



XTL™ 300

Käyttöopas

Tekijänoikeudet

© 2015 Sanford, L.P. Kaikki oikeudet pidätetään. Versio 12/31/19

Mitään tämän asiakirjan tai ohjelmiston osaa ei saa kopioida eikä lähettää missään muodossa tai millään tavalla eikä kääntää toiselle kielelle ilman Sanford, L.P:n kirjallista lupaa.

"Sans" on DejaVu-fontti. DejaVu-fontit perustuvat Vera-fontteihin:
copyright © Bitstream, Inc. DejaVu-fonttien Arev-fonteista tuodut symbolit:
copyright © Tavmjong Bah. Kaikki oikeudet pidätetään.

Tavaramerkit

DYMO ja XTL ovat tavaramerkkejä tai rekisteröityjä tavaramerkkejä Yhdysvalloissa ja muissa maissa. Kaikki muut tavaramerkit ovat omistajiensa omaisuutta.

Oikeudelliset huomautukset

PDF417-viivakoodiohjelmiston jakelu on Mozilla Public License 2.1 -version ("MPL") käyttöehtojen alaista.

The Qt Company:n tarjoaman QR-koodin ohjelmiston ja Qt-sovelluskehiksen ohjelmiston jakelu on Lesser General Public License 2.1 -version tai sitä uudemman version ("LGPLv2.1") käyttöehtojen alaista.

Label Maker -ohjelmisto sisältää komponentteja, joiden jakelu tapahtuu BSD-lisenssin alaisuudessa.

Kopiot edellä mainituista lisensseistä ja ohjeet asianmukaisen lähdekoodin hakemiseen ovat saatavilla seuraavassa osoitteessa: <http://mediaserver.newellrubbermaid.com/industrial/License/Licenses.htm>

Jos tarvitset kopioita edellä mainittujen lisenssien alaisuuteen kuuluvasta lähde- tai objektikoodista, lähetä kymmenen Yhdysvaltain dollarin suuruinen maksuosoitus tai sekki seuraavaan osoitteeseen:

DYMO License Request
Newell Rubbermaid
6655 Peachtree Dunwoody Road
Atlanta, GA 30328
USA

Ilmoita lisensoidun ohjelmiston nimi sekä edellä mainittu lisenssi viestissäsi.

Sisältö

1 Uusi Label Maker -tulostimesi

- 1 Label Maker -tulostimen rekisteröiminen
- 1 Mikä on uutta

2 Label Maker -tulostimeen tutustuminen

2 Virtajohdon kytkeminen

- 2 Akun lataaminen
- 3 Akun irrottaminen ja vaihtaminen

4 Tietoja tarroista

- 4 Tarrakasetin asettaminen
- 4 Tarrakasetin poistaminen
- 5 Tarrakasetin valitseminen
- 5 Tarran suojapaperin irrottaminen

6 Label Maker -tulostimen käyttäminen

- 6 Näppäimistö
- 10 LCD-näyttö
- 10 Tilarivi
- 11 Aloitusnäyttö
- 11 Toimintorivi
- 12 Tarraeditori
- 12 Tarroissa siirtyminen

13 Tarrasovellusten käyttäminen

- 13 Tarrojen oletusominaisuuksien määrittäminen
- 14 Pikatarra
- 14 Yleinen tarra
- 15 Kytchentätaulun tarra
- 16 Lipputarra
- 17 Laminoitu kaapelimerkintätarra
- 17 Kaapelimerkintätarra
- 18 Kutistesukkatarra
- 19 110-Block-tarra
- 19 Vaakasuuntainen katkaisintarra
- 20 Pystysuuntainen katkaisintarra
- 21 Päätelohkotarra
- 22 Omaisuuden hallinnan tarra
- 22 Kytchentäpaneelitarra
- 23 Materiaalien hallinnan tarra
- 24 Tarrasovellusten vaihtaminen

25 Tarrojen tekstin muokkaaminen ja muotoileminen

- 25 Tekstin muotoileminen
- 25 Tekstin koon muuttaminen
- 26 Tekstin tyylin muuttaminen
- 26 Tekstin kiertäminen
- 26 Tekstin tasaaminen
- 27 Välimerkkien lisääminen
- 27 Symbolien lisääminen
- 27 Kansainvälisten merkkien lisääminen
- 28 Pystysuuntaisen tarran luominen

29 Tarran objektien käsitleminen

- 29 Tekstiruudun lisääminen
- 30 Kuvan lisääminen
- 30 Viivakoodin lisääminen
- 31 Objektin poistaminen

32 Tarrasarjan luominen

33 Kirjaston käyttäminen

- 33 Tarrojen tallentaminen
- 33 Tallennettujen tarrojen avaaminen
- 33 Tallennettujen tarrojen poistaminen

33 Suosikkien käyttäminen

35 Asetusten muuttaminen

- 35 Kielen vaihtaminen
- 35 Mittayksiköiden vaihtaminen
- 35 Näytön kirkkauden muuttaminen
- 35 Automaattisen sammutusajan muuttaminen
- 36 Tietojen palautusasetuksen muuttaminen
- 36 Tulostusasetusten määrittäminen
- 37 Tulostusalue
- 37 Kopioiden määrä
- 37 Lajittele
- 38 Peili
- 38 Leikkaa tarrat
- 38 Syöte
- 39 Oletusviivakoodin määrittäminen
- 39 Tarrasovelluksen oletusasetusten palauttaminen
- 39 Tehdasasetusten palauttaminen

40 Label Maker -tulostimen yhdistäminen tietokoneeseen

- 40 DYMO ID™ -ohjelmiston lataaminen ja asentaminen
- 40 Label Maker -tulostimen yhdistäminen tietokoneeseen
- 41 DYMO ID -ohjelmisto
- 41 Tiedostojen siirtäminen
- 42 Label Makerin ohjelmiston päivittäminen

43 Label Maker -tulostimen kunnossapito

- 43 Label Maker -tulostimen puhdistaminen
- 43 Tulostuspään puhdistaminen
- 44 Anturien puhdistaminen
- 44 Leikkuuterän puhdistaminen

45 Vianmääritys

47 Kuvat ja symbolit

- 47 ISO
- 49 GHS
- 49 WHMIS
- 49 Sähkö
- 50 AV-työkalut
- 50 Nuolet
- 50 Symbolit

51 Turvallisuusohjeita

51 Ympäristötiedot

Uusi Label Maker -tulostimesi

DYMO® XTL™ 300 on elektroninen Label Maker -tulostin, jolla voit suunnitella ja tulostaa erilaisia tarroja, kuten viivakoodi-, kytkentätäulu- ja kutistesukkatarroja.

Label Makerissä käytetään DYMO XTL™ -tarrakasetteja. Tuetut tarraleveydet ovat 1/4, 3/8, 1/2, 3/4 ja 1 tuumaa (6 mm, 9 mm, 12 mm, 19 mm ja 24 mm).

Saatavana täysi valikoima erilaisia eri lämpötiloihin soveltuvia, erilaisia kemikaaleja kestäviä ja UV-valoa kestäviä tarroja esimerkiksi jatkuvina tarranauhoina tai kokoon leikattuina.

Lisätietoja tarrojen ja lisävarusteiden ostamisesta Label Makeriisi on osoitteessa www.dymo.com.

Label Maker -tulostimen rekisteröiminen

Käy osoitteessa www.dymo.com/register rekisteröimässä Label Makerisi verkossa. Tarvitset rekisteröintiprosessin aikana sarjanumeron, joka on tarralokeron kannen sisällä.

Rekisteröimällä Label Makerisi saat seuraavat edut:

- Sähköposti-ilmoitukset ohjelmistopäivityksistä
- Erikoistarjouksia ja ilmoituksia uusista tuotteista

Mikä on uutta

Katso **Label Makerin ohjelmiston päivittäminen** sivulla 42.

Version 1.1

- QR-koodin koon muuttaminen automaattisesti valitun tarrakoon mukaan.
- Tarrassa olevan tekstin toistumiskertojen valitseminen parannetulla Kaapelimerkintä-tarrasovelluksella.

Label Maker -tulostimeen tutustuminen

Kuva 1 sisältää erittelyn Label Makerisi eri osista.



Kuva 1

- | | | |
|---------------------------------------|-----------------------------|-----------------|
| 1 Virta-/USB-liittimet | 4 LCD-näyttö | 7 Tarralokero |
| 2 Virtapainike (tulostuksen peruutus) | 5 Leikkuri | 8 Akkukotelo |
| 3 Tarran tulostusaukko | 6 Tarralokeron kannen avaus | 9 Hihnasilmukka |

Virtajohdon kytkeminen

Label Maker -tulostimen voimanlähde on ladattava litiumpolymeeriakku (LiPo). Label Maker toimitetaan akku osittain ladattuna. Parhaat tulokset saat lataamalla akun täyteen ennen Label Maker -tulostimen ensimmäistä käyttökertaa. Kohdassa **Virtatila** sivulla 10 on lisätietoja akun lataustilan tarkastamisesta visuaalisesti.

Akun lataaminen

Täysin tyhjän akun lataaminen täyteen kestää noin kaksi ja puoli tuntia. Voit käyttää tulostinta myös silloin, kun virtasovitin on kytkettynä.

Käytä vain tässä käyttöoppaassa eriteltyä verkkolaitetta:

Verkkolaitemalli DSA-42PFB-09 2 090400 valmistaja Dee Van Enterprise Co., Ltd.

⚠ Muista lukea LiPo-akun turvallisuusohjeet, sivu 51.

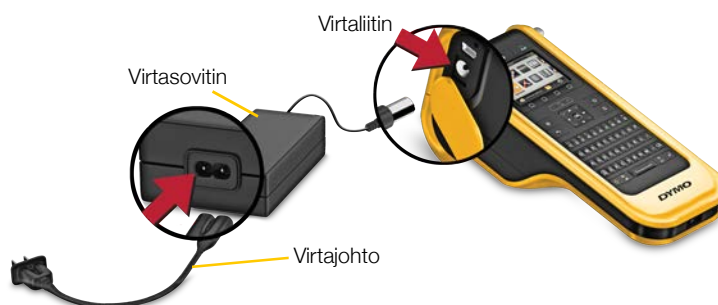
Akun lataaminen

- 1 Nosta Label Maker -tulostimen vasemmassa kyljessä olevaa virtaliittimen kantta ja käännä sitä sitten niin, että virtaliitin tulee näkyviin. Katso Kuva 2.
- 2 Kytke virtajohto virtasovittimeen. Katso Kuva 3.
- 3 Kytke virtasovittimen pyöreä liitinpää virtaliittimeen.

Nostaja käännä



Kuva 2



Kuva 3

- 4 Kytke virtajohto pistorasiaan.

Label Makerin näytön oikeassa yläkulmassa oleva virtatilan kuvake muuttuu latauskuvakkeeksi .

Akun irrottaminen ja vaihtaminen

LiPo-akun pitäisi kestää käytössä useita vuosia. Jos akku on kuitenkin vaihdettava, voit tilata vaihtoakun osoitteesta www.dymo.com.

⚠ Kytke virtasovitin ja USB-kaapeli irti tulostimesta, ennen kuin käsittelet LiPo-akkua.

Akun irrotus

- 1 Pidä painiketta  painettuna noin viisi sekuntia niin, että tulostimen virta katkeaa kokonaan.
- 2 Kytke virtasovitin ja USB-kaapeli irti.
- 3 Avaa akkulokeron kantta paikallaan pitävä ruuvi koon 1 ristipääruuvitaltalla. Katso Kuva 4.
- 4 Nosta kansi irti.
- 5 Irrota akku akkulokerosta nostamalla sitä yläreunasta kahdella sormella.
- 6 Aseta uusi akku paikalleen.
- 7 Aseta kansi takaisin akkulokeroon.
- 8 Kiristä ruuvia sen verran, että akkulokeron kansi pysyy paikallaan.



Kuva 4

⚠ Muista lukea LiPo-akun turvallisuusohjeet, sivu 51.

Tietoja tarroista

Label Makerissä käytetään DYMO XTL™ -tarrakasetteja. Tuetut tarraleveydet ovat 1/4, 3/8, 1/2, 3/4 ja 1 tuumaa (6 mm, 9 mm, 12 mm, 19 mm ja 24 mm). Tarroja on saatavina jatkuvina tarranauhoina ja kokoon leikattuina.

Label Makerilla tulostettavissa olevien tarrojen tyyppi määräytyy tulostimeen asetetun tarrakasetin mukaan. Jos tulostimessa on esimerkiksi yhden tuuman jatkuva tarrakasetti, et voi tulostaa kutistesukkatarroja tai laminoituja kaapelitarroja.

Kohdassa **Tarrasovellusten käyttäminen** sivulla 13 on lisätietoja kunkin tarrasovelluksen kanssa käytettävissä olevista tarratyypeistä.

Lisätietoja tarrojen ostamisesta Label Makeriisi on osoitteessa www.dymo.com.

Tarrakasetin asettaminen

Kaikissa tarrakaseteissa on herkkä elektroninen piiri kasetin sivulla. Label Maker ja DYMO ID™ -ohjelmisto lukevat tietoja tästä piiristä. Piiri on pidettävä puhtaana, jotta se toimisi oikein.



Älä kosketa tarrakasetin sivulla olevaa elektronista piiriä, käden öljyt voivat estää piirin oikean toiminnan. Katso Kuva 5.

Nauhan kelaus
taaksepäin

Tarraohjaimet



Älä kosketa!



Kuva 5

Tarrakasetin paikalleen asetus

- 1 Paina tarralokeron avauspainiketta ja nosta lokeron kansi ylös. Katso Kuva 6.
- 2 Varmista, että teippi ja nauha ovat oikein tarrakasetin aukon edessä ja että teippi liikkuu tarraohjainten välistä. Katso Kuva 5.

Voit kiristää nauhaa kääntämällä nauhan kela kasetissa näkyvän nuolen osoittamaan suuntaan.

- 3 Aseta kasetti paikalleen ja paina sitä tiukasti, kunnes se napsahtaa paikalleen.
- 4 Sulje tarralokeron kansi.



Kuva 6

Tarrakasetin poistaminen

Tarroja voi suunnitella, vaikka Label Maker -tulostimessa ei olisi tarrakasettia. Tulostimeen on vain muistettava asettaa oikeanlainen tarrakasetti ennen tulostuksen aloittamista. Katso **Tarrasovellusten käyttäminen** sivulla 13.

Tarrakasetin poisto lokeroista

- 1 Paina tarralokeron avauspainiketta ja nosta lokeron kansi ylös. Katso Kuva 6.
- 2 Poista tarrakasetti.

Voit nyt luoda tarroja haluamallasi tarrasovelluksella. Kun aloitat uuden tarran suunnittelun, sinua pyydetään valitsemaan käytettävä tarrakasetti.

Tarrakasetin valitseminen

Kun tarralokerossa ei ole kasettia, voit suunnitella minkä tahansa tyypin tarroja. Aina kun valitset tarrasovelluksen, sinua pyydetään valitsemaan uuden tarran ominaisuudet.

