

DYMO ID™

Käyttöopas



Tekijänoikeudet

© 2015 Sanford, L.P. Kaikki oikeudet pidätetään. Muokattu: 18.11.2021

Mitään tämän asiakirjan tai ohjelmiston osaa ei saa kopioida eikä lähettää missään muodossa tai millään tavalla eikä kääntää toiselle kielelle ilman Sanford, L.P:n kirjallista lupaa.

"Sans" on DejaVu-fontti. DejaVu-fontit perustuvat Vera-fontteihin: copyright © Bitstream, Inc. DejaVufonttien Arev-fonteista tuodut symbolit: copyright © Tavmjong Bah. Kaikki oikeudet pidätetään.

ISO-symbolit on kopioitu ISO (International Organization for Standardization) -organisaation luvalla. Niitä vastaava standardi on saatavissa kaikilta ISO:n jäseniltä tai haettavissa ISO Central Secretariat - verkkosivustosta osoitteesta www.iso.org. Standardin tekijänoikeudet omistaa ISO.

WHMIS-varoitussymbolit, http://www.hc-sc.gc.ca/ewh-semt/occup-travail/whmis-simdut/symbols-signauxeng.php, Health Canada, 2011, on kopioitu Kanadan julkisten töiden ja viranomaispalveluiden ministeriön luvalla (Minister of Public Works and Government Services), 2012.

Tavaramerkit

DYMO, XTL, Rhino ja LabelWriter ovat tavaramerkkejä tai rekisteröityjä tavaramerkkejä Yhdysvalloissa ja muissa maissa. Kaikki muut tavaramerkit ovat omistajiensa omaisuutta.

Oikeudelliset huomautukset

PDF417-viivakoodiohjelmiston jakelu on Mozilla Public License 2.1 -version ("MPL") käyttöehtojen alaista. QR-koodin ohjelmiston jakelu on Lesser General Public License 2.1 -version ("LGPLv2.1") käyttöehtojen alaista.

Kopiot edellä mainituista lisensseistä ja ohjeet asianmukaisen lähdekoodin hakemiseen ovat saatavilla seuraavassa osoitteessa:

http://mediaserver.newellrubbermaid.com/industrial/License/Licenses.htm

Jos tarvitset kopioita edellä mainittujen lisenssien alaisuuteen kuuluvasta lähde- tai objektikoodista, lähetä kymmenen Yhdysvaltain dollarin suuruinen maksuosoitus tai sekki seuraavaan osoitteeseen:

DYMO License Request Newell Rubbermaid 6655 Peachtree Dunwoody Road Atlanta, GA 30328 USA

Ilmoita lisensoidun ohjelmiston nimi sekä edellä mainittu lisenssi viestissäsi.

Sisällys

Johdanto	1
Mitä uutta on DYMO ID -ohjelmistossa	2
Version 1.5 uudet ominaisuudet	2
Version 1.4 uudet ominaisuudet	2
Uudet ominaisuudet: versio 1.3	2
Uudet ominaisuudet: versio 1.2	2
Uudet ominaisuudet: versio 1.1	2
Toimintaohjeita	3
Ohjelmiston DYMO ID esittely	5
Aloitusnävtön esittelv	
Tarraeditorin esittely	6
Tietoruudukon esittely	8
Tietoja toimintojen ohjeesta	8
Pikanäppäinkomennot	9
Pikavalikot	9
Tarrasovellusten käyttäminen	11
Tarrojen oletusominaisuuksien määrittäminen	12
Pikatarrojen luominen	12
Yleinen-tyyppiset tarrat	13
Kytkentätaulun tarrat	14
Lipputarrat	16
Kaapelimerkintätarrat	17
Kutistesukkatarrat	18
Pystysuuntaiset katkaisintarrat	20
Vaakasuuntaiset katkaisintarrat	21
110-Block-tarrat	23
Valokaaritarrat	23
Päätelohkotarrat	24
Omaisuuden hallinnan tarrat	25
Kytkentäpaneelitarrat	26
Materiaalien hallinnan tarrat	27
	28
	30
кпіпо -іапіпоіці каареііпеткіпіата	

Objektien käsitteleminen 33 Tekstiruudun lisääminen 33 Viivakoodin lisääminen 34 Kuvan lisääminen 35 Muodon lisääminen 35 Objektien valitseminen 36 Objektien valitseminen 36 Objektien valitseminen 36 Objektien kohdistaminen 37 Objektien kohdistaminen 37 Objektien iairtäminen 37 Objektien iairtäminen 38 Objektin siirtäminen 38 Objektin siirtäminen 39 Tekstin muotoileminen 39 Symbolin lisääminen 40 Pystysuurtaisen tarran luominen 41 Suosikkien käyttäminen 41 Tarratiedostojen avaaminen 42 Tarratiedostojen avaaminen 42 Tietojen käsitteleminen 43 Tietojen syöttäminen 43 Tietojen syöttäminen 50 Tietojen syöttäminen 50 Tietojen syöttäminen 52 Tietojen jalautaminen 52 Tietojen jalautaminen 52 <	Tarrojen muokkaaminen	
Tekstinuudun lisääminen 33 Viivakoodin lisääminen 34 Kuvan lisääminen 35 Muodon lisääminen 35 Objektin valitseminen 36 Objektin valitseminen 36 Objektin valitseminen 36 Objektin valitseminen 37 Objektin koon muuttaminen 37 Objektin siirtäminen 37 Objektin siirtäminen 37 Objektin siirtäminen 38 Objektin pärjestäminen 38 Objektin pärjestäminen 39 Tekstin muotoileminen 39 Symbolin lisääminen 40 Pystysuuntaisen tarran luominen 41 Suosikkien käyttäminen 41 Tarrojen tallentaminen 42 Tietojen tasätteleminen 43 Sarjoituksen käyttäminen 43 Sarjoituksen käyttäminen 43 Tietoja tietoja tuosta 47 Tietoja tuominen 50 Tietojen uominen 52 Tietojen tuominen 52 Tietojen syöttäminen 52 Tietojen syöttäm	Objektien käsitteleminen	
Viivakoodin lisääminen 34 Kuvan lisääminen 35 Muodon lisääminen 35 Objektien valitseminen 36 Objektien koon muuttaminen 36 Kuvasuhteen palauttaminen 37 Objektien kohdistaminen 37 Objektien kohdistaminen 37 Objektien kohdistaminen 37 Objektien ryhmitteleminen 38 Objektien poistaminen 38 Objektien poistaminen 39 Symbolin lisääminen 40 Pystysuuntaisen tarran luominen 41 Suosikkien käyttäminen 41 Suosikkien käyttäminen 42 Tietojen käsitteleminen 42 Tietojen käsitteleminen 43 Sarjoituksen käyttäminen 43 Sarjoituksen käyttäminen 43 Sarjoituksen käyttäminen 50 Tietojen tuominen LinkWare ™ Livesta 50 Tietojen syöttäminen 52 Tietoja tarrojen ulustaminen 52 Tietoja tarrojen tulostamisesta 55 Tarratulostimen valitseminen 52 Tietoja tarorojen	Tekstiruudun lisääminen	
Kuvan lisääminen 35 Muodon lisääminen 35 Objektien valitseminen 36 Objektin valitseminen 36 Objektin valitseminen 36 Kuvasuhteen palauttaminen 37 Objektin siirtäminen 37 Objektin siirtäminen 37 Objektien ryhmitteleminen 38 Objektin nyhmitteleminen 38 Objektin nyhmitteleminen 39 Tekstin muotoileminen 39 Symbolin lisääminen 40 Pystysuuntaisen tarran luominen 41 Susikkien käyttäminen 41 Tarrojen tallentaminen 42 Tietojen käsitteleminen 42 Tietojen käsitteleminen 43 Sarjoituksen käyttäminen 43 Sarjoituksen käyttäminen 43 Tietojen syöttäminen 43 Tietojen tuominen LinkWare [™] Livesta 50 Tietojen palauttaminen 51 Tietojen palauttaminen 52 Tietojen palauttaminen 52 Tietojen palauttaminen 52 Tietojen asettelun muuttaminen 52	Viivakoodin lisääminen	
Muodon lisääminen 35 Objektin valitseminen 36 Objektin koon muuttaminen 36 Kuvasuhteen palauttaminen 37 Objektin siirtäminen 37 Objektin siirtäminen 37 Objektien ryhmitteleminen 38 Objektin poistaminen 38 Objektin poistaminen 39 Tekstin muotoileminen 39 Symbolin lisääminen 40 Pystysuuntaisen tarran luominen 41 Suosikkien käyttäminen 42 Tarratiedostojen avaaminen 42 Tietojen käsitteleminen 43 Sarjoituksen käyttäminen 43 Sarjoituksen käyttäminen 43 Sarjoituksen käyttäminen 43 Sarjoituksen käyttäminen 50 Tietojen syöttäminen 50 Tietojen tuominen LinkWare™ Livesta 50 Tietojen syöttäminen 51 Tietojen syöttäminen 52 Tietojen syöttäminen 52 Tietojen syöttäminen 52 Tietojen saettelun muuttaminen 52 Tietojen valitseminen 52<	Kuvan lisääminen	
Objektien valitseminen 36 Objektin koon muuttaminen 36 Kuvasuhteen palauttaminen 37 Objektien kohdistaminen 37 Objektien siritäminen 37 Objektien järjestäminen 38 Objektien ryhmitteleminen 38 Objektien ryhmitteleminen 39 Tekstin muotoileminen 39 Symbolin lisääminen 40 Pystysuuntaisen tarran luominen 41 Suosikkien käyttäminen 41 Tarrojen tallentaminen 42 Tietojen käsitteleminen 43 Tietojen käsitteleminen 43 Sarjoituksen käyttäminen 43 Sarjoituksen käyttäminen 43 Tietojen käsitteleminen 43 Sarjoituksen käyttäminen 43 Sarjoituksen käyttäminen 50 Tietojen tuominen LinkWare ¹⁴ Livesta 50 Tietojen syöttäminen 51 Tietoja tarrojen tulostamisesta 52 Tietoja tarrojen tulostaminen 52 Tietoja tarrojen tulostaminen 56 Tarrojen valitseminen 56 <td< td=""><td>Muodon lisääminen</td><td></td></td<>	Muodon lisääminen	
Objektin koon muuttaminen 36 Kuvasuhteen palauttaminen 37 Objektien kohdistaminen 37 Objektien köhdistaminen 37 Objektien järjestäminen 38 Objektien ryhmitteleminen 38 Objektien ryhmitteleminen 39 Tekstin muotoileminen 39 Symbolin lisääminen 40 Pystysuuntaisen tarran luominen 41 Susikkien käyttäminen 41 Tarrojen tallentaminen 42 Tarratiedostojen avaaminen 42 Tietojen käsitteleminen 43 Sarjoituksen käyttäminen 43 Sarjoituksen käyttäminen 43 Sarjoituksen käyttäminen 43 Tietojen syöttäminen 43 Sarjoituksen käyttäminen 43 Tietojen syöttäminen 50 Tietojen uominen LinkWare™ Livesta 50 Tietojen palautaminen 52 Tietojen aettelun muutaminen 52 Tietojen seitaminen 52 Tietojen seitennen 52 Tietojen veiminen 52 Tietojen veiminen <t< td=""><td>Objektien valitseminen</td><td></td></t<>	Objektien valitseminen	
Kuvasuhteen palauttaminen 37 Objektien kohdistaminen 37 Objektien siirtäminen 37 Objektien järjestäminen 38 Objektien ryhmitteleminen 38 Objektien ryhmitteleminen 38 Objektien ryhmitteleminen 38 Objektien ryhmitteleminen 39 Tekstin muotoileminen 39 Symbolin lisääminen 40 Pystysuuntaisen tarran luominen 41 Suosikkien käyttäminen 41 Tarrojen tallentaminen 42 Tarratiedostojen avaaminen 42 Tietojen käsitteleminen 43 Sarjoituksen käyttäminen 43 Sarjoituksen käyttäminen 43 Sarjoituksen käyttäminen 43 Sarjoituksen käyttäminen 43 Tietojen tuominen 43 Tietojen tuominen 43 Tietojen tuominen 43 Tietojen uominen 50 Tietojen settelun muuttaminen 51 Tietojen settelun muuttaminen 52 Tietoja tarrojen tulostamisesta 55 Tararojen valitseminen	Objektin koon muuttaminen	
Objektien kohdistaminen 37 Objektien siirtäminen 37 Objektien järjestäminen 38 Objektien ryhmitteleminen 38 Objektien ryhmitteleminen 39 Tekstin muotoileminen 39 Symbolin lisääminen 40 Pystysuuntaisen tarran luominen 40 Pystysuuntaisen tarran luominen 41 Suosikkien käyttäminen 41 Tarrojen tallentaminen 42 Tarratiedostojen avaaminen 42 Tietojen käsitteleminen 43 Sarjoituksen käyttäminen 43 Sarjoituksen käyttäminen 45 Tietojen tuominen 45 Tietojen tuominen 48 Mietojen tuominen 50 Tietojen vieminen 50 Tietojen vieminen 51 Tietoja tarrojen tulostamisesta 55 Tarrojen valitseminen 52 Tietoja tarrojen tulostamisesta 56 Tarrojen valitseminen 52 Tietoja tarrojen tulostamisesta 55 Tiarojen valitseminen 56 Tarrojen valitseminen <t< td=""><td>Kuvasuhteen palauttaminen</td><td></td></t<>	Kuvasuhteen palauttaminen	
Objektin siirtäminen 37 Objektien järjestäminen 38 Objektien ryhmitteleminen 38 Objektin poistaminen 39 Tekstin muotoileminen 39 Symbolin lisääminen 40 Pystysuuntaisen tarran luominen 41 Suosikkien käyttäminen 41 Tarrojen tallentaminen 42 Tarratiedostojen avaaminen 42 Tietojen käsitteleminen 43 Tietojen sööttäminen 43 Sarjoituksen käyttäminen 43 Sarjoituksen käyttäminen 43 Tietojen sööttäminen 43 Tietojen tuominen LinkWare ™ Livesta 50 Tietojen jalauttaminen 50 Tietojen palauttaminen 51 Tietojen palauttaminen 52 Tietojen tuominen 52 Tietojen tuominen 52 Tietojen tuostamisesta 55 Tarrojen vieliseminen 55 Tarrojen vieliseminen 56 Tarrojen vieliseminen 56 Tarrojen valitseminen 56 Tarrojen valitseminen 57	Objektien kohdistaminen	
Objektien järjestäminen 38 Objektien ryhmitteleminen 38 Objektin poistaminen 39 Tekstin muotoileminen 39 Symbolin lisääminen 40 Pystysuuntaisen tarran luominen 41 Suosikkien käyttäminen 41 Suosikkien käyttäminen 41 Tarrojen tallentaminen 42 Tarratiedostojen avaaminen 42 Tietojen käsitteleminen 43 Tietojen syöttäminen 43 Sarjoituksen käyttäminen 43 Sarjoituksen käyttäminen 45 Tietojen tuominen 47 Tietojen tuominen LinkWare ™ Livesta 50 Tietojen palauttaminen 51 Tietojen palauttaminen 51 Tietojen palauttaminen 52 Tietoja tarrojen tulostamisesta 55 Tarrojen vieliseminen 55 Tarrojen valitseminen 56 Tarrojen valitseminen 56 Tarrojen valitseminen 57 Tietojen hallinta 59 Tarrojen siirtäminen 59 Tarrojen sijataminen Label Maker-tulostimest	Objektin siirtäminen	
Objektien ryhmitteleminen 38 Objektin poistaminen 39 Tekstin muotoileminen 39 Symbolin lisääminen 40 Pystysuuntaisen tarran luominen 41 Suosikkien käyttäminen 41 Tarrojen tallentaminen 42 Tarratiedostojen avaaminen 42 Tietojen käsitteleminen 43 Tietojen syöttäminen 43 Sarjoituksen käyttäminen 44 Tietojen tuominen 44 Tietojen tuominen 43 Sarjoituksen käyttäminen 45 Tietojen tuominen 44 Tietojen tuominen 44 Tietojen tuominen 45 Tietojen tuominen 45 Tietojen tuominen 46 Tietojen tuominen 50 Tietojen palauttaminen 50 Tietojen palauttaminen 52 Tietoja tarrojen tulostamisesta 55 Tarrojen valitseminen 55 Tarrojen valitseminen 56 Tarrojen valitseminen 56 Tarrojen süitäminen 59 Tarrojen süit	Objektien järjestäminen	
Objektin poistaminen 39 Tekstin muotoileminen 39 Symbolin lisääminen 40 Pystysuuntaisen tarran luominen 41 Suosikkien käyttäminen 41 Tarrojen tallentaminen 42 Tarratiedostojen avaaminen 42 Tietojen käsitteleminen 43 Tietojen käsitteleminen 43 Sarjoituksen käyttäminen 43 Sarjoituksen käyttäminen 44 Tietojen tuominen 44 Tietojen tuominen 44 Tietojen tuominen 45 Tietojen tuominen 48 Tietojen tuominen 50 Tietojen palauttaminen 50 Tietojen palauttaminen 52 Tietojen settelun muuttaminen 52 Tietoja tarrojen tulostamisesta 55 Tarrojen valitseminen 55 Tarrojen valitseminen 56 Tarrojen valitseminen 57 Tiedostojen hallinta 59 Tarrojen siirtäminen 59 Tarrojen siirtäminen 59 Tarrojen siirtäminen 59	Objektien ryhmitteleminen	
Tekstin muotoileminen 39 Symbolin lisääminen 40 Pystysuuntaisen tarran luominen 41 Suosikkien käyttäminen 41 Tarrojen tallentaminen 42 Tarratiedostojen avaaminen 42 Tietojen käsitteleminen 43 Tietojen syöttäminen 43 Sarjoituksen käyttäminen 43 Sarjoituksen käyttäminen 43 Sarjoituksen käyttäminen 43 Tietoje tuoudukosta 47 Tietojen tuominen 48 Tietojen tuominen LinkWare™ Livesta 50 Tietojen asettelun muuttaminen 51 Tietojen asettelun muuttaminen 52 Tietoja tarrojen tulostamisesta 55 Tarrojen valitseminen 55 Tarrojen valitseminen 55 Tarrojen valitseminen 56 Tarrojen tulostaminen 57 Tiedostojen hallinta 59 Tarrojen siirtäminen 59 Tarrojen siirtäminen 59 Tarrojen siirtäminen 59 Tarrojen siirtäminen 59 Tarrojen siirtäminen <t< td=""><td>Objektin poistaminen</td><td></td></t<>	Objektin poistaminen	
Symbolin lisääminen 40 Pystysuuntaisen tarran luominen 41 Suosikkien käyttäminen 41 Tarrojen tallentaminen 42 Tarratiedostojen avaaminen 42 Tietojen käsitteleminen 43 Tietojen syöttäminen 43 Sarjoituksen käyttäminen 43 Sarjoituksen käyttäminen 43 Sarjoituksen käyttäminen 45 Tietoja tietoruudukosta 47 Tietojen tuominen 48 Tietojen palauttaminen 50 Tietojen palauttaminen 50 Tietojen palauttaminen 51 Tietojen vieminen 52 Tietojen vieminen 52 Tietojen vieminen 52 Tietojen vieminen 52 Tietojen vieminen 55 Tarrojen valitseminen 55 Tarrojen valitseminen 56 Tarrojen valitseminen 57 Tiedostojen hallinta 59 Tarrojen siirtäminen 59 Tarrojen siirtäminen 59	Tekstin muotoileminen	
Pystysuuntaisen tarran luominen 41 Suosikkien käyttäminen 41 Tarrojen tallentaminen 42 Tarratiedostojen avaaminen 42 Tietojen käsitteleminen 43 Tietojen syöttäminen 43 Sarjoituksen käyttäminen 43 Sarjoituksen käyttäminen 45 Tietoja tietoruudukosta 47 Tietojen tuominen 48 Tietojen tuominen LinkWare™ Livesta 50 Tietojen palauttaminen 50 Tietojen asettelun muuttaminen 51 Tietojen settelun muuttaminen 52 Tietoja tarrojen tulostamisesta 55 Tarrojen valitseminen 56 Tarrojen tulostaminen 56 Tarrojen tulostaminen 57 Tietoja tarrojen tulostaminen 56 Tarrojen valitseminen 56 Tarrojen siirtäminen 59 Tarrojen sijitäminen 59 Tarrojen sijitäminen <td>Symbolin lisääminen</td> <td>40</td>	Symbolin lisääminen	40
Suosikkien käyttäminen 41 Tarrojen tallentaminen 42 Tarratiedostojen avaaminen 42 Tietojen käsitteleminen 43 Tietojen syöttäminen 43 Sarjoituksen käyttäminen 43 Sarjoituksen käyttäminen 45 Tietoja tietoruudukosta 47 Tietojen tuominen 48 Tietojen tuominen LinkWare ™ Livesta 50 Tietojen palauttaminen 50 Tietojen asettelun muuttaminen 51 Tietojen vieminen 52 Tietoja tarrojen tulostamisesta 55 Tarratulostimen valitseminen 56 Tarrojen tulostaminen 56 Tarrojen tulostaminen 57 Tietojen tuostaminen 56 Tarrojen tulostaminen 57 Tietojen tulostaminen 57 Tarrojen siirtäminen 59	Pystysuuntaisen tarran luominen	41
Tarrojen tallentaminen 42 Tarratiedostojen avaaminen 42 Tietojen käsitteleminen 43 Tietojen syöttäminen 43 Sarjoituksen käyttäminen 43 Sarjoituksen käyttäminen 45 Tietoja tietoruudukosta 47 Tietojen tuominen 48 Tietojen tuominen LinkWare™ Livesta 50 Tietojen palauttaminen 50 Tietojen palauttaminen 51 Tietojen asettelun muuttaminen 52 Tietoja tarrojen tulostamisesta 55 Tarrojen valitseminen 55 Tarrojen tulostaminen 57 Tietojen tulostaminen 57 Tietojen tulostaminen 56 Tarrojen tulostaminen 57 Tarrojen siirtäminen 59 Tarrojen siirtäminen 59 Tarrojen siirtäminen 59 Tarrojen soistaminen 59 <td>Suosikkien käyttäminen</td> <td></td>	Suosikkien käyttäminen	
Tarratiedostojen avaaminen 42 Tietojen käsitteleminen 43 Tietojen syöttäminen 43 Sarjoituksen käyttäminen 43 Sarjoituksen käyttäminen 45 Tietoja tietoruudukosta 47 Tietojen tuominen 48 Tietojen tuominen LinkWare™ Livesta 50 Tietojen palauttaminen 50 Tietojen palauttaminen 50 Tietojen asettelun muuttaminen 51 Tietojen vieminen 52 Tietoja tarrojen tulostamisesta 55 Tarrojen valitseminen 55 Tarrojen tulostaminen 57 Tietojen tulostaminen 56 Tarrojen tulostaminen 57 Tarrojen siirtäminen 57 Tarrojen siirtäminen 59 Tarrojen siirtäminen 59 Tarrojen siirtäminen 59 Tarrojen siirtäminen 59 Tarrojen soistaminen Label Maker -tulostimesta 60	Tarrojen tallentaminen	
Tietojen käsitteleminen43Tietojen syöttäminen43Sarjoituksen käyttäminen43Sarjoituksen käyttäminen45Tietoja tietoruudukosta47Tietojen tuominen48Tietojen tuominen LinkWare ™ Livesta50Tietojen yhdistäminen50Tietojen palauttaminen51Tietojen asettelun muuttaminen52Tietoja tarrojen tulostamisesta55Tarrojen valitseminen55Tarrojen tulostaminen56Tarrojen tulostaminen57Tiedostojen hallinta59Tarrojen siirtäminen59Tarrojen poistaminen Label Maker -tulostimesta60	Tarratiedostojen avaaminen	
Tietojen syöttäminen 43 Sarjoituksen käyttäminen 45 Tietoja tietoruudukosta 47 Tietojen tuominen 48 Tietojen tuominen LinkWare™ Livesta 50 Tietojen yhdistäminen 50 Tietojen palauttaminen 50 Tietojen palauttaminen 51 Tietojen asettelun muuttaminen 52 Tietoja tarrojen tulostamisesta 55 Tarrojen valitseminen 55 Tarrojen valitseminen 56 Tarrojen tulostaminen 57 Tiedostojen hallinta 59 Tarrojen poistaminen 59 Tarrojen poistaminen Label Maker -tulostimesta 60	Tietojen käsitteleminen	
Sarjoituksen käyttäminen45Tietoja tietoruudukosta47Tietojen tuominen48Tietojen tuominen LinkWare™ Livesta50Tietojen yhdistäminen50Tietojen palauttaminen51Tietojen asettelun muuttaminen52Tietojen vieminen52Tietoja tarrojen tulostamisesta55Tarrojen valitseminen56Tarrojen ulostaminen57Tiedostojen hallinta59Tarrojen siirtäminen59Tarrojen poistaminen Label Maker -tulostimesta60	Tietojen syöttäminen	
Tietoja tietoruudukosta 47 Tietojen tuominen 48 Tietojen tuominen LinkWare ™ Livesta 50 Tietojen yhdistäminen 50 Tietojen palauttaminen 51 Tietojen asettelun muuttaminen 52 Tietojen vieminen 52 Tietoja tarrojen tulostamisesta 55 Tarrojen valitseminen 55 Tarrojen valitseminen 56 Tarrojen tulostaminen 57 Tiedostojen hallinta 59 Tarrojen poistaminen 59 Tarrojen poistaminen 59	Sarjoituksen käyttäminen	
Tietojen tuominen 48 Tietojen tuominen LinkWare™ Livesta 50 Tietojen yhdistäminen 50 Tietojen palauttaminen 50 Tietojen palauttaminen 51 Tietojen asettelun muuttaminen 52 Tietojen vieminen 52 Tietoja tarrojen tulostamisesta 55 Tarrojen valitseminen 55 Tarrojen valitseminen 56 Tarrojen tulostaminen 57 Tiedostojen hallinta 59 Tarrojen siirtäminen 59 Tarrojen poistaminen Label Maker -tulostimesta 60	Tietoja tietoruudukosta	47
Tietojen tuominen LinkWare ™ Livesta 50 Tietojen yhdistäminen 50 Tietojen palauttaminen 51 Tietojen asettelun muuttaminen 52 Tietojen vieminen 52 Tietoja tarrojen tulostamisesta 55 Tarrojen valitseminen 55 Tarrojen valitseminen 56 Tarrojen tulostaminen 56 Tarrojen tulostaminen 57 Tiedostojen hallinta 59 Tarrojen poistaminen 59 Tarrojen poistaminen 59	Tietojen tuominen	
Tietojen yhdistäminen50Tietojen palauttaminen51Tietojen asettelun muuttaminen52Tietojen vieminen52 Tietoja tarrojen tulostamisesta 55Tarratulostimen valitseminen55Tarrojen valitseminen56Tarrojen tulostaminen57 Tiedostojen hallinta 59Tarrojen siirtäminen59Tarrojen poistaminen Label Maker -tulostimesta60	Tietojen tuominen LinkWare™ Livesta	
Tietojen palauttaminen51Tietojen asettelun muuttaminen52Tietojen vieminen52 Tietoja tarrojen tulostamisesta 55Tarratulostimen valitseminen55Tarrojen valitseminen56Tarrojen tulostaminen57 Tiedostojen hallinta 59Tarrojen siirtäminen59Tarrojen poistaminen Label Maker -tulostimesta60	Tietojen yhdistäminen	
Tietojen asettelun muuttaminen 52 Tietojen vieminen 52 Tietoja tarrojen tulostamisesta 55 Tarratulostimen valitseminen 55 Tarrojen valitseminen 56 Tarrojen tulostaminen 57 Tiedostojen hallinta 59 Tarrojen siirtäminen 59 Tarrojen poistaminen Label Maker -tulostimesta 60	Tietojen palauttaminen	
Tietojen vieminen 52 Tietoja tarrojen tulostamisesta 55 Tarratulostimen valitseminen 55 Tarrojen valitseminen 56 Tarrojen tulostaminen 57 Tiedostojen hallinta 59 Tarrojen siirtäminen 59 Tarrojen poistaminen Label Maker -tulostimesta 60	Tietojen asettelun muuttaminen	
Tietoja tarrojen tulostamisesta55Tarratulostimen valitseminen55Tarrojen valitseminen56Tarrojen tulostaminen57Tiedostojen hallinta59Tarrojen siirtäminen59Tarrojen poistaminen Label Maker -tulostimesta60	Tietojen vieminen	
Tarratulostimen valitseminen 55 Tarrojen valitseminen 56 Tarrojen tulostaminen 57 Tiedostojen hallinta 59 Tarrojen siirtäminen 59 Tarrojen poistaminen Label Maker -tulostimesta 60	Tietoja tarrojen tulostamisesta	
Tarrojen valitseminen .56 Tarrojen tulostaminen .57 Tiedostojen hallinta .59 Tarrojen siirtäminen .59 Tarrojen poistaminen Label Maker -tulostimesta .60	Tarratulostimen valitseminen	
Tarrojen tulostaminen 57 Tiedostojen hallinta 59 Tarrojen siirtäminen 59 Tarrojen poistaminen Label Maker -tulostimesta 60	Tarrojen valitseminen	
Tiedostojen hallinta 59 Tarrojen siirtäminen 59 Tarrojen poistaminen Label Maker -tulostimesta 60	Tarrojen tulostaminen	
- Tarrojen siirtäminen	Tiedostojen hallinta	
Tarroien poistaminen Label Maker -tulostimesta	- Tarroien siirtäminen	59
	Tarrojen poistaminen Label Maker -tulostimesta	

