etikettfilen.

For å stille inn utskriftsområdet

1. Trykk på og hold for å vise menyen for utskriftsalternativer.
2. Velg **Utskriftsområde**.
3. Velg området du vil skrive ut.
4. Velg **Ferdig** og trykk så på .

Antall kopier

Du kan skrive ut opptil 99 eksemplarer av samme etikett på én gang.

Denne innstillingen lagres ikke med etikettfilen.

Slik stiller du inn antall eksemplarer som skal skrives ut

1. Trykk på og hold for å vise menyen for utskriftsalternativer.
2. Velg **Eksemplarer**.
3. Velg antall eksemplarer som skal skrives ut.
4. Velg **Ferdig** og trykk så på .

Nå utskriving er ferdig vil antall eksemplarer som skal skrives ut gå tilbake til verdien som er innstilt som standard.

Kollatere

Når du skriver ut flere eksemplarer av en gruppe med etiketter blir etikettene som standard skrevet ut kollatert. Du kan velge å ikke kollatere etikettene, hvis det er ønskelig. Hvis du velger at etikettene skal skrives ut normalt, blir alle eksemplarer av den første etiketten skrevet ut før de neste etikettene skrives ut.

Følgende eksempel viser tre eksemplarer av en gruppe med tre etiketter som er skrevet ut med og uten kollatering.

Kollatert

A101 A102 A103 A101 A102 A103 A101 A102 A103

Ikke kollatert

A101 A101 A101 A102 A102 A102 A103 A103 A103

Denne innstillingen lagres med etikettfilen.

For å skru av kollatering

1 Trykk på og hold for å vise menyen for utskriftsalternativer.
2 Velg **Kollatere** og velg så **Ikke kollatere etiketter**.
3 Velg **Ferdig** og trykk så på .

Speilvend

Speilvend-alternativet lar deg skrive ut innholdet i etiketten baklengs, fra høyre til venstre, som du ville sett innholdet av etiketten i et speil.

XTL 300

Denne innstillingen lagres ikke med etikettfilen.

For å skrive fra høyre til venstre

1 Trykk på og hold for å vise menyen for utskriftsalternativer.
2 Velg **Speilvend** og velg så **Speilvend innhold**.
3 Velg **Ferdig** og trykk så på .

Skårne etiketter

Når du skriver ut flere kopier vil merkemaskinen pause mellom hver etikett for å la deg skjære før du skriver ut den neste etiketten.

Du kan forandre denne innstillingen slik at merkemaskinen skriver ut alle etiketter kontinuerlig og du kan skjære én gang på slutten. Et skillemerke vises mellom hver etikett for å vise hvor hver etikett skal skjæres.

For å velge når du skal skjære flere etiketter

1 Trykk på og hold for å vise menyen for utskriftsalternativer.
2 Velg **Skjær etiketter**.
3 Velg ett av følgende:
   - **Alle etiketter**
   - **Hver etikett** (standard)
4 Velg **Ferdig** og trykk så på .

Mat inn

Det kan hende at du må mate inn flere etiketter før du kan skjære av en etikett eller mate en etikett som ikke kommer ut av utgangsåpningen riktig.

Slik mater du inn etiketten

1 Trykk på og hold for å vise menyen for utskriftsalternativer.
2 Velg **Mat inn** for å føre etiketten 6 mm framover.

Stille inn standardstrekkoden

Standardstrekkode typen vil automatisk bli satt inn hver gang du setter inn en strekkode på en etikett. Fabrikkstandardens strekkodetype er Code 128.

Slik endrer du standardstrekkoden

1. Fra startsideskjermbildet, velg .
2. Velg **Standardinnstillinger** og så **Standard strekkode**.
3. Velg strekkodetypen som skal brukes som standard og velg så **Ferdig**.

Tilbakestille etikettprogrammets standardinnstillinger

Fra hver etikettredigering kan du velge å stille inn gjeldende egenskaper som standard egenskapene for den etikettypen. Når egendefinerte standardegenskaper er stilt inn trenger du ikke gå gjennom etikettprogrammets veiviser hver gang du oppretter den typen etikett. Se **Stille inn standard etikettegenskaper** på side 14.