Tarrakasetin valitseminen

- 1 Poista tarrakasetti Label Maker -tulostimesta.
Näkyviin tulee varoitus siitä, että tarralokero on tyhjä.
- 2 Valitse aloitusnäytöstä tarrasovellus.
Sinua pyydetään valitsemaan tarrakasetti.
-  Valittavissa olevat tarrat suodatetaan valitsemasi tarrasovelluksen mukaan niin, että vain yhteensopivat tarrakasetit ovat valittavissa.
- 3 Tee jokin seuraavista:
 - Syötä sen tarrakasetin osanumero, jota haluat käyttää.
 - Etsi ja valitse haluamasi tarra tarraluetteloa selaamalla.
 - Käytä **ohjattua toimintoa**. Sinua pyydetään valitsemaan luotavan tarran ominaisuudet.

Tarran suojapaperin irrottaminen

Jatkuvissa DYMO XTL™ -tarroissa on kahtia jaettu suojapaperi, joka on helppo irrottaa tarrasta.

 Ei koske kutistesukkatarroja eikä kokoon leikattuja tarroja.

Jatkuvan tarran suojapaperin irrotus

- 1 Tarkista, mistä kohtaa tarran suojapaperi on jaettu.
- 2 Purista tarraa varovasti pituussuunnassa taivuttamalla sitä tarran tulostettua puolta kohti. Tarran suojapaperi erkanee jakokohdasta.
- 3 Irrota suojapaperi tarran takaa varovasti.

Kokoon leikattujen tarrojen irrotus suojapaperista

- Irrota tarra suojapaperista tarran reunasta varovasti nostamalla.

Irrota jaettu takaosa



Jatkuvat tarrat

Kuva 7

Irrota tarra suojapaperista

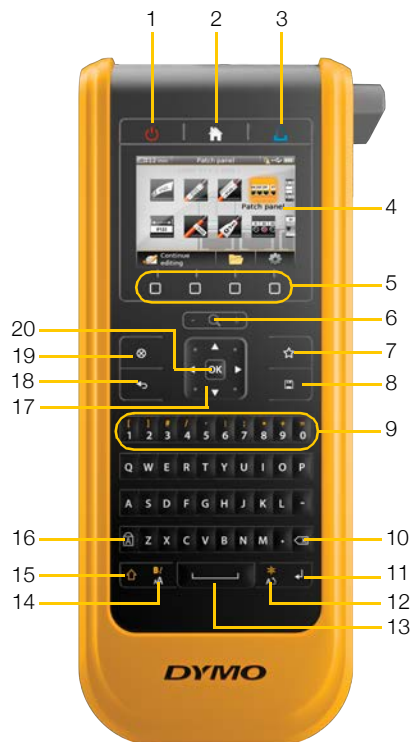


Kokoon leikatut tarrat

Kuva 8

Label Maker -tulostimen käyttäminen

Tutustu Label Maker -tulostimesi toimintoihin ja toimintonäppäimiin.



Kuva 9

1 Virtapainike (tulostuksen peruutus)	8 Tallennus	15 Vaihto
2 Aloitus	9 Numero-/symbolinäppäimet	16 Caps lock
3 Tulostus/tulostusasetukset	10 Askelpalautin/delete	17 Siirtyminen
4 LCD-näyttö	11 Paluu	18 Edellinen
5 Toimintonäppäimet	12 Kierro/tasaus	19 Uusi tarra / tyhjennys
6 Zoomaus	13 Välilyönti	20 OK
7 Suosikit	14 Tekstikoko/tekstityyli	

Näppäimistö

Label Maker -tulostimessa on aakkosnumeeristen näppäinten lisäksi toimintonäppäimiä, joiden avulla voit käyttää tulostimen toimintoja nopeasti.

Virta

-painike kytkee tai sammuttaa virran. -painiketta painamalla voi myös peruuttaa tulostuksen.

Label Maker -tulostimessa on virransäästötoiminto, joka himmentää näytön, kun tulostin on ollut käyttämättä 30 sekuntia, ja siirtää tulostimen valmiustilaan, kun se on ollut käyttämättä kolme minuuttia. Kun Label Maker on ollut käyttämättä noin 10 minuuttia, se sammuu automaattisesti.

Voit muuttaa aikaa, jonka kuluttua valmiustilaan siirtynyt Label Maker sammutetaan automaattisesti. Katso **Automaattisen sammutusajan muuttaminen** sivulla 35.

Virran päällekytkentä	Paina  .
Näytön päällekytkentä valmiustilassa	Paina mitä tahansa näppäintä kerran.
Virran sammutus kokonaan	Pidä  painettuna viiden sekunnin ajan.

Kun Label Maker sammutetaan, käytössä olevat tarra-asetukset pysyvät muistissa, joten voit jatkaa työskentelyä suoraan, kun Label Maker seuraavan kerran kytketään päälle.

Tarra-asetukset häviävät, jos akku irrotetaan ja virtasovitin kytketään irti.

Aloitus

-näppäin palauttaa aloitusnäytön näkyviin kaikissa näytöissä. Kohdassa **Aloituspäätty** sivulla 11 on lisätietoja aloitusnäytöstä.

Tulostus

-näppäin tulostaa näytössä näkyvän tarran.

Välitön tulostus	Paina  -näppäintä kerran.
Tulostusasetusten määrittäminen	Pidä  painettuna usean sekunnin ajan.
Tulostuksen peruutus	Paina  -näppäintä kerran, kun Label Maker on aloittanut tulostamisen.

Leikkuripainike

Label Maker -tulostimen sivulla oleva -leikkuripainike leikkaa tarran.

Kun tulostat useita kopioita tarrasta, Label Maker pysäyttää tulostuksen kunkin tarran jälkeen, jotta voit leikata tarran ennen seuraavan tulostamista.

Voit muuttaa tätä asetusta niin, että kaikki tarrat tulostetaan kerralla ja leikkuria käytetään vain tulostuksen lopuksi. Tarrojen väliin tulostetaan leikkausviivaksi merkiksi siitä, mistä kohtaa tarrat on tarkoitus leikata irti. Katso **Leikkaa tarrat** sivulla 38.



Zoomaus

Zoomausnäppäimillä voit lähentää ja loitontaa muokattavaa tarraa näkymässä. Zoomaus toimii vain tarroja muokattaessa.



Vaihto

on vaihtonäppäin. Paina sitä yhtä aikaa toisen näppäimen kanssa, kun haluat kirjoittaa toisen näppäimen vaihtoehtoisen symbolin tai tehdä näppäimen vaihtoehtoisen toiminnon.

+ kirjainnäppäin	Kirjoittaa kirjaimen isona. Jos Caps Lock on päällä, kirjoittaa kirjaimen pienenä.
+ numeronäppäin	Kirjoittaa valitun numeronäppäimen päällä näkyvän symbolin.
+ B/A	Avaa tyyli työkalun. Katso Tekstin tyylin muuttaminen sivulla 26.
+	Avaa kohdistus työkalun. Katso Tekstin tasaaminen sivulla 26.

Käyttämällä -näppäintä siirtymisnäppäinten kanssa voit valita tekstiä tekstiruudusta. Katso **Siirtymisnäppäimet** sivulla 9.

⊗ Tyhjennys

⊗-näppäin tyhjentää kaiken tekstin ja muotoilun tarrasta tai poistaa valittuna olevan kohteen luettelonäytöstä.

⊗ tarran muokausnäytössä	Poistaa tarrasta kaiken tekstin ja muotoilun ja jättää jäljelle yhden tyhjän tarran.
⊗ luettelonäytössä	Poistaa valitun tallennetun tarran. Voit poistaa myös itse lisäämiäsi malleja ja kuvia. Valmiita kuvia ja malleja ei voi poistaa.

Tallennus

-näppäin tallentaa muokattavana olevat tarrat. Katso **Tarrojen tallentaminen** sivulla 33.



Suosikit

☆-näppäin avaa luettelon tarroista ja kuvista, jotka olet määrittänyt suosikeiksi.

Suosikitarran valitseminen	Avaa valitun tarratiedoston vastaavassa tarraeditorissa.
Suosikkikuvan valitseminen	Lisää kuvan muokattavana olevaan tarraan kohdistimen kohdalle.

Edellinen

 -näppäin peruuttaa toiminnon tai sulkee valikon valintaa tekemättä.

 tarran muokkausnäytössä Kumooa tarraan viimeksi tehdyn muutoksen.

 ohjatun toiminnon
näytössä Palauttaa ohjatun toiminnon edelliselle sivulle.

 luettelossa tai valikossa Palauttaa luettelon tai valikon edelliselle tasolle.

Caps Lock

 -näppäin ottaa isot kirjaimet käyttöön tai poistaa ne käytöstä.

Caps Lock käytössä Kaikki kirjaimet kirjoitetaan isolla. Tilarivillä näkyy  -symboli.

Caps Lock pois käytöstä Kaikki kirjaimet kirjoitetaan pienellä.

Askelpalautin

 -näppäin poistaa kohdistimen vasemmalla puolella olevan merkin, viivakoodin tai kuvan.

OK

OK-näppäin vahvistaa tehdyn valinnan, kuten tarrasovelluksen, tarratiedoston, kuvan, luettelokohteen tai asetuksen valitsemisen.



Kun tämän käyttöoppaan ohjeissa puhutaan "valitsemisesta", sillä tarkoitetaan ohjeiden mukaisen kohdan valitsemista ja **OK**-näppäimen painamista.



Siirtymisnäppäimet

Siirtymisnäppäimet toimivat seuraavasti:

Tekstiruutu

◀ ja ▶ siirtävät kohdistinta yhden merkin vasemmalle tai oikealle.

▲ ja ▼ siirtävät kohdistinta yhden rivin ylös- tai alaspäin. Siirtymisnäppäimen kulman painaminen siirtää kohdistimen rivin alkuun tai loppuun.

⬆ + ◀ tai ▶ valitsee tekstiä kohdistimesta oikealle tai vasemmalle.

⬆ + ▲ tai ▼ valitsee tekstiä kohdistimen kohdalta vastaavaan paikkaan yksi rivi ylös- tai alaspäin.

⬆ + siirtymisnäppäimen kulma valitsee kaiken tekstin kohdistimen kohdalta tekstiruudun alkuun tai loppuun.

Monisoluinen tarra, kuten
kytkentätaulukon tarra

◀ ja ▶ siirtävät kohdistinta yhden solun vasemmalle tai oikealle. Tarran lopussa kohdistin siirtyy seuraavan tarran alkuun.

Valikot ja luettelot

Valitse haluamasi kohta siirtymisnäppäimillä ja vahvista valinta painamalla **OK**.

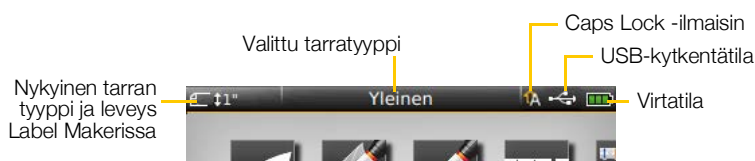
LCD-näyttö

LCD-näyttö on jaettu kolmeen osaan:



Tilarivi

Tilarivillä olevat ilmaisimet määrittävät tarran tyypin, Caps Lock -tilan, USB-kytkentätilan ja virtatilan.



Virtatila

Näytön oikeassa yläkulmassa oleva virtatilailmaisim kertoo akun nykyisen tilan.

	Jäljellä oleva akun virtamäärä.
	Virtasovitin on kytketty ja akku latautuu. Palkit liikkuvat vasemmalta oikealle, kun lataus on käynnissä.
	Akun jäljellä oleva vauraus on erittäin pieni, et voi ehkä tulostaa.
	Akku on täysin tyhjä tai pois paikaltaan.

Aloitussnäyttö

Aloitussnäytössä näkyvät kaikki tarraeditorisovellukset. Siitä voit aloittaa tarrojen luomisen määrättyjä käyttötarkoituksia varten.



Kun -näppäintä painetaan tarran muokkaamisen aikana, aloitusnäyttö tulee näkyviin. Käynnissä oleva muokausistunto pysyy kuitenkin aktiivisena taustalla. Voit palata tarran muokkaukseen valitsemalla **Jatka muokkaamista**.

Jos valitset uuden tarrasovelluksen eikä muokattavana olevaa tarraa ole tallennettu, näkyviin tulee tarran tallennuskehotus.

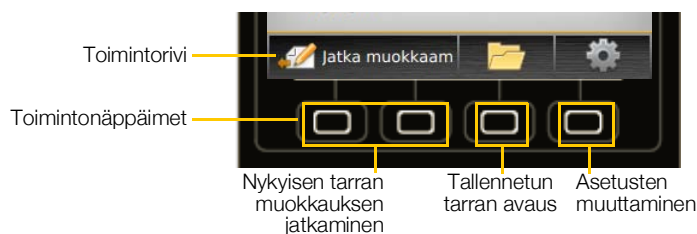
Kun painat -näppäintä valikko- tai asetusnäytössä, kaikki tehdyt asetukset ja muut toiminnot, joita ei ole tallennettu tai vahvistettu, häviävät.

Aloitussnäytössä on seuraavat kolme toimintoa:

Jatka muokkaamista	Palauttaa näkyviin tarran, jota olit muokkaamassa, kun painoit .
Avaa tallennettu tarratiedosto	Avaa aiemmin tallennetun tarratiedoston.
Asetukset	Voit muuttaa Label Makerin asetuksia.

Toimintorivi

LCD-näytön alla on neljä toimintonäppäintä. Niiden avulla voit valita tarrojen muokkauksessa käytettävissä olevia toimintoja.



Yllä olevassa esimerkkikuvassa voit jatkaa käsiteltävänä olevan tarran muokkausta painamalla jompaa kumpaa vasemmanpuolisinta näppäintä.

Toimintonäppäinten toiminnot vaihtelevat käynnissä olevan tehtävän mukaan.

Tarraeditori

Kussakin tarrasovelluksessa on luotavan tarratyyppin mukautettu editori. Tarraeditorin alaosassa on neljä toimintoa, jotka ovat käytettävissä tarran tyyppin ja sisällön mukaan.



Ominaisuudet

Voit muuttaa tarran ominaisuuksia. Tämä toiminto on käytettävissä niissä tarratyypeissä, joiden ominaisuuksia voi mukauttaa. Kunkin tarratyyppin käytettävissä olevat ominaisuudet on kuvattu kohdassa **Tarrasovellusten käyttäminen** sivulla 13.



Lisää

Tekstiruudun, symbolin, viivakoodin tai kuvan lisääys. Lisättävissä olevat objektit vaihtelevat valitun tarratyyppin mukaan. Katso **Tarran objektien käsitteleminen** sivulla 29.



Sarjoitus

Voit täyttää paneelitarrat automaattisesti tai luoda automaattisesti yksittäisten tarrojen sarjan. Katso **Tarrasarjan luominen** sivulla 32.



Siirry

Näyttää tarrasarjan yksi kerrallaan. Käytettävissä vain, kun käsiteltävässä tiedostossa on useita tarroja. Tätä toimintoa voi käyttää myös tarravirheiden etsimiseen.