Mukautettujen kuvien lisääminen
Kuvien siirtäminen
Suosikkien siirtäminen
Kuvan poistaminen
Tietoja pohjista
Pohjien päivittäminen
Pohjien siirtäminen
Pohjien poistaminen
Ohjelmiston DYMO ID mukauttaminen 65
Yleiset asetukset
Tulostuksen oletusasetusten määrittäminen
Tarrasovelluksen asetusten palauttaminen
Ohjeiden saaminen67
Usein kysyttyjä kysymyksiä
Tulostusvirheet
XTL Label Maker -tulostimen tilan tarkasteleminen
Virheiden etsiminen
Ohjelmiston päivittäminen 73
Yhteyden ottaminen DYMOon 74
Internet-tuki
Yhteystiedot
Dokumentaation palaute 75

Johdanto

-ohjelmisto tekee tarrojen suunnittelemisesta ja tulostamisesta sekä tiedostojen siirtämisestä XTL- tai Rhino 6000+ Label Maker -tulostimeen entistä helpompaa.

Aloita käyttäminen tutustumalla ohjelman DYMO ID esittelyyn.

- Aloitusnäytön esittely
- Tarraeditorin esittely
- Tietoruudukon esittely

Voit aloittaa ohjelmiston käytön heti valitsemalla tarran, jonka haluat luoda:



Saat tarkat tiedot tulostimestasi lataamalla haluamasi käyttöoppaan ohjelmiston Ohje-valikosta.

- Mitä uutta on DYMO ID ohjelmistossa

Kaikkien tuttujen ominaisuuksien lisäksi eri versioissa on käytettävissä tässä ohjeessa ilmoitetut uudet ominaisuudet.

Version 1.5 uudet ominaisuudet

- Tuki Rhino 6000+ -tarratulostimelle
- Tuen lisäys Rhino Pikatoiminto- ja Rhino, laminoitu kaapelimerkintä -sovelluksille

Version 1.4 uudet ominaisuudet

Kaapelimerkintätarrasovelluksessa olevan ongelman korjaus

Uudet ominaisuudet: versio 1.3

- Tietojen tuominen suoraan Fluke Networkin LinkWare[™] Livesta.
- Tarratiedoston merkitseminen suosikiksi ja kuvatiedostoksi.
- QR-koodin koon muuttaminen automaattisesti valitun tarrakoon mukaan.
- Tarrassa olevan tekstin toistumiskertojen valitseminen parannetulla Kaapelimerkintä-tarrasovelluksella.

Uudet ominaisuudet: versio 1.2

- Microsoft Windows 10 -tuki
- LabelWriter 4XL -tarratulostimen tuki
- Tuki LabelWriter-tulostimen kestävien tarrojen tulostamiseen Yleinen-, Materiaalien hallinta- ja Omaisuuden hallinta -tarraeditoreista

Uudet ominaisuudet: versio 1.1

DYMO ID -ohjelmiston ensimmäinen julkaisu

Toimintaohjeita

Useiden tarrojen luominen

Voit luoda useita tarroja nopeasti kahdella tavalla:

- Voit kirjoittaa tai tuoda tietoja tietoruudukkoon ja yhdistää tiedot tarran esikatseluun. Kullekin tietoruudukon riville luodaan uusi tarra. Lisätietoja tietoruudukon käsittelemisestä on kohdassa Tietoja tietoruudukosta.
- Voit käyttää Al.B2_Nn Sarjoita-toimintoa ja luoda tarrasarjan lisäämällä siihen tiedoissasi olevia merkkejä haluamallasi tavalla. Lisätietoja on kohdassa Sarjoituksen käyttäminen.
- Tarrasarjan luominen

Voit luoda tarrasarjan nopeasti käyttämällä Al.B2.Mn **Sarjoita** -toimintoa lisätäksesi tarraan yhden tai useamman merkin. Lisätietoja on kohdassa Sarjoituksen käyttäminen.

Tietojen käyttäminen uudelleen

Kun aloitat uuden tarran luomisen, voit hyödyntää aiemman tarran tietoja käyttämällä **2000 Palauta**toimintoa. Lisätietoja on kohdassa Tietojen palauttaminen.

Laskentataulukkotiedoston tuominen

Voit tuoda tietoja tietoruudukkoon laskentataulukosta tai tietokantatiedostosta. Jos haluat tuoda tietoja laskentataulukosta, tiedot on tallennettava ensin .CSV-tiedostomuotoon. Lisätietoja on kohdassa Tietojen tuominen.

Tarravalinnan muuttaminen

Jos haluat tuoda tarrojen valinnan valintaikkunan näyttöön, napsauta kohdassa Tarrojen valitseminen.