Du bruker denne innstillingen til å fjerne de egendefinerte etikettegenskapene som du tidligere hadde stilt inn for et etikettprogram.

Slik tilbakestiller du standardegenskaper for etikettprogram

1. Fra startsideskjermbildet, velg .
2. Velg **Standardinnstillinger** og så **Standard etikettegenskaper**.
3. Velg merkeprogrammet du vil tilbakestille.

   For å tilbakestille alle etikettprogrammets standardegenskaper, velger du **Tilbakestill alle**.
4. I bekreftelsesskjermen, trykk på **OK** for å bekrefte.

Du blir nå nødt til å stille inn egenskapene hver gang du oppretter en etikett for denne typen etikett.

Tilbakestille fabrikkinnstillinger

Du kan fjerne egendefinerte innstillinger som du har gjort og tilbakestille merkemaskinen til fabrikkens standardinnstillinger. Tilbakestilling fjerner ikke lagrede etiketter, favoritter eller overførte filer.

For å endre tilbakestilling av fabrikkens standardinnstillinger

1. I startskjermen, velg og velg så **Tilbakekall fabrikkinnstillinger**.
2. I bekreftelsesskjermen, trykk på **OK** for å bekrefte.

Koble merkemaskinen til datamaskinen din

Merkemaskinen kan brukes som en selvstendig merkemaskin, eller du kan skrive ut etiketter direkte fra datamaskinen din, med bruk av den nyeste DYMO ID™-programvareversjonen.

DYMO ID™-programvaren anbefales brukt til å produsere et høyt volum av etiketter.

Laste ned og installere DYMO ID™-programvaren

Ikke koble merkemaskinen til datamaskinen før installasjon av programvaren er ferdig.

Installere programvaren

1. Last ned den nyeste versjonen av DYMO ID™-programvaren fra DYMO nettstedet på **support.dymo.com**.
2. Følg instruksene i installasjonsprogrammet.

Koble merkemaskinen til datamaskinen din

Merkemaskinen kan tilkobles datamaskinen med bruk av USB-kontakten bak på venstre siden av merkemaskinen.

Ikke koble merkemaskinen til datamaskinen før installasjon av programvaren er ferdig.

Koble merkemaskinen til datamaskinen

1. Løft dekselet til kontakter på venstre siden av merkemaskinen og skru for å vise kontaktene.
2. Koble USB-kabelen til USB-kontakten på merkemaskinen og til en ledig USB-port på datamaskinen.

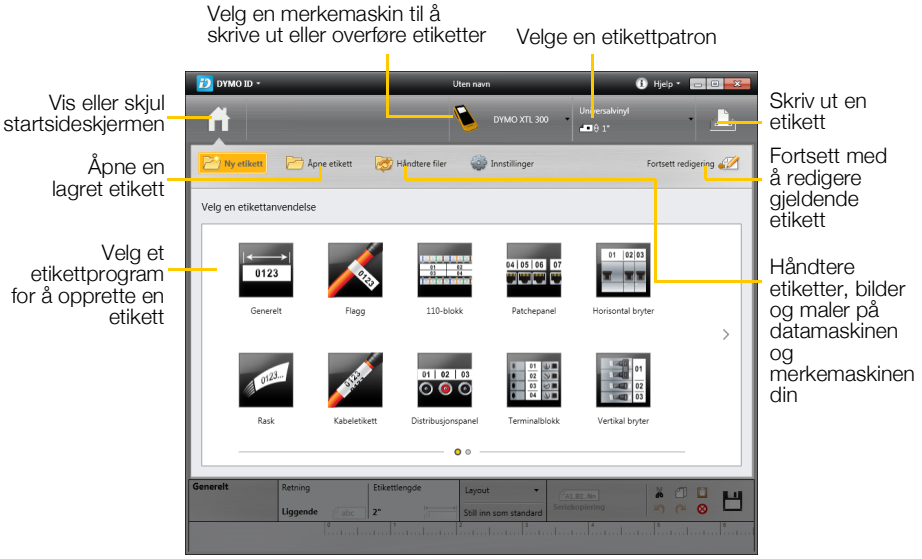
Merkemaskinens skjerm vil vise **Koblet til PC** og du vil ikke kunne bruke merkemaskinens tastatur.