Tarroissa siirtyminen

Jos tarratiedostossa on useita tarroja, voit tarkastella niitä yksitellen. Voit myös etsiä tarrojen virheitä ja korjata niitä ennen tulostamista.

Tarrojen tarkasteleminen

- 1 Valitse tarraeditorissa **Siirry**.
- 2 Valitse toimintonäppäimillä **Tarrat**.
- 3 Valitse tarkasteltava tarra käyttämällä näppäimiä **▲** ja **▼**. Tarra tulee näkyviin editoriin.
- 4 Valitse **Valmis**, kun olet valmis.

Virheiden etsiminen

- 1 Valitse tarraeditorissa **Siirry**.
- 2 Valitse toimintonäppäimillä **Virheet**.
- 3 Valitse virheellinen tarra, jonka haluat korjata, käyttämällä näppäimiä **▲** ja **▼**. Tarra tulee näkyviin editoriin.
- 4 Valitse **Valmis**, kun olet valmis.



Pikatarra

Pikatarra on yksinkertainen vain tekstiä sisältävä tarra. Mitään ominaisuuksia ei tarvitse määrittää käytön aloittamiseksi. Kun lisäät tai poistat tekstiä, tarran pituus muuttuu automaattisesti tekstin mukaan.



Oletusarvoisesti tarrassa on yksi tekstiobjekti. Tarraan ei voi lisätä viivakoodia tai kuvia, etkä voi luoda useita tarroja käyttämällä sarjoitusta.

Kaikki tekstimuotoilut ovat käytettävissä tarrassa. Tekstimuotoilu koskee kaikkea tarrassa olevaa tekstiä. Jos haluat käyttää tekstimuotoilua vain osassa tekstiä, luo Yleinen-tyypin tarra.

Pikatarroja voi tulostaa minkä tahansa tyyppisille jatkuville tarroille.



Voit määrittää seuraavia tarrojen ominaisuuksia:

Tarran ääriiviiva	Kyllä – tarran ääriviivat näkyvät. 	Ei – tarran ääriviivat eivät näy (oletusasetus).
Yhtä paljon tyhjää edessä ja jäljessä	Kyllä – tarran alussa ja lopussa on yhtä paljon tyhjää tilaa (oletusasetus). 	Ei – tarran loppuun ei lisätä tyhjää tilaa.

Pikatarran luonti

- 1 Valitse aloitusnäytöstä **Pikatoiminto**.
- 2 Lisää teksti ja muotoilu.



Yleinen tarra

Yleiseen tarraeditoriin ei liity mitään erityisiä muotoiluja tai pohjia. Voit mukauttaa tarran asettelua lisäämällä siihen tekstiä, viivakoodin tai kuvan. Lisätietoja on kohdassa **Tarran objektien käsitteleminen** sivulla 29.



Tämän tyyppisessä tarrassa voi olla yksi teksti-, yksi viivakoodi- ja yksi kuvaobjekti. Tekstin koko- ja tyyliset asetukset koskevat kaikkea samalla rivillä olevaa tekstiä. Eri riveillä voi käyttää eri tekstikokoja ja -tyylejä.



Voit luoda tarrasarjan automaattisesti käyttämällä sarjoitusta. Katso **Tarrasarjan luominen** sivulla 32.

Yleinen-tyyppisiä tarroja voi tulostaa jatkuville tarroille ja kokoon leikatuille tarroille.



Voit määrittää seuraavia tarrojen ominaisuuksia:

Tarran suuntaus	Vaaka (oletusasetus)	Pysty
	Tarran suunnan muuttaminen poistaa tarrasta kaiken sisällön ja luo uuden tyhjän tarran.	
Tarran pituus	Vähintään: 1" (25,4 mm) Tämä ominaisuus on käytettävissä vain jatkuissa tarrakaseteissa. Et voi muuttaa tarran pituutta, jos kokoon leikattu tarra on valittu.	
Tarran ääriiviiva	Kyllä – tarran ääriviivat näkyvät. 	Ei – tarran ääriviivat eivät näy (oletusasetus).
Yhtä paljon tyhjää edessä ja jäljessä	Kyllä – tarran alussa ja lopussa on yhtä paljon tyhjää tilaa (oletusasetus). 	Ei – tarran loppuun ei lisätä tyhjää tilaa. Tämä ominaisuus on käytettävissä vain jatkuissa tarrakaseteissa.

Yleinen-tyyppisen tarran luonti

- 1 Valitse aloitusnäytöstä  **Yleinen**.
- 2 Määritä tarra ohjeiden mukaisesti.
- 3 Lisää teksti ja muotoilu.



KytKentätaulun tarra

KytKentätaulueditorin avulla voit luoda nopeasti tarran tietoliikenne- tai sähköpaneelia varten. Kussakin tarrassa voi olla jopa 99 porttia, ja ne voidaan jakaa tasaisiin ryhmiin.



Tarrassa on valmiina yksi tekstiobjekti kutakin porttia varten. KytKentätaulutarraan ei voi lisätä viivakoodeja tai kuvia.



Tekstin koko- ja tyylisetukset koskevat kaikkia tarran portteja ja kaikkia tiedoston tarroja. Kun fonttikooksi valitaan **Sovita teksti automaattisesti**, kunkin portin tekstin koko sovitetaan automaattisesti portin koon mukaiseksi. Tällöin porttien tekstien koot voivat vaihdella.



Voit käyttää sarjoitusta porttien tietojen automaattiseen täyttämiseen. Kun kaikkiin käsiteltävän tarran portteihin on määritetty teksti, luodaan uusi tarra. Katso **Tarrasarjan luominen** sivulla 32.



KytKentäpaneelien tarroja voi tulostaa minkälaisille jatkuville tarroille tahansa.



Voit määrittää seuraavia tarrojen ominaisuuksia:

Porttien määrä	Porttien määrä – enintään 99 porttia. Ryhminä, joissa on kohteita – ryhmän porttien määrä määritetään valittujen porttien määrän mukaan siten, että kukin ryhmä on saman kokoinen.
Tarran asetukset	Jatkuva – porttiryhmit tulostetaan yhtenä jatkuvana tarrana.  Erillinen – kukin porttiryhmi tulostetaan erillisenä tarrana (oletusasetus). 
Mitat	Keskipisteiden etäisyys – etäisyys portin keskipisteestä seuraavan portin keskipisteeseen. Vähintään: 5/32" (3,8 mm) Enintään: 20" (508 mm) Ryhmän väli – porttiryhmiä välinen etäisyys, kun tulostustavaksi on valittu yksi jatkuva tarra. Vähintään: 1/64" (0,4 mm) Enintään: 20" (508 mm)  
Eroinviivat 	Kyllä – kunkin portin väliin tulostetaan erotinviiva (oletusasetus). Ei – porttien väliin ei tulosteta erotinviivaa.
Tarran äärioviiva 	Kyllä – tarran äärioviivat näkyvät. Ei – tarran äärioviivat eivät näy (oletusasetus).

Voit luoda kytKentätaulun tarran käyttämällä aiemmin luotua pohjaa tai määrittämällä tarran ominaisuudet manuaalisesti. Kohdassa **Tiedostojen siirtäminen** sivulla 41 on lisätietoja uusien mallipohjien siirtämisestä tietokoneelta.

KytKentätäulupohjan käyttäminen

- 1 Valitse aloitusnäytöstä  **KytKentätäulu**.
- 2 Valitse **Käytä pohjaa**.
- 3 Valitse pohja, jota haluat käyttää.
- 4 Lisää teksti ja muotoilu.

KytKentätäulun tarran luonti manuaalisesti

- 1 Valitse aloitusnäytöstä  **KytKentätäulu**.
- 2 Määritä tarra ohjeiden mukaisesti.
- 3 Lisää teksti ja muotoilu.



Lipputarra

Lipputarra on yksi kaapelien merkintään tarkoitetuista erityistarratyypeistä. Lipputarra koostuu kahdesta toisiaan vastaavasta segmentistä, jotka kiedotaan kaapelin ympärille siten, että ne muodostavat yhdessä "lipun", josta merkinnän tarkastelija voi lukea samat tiedot molemmilta puolilta.



Tarraan lisätään automaattisesti yksi tekstiobjekti. Lipputarraan voi lisätä kuva- ja viivakoodiobjektin.



Tekstin koko- ja tyylisetukset koskevat kaikkea samalla rivillä olevaa tekstiä. Eri riveillä voi käyttää eri tekstikokoja ja -tyylejä.



Voit luoda tarrasarjan automaattisesti käyttämällä sarjoitusta. Katso **Tarrasarjan luominen** sivulla 32.

Lipputarroja voi tulostaa minkä tahansa tyyppisille jatkuville tarroille.

Pystysuuntainen katkoviiva tulostetaan tarran kietaisukohdan keskelle, jotta voit helposti keskittää tarran kaapeliin.



Voit määrittää seuraavia tarrojen ominaisuuksia:

Kaapelin tyyppi ja halkaisija	Kaapelin tyyppi: CAT 5/6, COAX, AWG: 4/0–2/0, AWG: 0–2, AWG: 3–5, AWG: 6+ tai mukautettu Halkaisija: Käytettävissä kun kaapelin tyyppi on valittu mukautettu tyyppi. Vähintään: 5/32" (4 mm) Enintään: 2" (50,8 mm)
--------------------------------------	--

Lipun pituus	Vähintään: 7/16" (11,1 mm) Enintään: 10" (254 mm)
---------------------	--

Tarran äärioviiva	Kyllä – tarran äärioviivat näkyvät. Ei – tarran äärioviivat eivät näy (oletusasetus).
--------------------------	--

Lipputarran luonti

- 1 Valitse aloitusnäytöstä  **Lippu**.
- 2 Tee jompikumpi seuraavista:
 - Valitse kaapelityyppi.
 - Valitse **Mukautettu** ja valitse sitten kaapelin halkaisija.
- 3 Määritä tarra ohjeiden mukaisesti.
- 4 Lisää teksti ja muotoilu.



Laminoitu kaapelimerkintätarra

Laminoitu kaapelimerkintätarra on yksi kaapelien merkintään tarkoitetuista erityistarratyypeistä. Tässä tarrassa on kaksi osiota: osio tarran sisällölle ja liimaselkäinen läpinäkyvä osio, joka taitetaan johdon ympärille tulostetun osan kestävyuden parantamiseksi.



Tarraan lisätään automaattisesti yksi tekstiobjekti. Laminoituun kaapelimerkintätarraan voi lisätä kuva- ja viivakoodiobjektin.



AB/I Tekstin koko- ja tyylasetukset koskevat kaikkea samalla rivillä olevaa tekstiä. Eri riveillä voi käyttää eri tekstikokoja ja -tyylejä.

Laminoituja kaapelimerkintätarroja voi tulostaa vain käyttämällä kokoon leikattujen laminoitujen johto-/kaapelitarrojen kasetteja.



Voit luoda tarrasarjan automaattisesti käyttämällä sarjoitusta. Katso **Tarrasarjan luominen** sivulla 32.



Laminoitujen kaapelimerkintätarrojen ominaisuudet perustuvat valittuun tarrakasettiin eikä niitä voi muuttaa.

Laminoidun kaapelimerkintätarran luonti

- 1 Valitse aloitusnäytössä  **Laminoitu kaapelimerkintä**. Tekstin koko- ja tyylasetukset koskevat valittuna olevaa tekstiä. Jos tekstiä ei ole valittuna, tekstin koko- ja tyylasetukset koskevat kaikkea tekstiruudun tekstiä.
- 2 Lisää teksti ja muotoilu.



Kaapelimerkintätarra

Kaapelimerkintätarra on yksi kaapelien merkintään tarkoitetuista erityistarratyypeistä. Kaapelimerkintätarran sisältö toistuu useita kertoja pystysuunnassa, jotta teksti on luettavissa kaikista kulmista, kun tarra on kiedottu kaapelin ympärille.



Tarraan lisätään automaattisesti yksi tekstiobjekti. Kaapelimerkintätarraan ei voi lisätä viivakoodeja tai kuvia.



AB/I Tekstin koko- ja tyylasetukset koskevat kaikkea tarran tekstiä.



Voit luoda tarrasarjan automaattisesti käyttämällä sarjoitusta. Katso **Tarrasarjan luominen** sivulla 32.

Kaapelimerkintätarroja voi tulostaa mille tahansa jatkuville tarroille.



Voit määrittää seuraavia tarrojen ominaisuuksia:

Kaapelin tyyppi ja halkaisija	Kaapelin tyyppi – CAT 5/6, COAX, AWG: 4/0–2/0, AWG: 0–2, AWG: 3–5, AWG: 6+ tai mukautettu Halkaisija – käytettävissä kun kaapelin tyyppi on valittu mukautettu tyyppi. Vähintään: 5/32" (4 mm) Enintään: 2" (50,8 mm)
Tekstin toisto	Automaattinen (oletus) – Toistojen määrä määräytyy tarran koon mukaan. Vähintään 4 toistoa. Käyttäjän valitsema: Vähintään: 1; Enintään: 20

Kaapelimerkintätarran luonti

- 1 Valitse aloitusnäytössä  **Kaapelimerkintä**.
- 2 Tee jompikumpi seuraavista:
 - Valitse kaapelityyppi.
 - Valitse **Mukautettu** ja valitse sitten kaapelin halkaisija.
- 3 Määritä tarra ohjeiden mukaisesti.
- 4 Lisää teksti ja muotoilu.



Kutistesukkatarra

Kutistesukkatarra on yksi kaapelien merkintään tarkoitetuista erityistarratyypeistä. Kutistesukkatarroja voi tulostaa mille tahansa jatkuvalla tai kokoon leikatulle kutistesukkatyypisille tarroille.



Tarraan lisätään automaattisesti yksi tekstiobjekti. Kutistesukkatarroihin voi lisätä kuva- ja viivakoodiobjektin.



Tekstin koko- ja tyyliasetukset koskevat kaikkea samalla rivillä olevaa tekstiä. Eri riveillä voi käyttää eri tekstikokoja ja -tyylejä.



Voit luoda tarrasarjan automaattisesti käyttämällä sarjoitusta. Katso **Tarrasarjan luominen** sivulla 32.

Seuraavasta taulukosta tulisi olla apua valittaessa sopivaa tarraleveyttä sovellustasi varten.

Kutistesukan koko	Kaapelin halkaisija vähintään	Kaapelin halkaisija enintään	Pienin AWG	Suurin AWG
6 mm (1/4")	1,24 mm (0,05")	3,50 mm (0,14")	16	7
12 mm (1/2")	3,00 mm (0,12")	7,20 mm (0,28")	8	1
24 mm (1")	5,50 mm (0,22")	14,50 mm (0,57")	3	4/0+



Voit määrittää seuraavia tarrojen ominaisuuksia:

Tarran suuntaus	Vaaka (oletusasetus)  Pysty   Tarran suunnan muuttaminen poistaa tarrasta kaiken sisällön ja luo uuden tyhjän tarran
Tarran pituus 	Vähintään: 1 1/4" (31,75 mm) Oletusasetus: 2" (50,8 mm)
Tarran ääriviiva 	Kyllä – tarran ääriviivat näkyvät. Ei – tarran ääriviivat eivät näy (oletusasetus).
Yhtä paljon tyhjää edessä ja jäljessä 	Kyllä – tarran alussa ja lopussa on yhtä paljon tyhjää tilaa (oletusasetus). Ei – tarran loppuun ei lisätä tyhjää tilaa. Tämä ominaisuus on käytettävissä vain jatkuvissa tarrakaseteissa.