Lisätietoja on

Vain valittuna olevan tarratulostimen ja tarrasovelluksen kanssa yhteensopivat tarratyypit näytetään tarrojen valinnan valintaruudussa.

Mukautetun kuvan lisääminen

Voit tuoda oman kuvan tietokoneelta seuraavilla tiedostotyypeillä: .jpg, .gif, .png. Tuodut kuvat

tallennetaan mukautettujen kuvien luokkaan, kun valitset **Kuva Lisää**-työkaluriviltä. Lisätietoja on kohdassa Mukautettujen kuvien lisääminen. Mukautettuja kuvia voi myös siirtää XTL Label Maker - tulostimeen.

Pohjien, kuvien ja tarrojen siirtäminen tulostimeen

Voit siirtää mukautettuja kuvia, tallennettuja tarratiedostoja ja pohjia XTL Label Maker -tulostimeen **Hallitse tiedostoja** -toiminnon avulla. Voit siirtää yksinkertaisia tarratiedostoja ja a Rhino 6000+ Laber Maker -tulostimeen. Lisätietoja on kohdassa Tiedostojen hallitseminen.

Tarraobjektien käyttäminen

Voit käyttää tarraobjekteja tarrojen suunnittelemiseen. Useimpiin tarroihin sisältyy tekstiruutu. Voit lisätä tekstiruutuja, viivakoodeja, kuvia ja muotoja **Lisää**-työkaluriviltä. Lisätietoja on kohdassa Objektien käsitteleminen.

Kaikki tarratyypit eivät tue muita suunnitteluobjekteja. Tarrasovelluksia käsittelevissä kohdissa on lisätietoja siitä, kuinka voit mukauttaa eri tyyppisiä tarroja.

Pystysuuntaisen tarran luominen

Joissakin tarrasovelluksissa on Suunta-ominaisuus, jonka avulla voit luoda pystysuuntaista tekstiä sisältävän tarran. Jos haluat vain luoda yksinkertaisen tarran pystysuuntaan pintaan kiinnitettäväksi, voit käyttää yleistä tarrasovellusta. Tarkat ohjeet ovat kohdassa Pystysuuntaisen tarran luominen.

Ohjelmiston DYMO ID esittely

Ohjelmistossa DYMO ID työskentely tapahtuu kolmella pääalueella:

- Aloitusnäyttö: tässä näytössä voit valita tarrasovelluksen, tarratulostimen ja tarratyypin, hallita tiedostoja ja mukauttaa asetuksia.
- Tarraeditori: kunkin tarratyypin luomista varten on oma editori.
- Tietoruudukko: tämän avulla voit syöttää tai tuoda tietoja ja määrittää tietoobjekteja vastaavat tarran tekstikentät tai viivakoodit.

Lisäksi käytettävissä on pikanäppäinkomentoja ja hiiren kakkospainikkeella avattavia pikavalikoita, jotka tehostavat työskentelyä.

Aloitusnäytön esittely

Aloitusnäyttö on sovelluksen DYMO ID käyttöliittymän päätaso.



Aloitusnäytössä on seuraavat toiminnot:

A	Näkymän palautus aloitusnäyttöön kaikista ohjelmiston osista. Jos palaat aloitusnäyttöön tarran muokkauksen aikana, muokkausistuntosi pysyy aktiivisena.
产 Uusi tarra	Tarran luonnin aloitus valitsemalla haluttu tarrasovellus näytetyistä. Varoitussymboli tulee näyttöön, kun tarrasovellus ja valittu tarratulostin tai tarratyyppi eivät vastaa toisiaan.
🗁 Avaa tarra	Aiemmin tallennetun tarratiedoston avaus.
🔯 Hallitse tiedostoja	Tarratiedostojen tai kuvien siirto XTL Label Maker - tulostimeen. Pohjien päivitys ja siirto XTL Label Maker -tulostimeen.
Setukset	Yleisten asetusten, tulostusasetusten ja tarrasovellusasetusten muuttaminen.
Jatka muokkaamista	Sen tarran muokkauksen jatkaminen, jota käsittelit ennen aloitusnäyttöön palaamista.
DYMO XTL 500 DYMO XTL 500	Tarratulostimen valinta tarrojen suunnittelua ja tulostusta varten.
All-Purpose Vinyl	Tarratyypin valinta tarrojen suunnittelua varten.

Tarraeditorin esittely

Jokaisessa tarrasovelluksessa on oma tarraeditori. Useimmissa tarraeditoreissa on seuraavat samat ominaisuudet:



Tarraeditorissa on seuraavat ominaisuudet:

Al,B2Nn	Sarjoitus	arjoitus Voit täyttää monisoluisia tarroja tai luoda useita tarroja sarjoittamalla tiedot. Lisätietoja on kohdassa Sarjoitukse käyttäminen.	
0.1		Viivaimen näyttö ja piilotus. Voit muuttaa mittayksiköitä yleisistä asetuksista.	
Q 10	00% -	Tarran lähentäminen ja loitontaminen esikatselussa.	
4	Label 1/5 🕨	 Usean tarran selaus. Kaikki tarrat näkyvät esikatselussa. Voit tarkastella tarraa myös valitsemalla tarrarivin tietoruudukosta. 	
	2	Tarran virheiden haku ja korjaus.	
Δ	1	Tarrojen tulostus valittuun tarratulostimeen.	
*		Tallenna tarratiedosto suosikiksi.	
Tarrae	ditorissa on käytettäv	ässä normaalit muokkaustyökalut:	
ž	Valitun tekstin tai ob	jektin leikkaus pois tarrasta.	
ſ	Valitun tekstin tai ob	jektin kopiointi leikepöydältä tarraan.	
Ô	Leikepöydällä olevan objektin liittäminen tarraan.		
5	Edellisen toiminnon kumoaminen.		
2	Viimeksi kumotun to	iminnon tekeminen uudelleen.	
8	Tarran kaikkien tieto ollessa valittuna.	ojen ja muotoilujen tyhjennys. Toimii myös usean tarran	

Tietoruudukon esittely

Useimmissa tarraeditoreissa on käytettävissä tietoruudukko, jonka avulla voit tuoda tietoja tai karttatietoja tarran objekteihin. Täydelliset tiedot tietoruudukon käyttämisestä on ohjeaiheessa Tietoja tietoruudukosta.

Tuo tietoja laskentataulukko-ta tietokantatiedostost	ai a.	ie tiedot .csv- tiedostona.	Päivitä link tiedot	itetyt	Yh auto te	distä sarakkeet maattisesti tarran ekstiruutuihin.
Muutatiotoion	Tiedot	Tuo Vie Palauta	PPD PD	ata12 ports.xisx	C Yhdis	tä sarakkeet
wuuta tietojen	Por Por		Portia	Port#4	Portizo	
asettelua.	1 A101	Deleviteti	atala	A104	A105	Tybioppä kaikki
	2 A125	Palauta ti	etoja	A128	A129	vhdistämisetia vhdistä
	3 A149	aleminasta	allasia.	A152	A153	sarakkeetmanuaalisesti.
Jokainen rivi on 📉	A173	A174	A175	A176	A177	
uusi tarra. 🔟	5 A197	A198	A199	A200	A201	A202 A2
	.6 A221	A222	A223	A224	A225	A226 A3
•		III				

Tietoruudukossa on seuraavat toiminnot:

🖆 Tuo	Tietojen tuonti laskentataulukko- tai tietokantatiedostosta. Katso Tietojen tuominen.
1 Vie	Tietojen vienti .csv-tiedostoon. Katso Tietojen vieminen.
🔁 Palauta	Tietoruudukon täyttö edellisen tarran tiedoilla. Katso Tietojen palauttaminen.
<section-header> Vaihda tietojen asettelu</section-header>	Tietojen asettelun muuttaminen. Katso Tietojen asettelun muuttaminen.
얀 Päivitä tiedot	Tietoruudukon tietojen päivitys linkitetystä lähdetiedostosta.
Yhdistä sarakkeet automaattisesti	Tuotujen tietojen yhdistäminen monisoluisen tarran soluihin automaattisesti, kun tuot monisoluiseen tarraan tietoja, joiden sarakemäärä vastaa tarran solujen määrää. Voit määrittää tietoja vastaavat solut käsin poistamalla tämän valintaruudun valinnan ja vetämällä sitten sarakkeet tarran tekstikenttiin tai viivakoodiobjekteihin.
Poista kaikki yhdistämiset	Kaikkien tietojen ja objektien välisten yhdistämisten poisto tarran esikatselussa.
1 Lisää	Sarakkeen tai rivin lisäys tietoruudukkoon.
X Poista	Sarakkeen tai rivin poisto tietoruudukosta.

Tietoja toimintojen ohjeesta

DYMO ID sisältää toimintojen ohjeet, jotka opastavat eri toimintojen käyttämisessä.

Toimintojen ohjeiden ottaminen käyttöön tai poistaminen käytöstä

Valitse Ohje-valikosta Toiminnon ohje päällä/pois tai käytä näppäinyhdistelmää Vaihto + F1.

Työskentelyn aikana voi tulla näkyviin myös ohjeselitteitä. Joissakin ohjeselitteissä on toiminto, jolla voit valita, haluatko ohjeselitteen näkyvän vastaisuudessa. Voit nollata ohjeselitteiden näyttöasetukset valitsemalla **Asetukset > Yleinen**.

Pikanäppäinkomennot

, ,	1 11 2
Komento	Pikanäppäinyhdistelmä
Avaa	Ctrl + O
Tallenna	Ctrl + S
Tallenna nimellä	Ctrl + Vaihto + S
Tulosta	Ctrl + P
Kopioi	Ctrl + C
Liitä	Ctrl + V
Leikkaa	Ctrl + X
Kumoa	Ctrl + Z
Tee uudelleen	Ctrl + Y
Tuo tiedot	Ctrl + I
Sarjoitus	Ctrl + S
Toiminnon ohje	Vaihto + F1

Voit käyttää seuraavia pikanäppäinkomentoia:

Painamalla Alt-näppäintä missä tahansa sovelluksen osassa saat näkyviin lisää pikanäppäinkomentoja.

Pikavalikot

Tarrasovellusten editoria käytettäessä hiiren kakkospainiketta napsauttamalla voi avata pikavalikoita. Pikavalikoiden toiminnot vaihtelevat sen mukaan, mikä objekti ja kuinka monta objektia on valittuna.

Seuraavat ovat mahdollisia toimintoja:

💑 Leikkaa	Valitun objektin leikkaus pois tarrasta. Tarraan on jäätävä vähintään yksi objekti.
🗇 Kopioi	Valitun objektin kopiointi leikepöydältä tarraan.
🔲 Liitä	Objektin liittäminen leikepöydältä.
A1 Sarjoitus	Valitun tekstikentän tekstin sarjoitus.
⊡ Ryhmittele	Kahden tai useamman valitun objektin ryhmittely yhteen.
岇 Poista ryhmitys	Valittujen objektien ryhmityksen peruutus.
Järjestä	 Valitun objektin siirtäminen: Siirto tarran kaikkien muiden objektien edustalle. Siirto yksi objekti eteenpäin. Siirto yksi objekti taaksepäin. Siirto tarran kaikkien muiden objektien taustalle.
Tasaa	 Tarran objektien tasaus vaaka- tai pystysuunnassa. Vähintään kahden objektin tasaus toistensa tasalla vaaka- tai pystysuunnassa.
1 Koko	Tarkan koon määritys valitulle objektille.
^x , ^y Sijainti	Valitun objektin sijainnin määritys syöttämällä suhteelliset x- ja y- koordinaatit tarran muokattavan alueen vasemmasta yläreunasta lukien.

Tarrasovellusten käyttäminen

DYMO ID -ohjelmistossa on 17 tarrasovellusta, joiden avulla voit helposti luoda kuhunkin työhön parhaiten soveltuvia tarroja.

Tarran luomisen vaiheet:

- Tarratulostimen valitseminen
- Tarratyypin valinta
- Tarran luominen sopivalla tarrasovelluksella

Valittavissa oleva tarrasovellus määräytyy valitun tarratulostimen ja tarratyypin mukaan. Valitun tarratulostimen ja tarratyypin kanssa käytettäviksi soveltuvat tarrasovellukset näkyvät aloitusnäytössä sellaisten tarrasovellusten vasemmalla puolella, joilla ei voi tulostaa nykyisten valintojen ollessa käytössä.

Varoitussymboli 🔊 tulee näyttöön, kun tarrasovellus ja valittu tarratulostin tai tarratyyppi eivät vastaa toisiaan.

Valitse luotavan tarran tyyppi:



Rhino Pikatoimi nto



0123



Lippu



Kaapelimerk



Kutistesukk

а

01 | 02 | 03 o 💿 💿

Kytkentäpa

neeli



Laminoitu kaapelimerk intä

Päätelohko



katkaisin



Turvallisuus*



WAF







Rhino. laminoitu kaapelimerk intä

ABC

Omaisuu

den

seuranta

110-block

Materiaali

en

hallinta



Putkimerkint ä*

Tähdellä (*) merkittyjä tarratyyppejä ei voi luoda, kun XTL 300 label maker on valittuna.

Tarrojen oletusominaisuuksien määrittäminen

Useimpien tarrojen osalta voit määrittää ominaisuudet aina kun luot tarran. Usein käyttämiesi tarrojen osalta voit välttyä ominaisuuksien määrittämiseltä joka kerta määrittämällä oletusominaisuudet kyseiselle tarrasovellukselle.

Voit palauttaa oletusarvoiset tarraominaisuudet tehdasasetuksiksi Asetukset > Tarrasovellukset -kohdassa.

Oletusarvoisten tarraominaisuuksien määritys

- 1. Valitse tarrasovellukselle tavallisesti käyttämäsi ominaisuudet.
- 2. Valitse Aseta oletukseksi.

Kun seuraavan kerran valitset kyseisen tarrasovelluksen, sinun ei tarvitse määrittää ominaisuuksia käytön aloittamiseksi. Voit vaihtaa yksittäisen tarran ominaisuuksia milloin vain ilman, että muutos vaikuttaa oletusasetuksiin.

Pikatarrojen luominen

Pikatarra on yksinkertainen yhdellä napsautuksella luotava tekstitarra. Mitään ominaisuuksia ei tarvitse määrittää käytön aloittamiseksi. Tarran pituus määräytyy tarraan lisättävän tekstin määrän ja koon mukaan.

T Yksi tekstiruutu sisältyy tarraan oletusarvoisesti. Tekstiruutuja, viivakoodeja, kuvia ja muotoja ei voi lisätä lisää eikä useita tarroja voi luoda sarjoituksen avulla.

Muotoilu koskee kaikkea tarrassa olevaa tekstiä.

Voit määrittää seuraavia tarrojen ominaisuuksia:

Näytä tarran ääriviiva	Kun tämä vaihtoehto valitaan, tarran sisällön ympärillä näytetään ääriviivat. Oletusasetuksen mukaan ääriviivaa ei näytetä.
Yhtä paljon tyhjää edessä ja jäljessä ⊈⊾	Kun vaihtoehto on valittu, erotinviiva tulostetaan kunkin portin väliin. (oletusasetus).

Pikatarran luonti





- 2. Voit myös valita Asettelu-kohdassa jonkin seuraavista vaihtoehdoista:
 - Näytä tarran ääriviiva: tarran ääriviiva näytetään muokkausalueella.
 - Yhtä paljon tyhjää edessä ja jäljessä: edessä ja jäljessä on yhtä paljon tyhjää tilaa.
- 3. Kirjoita teksti suoraan tarraan.

|≺----> 0123

Yleinen-tyyppiset tarrat

Yleiseen tarraeditoriin ei liity mitään erityisiä muotoiluja tai pohjia.

Т	01.
•	ý

Voit lisätä tekstiruutuja, viivakoodeja, kuvia tai muotoja mukautetun tarramuotoilun luomiseksi. Oletusarvon mukaan tarran keskiosassa on

tarramuotoilun luomiseksi. Oletusarvon mukaan tarran keskiosassa or käytettävissä yksi tekstiruutu.

Muotoilua käytetään vain tällä hetkellä valittuun objektiin.

^[A1,B2_Nn] Voit käyttää **Sarjoita**-toimintoa, jos haluat luoda tarrasarjan automaattisesti.

 Yleinen-tyyppisiä tarroja voi tulostaa sekä jatkuville XTL-tarroille että kokoon leikatuille tarroille. Voit myös tulostaa Yleinen-tyyppisiä tarroja LabelWriter-tulostimen kestäville tarroille LabelWriter 4XL -tarratulostimella.

Voit määrittää seuraavia tarrojen ominaisuuksia:

Suunta	Vaaka (oletusasetus)
	Pysty abc
	Tarran suunnan muuttaminen poistaa tarrasta kaiken sisällön ja luo uuden tyhjän tarran
Tarran pituus	Vähintään: 1" (25,4 mm)
ř	Tämä ominaisuus on käytettävissä vain jatkuvissa tarrakaseteissa. Et voi muuttaa tarran pituutta, jos kokoon leikattu tarra on valittu.
Näytä tarran ääriviiva	Kun tämä vaihtoehto valitaan, tarran sisällön ympärillä näytetään ääriviivat. Oletusasetuksen mukaan ääriviivaa ei näytetä.
Vhtä palion	Kun tämä vaihtaahta valitaan, kunkin tarran ataan ja parään
tyhjää edessä ja	jätetään yhtä paljon tyhjää tilaa. (oletusasetus).
jäljessä ↔	Kun tätä vaihtoehtoa ei valita, vain tarran eteen lisätään tyhjää tilaa.
	Tämä ominaisuus on käytettävissä vain jatkuvissa tarrakaseteissa.
Tarran nituutta	voi säätää popoasti mittasuhtoidon liukusäätimon avulla tarran

Tarran pituutta voi säätää nopeasti mittasuhteiden liukusäätimen avulla tarran esikatselussa.