Hver gang du kobler merkemaskinen til datamaskinen, starter DYMO ID™-programvaren automatisk.

Nå kan du skrive rett ut fra DYMO ID™-programvaren eller overføre etiketter til merkemaskinen for senere utskrift.

Om DYMO ID-programvaren

Følgende figur viser en av hovedfunksjonene som er tilgjengelig med DYMO ID™-programvaren.



For fullstendige detaljer om bruken av programvaren, se elektronisk hjelp eller DYMO ID™ *Brukerhåndboken*.

Fra hjelpmenyen i DYMO ID™-programvaren kan du se følgende:

- DYMO ID™ Hjelp
- DYMO ID™ *Brukerhåndbok*

Overføre filer

Du kan overføre etikettfiler og bilder til og fra din merkemaskin gjennom DYMO ID™-programvaren. Du kan også laste ned og overføre dine nyeste maler til merkemaskinen.

Se i DYMO ID™-programvarens elektroniske hjelp eller brukerhåndboken for komplett informasjon om overføring av filer.

Oppdatere programvaren til merkemaskinen

Periodevis vil oppdateringer bli tilgjengelig for merkemaskinen eller etikettmalene. Når merkemaskinen er tilkoblet datamaskinen vil du få en melding fra innen DYMO ID™-programvaren når en oppdatering er tilgjengelig. Du gjør disse oppdateringer fra programvaren.

Du får bare en automatisk melding om oppdatering av merkemaskinen hvis merkemaskinene er tilkoblet datamaskinen.

Slik ser du etter merkemaskinoppdateringer manuelt

1. Fra DYMO ID-programvaren, velg **Om > merkemaskiner** fra DYMO ID-menyen.
2. Velg din merkemaskin som er tilkoblet.
3. Hvis en oppdatering er tilgjengelig, følg instruksjonene fra programvaren.
4. Når oppdatering er ferdig, skru strømmen av og deretter på igjen.

   Trykk og hold ⏻ i minst fem sekunder for å sikre at strømmen er helt av og ikke bare i standby-modus.

Se i DYMO ID™-programvarens elektroniske hjelp eller brukerhåndbok for informasjon om merkemaskinens programvare- eller maloppdateringer.

Vedlikehold av merke maskinen

Merkemaskinen din er utformet for å gi lang og problemfri drift, samtidig som den krever svært sjeldent vedlikehold.

Du må rengjøre merkemaskinen fra tid til annen, slik at den fungerer riktig.

Et rengjøringsredskap er plassert inni dekslet til etikettrommet. Redskapet har to puter, en filtpute til rengjøring av skrivehodet og en svamppute til rengjøring av sensorene. Se Figur 10.

Figur 10

Rengjøre merkemaskinen

- Rengjør tastaturet, skjermen, og utsiden av merkemaskinen med en myk, fuktig klut.

⚠ Ikke sett vann eller annen væske direkte på skjermen eller tastaturet.

- Rengjør innsiden av etikettrommet med en liten, myk børste eller bomullspinne for å tørke bort tilfeldige partikler.

Rengjøre skrivehodet

For å fortsatt kunne skrive ut tydelige og klare etiketter, må du av og til rengjøre skrivehodet. Bruk rengjøringsredskapet som ble levert sammen med merkemaskinen.

⚠ Skrivehodet er svært ømtålig, så vær forsiktig når du rengjør det.