Kutistesukkatarran luonti

- 1 Valitse aloitusnäytöstä  **Kutistesukka**.
- 2 Määritä tarra ohjeiden mukaisesti.
- 3 Lisää teksti ja muotoilu.



110-Block-tarra

110-Block-tarra on yksi useista tietoliikennetarkoituksiin tarkoitetuista erityistarroista. Voit kirjoittaa tietoja kolmeen esimääritettyyn lohkomuotoon sen mukaan, minkä lohkotyyppin (Block) valitset.



Kutakin lohkoa varten lisätään automaattisesti tekstiobjekti. 110-block-tarraan ei voi lisätä viivakoodeja tai kuvia.



Tekstin koko- ja tyylasetukset koskevat kaikkia tarran lohkoja ja kaikkia tiedoston tarroja. Kun fonttikooksi valitaan **Sovita teksti automaattisesti**, kunkin lohkon tekstin koko sovitetaan automaattisesti lohkon koon mukaiseksi. Tällöin lohkojen tekstien koot voivat vaihdella.



Voit käyttää sarjoitusta lohkojen tietojen automaattiseen täyttämiseen. Kun kaikkiin käsiteltävän tarran lohkoihin on määritetty teksti, luodaan uusi tarra. Katso **Tarrasarjan luominen** sivulla 32.

110-Block-tarroja voi tulostaa minkä tahansa tyyppisille jatkuville tarroille.



Voit määrittää seuraavia tarrojen ominaisuuksia:

Lohkotyyppi	C4-4-pari – Dataalaatu C4-4-pari – Äänialaatu C5-5-pari – Äänialaatu
Eroinviivat 	Kyllä – kunkin lohkon väliin tulostetaan erotinviiva. Ei – lohkojen väliin ei tulosteta erotinviivaa (oletusasetus).
Tarran äärioviiva 	Kyllä – tarran äärioviivat näkyvät. Ei – tarran äärioviivat eivät näy (oletusasetus).

110-Block-tarran luonti

- 1 Valitse aloitusnäytöstä **110-Block**.
- 2 Valitse lohkotyyppi.
- 3 Lisää teksti kuhunkin lohkoon.
- 4 Lisää haluamasi muotoilut.



Vaakasuuntainen katkaisintarra

Vaakasuuntainen katkaisintarra on yksi kahdesta tarratyypistä, jota voi käyttää katkaisintaulussa. Katso **Pystysuuntainen katkaisintarra** sivulla 20.



Kutakin katkaisinta varten lisätään automaattisesti tekstiobjekti. Vaakasuuntaiseen katkaisintarraan ei voi lisätä viivakoodeja tai kuvia.



Tekstin koko- ja tyylasetukset koskevat kaikkia tarran katkaisimia ja kaikkia tiedoston tarroja. Kun fonttikooksi valitaan **Sovita teksti automaattisesti**, kunkin katkaisijan tekstin koko sovitetaan automaattisesti katkaisijan koon mukaiseksi. Tällöin katkaisijoiden tekstien koot voivat vaihdella.



Voit käyttää sarjoitusta katkaisimien tietojen automaattiseen täyttämiseen. Kun kaikkiin käsiteltävän tarran katkaisimiin on määritetty teksti, luodaan uusi tarra. Katso **Tarrasarjan luominen** sivulla 32.

Vaakasuuntaisia katkaisijatarroja voi tulostaa minkä tahansa tyyppisille jatkuville tarroille.



Voit määrittää seuraavia tarrojen ominaisuuksia:

Katkaisijan mitat	Katkaisinten määrä – enintään 99 katkaisinta Katkaisimen leveys – vähintään 1/4" (6,35 mm), enintään 5" (126,9 mm)
Katkaisin kertoimet	Kunkin katkaisimen kerroin. Enintään: 4 Voidaan määrittää manuaalisesti 0,5:n lisäyksinä. Esimerkki: 2,5; 3,5 ja niin edelleen.
Tarran ääriiviiva 	Kyllä – tarran ääriiviivat näkyvät. Ei – tarran ääriiviivat eivät näy (oletusasetus).
Erotoiviivat 	Kyllä – kunkin katkaisimen väliin tulostetaan erotinviiva (oletusasetus). Ei – katkaisinten väliin ei tulosteta erotinviivaa.
Yhtä paljon tyhjää edessä ja jäljessä 	Kyllä – tarran alussa ja lopussa on yhtä paljon tyhjää tilaa (oletusasetus). Ei – tarran loppuun ei lisätä tyhjää tilaa.

Vaakasuuntaisen katkaisintarran luonti

- 1 Valitse aloitusnäytöstä  **Vaakasuuntainen katkaisin**.
- 2 Määritä tarra ohjeiden mukaisesti.
- 3 Lisää teksti kuhunkin katkaisimeen.
- 4 Lisää haluamasi muotoilut.



Pystysuuntainen katkaisintarra

Pystysuuntainen katkaisintarra on yksi kahdesta tarratyypistä, jota voi käyttää katkaisintaulussa. Katso **Vaakasuuntainen katkaisintarra** sivulla 19.



Kutakin katkaisinta varten lisätään automaattisesti tekstiobjekti. Pystysuuntaiseen katkaisintarraan ei voi lisätä viivakoodeja tai kuvia.



Tekstin koko- ja tyylisetukset koskevat kaikkia tarran katkaisimia ja kaikkia tiedoston tarroja. Kun fonttikooksi valitaan **Sovita teksti automaattisesti**, kunkin katkaisijan tekstin koko sovitetaan automaattisesti katkaisijan koon mukaiseksi. Tällöin katkaisijoiden tekstien koot voivat vaihdella.



Voit käyttää sarjoitusta katkaisimien tietojen automaattiseen täyttämiseen. Kun kaikkiin käsiteltävän tarran katkaisimiin on määritetty teksti, luodaan uusi tarra. Katso **Tarrasarjan luominen** sivulla 32.

Pystysuuntaisia katkaisintarroja voi tulostaa minkäläisille jatkuville tarroille tahansa.



Voit määrittää seuraavia tarrojen ominaisuuksia:

Katkaisijan mitat	Katkaisinten määrä – enintään 99 katkaisinta Katkaisimen korkeus – vähintään 1/4" (6,35 mm), enintään 5" (126,9 mm)
Katkaisinnavat	Kunkin katkaisimen napojen määrä. Enintään: 3
Tarran ääriiviiva 	Kyllä – tarran ääriiviivat näkyvät. Ei – tarran ääriiviivat eivät näy (oletusasetus).
Erotoiviivat 	Kyllä – kunkin katkaisimen väliin tulostetaan erotinviiva (oletusasetus). Ei – katkaisinten väliin ei tulosteta erotinviivaa.
Yhtä paljon tyhjää edessä ja jäljessä 	Kyllä – tarran alussa ja lopussa on yhtä paljon tyhjää tilaa (oletusasetus). Ei – tarran loppuun ei lisätä tyhjää tilaa.

Pystysuuntaisen katkaisintarran luonti

- 1 Valitse aloitusnäytöstä  **Pystysuuntainen katkaisin**.
- 2 Määritä tarra ohjeiden mukaisesti.
- 3 Lisää teksti kuhunkin katkaisimeen.
- 4 Lisää haluamasi muotoilut.



Päätelohkotarra

Päätelohkotarrat luodaan määrittämällä suunta (pysty tai vaaka), lohkojen määrä ja lohkon korkeus.



Kutakin lohkoa varten lisätään automaattisesti tekstiobjekti. Päätelohkotarraan ei voi lisätä viivakoodeja tai kuvia.



Tekstin koko- ja tyylisetukset koskevat kaikkia tarran lohkoja ja kaikkia tiedoston tarroja. Kun fonttikooksi valitaan **Sovita teksti automaattisesti**, kunkin lohkon tekstin koko sovitetaan automaattisesti lohkon koon mukaiseksi. Tällöin lohkojen tekstien koot voivat vaihdella.



Voit käyttää sarjoitusta lohkojen tietojen automaattiseen täyttämiseen. Kun kaikkiin käsiteltävän tarran lohkoihin on määritetty teksti, luodaan uusi tarra. Katso **Tarrasarjan luominen** sivulla 32.

Päätelohkojen tarroja voi tulostaa minkä tahansa tyyppisille jatkuville tarroille.



Voit määrittää seuraavia tarrojen ominaisuuksia:

Tarran suuntaus	Pysty (oletusasetus)  Vaaka 
	 Tarran suunnan muuttaminen poistaa tarrasta kaiken sisällön ja luo uuden tyhjän tarran
Päätelohkon mitat	Lohkojen määrä. Enintään: 99 lohkoa Lohkon korkeus. Vähintään: 5/32" (3,8 mm); Enintään: 20" (508 mm)
Tarran ääriiviiva 	Kyllä – tarran ääriiviivat näkyvät. Ei – tarran ääriiviivat eivät näy (oletusasetus).
Erotoiviivat 	Kyllä – kunkin lohkon väliin tulostetaan erotinviiva (oletusasetus). Ei – lohkojen väliin ei tulosteta erotinviivaa.
Yhtä paljon tyhjää edessä ja jäljessä 	Kyllä – tarran alussa ja lopussa on yhtä paljon tyhjää tilaa Ei – tarran loppuun ei lisätä tyhjää tilaa (oletusasetus).

Päätelohkotarran luonti

- 1 Valitse aloitusnäytöstä  **Päätelohko**.
- 2 Määritä tarra ohjeiden mukaisesti.
- 3 Lisää teksti kuhunkin lohkoon.
- 4 Lisää haluamasi muotoilut.



Omaisuuuden hallinnan tarra

Omaisuuuden hallinnan tarroja luodaan aiemmin laadittujen pohjien avulla. Käytettävissä olevat pohjat määräytyvät valitun tarrakasetin mukaan. Kohdassa **Tiedostojen siirtäminen** sivulla 41 on lisätietoja uusien mallipohjien siirtämisestä tietokoneelta.



Voit muokata kaikkea tarran tekstiä sekä kaikkia viivakoodi- ja kuvaobjekteja, mutta et voi muokata varsinaista mallipohjaa etkä lisätä tai poistaa sen objekteja.



Tekstin koko- ja tyyliaisetukset koskevat kaikkea samalla rivillä olevaa tekstiä. Eri riveillä voi käyttää eri tekstikokoja ja -tyylejä.



Voit luoda tarrasarjan automaattisesti käyttämällä sarjoitusta. Katso **Tarrasarjan luominen** sivulla 32.

Omaisuuuden hallinnan tarroja voi tulostaa minkä tahansa tyyppisille jatkuville tai kokoon leikatuille tarroille.



Voit määrittää seuraavia tarrojen ominaisuuksia:

Tarran ääriiviiva	Kyllä – tarran ääriviivat näkyvät. Ei – tarran ääriviivat eivät näy (oletusasetus).
Yhtä paljon tyhjää edessä ja jäljessä	Kyllä – tarran alussa ja lopussa on yhtä paljon tyhjää tilaa Ei – tarran loppuun ei lisätä tyhjää tilaa (oletusasetus). Käytettävissä vain, kun käytössä on jatkuva tarrakasetti.

Omaisuuuden hallinnan tarran luonti

- 1 Valitse aloitusnäytöstä  **Omaisuuuden hallinta**.
- 2 Valitse pohja, jota haluat käyttää.
- 3 Lisää teksti ja muotoilu.



KytKentäpaneelitarra

KytKentäpaneelitarrat voidaan luoda määrittämällä liitinten määrä ja liitinten keskipisteiden välinen etäisyys.



Kutakin liitintä varten lisätään automaattisesti tekstiobjekti. KytKentäpaneelitarraan ei voi lisätä viivakoodeja tai kuvia.



Tekstin koko- ja tyyliaisetukset koskevat kaikkia tarran liittimiä ja kaikkia tiedoston tarroja. Kun fonttikooksi valitaan **Sovita teksti automaattisesti**, kunkin liittimen tekstin koko sovitetaan automaattisesti liittimen koon mukaiseksi. Tällöin liittimien tekstien koot voivat vaihdella.



Voit käyttää sarjoitusta liittimien tietojen automaattiseen täyttämiseen. Kun kaikkiin käsiteltävän tarran liittimiin on määritetty teksti, luodaan uusi tarra. Katso **Tarrasarjan luominen** sivulla 32.

KytKentäpaneelien tarroja voi tulostaa minkälaisille jatkuville tarroille tahansa.



Voit määrittää seuraavia tarrojen ominaisuuksia:

Paneelin mitat	Liitinten määrä – enintään 99 liitintä  Keskipisteiden etäisyys – etäisyys liittimen keskipisteestä seuraavan liittimen keskipisteeseen. Vähintään: 5/32" (3,8 mm) Enintään: 20" (508 mm)
Tarran ääriiviiva 	Kyllä – tarran ääriiviivat näkyvät. Ei – tarran ääriiviivat eivät näy (oletusasetus).
Eroinviivat 	Kyllä – kunkin liittimen väliin tulostetaan erotinviiva (oletusasetus). Ei – liittimien väliin ei tulosteta erotinviivaa.

Kytkeäpaneelitarran luonti

- 1 Valitse aloitusnäytöstä  **Kytkeäpaneeli**.
- 2 Määritä tarra ohjeiden mukaisesti.
- 3 Lisää teksti kuhunkin liittimeen.
- 4 Lisää haluamasi muotoilut.



Materiaalien hallinnan tarra

Materiaalien hallinnan tarrat luodaan aiemmin laadittujen pohjien avulla. Käytettävissä olevat pohjat määräytyvät valitun tarrakasetin mukaan. Kohdassa **Tiedostojen siirtäminen** sivulla 41 on lisätietoja uusien mallipohjien siirtämisestä tietokoneelta.



Voit muokata kaikkea tarran tekstiä sekä kaikkia viivakoodi- ja kuvaobjekteja, mutta et voi muokata varsinaista mallipohjaa etkä lisätä tai poistaa sen objekteja.



AB/ Tekstin koko- ja tyylisetukset koskevat kaikkea samalla rivillä olevaa tekstiä. Eri riveillä voi käyttää eri tekstikokoja ja -tyylejä.



Voit luoda tarrasarjan automaattisesti käyttämällä sarjoitusta. Katso **Tarrasarjan luominen** sivulla 32.

Materiaalien hallinnan tarroja voi tulostaa vain 3/4" (19 mm) ja 1" (24 mm) leveille jatkuville tai kokoon leikatuille tarroille.