Yleinen-tyyppisen tarran luonti

- 1. Napsauta **1**-kohtaa ja valitse sitten **1** Yleinen.
- 2. Valitse Suunta-kohdasta jokin seuraavista:
 - Vaaka
 - Pysty
- 3. Valitse tai määritä tarran pituus kohdasta Tarran pituus.
- 4. Voit myös valita Asettelu-kohdassa jonkin seuraavista vaihtoehdoista:
 - Näytä tarran ääriviiva: tarran ääriviiva näytetään muokkausalueella.
 - Yhtä paljon tyhjää edessä ja jäljessä: edessä ja jäljessä on yhtä paljon tyhjää tilaa.
- 5. Lisää tietoja tarraan. Lisätietoja on kohdassa Tietojen syöttäminen.



Kytkentätaulueditorin avulla voit luoda nopeasti tarran, joka voidaan liittää kytkentätauluihin. Kussakin tarrassa voi olla jopa 99 porttia, ja ne voidaan jakaa tasaisiin ryhmiin.

T Kutakin porttia varten lisätään automaattisesti yksi tekstiruutu. Viivakoodeja, kuvia ja muotoja ei voi lisätä kytkentätaulun tarraan.

Muotoilu koskee kaikkia tarran tekstiruutuja. Kun valitaan vaihtoehto **Sovita teksti** automaattisesti, kunkin portin tekstin koko sovitetaan automaattisesti portin koon mukaiseksi. Tällöin porttien tekstien koot voivat vaihdella.

Kytkentätaulun tarroja voi tulostaa minkä tahansa tyyppisille jatkuville XTL-tarroille.

^{[A1,B2..Nn} Voit käyttää **Sarjoita**-toimintoa porttien tietojen automaattiseen täyttämiseen.

Voit määrittää seuraavia tarrojen ominaisuuksia:

Porttien määrä	Enintään: 99 porttia
Keskipisteiden etäisyys	Etäisyys portin keskipisteestä seuraavan portin keskipisteeseen. Määrittää kunkin portin pituuden. Kaikilla porteilla on sama keskipisteiden välinen etäisyys. Vähintään: 5/32" (3,8 mm); Enintään: 20" (508 mm)
Ryhminä, joissa on kohteita	Ryhmän porttien määrä määritetään valittujen porttien määrän mukaan siten, että kukin ryhmä on saman kokoinen. Jos vaihdat porttien määrää, kunkin ryhmän porttien määrää säädetään automaattisesti.
Ryhmän väli IIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIII	Porttiryhmien välinen etäisyys. Vaaditaan, kun Tarran asetukset -kohdasta valitaan yksi jatkuva tarra kaikkia portteja varten. Vähintään: 1/64" (0,4 mm); Enintään: 20" (508 mm)
Tarran asetukset	Yksi tarra kaikille porteille: tulostaa yhden jatkuvan tarran. Yksi tarra ryhmää kohden: tulostaa kunkin porttiryhmän
	erillisenä tarrana. (oletusasetus).
Näytä tarran ääriviiva	Kun tämä vaihtoehto valitaan, tarran sisällön ympärillä näytetään ääriviivat. Oletusasetuksen mukaan ääriviivaa ei näytetä.
Erotinviivat	Kun vaihtoehto on valittu, erotinviiva tulostetaan kunkin portin väliin. (oletusasetus).

Keskipisteiden etäisyyttä ja Ryhmän väliä voi säätää nopeasti tarran esikatselun alapuolella olevien mittasuhteiden liukusäädinten avulla.

Voit luoda kytkentätaulun tarran käyttämällä aiemmin luotua pohjaa tai määrittämällä tarran ominaisuudet manuaalisesti.

Voit luoda kytkentätaulun tarran pohjan avulla

- 1. Valitse ja valitse **Kytkentätaulu**.
- 2. Valitse **Käytä pohjaa** ja valitse pohja.
- Kirjoita kunkin portin tiedot suoraan tarraan tai tietoruudukkoon. Voit myös halutessasi tuoda tiedot ulkoisesta tiedostosta. Lisätietoja on kohdassa Tietojen syöttäminen.

Kytkentätaulun tarran luonti manuaalisesti

- 1. Valitse in ja valitse Kytkentätaulu.
- 2. Valitse porttien kokonaismäärä Porttien määrä -kohdan luettelosta.
- 3. Valitse tai määritä kunkin portin välinen etäisyys **Keskipisteiden etäisyys** kohdasta.
- 4. Valitse kunkin ryhmän porttien määrä **Ryhminä, joissa on kohteita** -kohdan luettelosta.
- 5. Valitse tai määritä kunkin porttiryhmän välinen etäisyys **Ryhmän väli**-kohdasta.
- 6. Valitse Tarran asetukset -kohdasta jokin seuraavista vaihtoehdoista:
 - Yksi tarra kaikille porteille: kaikki porttiryhmät tulostetaan yhdelle tarralle.
 - Yksi tarra ryhmää kohden: kukin porttiryhmä tulostetaan erilliselle tarralle.
- 7. Voit myös valita Asettelu-kohdassa jonkin seuraavista vaihtoehdoista:
 - Näytä tarran ääriviiva: tarran ääriviiva näytetään muokkausalueella.
 - Näytä erotinviivat: erotinviivat näytetään porttien välissä.
- Kirjoita kunkin portin tiedot suoraan tarraan tai tietoruudukkoon.
 Voit myös halutessasi tuoda tiedot ulkoisesta tiedostosta. Lisätietoja on kohdassa Tietojen syöttäminen.



Lipputarra on yksi kaapelien merkintään tarkoitetuista erityistarratyypeistä. Lipputarra koostuu kahdesta toisiaan vastaavasta segmentistä, jotka kiedotaan kaapelin ympärille siten, että ne muodostavat yhdessä "lipun", josta merkinnän tarkastelija voi lukea samat tiedot molemmilta puolilta.



Tarraan lisätään automaattisesti yksi tekstiruutu. Voit lisätä tekstiruutuja,

kuvia, muotoja ja viivakoodeja lipputarraan.

Muotoilua käytetään vain tällä hetkellä valittuun objektiin.

^[A1,B2_Nn] Voit käyttää **Sarjoita**-toimintoa, jos haluat luoda tarrasarjan automaattisesti.

Lipputarroja voi tulostaa minkä tahansa tyyppisille jatkuville XTL-tarroille.

Pystysuuntainen katkoviiva tulostetaan tarran kietaisukohdan keskelle, jotta voit helposti keskittää tarran kaapeliin.

Voit määrittää seuraavia tarrojen ominaisuuksia:

Kaapelin	CAT 5/6, COAX, AWG: 4/0–2/0, AWG: 0–2, AWG: 3–5, AWG: 6+ tai
tyyppi	mukautettu
Kaapelin	Käytettävissä kun kaapelin tyypiksi on valittu mukautettu tyyppi.
halkaisija	Vähintään: 5/32" (4 mm); Enintään: 2" (50,8 mm)
Lipun pituus ♀	 Vähintään: 7/16" (11,1 mm); Enintään: 10" (254 mm) Voit muuttaa lipun pituutta nopeasti käyttämällä tarran esikatselun alapuolella olevaa mittasuhteiden liukusäädintä.
Näytä tarran ääriviiva	Kun tämä vaihtoehto valitaan, tarran sisällön ympärillä näytetään ääriviivat. Oletusasetuksen mukaan ääriviivaa ei näytetä.

Lipputarran luonti



- 2. Tee Kaapelin tyyppi -kohdassa jokin seuraavista:
 - Voit määrittää kaapelin halkaisijan automaattisesti valitsemalla kaapelityypin, jolle olet luomassa tarraa.
 - Voit määrittää kaapelin halkaisijan itse valitsemalla **Mukautettu** ja kirjoittamalla sitten kaapelin halkaisijan **Kaapelin halkaisija** -kohtaan.
- 3. Valitse tai määritä tarran lippuosan pituus Lipun pituus -kohdassa.
- 4. Voit myös valita **Asettelu**-kohdasta **Näytä tarran ääriviiva**, jos haluat, että tarran ääriviiva näytetään muokkausalueella.
- 5. Lisää tietoja tarraan. Lisätietoja on kohdassa Tietojen syöttäminen.



Kaapelimerkintätarra on yksi kaapelien merkintään tarkoitetuista erityistarratyypeistä.

Kaapelimerkintätarran sisältö toistuu kolme kertaa, jotta teksti on luettavissa kaikista kulmista, kun tarra on kiedottu kaapelin ympärille.

Tarraan lisätään automaattisesti yksi tekstiruutu. Kaapelimerkintätarraan ei voi lisätä tekstiruutuja, viivakoodeja, kuvia tai muotoja.

Muotoilu kohdistetaan vain valittuun tekstiruutuun.

[A1.82..Nn] Voit käyttää Sarjoita-toimintoa, jos haluat automaattisesti luoda tarrasarjan.

Kaapelimerkintätarroja voi tulostaa minkä tahansa tyyppisille jatkuville XTL-tarroille.

Voit määrittää seuraavia tarrojen ominaisuuksia:

Kaapelin	CAT 5/6
tyyppi	COAX
	AWG: 4/0 - 2/0
	AWG: 0 - 2
	AWG: 3 - 5
	AWG: 6+>
	Mukautettu
Tekstin toisto	Automaattinen (oletus) = Toistojen määrä määräytyy tarran koon mukaan. Vähintään 4 toistoa.
	Käyttäjän valitsema: Vähintään: 1; Enintään: 20
Kaapelin halkaisija	Käytettävissä kun kaapelin tyypiksi on valittu mukautettu tyyppi. Vähintään: 5/32" (4 mm); Enintään: 2" (50,8 mm)

Kaapelimerkintätarran luonti

- 1. Valitse 🔟 ja valitse sitten 🌌 Kaapelimerkintä.
- 2. Tee Kaapelin tyyppi -kohdassa jokin seuraavista:
 - Voit määrittää kaapelin halkaisijan automaattisesti valitsemalla kaapelityypin, jolle olet luomassa tarraa.
 - Voit määrittää kaapelin halkaisijan itse valitsemalla **Mukautettu** ja kirjoittamalla sitten kaapelin halkaisijan **Kaapelin halkaisija** -kohtaan.
- 3. Voit myös valita tarran tekstin toistojen määrän kohdassa **Tekstin toisto**. Oletus on automaattinen toisto.
- 4. Lisää tietoja tarraan. Lisätietoja on kohdassa Tietojen syöttäminen.



Kutistesukkatarra on yksi kaapelien merkintään tarkoitetuista erityistarratyypeistä.

Oikean tarraleveyden valitseminen

Kutistesukan koko	Kaapelin halkaisija vähintään	Kaapelin halkaisija enintään	Pienin AWG	Suurin AWG
1/4"/6 mm	0.05"/1.24 mm	0.14"/3.50 mm	16	7
1/2"/12 mm	0.12"/3.00 mm	0.28"/7.20 mm	8	1
1"/24 mm	0.22"/5.5 mm	0.57"/14.50 mm	3	4/0+
2"/54 mm	0.46"/11.50 mm	1.27"/32.3 mm	3	4/0+
2 1/8"/54 mm	0.46"/11.50 mm	1.27"/32.3 mm	3	4/0+

Seuraavasta taulukosta tulisi olla apua valittaessa sopivaa tarraleveyttä sovellustasi varten.

т <u>•</u>•

Tarraan lisätään automaattisesti yksi tekstiruutu. Voit lisätä tekstiruutuja, kuvia, muotoja tai viivakoodeja.

Muotoilua käytetään vain tällä hetkellä valittuun objektiin.

^[A1,B2_Nn] Voit käyttää **Sarjoita**-toimintoa, jos haluat luoda tarrasarjan automaattisesti.

C Kutistesukkatarroja voi tulostaa minkä tahansa tyyppisille jatkuville XTL-tarroille tai kokoon leikatulle kutistesukkatyyppisille tarroille.

Voit määrittää seuraavia tarrojen ominaisuuksia:

Suunta	Vaaka (oletusasetus)
	Tarran suunnan muuttaminen poistaa tarrasta kaiken sisällön ja luo uuden tyhjän tarran
Tarran pituus I←────	 Vähintään: 1 1/4" (31,75 mm) Tämä ominaisuus on käytettävissä vain jatkuvissa tarrakaseteissa. Et voi muuttaa tarran pituutta, jos kokoon leikattu tarra on valittu.
Näytä tarran ääriviiva	Kun tämä vaihtoehto valitaan, tarran sisällön ympärillä näytetään ääriviivat. Oletusasetuksen mukaan ääriviivaa ei näytetä.
Yhtä paljon tyhjää edessä ja jäljessä ⊶	 Kun tämä vaihtoehto valitaan, kunkin tarran eteen ja perään jätetään yhtä paljon tyhjää tilaa. (oletusasetus). Kun tätä vaihtoehtoa ei valita, vain tarran eteen lisätään tyhjää tilaa. Tämä ominaisuus on käytettävissä vain jatkuvissa tarrakaseteissa.

Kutistesukkatarran luonti

- 1. Valitse 前 ja valitse sitten 🌌 Kutistesukka.
- 2. Valitse Suunta-kohdasta jokin seuraavista:
 - Vaaka
 - Pysty
- 3. Valitse tai määritä tarran pituus kohdasta Tarran pituus.
- 4. Voit myös valita Asettelu-kohdassa jonkin seuraavista vaihtoehdoista:
 - Näytä tarran ääriviiva: tarran ääriviiva näytetään muokkausalueella.
 - Yhtä paljon tyhjää edessä ja jäljessä: edessä ja jäljessä on yhtä paljon tyhjää tilaa.
- 5. Lisää tietoja tarraan. Lisätietoja on kohdassa Tietojen syöttäminen.



Pystysuuntainen katkaisintarra on toinen katkaisinpaneeleissa käytettäväksi tarkoitetuista tarratyypeistä. Lisätietoja on kohdassa Vaakasuuntainen katkaisintarra.

T Kullekin katkaisimelle lisätään automaattisesti yksi tekstiruutu. Pystysuuntaisiin katkaisintarroihin ei voi lisätä useampia tekstiruutuja, viivakoodeja, kuvia ja muotoja.

Muotoilu koskee kaikkia tarran tekstiruutuja. Kun valitaan vaihtoehto **Sovita teksti automaattisesti**, kunkin portin tekstin koko sovitetaan automaattisesti katkaisimen koon mukaiseksi. Tällöin katkaisimien tekstien koot voivat vaihdella.

^(A1,B2_Nn) Voit käyttää **Sarjoitus**-toimintoa katkaisimien tietojen automaattiseen täyttämiseen.

Pystysuuntaisia katkaisintarroja voi tulostaa minkä tahansa tyyppisille jatkuville XTLtarroille. Määritettävissä olevia ominaisuuksia ovat seuraavat:

Katkaisinten määrä	Enintään: 99 katkaisinta
Yhden katkaisimen korkeus	Vähintään: 1/4" (6.35 mm) Enintään: 5" (127 mm)
Napojen määrä	Kunkin katkaisimen napojen määrä. Enintään: 3
Näytä tarran ääriviiva	Kun tämä vaihtoehto valitaan, tarran sisällön ympärillä näytetään ääriviivat. Oletusasetuksen mukaan ääriviivaa ei näytetä.
Erotinviivat	Kun valittu, tulostaa erotinviivan kunkin katkaisimen väliin. (oletusasetus).
Yhtä paljon tyhjää edessä ja jäljessä ↓↓↓↓↓	Kun tämä vaihtoehto valitaan, kunkin tarran eteen ja perään jätetään yhtä paljon tyhjää tilaa. (oletusasetus). Kun tätä vaihtoehtoa ei valita, vain tarran eteen lisätään tyhjää tilaa.

Pystysuuntaisen katkaisintarran luonti

- 1. Valitse iii ja valitse sitten **Pystysuuntainen katkaisin**.
- 2. Valitse tai määritä tarran katkaisinten määrä Katkaisinten määrä -kohdassa.
- 3. Valitse tai määritä yksittäisen katkaisimen korkeus **Yhden katkaisimen korkeus -** kohdassa.
- 4. Voit myös valita Asettelu-kohdassa jonkin seuraavista vaihtoehdoista:
 - Näytä tarran ääriviiva: tarran ääriviiva näytetään muokkausalueella.
 - Näytä erotinviivat: erotinviivat näytetään katkaisinten välissä.
 - Yhtä paljon tyhjää edessä ja jäljessä: edessä ja jäljessä on yhtä paljon tyhjää tilaa.
- 5. Voit säätää kunkin yksittäisen katkaisimen napojen määrää seuraavasti:
 - a. Siirrä tarranmuokkausalueella kohdistin katkaisimen päälle.
 - b. Valitse katkaisimen napojen määrä Katkaisin-valintaikkunan Navat-luettelosta.
- 6. Lisää tietoja tarraan. Lisätietoja on kohdassa Tietojen syöttäminen.