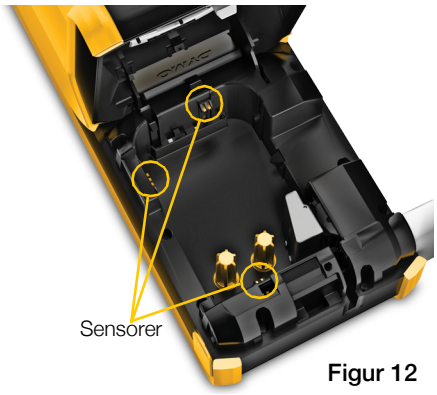
For å rengjøre skrivehodet

1. Trykk på frigjøringsspaken til etikettrommet og løft dekselet.
2. Ta ut etikettpatronen.
3. Ta ut rengjøringsredskapet fra innvendig på dekselet til etikettrommet. Se Figur 10.
4. Tørk forsiktig filtsiden på redskapet over skrivehodet. Se Figur 11.
5. Sett tilbake rengjøringsredskapet, sett inn etikettpatronen og lukk dekselet.

Figur 11

Rengjøre sensorene

Flere sensorer i etikettrommet trenger periodevis rengjøring for å fjerne støv og andre partikler som har blitt oppsamlet.



Figur 12

For å rengjøre sensorene

1. Trykk på frigjøringsspaken til etikettrommet og løft dekselet.
2. Ta ut etikettpatronen.
3. Ta ut rengjøringsredskapet fra innvendig på dekselet til etikettrommet.
4. Bruk svampenden på rengjøringsredskapet for å forsiktig tørke sensorene med en opp og ned bevegelse (ikke side til side). Se Figur 12 for plassering av sensorer.

Rengjøre skjærebladet

Rengjør skjærebladet hver gang du skifter etikettpatronen.

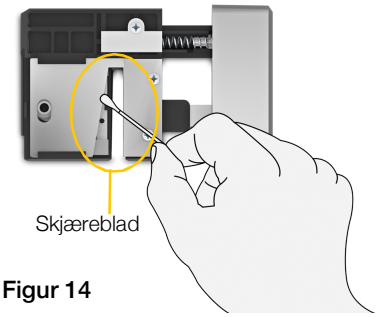
For å rengjøre skjærebladet

1. Trykk på frigjøringsspaken til etikettrommet og løft dekselet.
2. Ta ut etikettkassetten.
3. Sett en rettet ut binders (eller annen spiss gjenstand) inn i det lille hullet som er vist i Figur 13 for å frigjøre skjæremekanismen.
4. Mens du trykker ned på bindersen, trekk skjæremekanismen rett ut av siden på merkemaskinen.
5. Sett skjærebladet på en jevn flate med bladsiden vendt opp.
6. Bruk en bomullspinne og alkohol til å rengjøre begge sider av bladet. Se Figur 14.

⚠ Skjærebladet er særdeles skarpt. Vær forsiktig under rengjøring.

7. Etter du har rengjort bladet, sett skjæremekanismen inn i merkemaskinen og trykk den på plass.

Figur 13



Figur 14

Feilsøking

Gå gjennom følgende hvis du får et problem med merkemaskinen din.