Voit määrittää seuraavia tarrojen ominaisuuksia:

Tarran ääriiviiva 	Kyllä – tarran ääriiviivat näkyvät. Ei – tarran ääriiviivat eivät näy (oletusasetus).
Yhtä paljon tyhjää edessä ja jäljessä 	Kyllä – tarran alussa ja lopussa on yhtä paljon tyhjää tilaa Ei – tarran loppuun ei lisätä tyhjää tilaa (oletusasetus). Käytettävissä vain, kun käytössä on jatkuva tarrakasetti.

Materiaalien hallinnan tarran luonti

- 1 Valitse aloitusnäytöstä  .
- 2 Valitse pohja, jota haluat käyttää.
- 3 Lisää teksti ja muotoilu.

Tarrasovellusten vaihtaminen

Kun olet luonut tarroja yhdessä sovelluksessa, voit vaihtaa toiseen tarrasovellukseen. Sinulta voidaan joissain tapauksissa kysyä, haluatko käyttää uudessa sovelluksessa edellisen sovelluksen tietoja.

Joissakin tarrasovelluksissa saatat haluta luoda useantyyppisiä tarroja käyttämällä samoja tietoja. Oletetaan esimerkiksi, että luot 12 portin kytkentätaulutarraa ja tarvitset lisäksi 24 kaapelimerkintätarraa kaapelien merkitsemistä varten. Tietojenpalautustoiminnon avulla voit vaihtaa tarrasovellusta ja palauttaa aiemmat tiedot uutta sovellusta varten.

Ohjeet oletusasetuksen muuttamiseen on kerrottu kohdassa **Tietojen palautusasetuksen muuttaminen** sivulla 36.



Tietojen palautus ei ole käytettävissä tarrasovelluksissa.

Tarrasovelluksen muuttaminen

1 Valitse Aloitus.

2 Valitse uusi tarrasovellus.

Jos tietojen palautus on käytettävissä kyseiselle sovellukselle, näkyviin tulee Palauta tiedot -valintaikkuna.

3 Valitse jompikumpi seuraavista:

- **Palauta kerran** – Aiemman tarraa tiedot palautetaan vain tällä kerralla. Sinulta kysytään vahvista erikseen aina, kun tietojen palautus on mahdollista.
- **Palauta aina** – Aiemman tarraa tiedot palautetaan aina. Tiedot palautetaan uuteen tarraan tästä lähtien aina, kun se on mahdollista.
- **Ei tällä kertaa** – Tietoja ei palauteta tällä kertaa. Sinulta kysytään vahvista erikseen aina, kun tietojen palautus on mahdollista.
- **Älä palauta koskaan** – Tietojen palautuksesta ei kysytä koskaan.

4 Valitse Jatka.

Palautetut tiedot täytetään uuteen tarrasovellukseen.

Tarrojen tekstin muokkaaminen ja muotoileminen

Tässä osiossa kuvataan seuraavat toimet:

- Tekstin koon ja tyylin muuttaminen
- Tekstin kiertäminen ja tasaaminen
- Välimerkkien, symbolien ja erikoismerkkien lisääminen
- Pystysuuntaisen tarran luominen

Seuraavissa kohdissa ohjeistetaan, miten tekstin muotoilu tehdään näppäinten avulla. Voit käyttää muotoiluun myös  **Ominaisuudet** -valikon muotoilutyökaluja.

Tekstin muotoileminen

Tarraan lisättävissä olevien tekstirivien määrä määräytyy tekstin koon ja tarran leveyden mukaan. Jos teksti on liian isokokoinen tai lisää liian monta riviä, näkyviin tulee varoituskuvake  ja tulostettaessa saat virhesanoman.

Tekstiruudun tekstin muokkaus

- ▶ Valitse tekstiruutu ja lisää siihen tekstiä näppäimistön avulla.
- ▶ Voit siirtää tekstissä siirtymisnäppäimiä käyttämällä.
- ▶ Voit lisätä uuden rivin painamalla ↵.
- ▶ Voit valita tekstilohkoja painamalla  + siirtymisnäppäin.

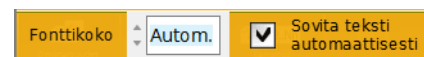
Kohdassa **Siirtymisnäppäimet** sivulla 9 on lisätietoja kohdistimen siirtämisestä ja tekstin valitsemisesta.

Tekstin koon muuttaminen

Voit joko valita tekstin fonttikoon tai määrittää, että fonttikoko sovitetaan automaattisesti tarran käytettävissä olevan tilan mukaiseksi.

Kohdassa **Tarrasovellusten käyttäminen** sivulla 13 on kunkin tarratyyppin kuvaukset, joissa määritetään miten tekstikoko vaikuttaa kuhunkin tarratyyppiin.

Tekstin koon muuttaminen



- 1 Valitse tekstialue.
Jos haluat kaikelle tekstille saman koon, valitse koko tekstiruutu.
- 2 Paina .
- 3 Valitse joko fonttikoko luettelosta näppäimillä ▲ ja ▼ tai **Sovita teksti automaattisesti** -asetus.

Voit myös syöttää koon suoraan **Fonttikoko**-ruutuun.

B I Tekstin tyylin muuttaminen

Voit lihavoida, kursivoida ja alleviivata tekstiä. Voit myös lisätä kehyksen tekstin ympärille.

Kohdassa **Tarrasovellusten käyttäminen** sivulla 13 on kerrottu, miten tekstin tyylin muuttaminen vaikuttaa kuhunkin tarratyyppiin.

Tekstin tyylin muuttaminen



- 1 Valitse tekstialue.
Jos haluat määrittää muotoilun kaikelle tekstille, valitse koko tekstiruutu.
- 2 Paina + **A**.
Tekstityyli-työkalu tulee näkyviin.
- 3 Valitse haluamasi tyylit toimintonäppäimillä.

A ↵ Tekstin kiertäminen

Tarran teksti voi olla vaaka- tai pystysuuntaista. Tekstiä voi myös kiertää 90 asteen välein.

Tekstin kierto



- 1 Paina **A ↵**.
Tekstin suunta -työkalu tulee näkyviin.
- 2 Valitse suunta toimintonäppäimillä.
- 3 Valitse kierto näppäimillä **▲** ja **▼**.

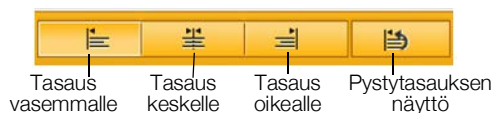
Kohdassa **Pystysuuntaisen tarran luominen** sivulla 28 on lisätietoja pystysuuntaisen tarran luomisesta.

≡ Tekstin tasaaminen

Tarran tekstin voi tasata tarran vasempaan tai oikeaan reunaan tai keskelle pysty- tai vaakasuunnassa.

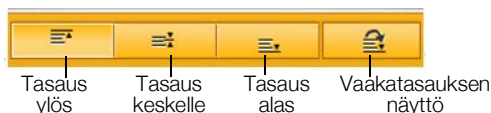
Tekstin tasaus vaakasuunnassa

- 1 Paina + **A ↵**.
Tasaus-työkalu tulee näkyviin.
- 2 Valitse tasaus painamalla jotakin toimintonäppäimistä .



Tekstin tasaus pystysuunnassa

- 1 Paina + **A ↵**.
Tasaus-työkalu tulee näkyviin.
- 2 Paina ja tuo pystytasausvaihtoehdot näkyviin valitsemalla .
- 3 Valitse pystytasaus painamalla jotakin toimintonäppäimistä .



Välimerkkien lisääminen

Tarroihin voi lisätä välimerkkejä. Lisätty välimerkki käsitellään samoin kuin muukin teksti.

Kohdassa **Symbolit** sivulla 50 on luettelo kaikista käytettävissä olevista välimerkeistä.

Välimerkin lisääminen

- 1 Paina  + jokin numeronäppäin. Symbolit-työkalu tulee näkyviin.
- 2 Selaa merkkiluetteloa näppäimillä ◀ ja ▶.
Valitsemasi merkki lisätään kohdistimen kohdalle ja Symbolit-työkalut häviää näkyvistä muutaman sekunnin kuluttua.



Symbolien lisääminen

Tarraan voi lisätä murtolukuja ja muita symboleja. Lisätyt symbolit muuttuvat merkeiksi ja ne käsitellään tekstinä. Useimmat symbolit voi myös lihavoida tai alleviivata.

Kohdassa **Symbolit** sivulla 50 on luettelo kaikista käytettävissä olevista symboleista.

Symbolin lisäys

- 1 Valitse muokkausnäytöstä .
- 2 Valitse **Symboli** ja valitse sitten luokka.
- 3 Valitse haluamasi symboli ja paina **OK**.
Symboli lisätään kohdistimen paikalle.

Symboloja voi lisätä myös Symbolit-työkalua käyttämällä, kuten edellä kohdassa **Välimerkkien lisääminen** on kuvattu.

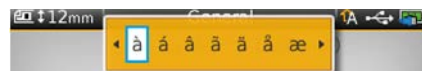
Kansainvälisten merkkien lisääminen

Label Maker tukee laajennettua Latin-merkistöä. Tulostimen näppäimet toimivat vastaavasti kuin matkapuhelimissa: kun pidät kirjainnäppäintä painettuna, kaikki kirjaimen eri versiot tulevat näkyviin.

Kirjainversioiden järjestys vaihtelee sen mukaan, mikä kieli on valittuna. Jos kieleksi on valittu esimerkiksi ranska ja pidät **a**-näppäintä painettuna, näkyviin tulevat seuraavat kirjaimet: **à á â ã ä å** jne.

Merkin lisäys

- 1 Pidä aakkosnumeerista näppäintä painettuna.
Diakriittisten merkkien työkalu tulee näkyviin. Valitsemasi merkki lisätään tarraan kohdistimen kohdalle.
- 2 Valitse merkki käyttämällä näppäimiä ◀ ja ▶.
Merkki lisätään ja työkalu häviää näkyvistä muutaman sekunnin kuluttua.



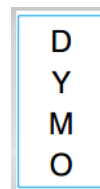


Pystysuuntaisen tarran luominen

Voit luoda pystysuuntaisen tarran. Sen teksti voi olla pysty- tai vaakasuuntaista. Tässä kohdassa olevat ohjeet koskevat Yleinen-tyyppin tarraa.

Pystysuuntaisen tarran luonti

- 1 Valitse aloitusnäytöstä  **Yleinen**.
- 2 Valitse tarran suunnaksi **Pysty**.
- 3 Valitse tarran pituus.
- 4 Lisää teksti ja muotoilu.
- 5 paina  ja muuta sitten teksti pystysuuntaiseksi valitsemalla .

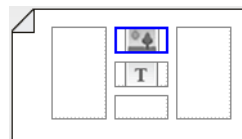


Pystysuuntainen teksti
pystysuuntaisessa tarrassa



Tarran objektien käsitleminen

Tarraan voi lisätä tarratyypin mukaan tekstiruutu-, kuva- ja viivakoodiobjekteja. Kohdassa **Tarrasovellusten käyttäminen** sivulla 13 on määritetty, mitä objekteja kunkin tarratyypin tarroihin voi lisätä.



Tarran muokkausalue on jaettu kuvan mukaisesti viiteen osaan: yläpuoli, alapuoli, keskusta sekä vasen ja oikea puoli. Eri objektityypeillä on omat kuvakkeet:



Tekstiobjekti



Viivakoodiobjekti



Kuvaobjekti

Kun objekti on valittuna, sen ympärille tulee näkyviin sininen reunus.

Uuden objektin voi joko lisätä tarran oletusobjektin tilalle tai sen ylä- tai alapuolelle, vasemmalle puolelle tai oikealle puolelle.

Objektin valinta

- ▶ Valitse objekti tarrasta siirtymisnäppäimillä.

Objektin siirto

- 1 Valitse haluamasi objekti ja valitse sitten **Sijainti**.
- 2 Siirrä objekti haluamaasi paikkaan siirtymisnäppäimillä.

Objektin poisto

- ▶ Valitse objekti siirtymisnäppäimillä ja paina



Tekstiruudun lisääminen

Useimmissa tarroissa on oletusarvoisesti ainakin yksi tekstiruutu. Tarrassa voi olla vain yksi tekstiobjekti. Useimmissa tapauksissa tarrassa on valmiina yksi tekstiruutu, kun editori käynnistetään. Voit tarratyypin mukaan siirtää tekstiruutua tai poistaa tekstiruudun, jos tarrassa on viivakoodi tai kuva.

Tekstiruudun lisäys

- 1 Valitse ja valitse sitten **Teksti**.
- 2 Valitse tekstiruudun paikka siirtymisnäppäimillä.
- 3 Lisää teksti ja muotoilu.

Tekstiruudun muotoilun muokkaus

- 1 Valitse tekstiruutu ja paina .
Ominaisuusvalikko tulee näkyviin.
- 2 Valitse **Tekstimuoto**.
- 3 Vaihda muotoa toimintonäppäimillä.



Kuvan lisääminen

Osaan tarratyypeistä voi lisätä yhden tai useampia kuvia.

Kohdassa **Tarrasovellusten käyttäminen** sivulla 13 on määritetty, mitä objekteja kunkin tarratyyppin tarroihin voi lisätä.

Label Maker -tulostimessa on valmiina joitakin vakiokuvia. Voit siirtää Label Maker -tulostimeen kuvia tietokoneelta tarroihin lisäämistä varten. Kuvaluokat ovat seuraavat:

Varoitus	GHS
Pakollinen	WHMIS
Esto	Sähkö
Tuli ja poistumistiet	AV-työkalut
Ensiapu	Nuolet

Kohdassa **Kuvat ja symbolit** sivulla 47 on luettelo kaikista valmiista kuvista.

Kun siirrät kuvia tietokoneelta Label Maker -tulostimeen, luokkaluetteloon lisätään Mukautettu-luokka.

Voit merkitä usein käyttämäsi kuvat suosikeiksi, jolloin ne löytyvät helposti.

Lisätietoja on kohdassa **Suosikkien käyttäminen** sivulla 33.

Kuvan lisäys

- 1 Valitse muokkausnäytössä  ja valitse sitten **Kuva**.
- 2 Valitse lisättävä kuva.
- 3 Valitse kuvan paikka siirtymisnäppäimillä.
- 4 Valitse **Koko** ja **suuntaus**.

Kuvan ominaisuuksien muokkaus

- 1 Valitse kuva siirtymisnäppäimillä ja paina **OK**.
Kuvan ominaisuusluettelo tulee näkyviin.
- 2 Valitse ominaisuus, jota haluat muuttaa.
- 3 Muuta asetuksia ja paina sitten **OK**.
- 4 Kun olet tehnyt haluamasi muutokset ominaisuuksiin, valitse **Sulje**.

Kuvan vaihto

- 1 Valitse kuva siirtymisnäppäimillä ja paina **OK**.
Ominaisuusvalikko tulee näkyviin.
- 2 Valitse **Vaihda kuva**.
- 3 Valitse uusi kuva.