Vaakasuuntaiset katkaisintarrat

Vaakasuuntainen katkaisintarra on yksi kahdesta tarratyypistä, jota voi käyttää katkaisinpaneelissa. Lisätietoja on kohdassa Pystysuuntainen katkaisintarra.

T Kullekin katkaisimelle lisätään automaattisesti yksi tekstiruutu. Vaakasuuntaisiin katkaisintarroihin ei voi lisätä useampia tekstiruutuja, viivakoodeja, kuvia ja muotoja.

Muotoilu koskee kaikkia tarran tekstiruutuja. Kun valitaan vaihtoehto **Sovita teksti automaattisesti**, kunkin katkaisimen tekstin koko sovitetaan automaattisesti portin koon mukaiseksi. Tällöin katkaisimien tekstien koot voivat vaihdella.

^[A1,B2_Nn] Voit käyttää **Sarjoitus**-toimintoa katkaisimien tietojen automaattiseen täyttämiseen.

Vaakasuuntaisia katkaisintarroja voi tulostaa minkä tahansa tyyppisille jatkuville XTL-tarroille.

Voit määrittää seuraavia tarrojen ominaisuuksia:

Katkaisinten määrä	Enintään: 99 katkaisinta
Yhden katkaisimen leveys	Vähintään: 1/4" (6,35 mm) Enintään: 5" (127 mm)
Kerroin	Kunkin katkaisimen kerroin. Enintään: 4 Voidaan määrittää manuaalisesti 0,5:n lisäyksinä. Esimerkki: 2,5; 3,5 ja niin edelleen.
Näytä tarran ääriviiva	Kun tämä vaihtoehto valitaan, tarran sisällön ympärillä näytetään ääriviivat. Oletusasetuksen mukaan ääriviivaa ei näytetä.
Erotinviivat	Kun valittu, tulostaa erotinviivan kunkin katkaisimen väliin. (oletusasetus).
Yhtä paljon tyhjää edessä ja jäljessä ↓↓ ↓↓	Kun tämä vaihtoehto valitaan, kunkin tarran eteen ja perään jätetään yhtä paljon tyhjää tilaa. (oletusasetus). Kun tätä vaihtoehtoa ei valita, vain tarran eteen lisätään tyhjää tilaa.

Vaakasuuntaisen katkaisintarran luonti

- 1. Valitse 🔟 ja valitse sitten 🛄 Vaakasuuntainen katkaisin.
- 2. Valitse tai määritä tarran katkaisinten määrä Katkaisinten määrä -kohdassa.
- 3. Valitse tai määritä yksittäisen katkaisimen leveys **Yhden katkaisimen leveys** kohdassa.
- 4. Voit myös valita Asettelu-kohdasta jonkin seuraavista vaihtoehdoista:
 - Näytä tarran ääriviiva: tarran ääriviiva näytetään muokkausalueella.
 - Näytä erotinviivat: erotinviivat näytetään katkaisinten välissä.
 - Yhtä paljon tyhjää edessä ja jäljessä: edessä ja jäljessä on yhtä paljon tyhjää tilaa.
- 5. Jos haluat säätää yksittäisten katkaisimien kokoa, toimi seuraavasti:
 - a. Siirrä kohdistin katkaisimen päälle tarran muokkausalueella.
 - b. Valitse Katkaisin-valintaikkunan Kerroin-luettelosta kerroin katkaisijalle.
- 6. Lisää tietoja tarraan. Lisätietoja on kohdassa Tietojen syöttäminen.



110-Block-tarra on yksi useista tietoliikenneratkaisuihin tarkoitetuista erityistarroista. Voit kirjoittaa tietoja useisiin esimääritettyihin lohkomuotoihin sen mukaan, minkä lohkotyypin (Block) valitset.

T Kutakin lohkoa varten lisätään automaattisesti tekstiruutu. 110-Block-tarroihin ei voi lisätä lisää tekstiruutuja, viivakoodeja, kuvia ja muotoja.

Muotoilu koskee kaikkia tarran tekstiruutuja. Kun valitaan vaihtoehto Sovita teksti automaattisesti, kunkin lohkon tekstin koko sovitetaan automaattisesti portin koon mukaiseksi. Tällöin lohkojen tekstien koot voivat vaihdella.

²A1.B2..Nn Voit käyttää **Sarjoitus**-toimintoa lohkojen tietojen automaattiseen täyttämiseen.

110-Block-tarroja voi tulostaa minkä tahansa tyyppisille jatkuville XTL-tarroille.

Voit määrittää seuraavia tarrojen ominaisuuksia:

Lohkotyyppi	C4-4-pari – Datalaatu
	C4-4-pari – Äänilaatu
	C5-5-pari – Äänilaatu
Näytä tarran ääriviiva	Kun tämä vaihtoehto valitaan, tarran sisällön ympärillä näytetään ääriviivat. Oletusasetuksen mukaan ääriviivaa ei näytetä.
Erotinviivat	Kun vaihtoehto on valittu, erotinviiva tulostetaan kunkin portin väliin.

110-Block-tarran luonti



- 1. Napsauta ija valitse sitten 110-Block.
- 2. Valitse **Block-tyyppi**-kohdasta sen lohkon tyyppi, jolle haluat luoda tarran.
- 3. Voit myös valita Asettelu-kohdasta jonkin seuraavista vaihtoehdoista:
 - Näytä tarran ääriviiva: tarran ääriviiva näytetään muokkausalueella.
 - Näytä erotinviiva: erotinviivat näytetään lohkojen välissä.
- 4. Lisää tietoja tarraan. Lisätietoja on kohdassa Tietojen syöttäminen.



Valokaaritarroja luodaan aiemmin laadittujen pohjien avulla. Käytettävissä olevat pohjat määräytyvät valitun tarrakasetin mukaan.



Voit lisätä, muokata tai poistaa tarrasta mitä tahansa teksti-, viivakoodi-, kuvatai muoto-objekteja.

Muotoilua käytetään vain tällä hetkellä valittuun objektiin.

^{A1,82..Nn} Voit käyttää **Sarjoita**-toimintoa, jos haluat automaattisesti luoda tarrasarjan.

🕘 Valokaaritarroja voi tulostaa vain valmiiksi kokoonleikatuille tarroille XTL 500 Label Maker -tulostimella.

Koska valokaaritarrat tulostetaan kokoonleikatuille tarroille, niissä ei ole määritettäviä ominaisuuksia.

Valokaaritarran luominen



- 1. Napsauta 🔟 ja valitse sitten 🖾 Valokaari.
- 2. Valitse Käytä pohjaa -kohdasta pohja, jota haluat käyttää.
- 3. Lisää tietoja tarraan. Lisätietoja on kohdassa Tietojen määrittäminen.
- Jos muutat pohjaa tietojen tarraan lisäämisen jälkeen, tietoja ei siirretä uuteen tarraan. Tietoruudukon tiedot ovat kuitenkin käytettävissä uuteen pohjaan liittämistä varten.



Päätelohkojen tarrat luodaan määrittämällä suunta (pysty tai vaaka), lohkojen määrä ja lohkon korkeus.

T Kutakin lohkoa varten lisätään automaattisesti tekstiruutu. Päätelohkojen tarroihin ei voi lisätä lisää tekstiruutuja, viivakoodeja, kuvia tai muotoja.

Muotoilu koskee kaikkia tarran tekstiruutuja. Kun valitaan vaihtoehto Sovita teksti automaattisesti, kunkin lohkon tekstin koko sovitetaan automaattisesti portin koon mukaiseksi. Tällöin lohkojen tekstien koot voivat vaihdella.

^{A1,82..Nn} Voit käyttää **Sarjoitus**-toimintoa lohkojen tietojen automaattiseen täyttämiseen.

Päätelohkotarroja voi tulostaa minkä tahansa tyyppisille jatkuville XTL-tarroille.

Määritettävissä olevia ominaisuuksia ovat seuraavat:

Suunta	Vaaka ^{abc}
	Pysty (Oletus) abc ↓
	Tarran suunnan muuttaminen poistaa tarrasta kaiken sisällön ja luo uuden tyhjän tarran
Lohkojen määrä	Enintään: 99 lohkoa
Lohkon korkeus	Vähintään: 5/32" (4 mm) Enintään: 20" (508 mm)
Näytä tarran ääriviiva	Kun tämä vaihtoehto valitaan, tarran sisällön ympärillä näytetään ääriviivat.
	Oletusasetuksen mukaan ääriviivaa ei näytetä.
Erotinviivat	Kun valittu, tulostaa erotinviivan kunkin lohkon väliin. (oletusasetus).
Yhtä paljon tyhjää edessä ja jäljessä 硸₊ ↓₊	Kun tämä vaihtoehto valitaan, kunkin tarran eteen ja perään jätetään yhtä paljon tyhjää tilaa. Kun tätä vaihtoehtoa ei valita, vain tarran eteen lisätään tyhjää tilaa.(oletusasetus)

Päätelohkotarran luonti



- 1. Valitse ia valitse sitten **Päätelohko**.
- 2. Valitse Suunta-kohdasta Vaaka tai Pysty.
- 3. Valitse tai määritä lohkojen määrä Lohkojen määrä -kohdasta.
- 4. Valitse tai määritä lohkojen korkeus (pysty) tai leveys (vaaka) **Lohkon korkeus** kohdasta.
- 5. Voit myös valita Asettelu-kohdassa jonkin seuraavista vaihtoehdoista:
 - Näytä tarran ääriviiva: tarran ääriviiva näytetään muokkausalueella.
 - Näytä erotinviiva: erotinviivat näytetään lohkojen välissä.
 - Yhtä paljon tyhjää edessä ja jäljessä: edessä ja jäljessä on yhtä paljon tyhjää tilaa.
- 6. Lisää tietoja tarraan. Lisätietoja on kohdassa Tietojen syöttäminen.

Omaisuuden hallinnan tarrat

Omaisuuden hallinnan tarroja luodaan aiemmin laadittujen pohjien avulla. Käytettävissä olevat pohjat määräytyvät valitun tarrakasetin mukaan.



Voit lisätä, muokata tai poistaa tarrasta mitä tahansa teksti-, viivakoodi-, kuvatai muoto-objekteja.

Muotoilua käytetään vain tällä hetkellä valittuun objektiin.

^[A1,B2_Nn] Voit käyttää Sarjoita-toimintoa, jos haluat luoda tarrasarjan automaattisesti.

C Omaisuuden hallinnan tarroja voi tulostaa minkä tahansa tyyppisille jatkuville XTL-tarroille tai kokoon leikatuille tarroille. Voit myös tulostaa omaisuuden hallinnan tarroja LabelWriter-tulostimen kestäville tarroille LabelWriter 4XL -tarratulostimella.

Voit määrittää seuraavia tarrojen ominaisuuksia:

Tarran pituus I⊶→I	Vähintään: 1" (24 mm) Tämä ominaisuus on käytettävissä vain jatkuvissa tarrakaseteissa.
Näytä tarran ääriviiva	Kun tämä vaihtoehto valitaan, tarran sisällön ympärillä näytetään ääriviivat. Oletusasetuksen mukaan ääriviivaa ei näytetä.
Yhtä paljon tyhjää edessä ja jäljessä <mark>⊶ ⊶</mark>	 Kun tämä vaihtoehto valitaan, kunkin tarran eteen ja perään jätetään yhtä paljon tyhjää tilaa. (oletusasetus). Kun tätä vaihtoehtoa ei valita, vain tarran eteen lisätään tyhjää tilaa. Tämä ominaisuus on käytettävissä vain jatkuvissa tarrakaseteissa.

Tarran pituutta voi säätää nopeasti mittasuhteiden liukusäätimen avulla tarran esikatselussa.

Omaisuuden hallinnan tarran luonti

- 1. Napsauta ensin kuvaketta i ja valitse sitten **Omaisuuden hallinta**.
- 2. Valitse Käytä pohjaa -kohdasta pohja, jota haluat käyttää.
- 3. Valitse tai määritä tarran pituus kohdasta Tarran pituus.
- 4. Voit myös valita Asettelu-kohdassa jonkin seuraavista vaihtoehdoista:
 - Näytä tarran ääriviiva: tarran ääriviiva näytetään muokkausalueella.
 - Yhtä paljon tyhjää edessä ja jäljessä: edessä ja jäljessä on yhtä paljon tyhjää tilaa.
- 5. Lisää tietoja tarraan. Lisätietoja on kohdassa Tietojen syöttäminen.
- Jos muutat pohjaa tietojen tarraan lisäämisen jälkeen, tietoja ei siirretä uuteen tarraan. Tietoruudukon tiedot ovat kuitenkin käytettävissä uuteen pohjaan liittämistä varten.



Kytkentäpaneelien tarrat voidaan luoda määrittämällä liitinten määrä ja liitinten keskipisteiden välinen etäisyys.

T Kullekin liittimelle lisätään automaattisesti yksi tekstiruutu. Kytkentäpaneelitarroihin ei voi lisätä useampia tekstiruutuja, viivakoodeja, kuvia ja muotoja.

Muotoilu koskee kaikkia tarran tekstiruutuja. Kun valitaan vaihtoehto **Sovita teksti automaattisesti**, kunkin lohkon tekstin koko sovitetaan automaattisesti liittimen koon mukaiseksi. Tällöin liittimien tekstien koot voivat vaihdella.

^[A1,B2_Nn] Voit käyttää Sarjoitus-toimintoa liittimien tietojen automaattiseen täyttämiseen.

Kytkentäpaneelien tarroja voi tulostaa minkä tahansa tyyppisille jatkuville XTLtarroille.

Liitinten määrä	Enintään: 99 liitintä
Keskipisteiden etäisyys	Liittimen keskipisteen etäisyys seuraavan liittimen keskipisteeseen.
C-3 C	Vähintään: 5/32" (3,8 mm) Enintään: 20" (508 mm)
Näytä tarran ääriviiva	Kun tämä vaihtoehto valitaan, tarran sisällön ympärillä näytetään ääriviivat.
	Oletusasetuksen mukaan ääriviivaa ei näytetä.
Erotinviivat	Kun valittu, tulostaa erotinviivan kunkin liittimen väliin. (oletusasetus).

Määritettävissä olevia ominaisuuksia ovat seuraavat:

Kytkentäpaneelin tarrojen luominen

- 1. Valitse iii ja valitse sitten Kytkentäpaneeli.
- 2. Valitse Liitinten määrä -kohdan luettelosta liitinten kokonaismäärä.
- 3. Valitse tai määritä liitinten välinen etäisyys kohdasta Keskipisteiden etäisyys.
- 4. Valitse Tarran asetukset -kohdasta jokin seuraavista vaihtoehdoista:
 - Näytä tarran ääriviiva: tarran ääriviiva näytetään muokkausalueella.
 - Näytä erotinviivat: erotinviivat näytetään liitinten välissä.
- 5. Lisää tietoja tarraan. Lisätietoja on kohdassa Tietojen syöttäminen.



Materiaalien hallinnan tarrat luodaan aiemmin laadittujen pohjien avulla. Käytettävissä olevat pohjat määräytyvät valitun tarrakasetin mukaan.



Voit lisätä, muokata tai poistaa tarrasta mitä tahansa teksti-, viivakoodi-, kuvatai muoto-objekteja.

Muotoilua käytetään vain tällä hetkellä valittuun objektiin.

[A1.82..Nn] Voit käyttää Sarjoita-toimintoa, jos haluat luoda tarrasarjan automaattisesti.

Materiaalien hallinnan tarroja voi tulostaa vain koon 3/4" (19 mm) ja sitä leveämmille jatkuville tai kokoon leikatuille tarroille. Voit myös tulostaa materiaalien

hallinnan tarroja LabelWriter-tulostimen kestäville tarroille LabelWriter 4XL - tarratulostimella.

Voit määrittää seuraavia tarrojen ominaisuuksia:

Tarran pituus I←───→I I	Vähintään: 1" (25,4 mm) Tämä ominaisuus on käytettävissä vain jatkuvissa tarrakaseteissa.
Näytä tarran ääriviiva	Kun tämä vaihtoehto valitaan, tarran sisällön ympärillä näytetään ääriviivat. Oletusasetuksen mukaan ääriviivaa ei näytetä.
Yhtä paljon tyhjää edessä ja jäljessä ⊶	 Kun tämä vaihtoehto valitaan, kunkin tarran eteen ja perään jätetään yhtä paljon tyhjää tilaa. (oletusasetus). Kun tätä vaihtoehtoa ei valita, vain tarran eteen lisätään tyhjää tilaa. Tämä ominaisuus on käytettävissä vain jatkuvissa tarrakaseteissa.

Tarran pituutta voi säätää nopeasti mittasuhteiden liukusäätimen avulla tarran esikatselussa.