Problem/feilmelding	Løsning
Dårlig utskriftskvalitet	■ Fest strømadapteren til merkemaskinen for å lade opp batteriet. igjen Se **Lade batteriet** på side 2. ■ Rengjøre skrivehodet. Se **Rengjøre skrivehodet** på side 44. ■ Sørg for at etikettpatronen er satt i korrekt. ■ Skift etikettkassetten.
Etiketter begynner å minke Etikettpatron er tom	Det er nesten tomt med etiketter. Skift etikettkassetten. Utskrift fortsetter fra den siste etiketten som ble skrevet ut.
Dårlig skjæring	■ Rengjør skjærebladet. Se **Rengjøre skjærebladet** på side 45.
Merkemaskinen vil ikke skru seg på	■ Trykk inn og hold ⏻ tasten i fem sekunder. ■ Sørg for at strømadapteren er tilkoblet et funksjonelt vegguttak. ■ Fest strømadapteren til merkemaskinen for å lade opp batteriet. igjen Se **Lade batteriet** på side 2.
Deksel er åpent	Dekselet for etikettpatronen er åpent. Lukk dekselet for etikettpatronen for å fortsette å skrive ut.
Etikettpatron mangler	Ingen etikettpatron blir detektert i merkemaskinen. ■ Sett inn en etikettpatron. Hvis etikettpatronen er satt i, se **Etikettpatron ikke gjenkjent**.
Etikettpatron blir ikke gjenkjent	■ Pass på at etikettpatronen er kompatibel med merkemaskinen og er satt inn riktig. ■ Pass på at kontaktene i etikettpatronen og den elektroniske brikken på etikettpatronen er uten smuss. Se **Rengjøre sensorene** på side 45. ■ Hvis nødvendig, rengjør den elektroniske brikken på siden av etikettpatronen med en liten mengde alkohol på en bomullspinne.
Etikettanvendelse - patron passer ikke	Denne feilen kan oppstå av flere grunner: ■ Etikettpatronen i merkemaskinen egner seg ikke til det etikettprogrammet du prøver å bruke. ■ Etiketten du prøver å skrive ut kan ikke skrives ut på denne etikettpatronen. ■ Etikettpatronen i merkemaskinen passer ikke til etiketten som du prøver å skrive ut. I dette tilfellet, kan du fortsatt skrive ut, men resultatene vil kanskje ikke være lik med etiketten du ser i etikettredigering.
Ingen kniv tilstede	Skjæremekanismen i merkemaskinen mangler. Sørg for at skjæremekanismen er riktig satt inn. Se **Rengjøre skjærebladet** på side 45 for instruksjoner om å ta ut og sette inn skjæremekanismen.

Problem/feilmelding	Løsning
Kutter fastkjørt	Skjærebladet fungerer ikke slik det skal. ■ Rengjør skjærebladet. ■ Klikk på **Fortsett** i feilmeldingsboksen for å slette feiltilstanden. Se **Rengjøre skjærebladet** på side 45 for instruksjoner om å ta ut og sette inn skjæremekanismen.
Etikett fastkjørt	Etikettene mates ikke riktig inn i merkemaskinen. ■ Mate inn etiketten manuelt. Se **Mat inn** på side 39. ■ Ta ut og sett inn igjen etikettpatronen.
Merkemaskin overopphetet	Merkemaskinen er overopphetet. Vent litt til merkemaskinen kjøles ned, før du gjenopptar utskriften.
Ugyldig fil	En etikettfil kan ikke leses. Slett filen og overfør filen fra datamaskinen din igjen. Se **Overføre filer** på side 42 for flere opplysninger.
Feil	En feilmelding uten forklaring betyr at det har oppstått et problem med merkemaskinen, men det finnes ingen ytterligere informasjon. Slå merkemaskinen av og på igjen. Hvis dette ikke løser problemet, kan du kontakte Kundestøtte på **support.dymo.com**.

Hvis du trenger videre assistanse, besøk Kundestøttedelen av DYMO nettsiden på **support.dymo.com**.

Bilder og symboler

Vi har etterstrebet å kunne gi et fullstendig og nøyaktig sett med identifikasjonssymboler.

Mange av symbolene som er brukt er underlagt strenge globale reglementer. Før du bruker disse symbolene, pass på at symbolet sammen med fargen og terminologien som brukes, samsvarer til alle gjeldende lovmessige krav.