Viivakoodin lisääminen

Label Maker -tulostimella voi luoda seuraavantyyppisiä viivakoodeja:

Code 128	Codabar	EAN 8
Code 39	EAN 13	UPC A
Code 39 ja Mod 43	PDF 417	QR



Tässä käyttöoppaassa oletetaan, että ymmärrät viivakoodityyppien väliset erot, ja yrityksesi toiminnassa käytetään viivakoodeja. Jos tarvitset lisätietoja viivakoodeista, löydät useita erinomaisia aiheeseen liittyviä oppaita kirjastoista ja kirjakaupoista.

Oletusviivakoodityyppi on Code 128. Voit valita jonkin toisen viivakoodityypin oletustyyppiksi. Katso **Oletusviivakoodin määrittäminen** sivulla 39.

Voit lisätä viivakoodeja seuraavien tarratyyppien tarroihin: Yleinen, Lippu, Kutistesukka ja Laminoitu kaapelimerkintä. Pohjassa valmiina olevaa viivakoodia ei voi muokata.

Oletusasetusten mukaan viivakoodin teksti näkyy viivakoodin alapuolella. Voit valita, että teksti näytetään viivakoodin yläpuolella tai että teksti piilotetaan. Voit halutessasi myös lisätä tekstiä viivakoodin eteen tai sen perään. Viivakoodin tekstin näyttäminen ei ole mahdollista PDF 417- ja QR-koodeissa.

QR-koodeissa voi olla seuraavia tietoja:

- pelkkää tekstiä
- puhelinnumero
- sähköpostiosoite
- tekstiviesti
- verkkosivun URL-osoite

Viivakoodin lisäys

- 1 Valitse muokkausnäytössä  ja valitse sitten **Viivakoodi**.
- 2 Valitse viivakoodityyppi.
- 3 Anna viivakooditiedot.
- 4 Valitse viivakoodin paikka tarrassa siirtymisnäppäimillä.
- 5 Valitse viivakoodin koko ja suuntaus.

Viivakoodin tekstin siirto

- 1 Valitse viivakoodi ja paina **OK**.
- 2 Valitse **Viivakoodin teksti**.
- 3 Varmista, että **Näytä viivakoodin teksti** -valintaruutu on valittuna.
- 4 Valitse jompikumpi seuraavista:
 -  Teksti viivakoodin yläpuolella
 -  Teksti viivakoodin alapuolella



Viivakoodin muokkaus

- 1 Valitse viivakoodi ja paina **OK**.
- 2 Valitse ominaisuus, jota haluat muuttaa.
- 3 Muuta asetuksia ja paina sitten **OK**.
- 4 Kun olet tehnyt haluamasi muutokset ominaisuuksiin, valitse **Sulje**.

Objektin poistaminen

Tarrassa on oltava ainakin yksi objekti.

Objektin poisto

- Valitse objekti ja paina .

Tarrasarjan luominen

Sarjoitustoiminnon avulla voit luoda nopeasti tarrasarjan.

Sarjaa luotaessa on

- valittava sarjoitettava merkki
- valittava lisäys eli arvo, joka kasvaa kussakin sarjan tarrassa
- määritettävä määrä eli kuinka monta uutta solua tai tarraa (tarratyypin mukaan) sarjaan luodaan.

Voit käyttää sarjoitusta seuraaviin tarkoituksiin:

- Tietojen automaattinen täyttäminen monisoluisten (kuten kytkentätaulun, katkaisimen, kytkentäpaneelin, 110-block-lohkon tai päätelohkon) tarrojen soluihin. Solut täytetään sarjan lisäysten mukaisesti. Tarvittaessa tarraan luodaan lisää soluja.
- Tarrasarjan luominen lisäysten avulla. Kutakin sarjan lisäystä kohti luodaan uusi tarra.

Sarjoituksen aloittamiseksi kohdistimen on oltava tekstiruudussa, joka voidaan sarjoittaa, tai on valittava viivakoodi.

Voit valita enintään viisi merkkiä sarjoitettavaksi. Voit valita sarjat luotavaksi sarjanumeroituina (esimerkiksi A1, A2, A3, B1, B2, B3...).

Sarjoitustoiminto luo uusia tarroja tai esimerkiksi kytkentätaulujen tarroissa täyttää ensin tarran solut ja luo sitten tarvittaessa uusia tarroja.

Voit tarkastella sarjoja, kun lisäät ja muutat arvoja.

Sarjan luonti

- 1 Valitse muokkausnäytöstä . Sarjoitustyökalu tulee näkyviin.
- 2 Valitse sarjoitettava merkki näppäimillä ◀ ja ▶. Jos haluat laajentaa valinnan yhtä merkkiä suuremmaksi, paina  + ◀ tai ▶.
- 3 Valitse **Lisäysmäärä**- ja **Määrä**-arvot.
- 4 Jos haluat sarjoittaa useita merkkejä, valitse **Seuraava merkki** ja toista vaiheet 2 ja 3.
- 5 Jos haluat sarjoittaa merkin järjestyksessä, valitse **Sarjoita järjestyksessä** -valintaruutu.
- 6 Valitse **Valmis**, kun olet valmis.

Kun sarjoitus on valmis, kohdistin siirtyy uuden sarjan loppuun.



Kirjaston käyttäminen

Voit tallentaa tarroja Label Maker -tulostimen muistiin, jolloin voit tulostaa niitä myöhemmin tai käyttää niitä pohjina samantyyppisten tarrojen luomisessa.



Tarrojen tallentaminen

Kun tallennat tarran, kaikki sen sisältö ja muotoilut tallennetaan yksilöllisesti nimeämääsi tarratiedostoon. Myös tarrakasetin tiedot tallennetaan tallennettuihin tarratiedostoon.

Tiedostonimissä ei saa käyttää seuraavia merkkejä: > : " / \ | ? * ,

Tarrojen tallennus

- 1 Valitse tarran muokkausnäytössä .
- 2 Kirjoita nimi ja paina **OK**.

Jos muisti on täynnä, sinua kehoitetaan poistamaan tallennettuja tarroja, jotta voit tallentaa uuden tarran.



Tallennettujen tarrojen avaaminen

Tarratiedostoon tallennetaan tarrakasetin tiedot. Kun avaat tallennetun tarran eikä valittuna oleva tarrakasetti ole sama kuin tarratiedostossa, näkyviin tulee viesti, jossa kysytään, haluatko vaihtaa tarrakasettivalinnan.

Tallennetun tarran avaus

- 1 Valitse aloitusnäytöstä .
- 2 Valitse avattava tarra ja paina **OK**.

Tallennettujen tarrojen poistaminen

Voit vapauttaa muistitilaa poistamalla tarrat, joita et enää tarvitse.

Tallennettujen tarrojen poisto

- 1 Valitse aloitusnäytöstä .
- 2 Valitse poistettava tarra ja paina .
- 3 Vahvista valitsemalla **OK**.



Suosikkien käyttäminen

Voit käsitellä tallennettuja tarroja ja usein käyttämiäsi kuvia nopeasti lisäämällä ne suosikkeihisi.

Kuvan lisäys suosikkeihin

- 1 Valitse muokkausnäytössä  ja valitse sitten **Kuva**.
- 2 Siirry haluamaasi kuvaan ja valitse **Lisää suosikkeihin**.
Kuvan vieressä näkyvä  muuttuu korostetuksi.

Tallennetun tarran lisäys suosikkeihin

- 1 Valitse aloitusnäytöstä .
- 2 Siirry haluamaasi tarratiedostoon ja valitse **Lisää suosikkeihin**.
Tiedoston nimen vieressä näkyvä  muuttuu korostetuksi.

Suosikkitarran tai kuvan käyttö

- 1 Paina  ja valitse **Tarrat** tai **Kuvat**.
- 2 Valitse käytettävä objekti ja paina **OK**.

Suosikin poisto

- 1 Paina  ja valitse **Tarrat** tai **Kuvat**.
- 2 Siirry poistettavan objektin kohdalle.
- 3 Valitse **Poista suosikeista**.
Kuvan vieressä näkyvä  muuttuu korostamattomaksi.

Asetusten muuttaminen

Voit muuttaa seuraavia asetuksia:

- **Kielen vaihtaminen**
- **Mittayksiköiden vaihtaminen**
- **Näytön kirkkauden muuttaminen**
- **Automaattisen sammutusajan muuttaminen**
- **Tietojen palautusasetuksen muuttaminen**
- **Tulostusasetusten määrittäminen**
- **Oletusviivakoodin määrittäminen**

Asetuksiin tehdyt muutokset pysyvät käytössä, kunnes niitä muutetaan uudelleen.

Voit myös palauttaa tietyt tehdasasetukset:

- **Tarrasovelluksen oletusasetusten palauttaminen**
- **Tehdasasetusten palauttaminen**

Kielen vaihtaminen

Kielen vaihtaminen vaikuttaa vain näytön teksteihin ja valikoihin.

Kielen vaihto

- 1 Valitse aloitusnäytöstä  ja valitse sitten **Kieli**.
- 2 Valitse haluamasi kieli ja valitse sitten **Valmis**.

Kieli vaihtuu heti.

Mittayksiköiden vaihtaminen

Voit valita mittayksiköksi joko millimetrit tai tuumat. Oletusmittayksikkö on tuumat.

Mittayksiköiden vaihto

- 1 Valitse aloitusnäytöstä  ja valitse sitten **Mittayksikkö**.
- 2 Valitse **Tuumat** tai **mm** ja valitse sitten **Valmis**.

Näytön kirkkauden muuttaminen

LCD-näytön kirkkautta voi muuttaa, jotta näyttö erottuu hyvin eri valaistusolosuhteissa.

Kirkkauden muuttaminen

- 1 Valitse aloitusnäytöstä  ja valitse sitten **Näytön kirkkaus**.
- 2 Valitse haluamasi kirkkaus ◀- ja ▶-näppäimillä ja valitse lopuksi **Valmis**.

Automaattisen sammutusajan muuttaminen

Label Maker -tulostimessa on virransäästötoiminto, joka himmentää näytön, kun tulostin on ollut käyttämättä 30 sekuntia, ja siirtää tulostimen valmiustilaan, kun se on ollut käyttämättä kolme minuuttia. Kun Label Maker on ollut käyttämättä noin 10 minuuttia, se sammuu automaattisesti.

Voit muuttaa aikaa, jonka kuluttua valmiustilaan siirtynyt Label Maker sammutetaan automaattisesti. Voit myös poistaa automaattisen sammutuksen käytöstä muuttamalla asetukseksi **Ei koskaan**, mutta se ei ole suositeltavaa.

Automaattisen sammutusajan muuttaminen

- 1 Valitse aloitusnäytöstä  ja valitse sitten **Automaattinen sammutus**.
- 2 Valitse, kuinka monen minuutin kuluttua virta katkaistaan automaattisesti, ja valitse sitten **Valmis**.

Tietojen palautusasetuksen muuttaminen

Kun vaihdat tarrasovelluksesta toiseen, edellisen tarran tietoja voi joissain tapauksissa käyttää uudessa tarrassa. Tällaisen tietojen palautuksen voi tehdä vain teksti -muotoisille tarroille.

Kun tietojen palautus on mahdollista ja otat tietojen palautuksen käyttöön, käytettävissä on useita palautusvaihtoehtoja:

- **Palauta kerran** – Aiemman tarran tiedot palautetaan vain tällä kerralla. Sinulta kysytään vahvista erikseen aina, kun tietojen palautus on mahdollista.
- **Palauta aina** – Aiemman tarran tiedot palautetaan aina. Tiedot palautetaan uuteen tarraan tästä lähtien aina, kun se on mahdollista.
- **Ei tällä kertaa** – Tietoja ei palauteta tällä kertaa. Sinulta kysytään vahvista erikseen aina, kun tietojen palautus on mahdollista.
- **Älä palauta koskaan** – tietojen palautuksesta ei kysytä koskaan.

Kun valitset **Älä palauta koskaan**- tai **Palauta aina**- vaihtoehdon, voit palauttaa tämän asetuksen.

Tietojen palautusasetuksen muuttaminen

- 1 Valitse aloitusnäytöstä  ja valitse sitten **Palauta tiedot**.
- 2 Valitse **Kyllä** tai **Ei** ja valitse sitten **Valmis**.

Tulostusasetusten määrittäminen

Tarrojen tulostusta sääteleviä tulostusasetuksia on useita. Voit muuttaa asetuksia aina erikseen tulostuksen yhteydessä tai tallentaa useimmin käyttämäsi asetukset oletusasetuksiksi.

Määritettävissä olevia asetuksia ovat seuraavat:

- **Tulostusalue**
- **Kopioiden määrä**
- **Lajittele**
- **Peili**
- **Leikkaa tarrat**
- **Syöte**

Voit muuttaa näitä tulostusasetuksia seuraavilla kahdella tavalla:

- Muuttamalla asetuksia tarraa tulostettaessa: asetuksia käytetään vain käynnissä olevassa tulostustyössä.
- Määrittämällä oletusasetukset Asetukset-valikossa: Asetuksia käytetään kaikissa tulevilla tulostustöissä. Voit muuttaa yksittäisiä tulostusasetuksia tarrakohtaisesti halutessasi, vaikka olisit määrittänyt oletusasetuksia.

Tulostuksen oletusasetusten muuttaminen

- 1 Valitse aloitusnäytöstä  ja valitse sitten **Tulostusasetukset**.
- 2 Tee haluamasi muutokset tulostusasetuksiin.
- 3 Valitse **Valmis**, kun olet valmis.

Määrittämiäsi asetuksia käytetään oletusasetuksina kaikissa tulostuksissa.

Jos haluat muuttaa näitä asetuksia yksittäisessä tulostustyössä, avaa tulostusasetusvalikko pitämällä -näppäintä painettuna.



Tulostusalue

Kun käsittelet useita tarroja, voit valita tulostettavaksi kaikki tarrat, käsiteltävänä olevan tarran tai tietyn tarravälin.

Tätä asetusta ei tallenneta tarratiedostoon.

Tulostusalueen määrittäminen

- 1 Avaa tulostusasetusvalikko pitämällä -näppäintä painettuna.
- 2 Valitse **Tulostusalue**.
- 3 Valitse väli, jonka haluat tulostaa.
- 4 Valitse **Valmis** ja paina sitten .



Kopioiden määrä

Voit tulostaa samasta tarrasta enintään 99 kopiota yhdellä kerralla.

Tätä asetusta ei tallenneta tarratiedostoon.

Tulostettavien kappaleiden määrän asetus

- 1 Avaa tulostusasetusvalikko pitämällä -näppäintä painettuna.
- 2 Valitse **Kopiot**.
- 3 Valitse tulostettavien kopioiden määrä.
- 4 Valitse **Valmis** ja paina sitten .

Kun tulostus on valmis, tulostettavien kopioiden määrä palautuu oletusasetuksen mukaiseksi.



Lajittele

Kun tulostat useita kopioita tarraryhmistä, tarrat tulostetaan oletusasetusten mukaan lajiteltuina. Voit halutessasi poistaa tarrojen lajittelun käytöstä. Kun tulostat tarrat ilman lajittelua, kaikki ensimmäisen tarran kopiot tulostetaan ennen seuraavan tarran kopioiden tulostuksen aloittamista.