Materiaalien hallinnan tarran luonti

- 1. Valitse ini ja valitse sitten Materiaalien hallinta.
- 2. Valitse pohja, jota haluat käyttää.
- 3. Valitse tai määritä tarran pituus kohdasta Tarran pituus.
- 4. Voit myös valita Asettelu-kohdassa jonkin seuraavista vaihtoehdoista:
 - Näytä tarran ääriviiva: tarran ääriviiva näytetään muokkausalueella.
 - Yhtä paljon tyhjää edessä ja jäljessä: edessä ja jäljessä on yhtä paljon tyhjää tilaa.
- 5. Lisää tietoja tarraan. Lisätietoja on kohdassa Tietojen syöttäminen.
- Jos muutat pohjaa tietojen tarraan lisäämisen jälkeen, tietoja ei siirretä uuteen tarraan. Tietoruudukon tiedot ovat kuitenkin käytettävissä uuteen pohjaan liittämistä varten.



Putkimerkintätarrat

Putkimerkintätarroja luodaan sovellusta varten mukautettavissa olevien standardien avulla.

Tietoja pohjista

Osa tarrapohjista on teollisten standardien ja määräysten mukaisia. Nämä tarrapohjat on tarkoitettu avuksi eri tarratyyppien luomiseen, mutta ne eivät korvaa tietämystä määrätyistä koodeista ja määräyksistä. Tarkista sovellettavat standardit ja koodit itse ennen kuin luot niiden mukaisia tarroja.

DYMO ei takaa, että tällä laitteella luodut tarrat vastaavat mitään oikeudellisia, teollisia tai muita standardeja, koodeja tai määräyksiä, eikä DYMOlla ole mitään vastuita tällaisten standardien, koodien ja määräysten noudattamisesta. Lisäksi osa tarrapohjista on valmisteltu valmistushetkellä voimassa olleiden standardien ja koodien mukaan, ja nämä standardit ja koodit voivat muuttua. DYMO ei ole velvollinen päivittämään mitään tarrapohjia standardien ja koodien muutosten mukaisiksi tai ilmoittamaan tällaisista muutoksista.

Tarraan lisätään automaattisesti yksi tekstiruutu. Putkimerkintätarroihin ei voi lisätä lisää tekstiruutuja, viivakoodeja, kuvia ja muotoja.

Muotoilu koskee kaikkea tarran tekstiä. Tarran pituus määritetään automaattisesti tarralle määritetyn tekstin ja ominaisuuksien mukaan.

Sarjoitusta ei voi käyttää useiden putkimerkintätarrojen luomiseen.

Putkimerkintätarrat voidaan tulostaa millä tahansa jatkuvalla tarrakasetilla XTL 500 Label Maker -tulostimella.

Tarran asetukset	ASME A13.1 01
	ASME A13.1 02
	ASME A13.1 03
	ASME A13.1 04
	Muu 1
	Muu 2
Virtaussuunta	Vasemmalle: nuoli on tekstin vasemmalla puolella.
	Oikealle: nuoli on tekstin oikealla puolella.
	Molemmat: nuoli on tekstin molemmilla puolilla.
Putken halkaisija	Vähintään: 3/4" (19 mm)
	Enintään: 10" (260 mm)

Voit määrittää seuraavia tarrojen ominaisuuksia:

Putkimerkintätarran luominen

- 1. Valitse iii ja valitse sitten **Putkimerkintä**.
- 2. Valitse Tarran asetukset -kohdassa käytettävä vakiotarra tai valitse Muut.
- 3. Valitse Virtaussuunta-kohdasta haluamasi virtaussuunta eli nuolen sijainti.
- 4. Valitse tai määritä **Putken halkaisija** -kohdassa putken halkaisija.
- 5. Lisää tietoja tarraan. Lisätietoja on kohdassa Tietojen määrittäminen.



Turvallisuustarroja luodaan aiemmin laadittujen pohjien avulla. Käytettävissä olevat pohjat määräytyvät valitun tarrakasetin mukaan.



Kussakin pohjassa on ennalta määritetty määrä objekteja tarrassa. Voit lisätä turvallisuustarraan teksti-, viivakoodi-, kuva- tai muoto-objekteja tai muokata tai poistaa niitä.

Muotoilua käytetään vain tällä hetkellä valittuun objektiin.

^{(A1,82..Nn} Voit käyttää **Sarjoita**-toimintoa, jos haluat automaattisesti luoda tarrasarjan.

Turvallisuustarroja voi tulostaa vain valmiiksi kokoonleikatuille otsikon sisältäville turvallisuustarroille XTL 500 Label Maker -tulostimella.

Koska turvallisuustarrat tulostetaan kokoonleikatuille pohjille, niissä ei ole määritettäviä ominaisuuksia.

Turvallisuustarran luominen

- 1. Valitse **1** ja valitse **1 Turvallisuus**.
- 2. Valitse Käytä pohjaa -kohdasta pohja, jota haluat käyttää.
- 3. Lisää tietoja tarraan. Lisätietoja on kohdassa Tietojen määrittäminen.

Jos muutat pohjaa tietojen tarraan lisäämisen jälkeen, tietoja ei siirretä uuteen tarraan. Tietoruudukon tiedot ovat kuitenkin käytettävissä uuteen pohjaan liittämistä varten.



Rhino -laminoitu kaapelimerkintätarra

Käytä tätä Rhino -laminioitu kaapelimerkintätarra -sovellusta, kun Rhino 6000+ on tällä hetkellä valittu tulostin.

Rhino -laminoitu kaapelimerkintätarra (Laminated cable wrap -tarra) on yksi kaapelien merkintään tarkoitetuista erityistarratyypeistä. Tässä tarrassa on kaksi osiota: osio tarran sisällölle ja liimaselkäinen läpinäkyvä osio, joka taitetaan johdon ympärille tulostetun osan kestävyyden parantamiseksi.

Т	101
04	ý

Tarraan lisätään automaattisesti yksi tekstiruutu. Voit lisätä tekstiruutuja, kuvia, muotoja ja viivakoodeja.

Muotoilua käytetään vain tällä hetkellä valittuun objektiin.

^[A1,B2_Nn] Voit käyttää **Sarjoita**-toimintoa, jos haluat automaattisesti luoda tarrasarjan.

Rhino -laminoitu kaapelimerkintätarroja voi tulostaa vain käyttämällä DYMO IND - itselaminoituvia tarroja.

Voit määrittää seuraavia tarrojen ominaisuuksia:

Tarran pituus Vähintään: 1" (25,4 mm)

Tarran pituutta voi säätää nopeasti mittasuhteiden liukusäätimen avulla tarran esikatselussa.

Laminoidun kaapelimerkintätarran luonti

- Valitse 🖬 ja valitse sitten 🌠 Rhino Laminoitu kaapelimerkintä.
- 1. Valitse itselaminoituva tarratyyppi.
- 2. Lisää tietoja tarraan. Lisätietoja on kohdassa Tietojen syöttäminen.
This page intentionally left blank for double-sided printing.

Tarrojen muokkaaminen

Tarrasovelluksien avulla voit helposti aloittaa tarrojen luomisen. Haluat luultavasti kuitenkin lisätä omia luomuksiasi joihinkin tarroihin.

Tässä kohdassa käsitellään sitä, kuinka voit

- lisätä ja muokata teksti-, viivakoodi-, kuva- ja muoto-objekteja
- muotoilla tekstejä
- käyttää suosikkeja
- tallentaa tarrojasi.

Objektien käsitteleminen

.

Tarrat luodaan käyttämällä useita eri objekteja:



Tekstiruutu Viivakoodi Kuva Muoto

Tarrasovelluksiin lisätään ainakin yksi suunnitteluobjekti (yleensä tekstiruutu), jotta voit aloittaa tarran luomisen nopeasti.

Voit lisätä objekteja **Lisää**-työkalupalkista vetämällä objektin tarraan tai valitsemalla työkalurivin objektin.

Kun tarrassa on useita objekteja, **Valitse objekti** -työkalu näytetään työkalurivin alapuolella.

Kaikkia objekteja ei voi käyttää kaikkien tarrasovellusten kanssa. Katso lisätietoja kutakin tarrasovellusta käsittelevästä ohjeaiheesta, jos haluat selvittää, mitä objekteja kyseisen tarratyypin kanssa voi käyttää.



Objekteja voi käsitellä seuraavilla tavoilla:

- Koon muuttaminen
- Siirtäminen
- Järjesteleminen
- Ryhmitteleminen
- Poistaminen

Tekstiruudun lisääminen

Т

Useimmissa tarrasovelluksissa on ainakin yksi tyhjä tekstiruutu, jonka avulla voit aloittaa sovelluksen käytön.

Käytä tarrassa näkyvää tekstiruutua, ennen kuin lisäät toisen tekstiruudun tarramuotoiluun.

Tekstiruudun lisääminen

Ŷ

1. Valitse Lisää-työkaluriviltä Teksti.

Vedä Lisää-työkaluriviltä tarraan, niin voit asettaa tekstiruudun tarkalleen haluamaasi paikkaan.

- 2. Kirjoita teksti, jonka haluat näkyvän tarrassa.
- 3. Valinnaisesti voit muuttaa seuraavia:
 - Fonttikoko: Oletusasetusten mukaan kooksi on määritetty Sovita teksti automaattisesti. Tämä asetus muuttaa tekstin automaattisesti tekstiruutuun sopivan kokoiseksi. Poista valintaruudun valinta, jos haluat määrittää jonkin toisen fonttikoon.
 - Tasaus: Tasaa tekstin tekstiruudussa. Ei tasaa tekstiruutua tarrassa.
 - **Tyyli**: Lihavointia, *kursiivia* ja <u>alleviivausta</u> voi käyttää yksittäisissä merkeissä. Ruudun ja värin valinta vaikuttavat kaikkiin tarran merkkeihin.
 - Kierto: Kiertää tekstiä tekstiruudussa. Ei kierrä tarran tekstiruutua.

🖑 Viivakoodin lisääminen

Voit lisätä tarraan suoraan jonkin seuraavista viivakoodityypistä:

Code 128	Code 39	Code 39 / Mod 43
Codabar	EAN8	EAN13
UPC A	PDF 417	QR-koodi

Näissä tiedoissa oletetaan, että tunnet viivakoodityyppien väliset erot ja että yrityksesi toiminnassa käytetään viivakoodeja ja laadittu säännöt niiden käytölle. Jos tarvitset lisätietoja viivakoodeista, aiheesta on kirjoitettu useita erinomaisia oppaita, joita löytää esimerkiksi kirjastoista, kirjakaupoista ja Internetistä.

Oletusarvon mukaan viivakoodin teksti näkyy viivakoodin alapuolella. Voit valita, että teksti näytetään viivakoodin yläpuolella tai että teksti piilotetaan. Viivakoodin tekstin näyttäminen ei ole mahdollista PDF 417- ja QR-koodeissa. Voit halutessasi myös lisätä tekstiä viivakoodin eteen tai sen perään.

Oletusviivakoodityyppi on Code 128. Voit muuttaa oletusviivakoodia 👜 Asetuksetkohdassa.

kohdassa

Vedä **Lisää**-työkaluriviltä tarraan, jos haluat asettaa viivakoodin tarkalleen haluamaasi paikkaan.

Viivakoodin lisääminen

- Valitse Lisää-työkaluriviltä Viivakoodi. Viivakoodityökalu tulee näkyviin.
- 2. Valitse Viivakoodityyppi.
- 3. Kirjoita Viivakoodin tiedot -kohtaan haluamasi tiedot.
- 4. Valinnaisesti voit muuttaa seuraavia:
 - Koko
 - Kierto
 - Tasaus
- 5. Valinnaisesti voit valita viivakoodin tekstin näyttämisen tai piilottamisen.

Kuvan lisääminen

Voit lisätä kuvan tarraasi. Kuva voi olla jokin DYMO ID :n sisältämistä kuvista tai voit lisätä kuvan omasta kirjastostasi.

Tuettuja kuvatyyppejä ovat .png, .jpeg ja .gif.

- Tietokoneestasi ladatut kuvat näytetään Mukautettu-luokassa.
- Usein käyttämäsi kuvat voidaan merkitä suosikeiksi, ja ne näkyvät aina kuvaluokkien yläpuolella, jotta niiden lisääminen olisi helppoa ja nopeata.

Kuvan lisääminen

P

- 1. Valitse Lisää-työkaluriviltä Kuva.
 - Vedä **Lisää**-työkaluriviltä tarraan, jos haluat asettaa kuvan tarkalleen haluamaasi paikkaan.
- 2. Valitse kuva, jonka haluat lisätä tarraan.
- 3. Valinnaisesti voit muuttaa seuraavia:
 - Kierto
 - Ääriviiva
- Voit kiinnittää 🔍 kuvan muotoilupalkin tarraeditoriin, jos haluat sen olevan aina näkyvissä.

Kuvan muuttaminen

- 1. Valitse kuva.
- 2. Valitse kuvan muotoilun työkaluriviltä Vaihda.
- 3. Valitse luettelosta kuva, jota haluat käyttää.

[/] Muodon lisääminen

Voit lisätä tarraan useita eri muotoja.

Voit järjestellä muoto-objekteja tekstin ja kuvaobjektien sekaan ja luoda mukautettuja tarroja.

Kuvan lisääminen

- 1. Valitse Muoto-vaihtoehto Lisää-työkaluriviltä.
 - Vedä Lisää-työkaluriviltä tarraan, jos haluat asettaa muodon tarkalleen haluamaasi kohtaan.
- 2. Valitse muoto, jonka haluat asettaa tarraan.
- 3. Siirrä muoto-objektiasi, vaihda sen kokoa ja järjestä sitä haluamallasi tavalla.
- 4. Valinnaisesti voit muuttaa seuraavia:
 - Viivan paksuus
 - Viivan tyyli
 - Täyttöväri: Musta, valkoinen tai läpinäkyvä.

Objektien valitseminen

Voit valita tarrasta yhden tai useita objekteja useilla eri tavoilla.

Yhden objektin valitseminen

Napsauta Valitse objekti -työkalun vasempia tai oikeita suuntanuolia. Valittu objekti korostetaan tarrassa.



Useiden objektien valitseminen samaan aikaan

- Valitse joku seuraavista vaihtoehdoista.
 - Pidä vaihtonäppäintä alhaalla ja napsauta kutakin valittavaa objektia.
 - Vedä kohdistimella tarran ylitse kaikkien tarran objektien valitsemiseksi.
 - Valitut objektit korostetaan tarrassa.



Objektin koon muuttaminen

Voit muuttaa objektin kokoa siten, että se sopii tarramuotoiluusi paremmin.

Kun muutat tekstiruutujen kokoa **Sovita teksti automaattisesti** -toiminto valittuna, fonttikokoa säädetään objektin koon mukana. Muussa tapauksessa fonttikoko säilyy kiinteänä. Varoitus tulee näyttöön, kun objekti on liian pieni valittua fonttikokoa varten.

Kun muutat viivakoodiobjektin kokoa, näyttöön tulee varoitus, jos viivakoodi muuttuu liian pieneksi.



Jos yrität tulostaa tarraa, teksti katkaistaan alla näkyvän esimerkin mukaisesti.

(TL 30(|

Voit määrittää tietyn objektikoon napsauttamalla objektia hiiren kakkospainikkeella ja määrittämällä haluamasi korkeuden ja leveyden Koko-kohtaan.

Objektin koon muuttaminen

1. Valitse haluamasi objekti. Sininen ääriviiva ja kahvat tulevat näyttöön, kun objekti on valittu.



- 2. Jos kyseessä on tekstiruutu, napsauta missä vain sinisen ääriviivan kohdassa.
- 3. Valitse joku seuraavista vaihtoehdoista.
 - Vedä mistä vain kulmasta objektin koon muuttamiseksi.
 - Vedä sivun keskellä olevaa neliskulmaista kahvaa, jos haluat muuttaa vain kyseisen sivun kokoa.

📧 📲 Kuvasuhteen palauttaminen

Kun teet muutoksia tarraan sen muokkaamisen aikana, kuvan koko ja kuvasuhteet saattavat toisinaan vääristyä. Jos näin tapahtuu, voit palauttaa helposti kuvan alkuperäisen kuvasuhteen.

Kuvasuhteen palauttaminen

- 1. Valitse haluamasi objekti.
- 2. Napsauta kuvan muotoilutyökalupalkin ▲ + ▲ -kuvaketta. Kuvan alkuperäinen koko palautetaan.

Objektien kohdistaminen

Voit kohdistaa objektin tai useita objekteja tarrassa.

Objektien kohdistaminen

- 1. Valitse haluamasi objekti. Voit valita useita objekteja pitämällä **Ctrl**-näppäintä alhaalla ja napsauttamalla objekteja.
- 2. Napsauta objektia hiiren kakkospainikkeella ja valitse sijainti **Tasaa**-kohdasta.

Objektin siirtäminen

Voit siirtää objektia haluamaasi kohtaan tarran tulostettavissa olevalla alueella.

Kun siirrät objektia tarrassa, joka sisältää useita objekteja, näytössä näkyy objektin suhteellisen sijainnin muihin tarran objekteihin näyttäviä opasteita.



Voit määrittää tarran tietyn kohdan napsauttamalla objektia hiiren kakkospainikkeella ja määrittämällä tietyt x, y-koordinaatit Sijainti-kohdassa.