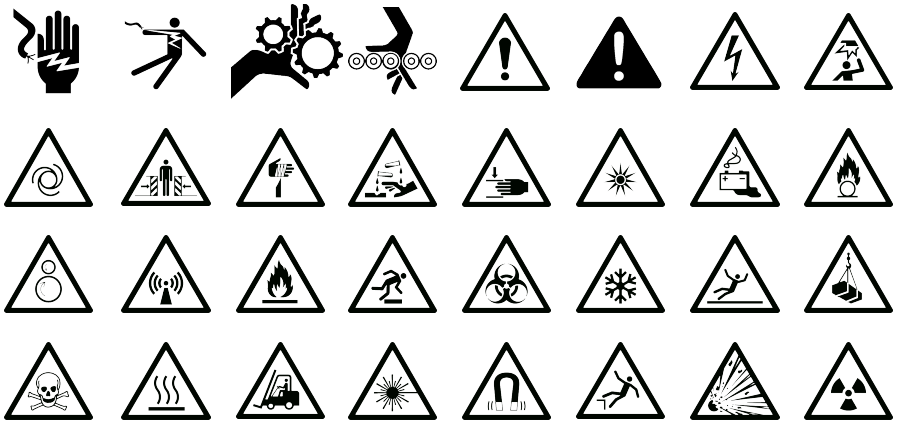
DYMO påtar seg intet ansvar til noen part for tilfeldig eller konsekvensmessig tap eller skade som forårsakes av bruken av datainnholdet som er integrert i denne enheten. Merker som er integrert i denne enheten kan bli underlagt periodevis revidering, uten varsel.

Følgende tabeller viser tilgjengelige symboler etter kategori. Opphavet til symbolene er vist for hvert symbol der det er gjeldende.

ISO

ISO-symboler er reprodusert med tillatelse av den internasjonale organisasjonen for standardisering, ISO. Den tilhørende standarden kan skaffes fra hvilket som helst ISO-medlem og fra nettstedet til ISO Central Secretariat på følgende adresse: www.iso.org. Opphavsretten tilhører ISO.

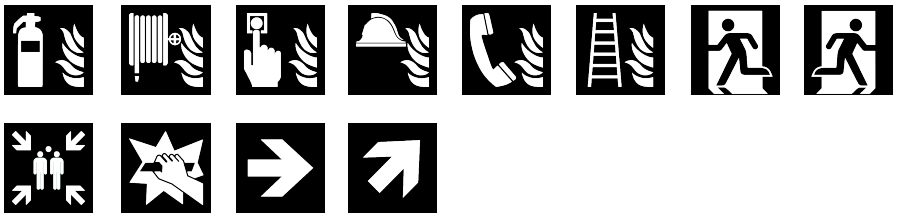
Advarsel



Obligatorisk

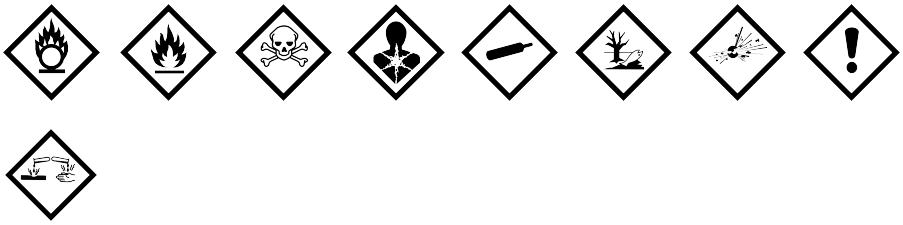
Forby

Brann og Utgang



Førstehjelp

GHS

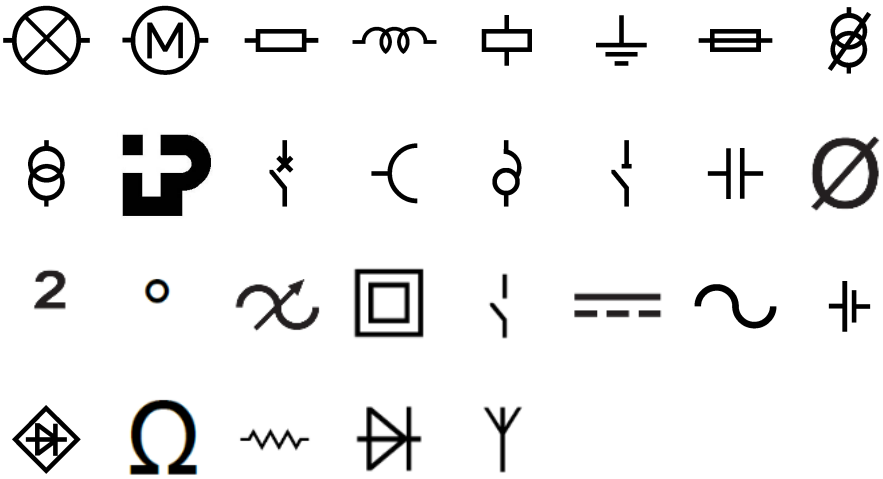


WHMIS

Faresymbolene for WHMIS, http://www.hc-sc.gc.ca/ewh-semt/occup-travail/whmis-simdut/symbols-signaux-eng.php, Health Canada, 2011.