Seuraavissa esimerkeissä selvennetään, miten kolmen tarran ryhmästä tulostetaan kolme kopiota lajiteltuna ja ilman lajittelua.

Lajiteltuna

A101 A102 A103 A101 A102 A103 A101 A102 A103

Ilman lajittelua

A101 A101 A101 A102 A102 A102 A103 A103 A103

Tämä asetus tallennetaan tarratiedostoon.

Lajittelun poisto käytöstä

- 1 Avaa tulostusasetusvalikko pitämällä -näppäintä painettuna.
- 2 Valitse **Lajittele** ja valitse sitten **Älä lajittele tarroja**.
- 3 Valitse **Valmis** ja paina sitten .



Peili

Peili-asetuksen avulla voit tulostaa tarran sisällön peilikuvana oikealta vasemmalle aivan kuten peilissä.

00E JTX

Tätä asetusta ei tallenneta tarratiedostoon.

Tulostus oikealta vasemmalle

- 1 Avaa tulostusasetusvalikko pitämällä -näppäintä painettuna.
- 2 Valitse **Peili** ja valitse sitten **Peilaa sisältö**.
- 3 Valitse **Valmis** ja paina sitten .



Leikkaa tarrat

Kun tulostat useita kopioita tarrasta, Label Maker pysäyttää tulostuksen kunkin tarran jälkeen, jotta voit leikata tarran ennen seuraavan tulostamista.

Voit muuttaa tätä asetusta niin, että kaikki tarrat tulostetaan kerralla ja leikkuria käytetään vain tulostuksen loppuun. Tarrojen väliin tulostetaan leikkausviivaksi merkiksi siitä, mistä kohtaa tarrat on tarkoitus leikata irti.

Usean tarran leikkuuvalinta

- 1 Avaa tulostusasetusvalikko pitämällä -näppäintä painettuna.
- 2 Valitse **Leikkaa tarrat**.
- 3 Valitse jompikumpi seuraavista:
 - **Kaikki tarrat**
 - **Kukin tarra** (oletusasetus)
- 4 Valitse **Valmis** ja paina sitten .

Syöte

Syötetöiminnolla tulostimesta voi yrittää syöttää lisää tarraa esimerkiksi ennen tarran leikkaamista tai tulostimesta huonosti tulleen tarran ulos saamiseksi.

Tarran syöttäminen

- 1 Avaa tulostusasetusvalikko pitämällä -näppäintä painettuna.
- 2 Valitse **Syöte**. Tulostimesta tulee 1/4" (6 mm) lisää tarraa ulos.

Oletusviivakoodin määrittäminen

Kun määrität oletusviivakoodityypin, sitä käytetään aina, kun lisäät tarraan viivakoodin. Tehdasasetusten mukainen oletusviivakoodityyppi on Code 128.

Oletusviivakoodityypin vaihto

- 1 Valitse aloitusnäytöstä .
- 2 Valitse **Oletusasetukset** ja valitse sitten **Oletusviivakoodi**.
- 3 Valitse oletustyyppinä käytettävä viivakoodityyppi ja valitse sitten **Valmis**.

Tarrasovelluksen oletusasetusten palauttaminen

Voit valita kussakin tarraeditorissa, että haluat määrittää käytössä olevat ominaisuudet kyseisen tarratyyppin mukautetuiksi oletusominaisuuksiksi. Kun määrität mukautetut oletusominaisuudet, sinun ei tarvitse käydä tarrasovelluksen ohjatun toiminnon vaiheita läpi erikseen aina, kun luot kyseisen tyyppin tarran. Katso **Tarrojen oletusominaisuuksien määrittäminen** sivulla 13.

Tämän asetuksen avulla voit poistaa tarrasovellukselle aiemmin määritetyt mukautetut oletusominaisuudet.

Tarrasovelluksen oletusominaisuuksien palautus

- 1 Valitse aloitusnäytöstä .
- 2 Valitse **Oletusasetukset** ja valitse sitten **Oletusarvoiset tarraominaisuudet**.
- 3 Valitse tarrasovellus, jonka ominaisuudet haluat palauttaa.
Palauta kaikki tarrasovelluksen oletusominaisuudet valitsemalla **Palauta kaikki**.
- 4 Vahvista palautus valitsemalla vahvistusnäytössä **OK**.

Tämän jälkeen sinun on määritettävä ominaisuudet erikseen aina, kun luot kyseisen tarratyyppin tarran.

Tehdasasetusten palauttaminen

Voit poistaa kaikki määritetyt mukautetut asetukset ja palauttaa Label Maker -tulostimen tehdasasetukset käyttöön. Palautus ei poista tallennettuja tarroja, suosikkeja tai siirrettyjä tiedosto.

Tehdasasetusten palautus

- 1 Valitse aloitusnäytöstä  ja valitse sitten **Palauta tehdasasetukset**.
- 2 Vahvista palautus valitsemalla vahvistusnäytössä **OK**.

Label Maker -tulostimen yhdistäminen tietokoneeseen

Label Makeria voi käyttää erillismallina tai sillä voi tulostaa tarroja suoraan tietokoneesta käyttämällä DYMO ID™ -ohjelmiston uusinta versiota.

DYMO ID™ -ohjelmiston käyttäminen on suositeltu tapa lukuisten tarrojen tuottamiseen.

DYMO ID™ -ohjelmiston lataaminen ja asentaminen

Älä kytke Label Maker -tulostinta tietokoneeseen, kunnes ohjelmistoasennus on valmis.

Ohjelmiston asennus

- 1 Lataa DYMO ID™ -ohjelmiston uusin versio DYMO-sivustosta osoitteesta **support.dymo.com**.
- 2 Noudata asennusohjelman ohjeita.

Label Maker -tulostimen yhdistäminen tietokoneeseen

Label Maker yhdistetään tietokoneeseen käyttämällä Label Maker -tulostimen vasemmalla puolella olevaa USB-liitäntää.

 Älä kytke Label Maker -tulostinta tietokoneeseen, kunnes ohjelmistoasennus on valmis.

Label Makerin yhdistäminen tietokoneeseen

- 1 Nosta Label Makerin vasemmalla puolella oleva liittimen kansi ja käännä sitä niin, että liittimet tulevat näkyviin.
- 2 Kytke USB-kaapeli Label Maker -tulostimen USB-liittimeen ja tietokoneen käytettävissä olevaan USB-porttiin.



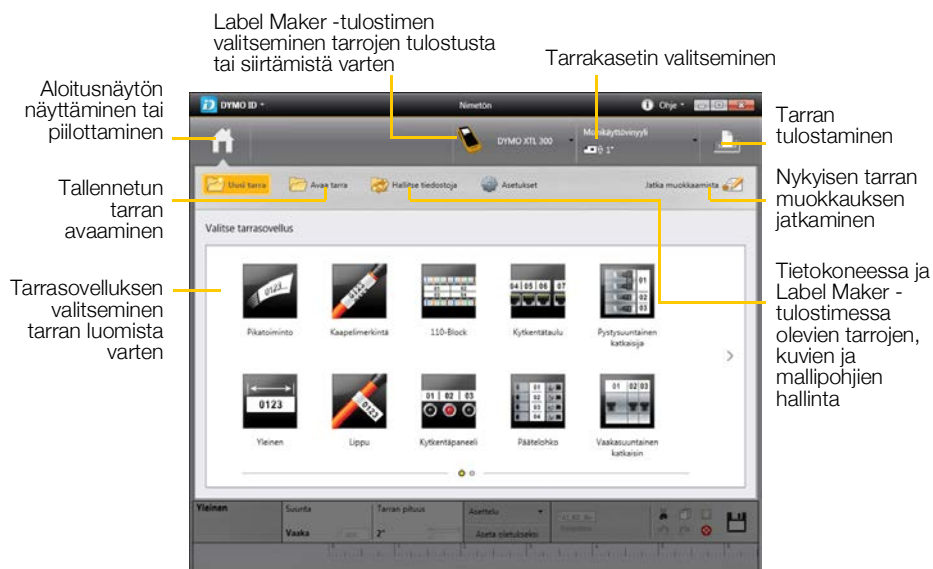
Label Makerin näytössä näkyy teksti **Yhdistetty tietokoneeseen**. Tämän jälkeen et voi enää käyttää Label Makerin näppäimistöä.

DYMO ID™ käynnistyy automaattisesti aina, kun yhdistät Label Makerin tietokoneeseen.

Voit nyt tulostaa suoraan DYMO ID™ -ohjelmistosta tai siirtää tarroja Label Maker -tulostimeen myöhempää tulostusta varten.

DYMO ID -ohjelmisto

Seuraavassa kuvassa esitetään joitakin tärkeitä DYMO ID™ -ohjelmistossa käytettävissä olevia ominaisuuksia.



Tarkat tiedot ohjelmiston käyttämisestä on käytönaikaisessa ohjeessa ja DYMO ID™ -käyttöoppaassa.

Voit avata seuraavat DYMO ID™ -ohjelmiston Ohje-valikosta:

- DYMO ID™ -ohje
- DYMO ID™ -käyttöopas

Tiedostojen siirtäminen

Voit siirtää tarratiedostoja ja kuvia tietokoneen ja Label Maker -tulostimen välillä DYMO ID™ -ohjelmiston avulla. Lisäksi voit ladata ja siirtää uusia mallipohjia Label Maker -tulostimeen.

Tarkat ohjeet tiedostojen siirtämisestä ovat DYMO ID™ -ohjelmiston käytönaikaisessa ohjeessa ja käyttöoppaassa.

Label Makerin ohjelmiston päivittäminen

Label Makeriin ja tarrapohjiin voidaan julkaista päivityksiä. Kun Label Maker on yhdistettynä tietokoneeseen, DYMO ID™ -ohjelmisto ilmoittaa saatavana olevista päivityksistä. Päivitykset tehdään ohjelmistossa.

Label Maker -päivityksen saatavuudesta ilmoitetaan automaattisesti vain, kun Label Maker on yhdistettynä tietokoneeseen.

Label Maker -päivitysten saatavuuden manuaalinen tarkistus

- 1 Valitse DYMO ID -ohjelmiston DYMO ID -valikosta **Tietoja > Label Makerit**.
- 2 Valitse yhdistetty Label Maker -tulostin.
- 3 Jos päivitys on saatavana, toimi ohjelmiston kehoteissa olevien ohjeiden mukaan.
- 4 Kun päivitys on tehty, sammuta tulostin ja kytke se sitten takaisin päälle.
Varmista, ettei laite ole valmiustilassa vaan virta on varmasti sammutettu, pitämällä  painettuna vähintään viisi sekuntia.

DYMO ID™ -ohjelmiston käytönaikaisessa ohjeessa ja käyttöoppaassa on lisätietoja Label Maker -ohjelmiston ja mallipohjien päivityksistä.

Label Maker -tulostimen kunnossapito

Label Maker -tulostin on rakenteeltaan luotettava ja helppokäyttöinen. Käyttäjän huoltotoimia tarvitaan harvoin.

Label Maker tarvitsee vain puhdistaa ajoittain, jotta se toimii oikein.

Tarralokeron kannen sisäpuolella on puhdistustyökalu. Siinä on kaksi puhdistustyynyä, huopatyyny tulostuspään ja vaahtokumityyny anturien puhdistamista varten. Katso Kuva 10.



Kuva 10

Label Maker -tulostimen puhdistaminen

- Puhdista näppäimistö, näyttö ja Label Maker -tulostimen ulko-osat pyyhkimällä ne kostutetulla pehmeällä kangasliinalla.
- ⚠ Älä kostuta näyttöä tai näppäimistöä vedellä tai muilla nesteillä suoraan.
- Puhdista tarralokeron sisusta poistamalla kaikki sen sisään joutuneet roskat pienellä pehmeällä harjalla tai vanutupolla.

Tulostuspään puhdistaminen

Tulostusjälki pysyy terävänä ja selkeänä, kun puhdistat tulostuspään ajoittain. Käytä Label Maker -tulostimen mukana tulevaa puhdistustyökalua.

- ⚠ Tulostuspää on erittäin herkkä laite, joten sitä on käsiteltävä hyvin hellävaraisesti puhdistettaessa.

Tulostuspään puhdistus

- 1 Paina tarralokeron avauspainiketta ja nosta lokeron kansi ylös.
- 2 Poista tarrakasetti.
- 3 Irrota puhdistustyökalu tarrakotelon kannen sisäpinnalta. Katso Kuva 10.
- 4 Pyyhi tulostuspää varovaisesti työkalun huopapuolella. Katso Kuva 11.
- 5 Aseta puhdistustyökalu ja tarrakasetti takaisin paikoilleen ja sulje kansi.



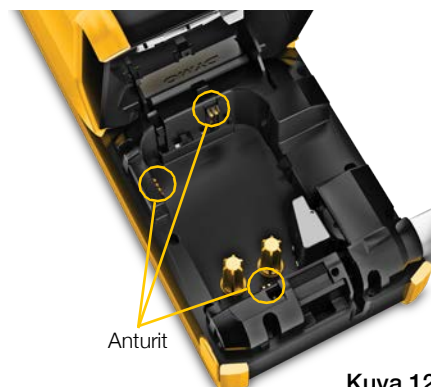
Kuva 11

Anturien puhdistaminen

Tarralokeron sisäpuolella on useita antureita, jotka on puhdistettava säännöllisesti poistamalla mahdollisesti lokeron sisäpuolelle kertynyt pöly ja muut hiukkaset.

Anturien puhdistus

- 1 Paina tarralokeron avauspainiketta ja nosta lokeron kansi ylös.
- 2 Poista tarrakasetti.
- 3 Irrota puhdistustyökalu tarrakotelon kannen sisäpinnalta.
- 4 Pyyhi anturit varovasti puhdistustyökalun vaahtokumipäällä pyyhkimällä antureita pystysuuntaisesti (ei sivusuunnassa). Jos haluat tarkistaa anturien paikat, katso Kuva 12.



Kuva 12

Leikkuuterän puhdistaminen

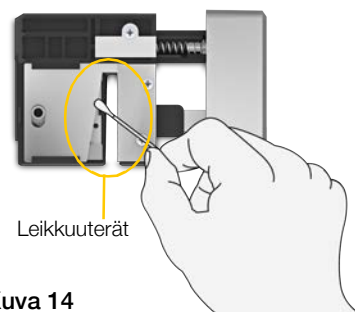
Puhdista leikkuuterä aina, kun vaihdat tarrakasetin.

Leikkuuterän puhdistus

- 1 Paina tarralokeron avauspainiketta ja nosta lokeron kansi ylös.
 - 2 Poista tarrakasetti.
 - 3 Vapauta leikkumeکانismi asettamalla suoristettu paperiliitin (tai muu terävä esine) pieneen aukkoon (katso Kuva 13).
 - 4 Pidä paperiliitintä painettuna ja vedä samalla leikkumeکانismi suoraan ulos Label Makerista.
 - 5 Aseta leikkuuterä tasaiselle pinnalle teräpuoli ylöspäin.
 - 6 Puhdista terän molemmat puolet alkoholilla kostutetulla pumpulipuikolla. Katso Kuva 14.
- ⚠ Leikkuuterä on erittäin terävä. Ole varovainen, kun puhdistat sitä.
- 7 Kun olet puhdistanut terän, aseta leikkumeکانismi takaisin Label Maker -tulostimeen ja paina se paikalleen.