Objektin siirtäminen

- 1. Valitse haluamasi objekti.
- 2. Vie hiiren kohdistin objektin kohdalle, kunnes rekondistin tulee näyttöön. Jos kyseessä on tekstiruutu, vie hiiren kohdistin reunan päälle.
- 3. Vedä objekti uuteen kohtaan tarrassa.

Punainen reunus tulee näyttöön, kun objekti on tarran marginaalien päällä.



Objektien järjestäminen

Voit siirtää objektia eteenpäin, taaksepäin ja muiden tarrassa olevien objektien eteen tai taakse.

Objektien järjestäminen

Napsauta objektien hiiren kakkospainikkeella ja valitse **Järjestä**.

🖽 Objektien ryhmitteleminen

Voit ryhmitellä objekteja siten, että niitä voi käsitellä yhtenä suurempana objektina.

Objektien ryhmitteleminen

- 1. Pidä vaihtonäppäin alhaalla ja napsauta haluamiasi objekteja tai vedä kohdistinta tarrassa, jos haluat valita kaikki objektit.
- 2. Napsauta hiiren kakkospainiketta ja valitse 🖽 Ryhmittele.

Objektien ryhmityksen poistaminen

Napsauta hiiren kakkospainiketta ja valitse 🛱 Poista ryhmitys.

Objektin poistaminen

Objektin poistaminen tarrasta

- 1. Valitse haluamasi objekti.
 - Sininen ääriviiva ja kahvat tulevat näyttöön, kun objekti on valittu.



- Jos kyseessä on tekstiruutu, napsauta missä vain sinisen ääriviivan kohdassa.
- 2. Valitse joku seuraavista vaihtoehdoista.
 - Paina näppäimistön **Poista**-näppäintä.
 - Valitse 👗 .
 - Napsauta hiiren kakkospainiketta ja valitse Leikkaa.

Tekstin muotoileminen

Ŷ

Muotoilupalkki näkyy tarraeditorissa, kun tekstiruutu on valittu. Muotoilu kohdistetaan vain valitun tekstiruudun sisäiseen tekstiin.

Voit kiinnittää < muotoilupalkin tarraeditoriin, jos haluat sen olevan aina näkyvissä.

Voit käyttää seuraavia muotoiluja tekstissäsi:

Fonttikoko	 Sovita teksti automaattisesti — Fonttikokoa säädetään automaattisesti tarran pituuden ja leveyden perusteella. Fonttikoko — Fonttikoko pysyy staattisena tarran koosta huolimatta. Jos fonttikoko on liian suuri tarralle, teksti katkaistaan ja näyttöön tulee ▲ . Näyttöön tulee myös varoitus siitä, että virheet tulisi korjata ennen tarran tulostamista.
Fontin tyyli	 B Lihavoi valitun tekstin. i Kursivoi valitun tekstin. U Alleviivaa valitun tekstin. box Asettaa ruudun koko tekstiruudun ympärille. A Tekstin väri (musta tai valkoinen)
Tasaus	 Tasaa tekstin tekstiruudun vasemmalle puolelle. Keskittää tekstin vaakasuunnassa tekstiruudun sisällä. Tasaa tekstin tekstiruudun oikealle puolelle. Tasaa tekstin tekstiruudun yläosaan. Keskittää tekstin pystysuunnassa tekstiruudussa. Tasaa tekstin tekstiruudun alaosaan. Jos haluat muuttaa tekstiruudun tasausta tarrassa, katso ohjeita kohdasta Objektien kohdistaminen.
Kierto	 Ab Sijoittaa tekstin vaakasuunnassa tekstiruutuun. b Sijoittaa tekstin pystysuunnassa tekstiruutuun. A) Kiertää tekstiä tekstiruudussa.

Symbolin lisääminen

Symbolit poikkeavat kuvista siinä mielessä, että ne lisätään tekstiruutuun eikä erilliseen objektiin tarrassa. Symbolien luettelossa on välimerkkejä ja muita erikoismerkkejä sekä joukko kuvia. Kun symboli on lisätty tekstiin, symbolia käsitellään aivan kuin kaikkia muitakin merkkejä.

Käytä symboleita kuvien sijaan, kun haluat, että kuva lisätään tekstiruutuun. Kaikki kuvat eivät ole käytettävissä symboleina.

Symbolin lisääminen

- 1. Aseta kohdistin tekstiriville, johon haluat lisätä symbolin.
- 2. Valitse tekstin muotoilutyökalupalkin Lisää symboli -kohdasta symboli, jota haluat käyttää.

Symboli lisätään kohdistimen paikalle.

Pystysuuntaisen tarran luominen

Tässä ohjeaiheessa kerrotaan, kuinka voit luoda pystysuuntaisen yleisen tarran sovelluksia, kuten kansioiden selkämyksiä tai muita pystysuoria pintoja.

Määritä ensin tarran suuntaus. Suuntauksen muuttaminen poistaa tarrasta kaikki tiedot ja jättää jäljelle vain tyhjän tarran.

Pystysuuntaisen tarran luominen

nen

D Y M O

- 1. Napsauta -kohtaan ja valitse sitten **Yleinen**.
- 2. Valitse **Suunta**-kohdan alta **Pysty**.
- 3. Kirjoita tekstiä tarran tekstiruutuun.
- 4. Valitse tekstimuotoilun työkalurivin Kierto-kohdasta 🚹.

Teksti näkyy nyt pystysuorana tarrassa.

🖈 Suosikkien käyttäminen

Voit käsitellä tarratiedostoja ja usein käyttämiäsi kuvia nopeasti lisäämällä ne suosikkeihisi.

Suosikkikuvat näytetään aina kuvien valintaluettelon yläosassa.

Tarratiedoston määrittäminen suosikiksi

- 1. Luo tai avaa tarratiedosto, jonka haluat määrittää suosikiksi.
- 2. Tallenna tiedosto, jos se on uusi, eikä sitä ole tallennettu aiemmin.
- 3. Merkitse tiedosto suosikiksi valitsemalla 🔶

Kuvan määrittäminen suosikiksi

- 1. Valitse Lisää-työkaluriviltä Kuva.
- 2. Etsi kuva, jonka haluat määrittää suosikiksi.
- 3. Napsauta kuvan vasemmassa yläkulmassa olevaa tähteä.





Tähti muuttuu keltaiseksi ja kuva tulee näkyviin Suosikit-luokkaan kuvaluettelon yläosaan.

Suosikin poistaminen

 Jos haluat poistaa suosikkimerkinnän tarratiedostosta tai kuvasta, valitse siihen liittyvä /.

Tarrojen tallentaminen

Voit tallentaa tarroja joko myöhempää käyttöä tai XTL Label Maker -tulostimeen siirtämistä varten. Kun tallennat tarran, myös tarratyyppi sekä kaikki tiedot ja muotoilut tallennetaan. Kaikki tietoruudukon tiedot tallennetaan huolimatta siitä, onko ne yhdistetty tarraan. Linkitetyn tiedoston sijainti tallennetaan myös tarraan.

Useita tarroja tallennetaan yhdeksi tarratiedostoksi.

Aina kun vaihdat tarrasovelluksia, ohjelma kysyy, haluatko tallentaa edellisen tarran, jos sitä ei ole jo tallennettu.

Tarran tallentaminen



1. Napsauta kuvaketta

Näyttöön avautuu Tallenna nimellä -valintaikkuna.

2. Nimeä tarratiedosto ja valitse Tallenna.

Tarratiedostojen avaaminen

Voit avata aiemmin tallennettuja tarratiedostoja. Kun avaat tarratiedoston, kyseiselle tarralle valitusta tarratyypistä tulee tällä hetkellä valittu tarratyyppi.

Voit avata äskettäin tallennettuja tarratiedostoja valitsemalla Avaa äskettäinen DYMO ID -valikosta.

Tarratiedoston avaaminen

- 1. Valitse aloitusnäytöstä *Valitse* Avaa tarra.
- 2. Etsi tarratiedosto, jonka haluat avata, ja valitse Avaa.

Tietojen käsitteleminen

DYMO ID sisältää useita tapoja, joilla tiedot voi siirtää tarroihin mahdollisimman helposti. Tässä kohdassa käsitellään seuraavia asioita:

- Tietoja tietoruudukosta
- Tietojen syöttäminen
- Tietojen yhdistäminen tietoruudukosta
- Tietojen tuominen
- Tietojen tuominen LinkWare Livesta
- Tietojen palauttaminen
- Tietojen muuttaminen
- Tietojen vieminen

Tietojen syöttäminen

Useimpiin tarratyyppeihin voi kirjoittaa tietoja käyttämällä jotakin seuraavista menetelmistä tai useita niistä samanaikaisesti:

 Kirjoita tiedot suoraan tarran teksti- tai viivakoodiobjektiin — Suoraan tarraan lisätyt tiedot näytetään samassa paikassa kaikissa tarroissa, jotka on luotu samaan tarratiedostoon.

Voit esimerkiksi haluta luoda sarjanumerotarrojen sarjan, jossa ensimmäiset viisi numeroa ovat aina samassa muodossa "9988-nnnnnn". Tämän tarran luomiseksi voit kirjoittaa ensimmäiset viisi merkkiä (9988-) tarran esikatseluun ja tuoda sitten sarjanumeroiden luettelon laskentataulukosta tietoruudukkoon ja yhdistää sarjannumerosarakkeen tekstiruutuun heti ensimmäisten viiden merkin perään. Alla olevassa esimerkissä kuusi sarjannumerotarraa luodaan automaattisesti siten, että kunkin tarran ensimmäiset viisi merkkiä ovat samat, ja näiden merkkien perässä on eri sarjanumero.



- Kirjoita tiedot tietoruudukkoon Tietoruudukkoon kirjoitetut tiedot, jotka lisätään tarraan, on yhdistettävä tarran tekstiruutuun tai viivakoodiobjektiin. Uusi tarra luodaan kutakin tietoruudukon riviä varten. Yllä olevassa esimerkissä harmaalla korostetut tiedot yhdistetään tietoruudukosta. Lisätietoja on kohdassa Tietojen yhdistäminen.
- Tietojen tuominen ulkoisesta tiedostosta Tuodut tiedot täyttävät tietoruudukon automaattisesti. Voit tämän jälkeen manuaalisesti yhdistää sarakkeet tarran tekstiruutuihin tai viivakoodiobjekteihin. Joissakin tarratyypeissä tiedot yhdistetään automaattisesti tarraan, kun tuotavat tiedot vastaavat tarkalleen tarrassa olevien solujen määrää. Tällaisia ovat muun muassa kytkentätaulujen, päätelohkojen ja katkaisinten tarrat. Lisätietoja on alapuolella esimerkissä.

A101A102A103A104A105A106A107A108A109A110A111A112							2
1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	9.3 Q. 100% Tiedet Tuo Tiedet Viet Viet Patouta O 100% Paneli 1/15 No Errors						
5	Portti1	Portti2	Portti3	Portti4	Porttiő	Portti6	Portti7
Ľ	A101	A102	A103	A104	A105	A106	A107
12	A125	A126	A127	A128	A129	A130	A131
L3	A149	A150	A151	A152	A153	A154	A155
L4	A173	A174	A175	A176	A177	A178	A179

Poista valintamerkki **Yhdistä sarakkeet automaattisesti** -kohdasta ja napsauta **Poista kaikki yhdistämiset** -kohtaa, jos haluat manuaalisesti yhdistää tiedot.

Tarraeditorissa käytettävät tiedot eivät ole automaattisesti käytettävissä, jos vaihdat tarrasovellusta. Useimmissa tapauksissa voit palauttaa aiemmin muokatun tarran tiedot uudessa tarrassa käyttämistä varten. Lisätietoja on kohdassa Tietojen palauttaminen.

AI.B2_Nn Sarjoituksen käyttäminen

Sarjoitusominaisuus on käytettävissä kaikissa tarraeditoreissa pikatoimintoa ja putkimerkintöjä lukuun ottamatta.

Tarra- tai tietosarja luodaan seuraavasti:

- Valitse sarjoitettavat merkit.
- Valitse lisäys eli arvo, joka lisätään aina sarjan toistuessa.
- Määritä määrä eli sarjan toistokertojen määrä.

Voit käyttää sarjoitusta seuraaviin tarkoituksiin:

- Tietojen automaattinen täyttäminen monisoluisten (kuten kytkentätaulun, katkaisimen, kytkentäpaneelin, 110-block-lohkon tai päätelohkon) tarrojen soluihin. Solut täytetään sarjan lisäysten mukaisesti. Tarvittaessa tarraan luodaan lisää soluja.
- Tarrasarjan luominen lisäysten avulla. Kutakin sarjan lisäystä kohti luodaan uusi tarra.

Sarjoituksen aloittamiseksi kohdistimen on oltava teksti To start serialization, the cursor must be in a text field that can be serialized or a barcode must be selected.

Voit valita enintään viisi merkkiä sarjoitettavaksi. Voit valita sarjat luotavaksi sarjanumeroituina (esimerkiksi A1, A2, A3, B1, B2, B3...).

Sarjoitustoiminto luo uusia tarroja tai esimerkiksi kytkentätaulujen tarroissa täyttää ensin tarran solut ja luo sitten tarvittaessa uusia tarroja.

Voit tarkastella tarran sarjoja sitä mukaa, kun lisäät ja muutat arvoja. Sarjoitetut tiedot lisätään myös tietoruudukkoon.

v Merkkien valinnan nopeuttamiseksi valitse sarjoitettavat merkit ennen Sarjoitatoiminnon napsauttamista.

Sarjan luominen

- 1. Aseta kohdistin tekstikenttään tai valitse viivakoodi.
- 2. Valitse A1, B2...Nn Sarioitus.

Sarjoitustyökalu tulee näyttöön

- 3. Valitse sarjoitettava merkki seuraavalla tavalla:
 - D 1 Valitse vähintään yksi merkki vetämällä kahvoja.

D 1 01
 Napsauta toista merkkiä, jos haluat lisätä sen sarjaan.

D 1 0 1

Napsauta 🕰-kohtaa, jos haluat poistaa merkin sarjasta.

- 4. Valitse kunkin merkin kohdalla Lisäysmäärä- ja Määrä-arvoille.
- 5. Valitse Käytä, kun olet valmis.

Järjestyksessä olevan sarjan luominen

- 1. Aseta kohdistin tekstikenttään tai valitse viivakoodi.
- 2. Valitse Al, B2...Nn Sarjoitus.

Sarjoitustyökalu tulee näyttöön

- 3. Valitse Sarjoita järjestyksessä -valintaruutu.
- 4. Valitse sarjoitettava merkki seuraavalla tavalla:
 - D 1 Valitse vähintään yksi merkki vetämällä kahvoja.
 - D T O T O T Napsauta toista merkkiä, jos haluat lisätä sen sarjaan.
 - D 1 •0•11 Napsauta ^Q-kohtaa, jos haluat poistaa merkin sarjasta.

Järjestä sarja uudelleen vetämällä sitä tai käyttämällä sen alareunassa olevia nuolia.

- 5. Valitse kunkin merkin kohdalla Lisäysmäärä- ja Määrä-arvoille.
- 6. Valitse **Käytä**, kun olet valmis.

Tietoja tietoruudukosta

Useimmissa tarraeditoreissa on tietoruudukko tarran esikatselualueen alapuolella. Pikaja putkimerkintäeditoreissa ei ole tietoruudukkoa.

Tietoruudukko on järjestetty riveihin ja sarakkeisiin laskentataulukon tapaan. Voit syöttää tietoja suoraan tietoruudukkoon tai tuoda tietoja ulkoisesta laskentataulukko- tai tietokantatiedostosta. Katso Tietojen tuominen.

Voit määrittää kutakin tietoruudukon saraketta vastaavan tarran tekstikentän tai viivakoodiobjektin (tai molemmat). Katso Tietojen yhdistäminen. Tietoruudukon kukin rivi vastaa yhtä tarraa.

Tietoruudukkoon tuotuja tietoja voi muokata tietoruudukossa. Jos tuodut tiedot on linkitetty lähdetiedostoon, tietojen muokkaukset on kuitenkin tehtävä lähdetiedostoon.

Suoraan tekstikenttään tai viivakoodiobjektiin syöttämäsi tiedot toistuvat samassa paikassa kaikissa tarratiedoston tarroissa. Tietoruudukon tiedot vaihtuvat tarrakohtaisesti.

Kun valitset tietoruudukon rivin, vastaava tarra tulee näkyviin tarraeditoriin.