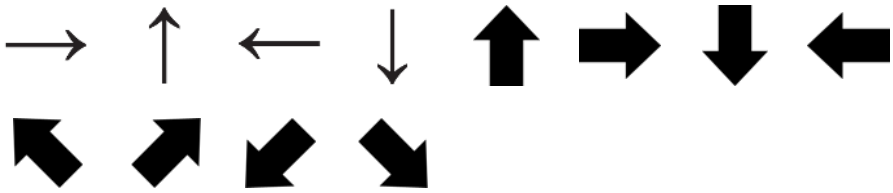
Gjengitt med tillatelse fra ministeriet for offentlig arbeid og tjenester, Minister of Public Works and Government Services Canada, 2012.

Elektrisk



Pro AV

Piler



Symboler

½	¼	¾	⅛	⅜	⅝	⅞	⅓	⅔	%
,	;	'	"	.	:	/	\	&	_
!	¡	?	¿	(	)	[	]	{	}
+	-	*	÷	±	=	≠	~	@	#
¢	$	€	£	¥	<	≤	>	≥	

Forholdsregler

Batteritype: LiPolymer 7.4V 1500mAh 11.1Wh

Feilhåndtering av et oppladbart litiumpolymer-batteri kan føre til lekkasje, varme, røyk, eksplosjon eller brann. Dette kan føre til forringet ytelse eller svikt. Det kan også skade beskyttelsesenheten som er installert i batteripakken. Dette kan skade utstyr eller brukere. Følg instruksjonene nedenfor nøye.

⚠ **Fare**

- Bruk kun batteriet i merkemaskinen XTL 300.
- Batteriet kan kun lades opp når det er satt i merkemaskinen og ved bruk av ladeadapteren som følger med (9 VDC/4 A).
- Ikke koble direkte til et elektrisk strømuttak eller en lader til et lighteruttak i bil.
- Ikke oppbevar batteriet i nærheten av brann eller i en bil hvor temperaturen kan bli over 60 ˚C.

⚠ **Advarsel**

- Stans opplading av batteriet hvis ikke oppladingen er ferdig innen tre timer.

⚠ **Forsiktig**

- Ikke bruk merkemaskinen eller batteriet på et sted som genererer statisk elektrisitet.
- Merkemaskinen skal kun brukes i romtemperatur.
- Batteriet kan kun lades i temperaturer mellom +10 °C - 35 °C.
- Batteriet kan bare tømmes innenfor -10 ° C - 60 ° C temperaturområde.
- Bruk bare et DYMO-merket batteri.

Miljøinformasjon

For produksjonen av utstyret som du har kjøpt kreves det utvinning og bruk av naturlige ressurser. Utstyret kan inneholde stoffer som er kjent å være farlige for miljøet eller menneskers helse.

For å kunne unngå spredningen av slike stoffer i miljøet, og for å redusere presset på naturlige ressurser, oppmuntrer vi deg til å benytte gjenvinningsprogrammer. Disse systemene vil på en miljøvennlig måte gjenbruke eller gjenvinne de fleste av materialene i utstyret etter at utstyrets levetid er over.

Symbolet med den utkryssede søppelkassen på enheten betyr at du bør bruke disse systemene.

Hvis du trenger mer informasjon om innsamling, gjenbruk eller resirkulering av dette produktet, må du kontakte ditt lokale eller regionale renovasjonsbyrå.

Du kan også kontakte DYMO for mer informasjon om miljøpåvirkningen våre produkter har.