Kuva 13



Kuva 14

Vianmääritys

Käy seuraavat kohdat läpi, jos Label Makerin kanssa ilmenee ongelmia.

Ongelma/virhesanoma	Ratkaisu
Huono tulostuslaatu	■ Lataa akku kytkemällä virtasovitin Label Makeriin. Katso Akun lataaminen sivulla 2. ■ Puhdista tulostuspää. Katso Tulostuspään puhdistaminen sivulla 43. ■ Varmista, että tarrakasetti on oikein paikallaan. ■ Vaihda tarrakasetti.
Tarrat vähissä Tarrakasetti on tyhjä	Tarrat ovat loppumassa. Vaihda tarrakasetti. Tulostus jatkuu edellisestä tulostetusta tarrasta.
Leikkuri toimii huonosti	■ Puhdista leikkuuterä. Katso Leikkuuterän puhdistaminen sivulla 44.
Label Maker ei käynnisty	■ Pidä  painettuna vähintään viiden sekunnin ajan. ■ Varmista, että virtasovitin on kytketty pistorasiaan. ■ Lataa akku kytkemällä virtasovitin Label Makeriin. Katso Akun lataaminen sivulla 2.
Kansi on auki	Tarrakasetin kansi on auki. Sulje tarrakasetin kansi tulostuksen jatkamiseksi.
Tarrakasetti puuttuu	Label Maker -tulostin ei havaitse tarrakasettia. ■ Aseta tarrakasetti tulostimeen. Jos tulostimessa on jo tarrakasetti, katso kohta Tarrakasettia ei tunnisteta.
Tarrakasettia ei tunnisteta	■ Varmista, että tarrakasetti on yhteensopiva Label Makerin kanssa ja että se on asetettu oikein. ■ Varmista, että Label Makerin kontaktipinnat ja tarrakasetin elektroninen piiri ovat puhtaat. Katso Anturien puhdistaminen sivulla 44. ■ Puhdista tarrakasetin kyljessä oleva elektroninen piiri tarvittaessa alkoholilla kevyesti kostutetulla vanutupolla.
Tarrasovellus – väärä kasetti	Tälle virheelle voi olla useita syitä: ■ Label Maker -tulostimen tarrakasetti ei sovi tarrasovellukseen, jota yrität käyttää. ■ Tulostettavaa tarraa ei voi tulostaa valitulla tarrakasetilla. ■ Label Maker -tulostimen tarrakasetti ei vastaa tarraa, jota yrität tulostaa. Tässä tapauksessa voit jatkaa tulostamista, mutta tulokset eivät ehkä vastaa tarraa, jonka näet tarraeditorissa.
Leikkuumekanismi puuttuu	Label Maker -tulostimen leikkuumekanismi puuttuu. Tarkista, että leikkuumekanismi on asetettu oikein paikalleen. Leikkuumekanismin irrotus- ja asennusohjeet ovat kohdassa Leikkuuterän puhdistaminen sivulla 44.

Ongelma/virhesanoma	Ratkaisu
Leikkurin tukos	Leikkuuterä ei toimi oikein. ■ Puhdista leikkuuterä. ■ Tyhjennä virhetilan ilmoitus valitsemalla Jatka virhesanoman valintaikkunassa. Leikkuumekanismin irrotus- ja asennusohjeet ovat kohdassa Leikkuuterän puhdistaminen sivulla 44.
Tarratukos	Tarrojen syöttö Label Maker -tulostimeen ei toimi oikein. ■ Syötä tarra käsin. Katso Syöte sivulla 38. ■ Poista tarrakasetti ja aseta se takaisin.
Label Maker ylikuumentunut	Label Maker -tulostin on ylikuumentunut. Odota jonkin aikaa, että Label Maker -tulostin jäähtyy, ennen kuin jatkat tulostusta.
Virheellinen tiedosto	Tarra- tai kuvatiedostoa ei voida lukea. Poista tiedosto ja siirrä se tietokoneelta tulostimeen uudelleen. Lisätietoja on kohdassa Tiedostojen siirtäminen sivulla 41.
Virhe	Virhesanoma ilman selitystä tarkoittaa, että Label Maker -tulostimessa on havaittu ongelma, mutta lisätietoja ei ole tarjolla. Sammuta Label Maker -tulostin ja käynnistä se sitten uudelleen. Jos tämä ei ratkaise ongelmaa, ota yhteyttä asiakastukeen osoitteessa support.dymo.com.
Jos tarvitset muuta tukea, käytä DYMO:n verkkosivuston (support.dymo.com) Support-osiota.	

Kuvat ja symbolit

Tulostimeen on pyritty kokoamaan valmiiksi kattava ja tarkka tunnistesymbolien kokoelma.

Moniin kokoelman symboleista liittyy tarkkoja maailmanlaajuisia säännöksiä. Ennen kuin käytät symboleja, varmista, että symbolin käyttö ja sen yhteydessä käytetyt värit ja tekstit täyttävät kaikki lainsäädännöstä mahdollisesti johtuvat vaatimukset.

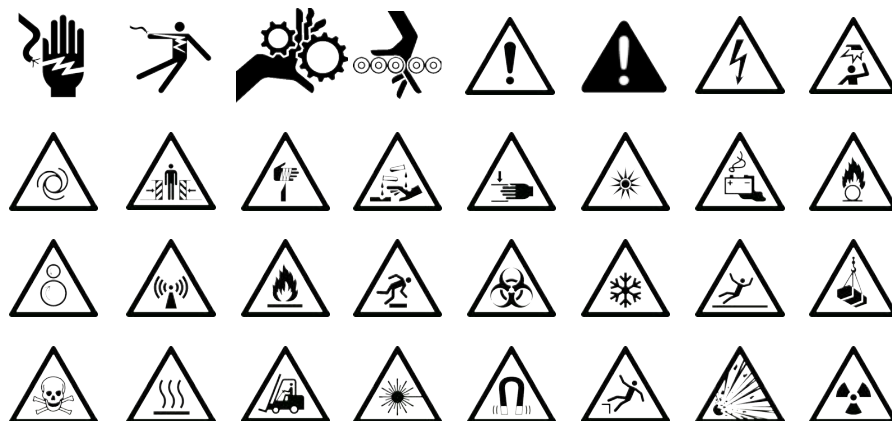
DYMO ei vastaa mistään tähän laitteeseen integroidun sisällön käytöstä johtuvista välillisistä tai satunnaisista tappioista tai vahingoista. Laitteeseen integroituja merkkejä voidaan muuttaa ajoittain siitä erikseen ilmoittamatta.

Seuraavissa taulukoissa on kuvattu kussakin luokassa olevat symbolit. Symbolijoukkojen lähde on ilmoitettu, jos se on tarpeen.

ISO

ISO-symbolit on kopioitu ISO (International Organization for Standardization) -organisaation luvalla. Niitä vastaava standardi on saatavissa kaikilta ISO:n jäseniltä tai haettavissa ISO Central Secretariat -verkkosivustosta osoitteesta www.iso.org. Standardin tekijänoikeudet omistaa ISO.

Varoitus



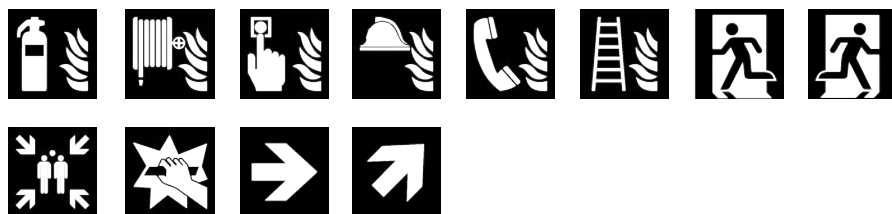
Pakollinen



Esto



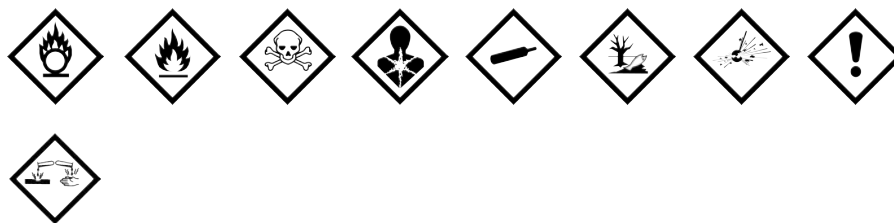
Tuli ja poistumistiet



Ensiapu

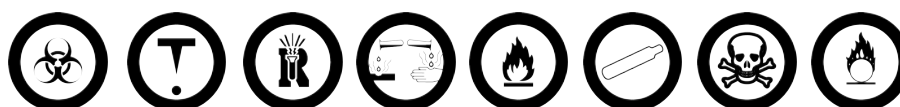


GHS

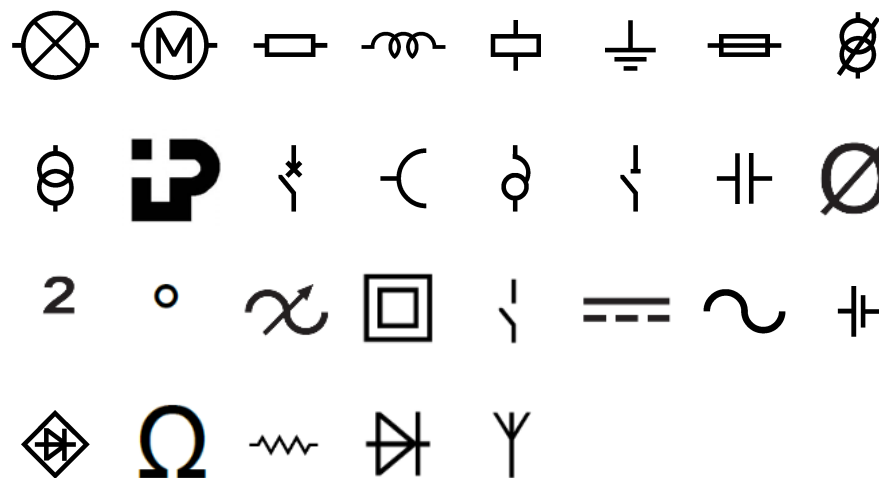


WHMIS

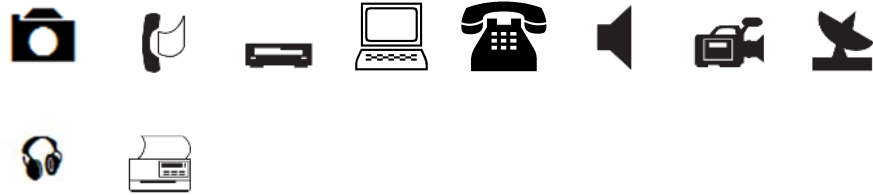
WHMIS-varoitussymbolit, <http://www.hc-sc.gc.ca/ewh-semt/occup-travail/whmis-simdut/symbols-signaux-eng.php>, Health Canada, 2011, on kopioitu Kanadan julkisten töiden ja viranomaispalveluiden ministeriön luvalla (Minister of Public Works and Government Services), 2012.



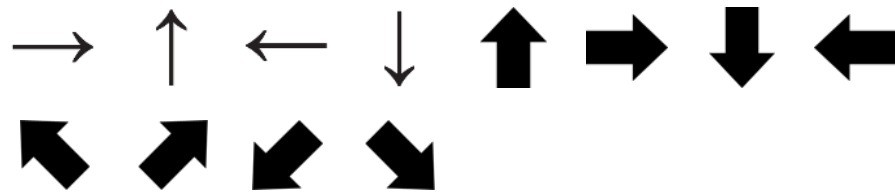
Sähkö



AV-työkalut



Nuolet



Symbolit

$\frac{1}{2}$	$\frac{1}{4}$	$\frac{3}{4}$	$\frac{1}{8}$	$\frac{3}{8}$	$\frac{5}{8}$	$\frac{7}{8}$	$\frac{1}{3}$	$\frac{2}{3}$	%
,	;	'	"	.	:	/	\	&	_
!	¡	?	¿	(	)	[	]	{	}
+	-	*	÷	±	=	≠	~	@	#
¢	\$	€	£	¥	<	≤	>	≥	

Turvallisuusohjeita

Akkutyyppi: LiPolymer 7.4V 1500mAh 11.1Wh

Ladattavien litiumpolymeeriakkujen virheellinen käsittely voi aiheuttaa vuotoja, lämpöä, savua, räjähdysriskin tai tulipalon. Tämä saattaa aiheuttaa toiminnan heikentymisen tai ongelman. Tämä voi myös vaurioittaa akkuun asennettua suojaletettä. Se voi myös vaurioittaa laitteita tai vahingoittaa käyttäjiä. Noudata alla olevia ohjeita tarkasti.

Vaara

- Käytä akkua vain XTL 300 Label Makerin kanssa.
- Akku voidaan ladata vain Label Makeriin asetettuna, laitteen mukana toimitetulla laturilla (9 VDC /4 A).
- Älä yhdistä suoraan sähköpistokkeeseen tai tupakansytyttimeen.
- Älä säilytä akkua avotulen lähellä tai autossa, jossa lämpötila voi kohota yli 60 °C:een.

Varoitus

- Lopeta akun lataaminen, jos lataus ei valmistu kolmessa tunnissa.

Varoitus

- Älä käytä Label Makeria tai akkua paikassa, jossa syntyy staattista sähköä.
- Käytä Label Makeria vain huonelämpötilassa.
- Akkua voi ladata vain lämpötilassa 10–35°C.
- Akkua sateeseen -10 °C–60 °C sıcaklık aralığında kullanılabilir.
- Käytä vain DYMO-merkkistä akkua.

Ympäristötiedot

Ostamasi laitteiston tuotanto on vaatinut luonnonvarojen hyväksikäyttämistä. Laite voi sisältää terveydelle ja ympäristölle vaarallisia ainesosia.

Suosittellemme sopivien kierrätysjärjestelmien hyödyntämistä laitteen hävittämisen yhteydessä, jotta vältät kuormittamasta ympäristöä turhaan. Sopivat kierrätysjärjestelmät kykenevät kierrättämään valtaosan laitteen materiaaleista täysin ympäristöystävällisesti.

Laitteeseen merkitty "ruksattu roskissymboli" ilmaisee, että laite tulee hävittää kierrättämällä se oikeaoppisesti.



Ota yhteyttä paikallisiin kierrätys- ja jäteviranomaisiin, jos kaipaat lisätietoa tämän tuotteen hävittämisestä, uudelleen käyttämisestä tai kierrättämisestä.

Voit ottaa yhteyttä myös DYMOon, jos haluat lisätietoja tuotteidemme ympäristökuormituksesta.