Tuo tietoja laskentataulukko tietokantatiedosto	- tai osta.	Vie tiedos tiedos	ot .csv- tona.	Päivitälink tiedot.	ata12 portsailss	Yho autor te	distä sarakkeet maattisesti tarran ekstiruutuihin. 8 sarakkeet J Poista kakki
Muuta tietojen 🔰	تو	Portti1		Porti3	Portti4	Portilio	
asettelua.		A101			A104	A105	Tubionnä kaikki
	12	A125	Palauta tie	toja	A128	A129	vhdistämisetia vhdistä
		A149	alemnasta ta	masta.	A152	A153	sarakkeetmanuaalisesti
Jokainen rivi on	11	A173	A174	A175	A176	A177	
uusi tarra.	15	A197	A198	A199	A200	A201	A202 A2
	6	A221	A222	A223	A224	A225	A226 AG
	÷	•					· · · · ·

Tietoruudukossa on seuraavat toiminnot:

🛃 Tuo	Tietojen tuonti laskentataulukko- tai tietokantatiedostosta. Katso Tietojen tuominen.
1 Vie	Tietojen vienti .csv-tiedostoon. Katso Tietojen vieminen.
🕋 Palauta	Tietoruudukon täyttö edellisen tarran tiedoilla. Katso Tietojen palauttaminen.
Vaihda tietojen asettelu	Tietojen asettelun muuttaminen. Katso Tietojen asettelun muuttaminen.
🕐 Päivitä tiedot	Tietoruudukon tietojen päivitys linkitetystä lähdetiedostosta.
Yhdistä sarakkeet automaattisesti	Tuotujen tietojen yhdistäminen monisoluisen tarran soluihin automaattisesti, kun tuot monisoluiseen tarraan tietoja, joiden sarakemäärä vastaa tarran solujen määrää. Voit määrittää tietoja vastaavat solut käsin poistamalla tämän valintaruudun valinnan ja vetämällä sitten sarakkeet tarran tekstikenttiin tai viivakoodiobjekteihin.
Poista kaikki yhdistämiset	Kaikkien tietojen ja objektien välisten yhdistämisten poisto tarran esikatselussa.
1 Lisää	Sarakkeen tai rivin lisäys tietoruudukkoon.
X Poista	Sarakkeen tai rivin poisto tietoruudukosta.

🛃 Tietojen tuominen

Kun tuot tietoja ulkoisesta tiedostosta, tiedot lisätään tietoruudukkoon automaattisesti lähdetiedoston asettelun mukaisesti. Esimerkiksi 24 sarakkeen levyinen laskentataulukko tuodaan 24-sarakkeisena tietoruudukkona. Tämän jälkeen voit yhdistää tietoruudukon sarakkeet tarran objekteihin.

Joissakin tarratyypeissä (kuten Kytkentätaulu- ja Päätelohkotyypeissä ja muissa moniosaisissa tarroissa) tiedot yhdistetään automaattisesti tarran soluihin, jos tuotavia

sarakkeita on yhtä monta kuin tarran soluja. Jos esimerkiksi tuotavassa laskentataulukossa on 12 tietosaraketta ja se tuodaan 12 portin kytkentätaulutarraan, tiedot yhdistetään automaattisesti tarran soluihin.



Voit tuoda tietoja seuraavan tyyppisistä tietokantatiedostoista:

- Microsoft Access
- Microsoft Excel
- Teksti tiedostot, joissa arvot on eroteltu pilkuin tai sarkaimin ja joiden tiedostopääte on *.csv tai *.txt
- Universal Data Link saat lisätietoja Universal Data Linkistä (*.UDL) Microsoftin dokumentaatiosta.

Jos valitset tiedot linkitettäväksi tuotuun lähdetiedostoon, tiedot päivitetään automaattisesti tiedostosta aina, kun avaat tarran. Linkitettyjä tietoja ei voi muokata tietoruudukossa.

Tietojen tuominen

- Napsauta tietoeditorin Availabele kuvaketta.
 Tietojen tuonti -valintaikkuna tulee näkyviin.
- 2. Jos **Tiedostosta** ei ole vielä valittuna, valitse se.
- 3. Napsauta **Valitse tietotiedosto** -kohtaa ja valitse **Selaa**. Näyttöön tulee Avaa-valintaikkuna.
- 4. Siirry tuotavan tiedoston kohdalle ja valitse **Avaa**.

Valitun tiedoston tiedot näytetään Esikatselu-alueessa.

- 5. Jos haluat pitää tiedot linkitettyinä tiedostoon, valitse **Pidä tiedosto linkitettynä** valintaruutu.
- Jos valitsemassasi tietokantatiedostossa on enemmän kuin yksi arkki tai taulukko, valitse tuotavat tiedot sisältävä arkki tai taulukko Valitse arkki tai taulukko luettelosta.
- 7. Jos tietokantatiedostosi ensimmäinen rivi sisältää sarakkeen otsikoita, valitse Käytä ensimmäistä riviä sarakkeen otsikkona -valintaruutu.
- 8. Voit esikatsella tuotavia tietoja Esikatselu-alueessa.
- 9. Valitse Tuo.

Tiedot tuodaan ja näytetään tietojen editorissa.

Tietojen tuominen LinkWare™ Livesta

Voit tuoda kaapelitiedot Fluke Networkin LinkWare Livesta. Tarvitset LinkWare Live - käyttäjänimen ja -salasanan. Voit sitten tulostaa suoraan DYMO ID -ohjelmistosta tai siirtää tarroja XTL Label Makeriin myöhempää tulostusta varten.

Tietojen tuominen

- Napsauta tietoeditorin P-kuvaketta. Tietojen tuonti -valintaikkuna tulee näkyviin.
- 2. Valitse LinkWare Livesta.
- 3. Anna LinkWare Live -käyttäjänimi ja -salasana ja valitse Kirjaudu sisään.
- 4. Valitse organisaatio **Organisaatio**-luettelosta.
- 5. Valitse projekti tai aliprojekti **Projekti**-luettelosta.
- 6. Valitse kokoonpano Kokoonpano-luettelosta.
- 7. Valitse kaapelijoukko.
- 8. Valitse **Tuo**.
- 9. Yhdistä tiedot tarran tietokenttiin.
- 10. Tallenna tarratiedosto valitsemalla

Tietojen yhdistäminen

Tietojen yhdistäminen tarraan sarakeotsikkoa tietoruudukosta tekstiruutuun tai viivakoodiobjektiin vetämällä. Voit sijoittaa tiedot tarrassa jo olevan tekstin eteen tai



perään. Voit myös vetää sarakkeen tai useita sarakkeita eri kohtaan tarrassa.

Useita tarroja voi luoda automaattisesti tietoruudukossa olevien rivien määrän perusteella.

Tietojen yhdistäminen tekstiruutuun

- 1. Valitse tietoruudukon sarakeotsikko.
- 2. Vedä sarakkeen otsikko tekstiruudun kohtaan, jossa haluat tietojen näkyvän.

Tietojen yhdistäminen viivakoodiin

- 1. Lisää viivakoodiobjekti tarraan.
- Vedä sarakeotsikko viivakoodiobjektiin.

Kunkin rivin tiedot täytetään automaattisesti viivakoodin tietokenttään.

Tietojen palauttaminen

Kun vaihdat käytettävää tarrasovellusta, voit halutessasi palauttaa edellisen käsittelemäsi tarran tietoruudukon tiedot käyttöön uudelleen.

Tämä tietojen palauttaminen toimii kaikissa tarraeditoreissa, joissa on tietoruudukko.

Palauta-valintaikkunassa voit valita tietojen palautusmuodon.

- Ylläpidä nykyinen tietojen asettelu.
- Jaa tiedot ensimmäiseen riviin, sitten toiseen riviin ja niin edelleen.

Jos valitset tämän vaihtoehdon, valitse kunkin rivin sarakkeiden määrä. Tiedot täytetään valitsemaasi sarakkeeseen asti, jonka jälkeen tietojen täyttö jatkuu uudelta riviltä.

 Jaa tiedot vain ensimmäiseen sarakkeeseen. Kullekin tietoalkiolle luodaan uusi rivi. Tämä on paras vaihtoehto, kun haluat luoda useita tarroja nopeasti.

Menetelmä, jolla tiedot täytetään tarraan vaihtelee sen tarratyypin mukaan, johon palautat tiedot.

Voit tarkistaa esikatselusta, miten tiedot täytetään tietoruudukkoon, ennen kuin palautat tiedot.

Tietojen palauttaminen aiemmasta tarrasta

- Napsauta tietoruudukon yläosassa olevaa ² kuvaketta. Tietojen tuonti -valintaikkuna tulee näkyviin.
- 2. Valitse jokin seuraavista palautusvaihtoehdoista:
 - Ylläpidä nykyinen tietojen asettelu
 - Jaa tiedot ensimmäiseen riviin, sitten toiseen riviin ja niin edelleen Jos tämä kohde on valittu, valitse kunkin rivin sarakkeiden määrä
 - Jaa tiedot vain ensimmäiseen sarakkeeseen
- 3. Tarkista Esikatselu-alueessa valittuun asetteluvaihtoehtoon asetellut tiedot.
- 4. Napsauta Palauta, niin voit palauttaa tiedot valitulla tavalla.

🗾 Tietojen asettelun muuttaminen

Voit muuttaa helposti tietojen asettelua tietoruudukossa. Vaihtoehdot ovat seuraavat:

Ylläpidä nykyinen tietojen asettelu	Voit säilyttää tietojen nykyisen asettelun.
Jaa tiedot ensimmäiseen riviin, sitten toiseen riviin ja niin edelleen	Jaa tiedot ensimmäiseen riviin, sitten toiseen riviin ja niin edelleen. Voit määrittää, kuinka monta saraketta riveille täytetään, ennen kuin aloitat uuden rivin.
Jaa tiedot vain ensimmäiseen sarakkeeseen	Aloita uusi rivi kaikille uusille tietokentille. Täyttää vain ensimmäisen sarakkeen.

Tietojen asettelun muuttaminen

- 1. Kirjoita tietoja tietoruudukkaan tai tuo niitä siihen.
- 2. Napsauta tietoruudukon vasemmassa yläkulmassa olevaa ₩ -kuvaketta. Näyttöön tulee Vaihda tietojen asettelu -valintaruutu.
- 3. Voit valita, miten tiedot näytetään tietoruudukossa.
- 4. Voit tarkastella tietoja Esikatselu-alueessa.
- 5. Kun olet tyytyväinen tietojen asetteluun, valitse Muuta.

1 Tietojen vieminen

Voit viedä tiedot tietoruudukosta pilkulla eroteltuun tiedostoon (CSV-tiedostoon), jos haluat käyttää niitä muissa ohjelmissa. Kun viet tietoja, kukin rivi viedään yhtenä tietueena ja kukin rivin sarake yhtenä kenttänä.

Tietojen vieminen

- 1. Valitse 📫.
- Näyttöön avautuu Tallenna nimellä -valintaikkuna.
- 2. Valitse kansio, johon viety tiedosto tallennetaan.
- 3. Syötä uudelle tiedostolle nimi Tiedoston nimi -ruutuun.
- 4. Valitse Tallenna.

Tiedot viedään valittuun sijaintiin.

This page intentionally left blank for double-sided printing.

Tietoja tarrojen tulostamisesta

DYMO ID tarkistaa ennen Label Makeriin tulostusta, että tulostimen tarratyyppi varmasti vastaa tulostettavaa tarraa, jotta tulostuksesta saadaan paras mahdollinen tulos. Tulostimen tarran ja tarratyypin välisistä yhteensopimattomuuksista ilmoitetaan ennen tulostuksen aloittamista, jotta voit tehdä tarvittaessa muutoksia.

Tässä kohdassa käsitellään seuraavia asioita:

Tarratulostimen valitseminen Tarrojen valitseminen Tarrojen tulostaminen

Tarratulostimen valitseminen

Kaikki tietokoneeseen asennetut Label Maker -tulostimet näytetään tulostinluettelossa useiden eri luokkien alla:

- XTL 300
- XTL 500
- LabelWriter 4XL
- Rhino 6000+
- Toimistotulostin

Jos samassa luokassa on useita tarratulostimia, ne näkyvät kussakin luokassa.



Jos tietokoneeseen on kytketty useita tarratulostimia, sinun on valittava tulostamiseen käytettävä tulostin ennen tulostusta.

Lisätietoja XTL Label Makerin mahdollisista tiloista on kohdassa XTL Label Maker - tulostimen tilan tarkasteleminen.

Aina kun valitset XTL Label Maker -tulostimen, sinulle ilmoitetaan, jos kyseistä Label Makeria varten on saatavana päivitettyjä ohjelmistoja. Lisätietoja on kohdassa Ohjelmiston päivittäminen.

Tarratulostimen valitseminen



Napsauta aloitusnäytöstä kohtaa
 Valitse tulostin, jota haluat käyttää.

Valittu tulostin näkyy aloitusnäytössä. Jos valitsit XTL Label Makerin, näytössä näytetään myös kyseisellä hetkellä laitteeseen asetettu tarrakasetti.

Tarrojen valitseminen

Kun valitset käytettävän XTL Label Maker -tulostimen, tulostimeen asetettujen tarrojen tyyppi valitaan automaattisesti käytettäväksi tarratyypiksi.

Valittu tarratyyppi ilmoitetaan seuraavilla kuvakkeilla:

📶 Jatkuvat tarrat

C Kokoon leikatut tarrat, mukaan lukien kokoon leikatut XTL-tarrat ja LabelWritertulostimen kestävät tarrat



Laminated wire/cable wrap (arkki; koskee vain toimistotulostimia)

D Kutistesukka

Joitakin tarrasovelluksia voi tulostaa vain tietyille tarratyypeille. Jos yrität avata tarrasovelluksen eikä sen tarratyyppiä voi käyttää valittuna oleville tarroille tulostamiseen, sinulta kysytään, haluatko vaihtaa tarravalinnan.

Vain valittuna olevan tarratulostimen ja tarrasovelluksen kanssa yhteensopivat tarratyypit näytetään tarrojen valinnan valintaruudussa.

Muista asettaa tarratulostimeen oikea tarratyyppi, ennen kuin yrität tulostaa.

Jos haluat suunnitella tarran jollekin toiselle tarrakasetille kuin tällä hetkellä valittuun Label Maker -tulostimeen asetetulle kasetille, voit valita eri tarrakasetin.

Tarrojen valitseminen:



Tarrojen valitsemisen valintaikkuna tulee näkyviin.

- 2. Tee jompikumpi seuraavista:
 - Valitse tarratyyppi Äskettäin käytetyt -välilehdestä.
 - Hae yhteensopivia tarroja osanumeron perusteella tai käyttämällä **PP Haku**välilehden ominaisuussuodattimia.

Tarrojen tulostaminen

Kun olet valmis tulostamaan tarran, voit valita haluamasi useista eri tulostusvaihtoehdoista.

Käytettävissä olevat tulostusvaihtoehdot määräytyvät valitun tulostimen mukaan.

Tulostusalue	Tulosta kaikki tarrat: tulostaa kaikki nykyisen tarraeditorin tarrat. (oletusasetus).
	Tulosta nykyinen tarra: tulostaa vain tällä hetkellä näytettävän tarran.
	Tulosta tarra-alue: tulostaa nykyisessä tarraeditorissa valitun tarrojen alueen eli joukon.
Kopiot	Kunkin tarran tulostettavien kopioiden määrä.
Lajittele	Lajittele: tulostaa ensin kustakin tarrasta yhden kopion, sitten toisen kopion ja niin edelleen. (oletusasetus).
	Älä lajittele: tulostaa ensin kaikki ensimmäisen tarran kopiot, sitten kaikki toisen tarran kopiot ja niin edelleen.
Peili	Peilaa sisältö: tulostaa sisällön peilinäkymänä eli oikealta vasemmalle.
	Älä peilaa sisältöä: sisältö tulostetaan normaalisti. (oletusasetus).
	Tämä asetus tallennetaan, kun tallennat tarratiedoston.
Leikkaa tarrat	Tarrojen leikkauskohdan määritys useita tarroja tulostettaessa:
	Tulostetaan kaikki tarrat: tarra leikataan vasta, kun kaikki tarrat on tulostettu. (Oletus) Tarrojen väliin tulostetaan leikkausmerkit.
	Tulostetaan kutakin tarraa: tarra leikataan heti kutakin tarraa tulostettaessa.
	XTL 300 -tulostin pysäyttää tulostuksen, jotta voit leikata tarrat käsin.
	XTL 500 -tulostin leikkaa tarrat automaattisesti.
Tulostuslaatu	LabelWriter 4XL -tulostin:
	Suuri nopeus: suositus tekstille (300 x 300 dpi).
	Korkea laatu: suositus viivakoodeille ja kuville (300 x 600 dpi).
	Automaattinen: laatu määritetään automaattisesti tarran sisällön mukaan.

Tarran tulostaminen

- Valitse tarraeditorista
 Tulostuksen valintaikkuna avautuu.
- 2. Valitse haluamasi tulostusasetukset.
- 3. Valitse Tulosta.

This page intentionally left blank for double-sided printing.

😻 Tiedostojen hallinta

Voit siirtää tarratiedostoja ja mukautettuja kuvia tietokoneen ja XTL Label Maker tulostimen välillä. Voit siirtää yksinkertaisia tarratiedostoja ja a Rhino 6000+ Laber Maker -tulostimeen. Tämän ominaisuuden avulla voit luoda tarroja DYMO ID ohjelmassa ja tulostaa tarroja tarvittaessa myöhemmin Label Makerin avulla.

Voit myös päivittää ja siirtää uusia tarrapohjia.

- Tarratiedostojen siirtäminen
- Mukautettujen kuvien lisääminen
- Kuvien siirtäminen
- Suosikkien siirtäminen
- Pohjien päivittäminen ja siirtäminen

💷 Tarrojen siirtäminen

Voit siirtää tallennettuja tarroja Label Maker -tulostimeen tarvittaessa tulostusta varten. Voit myös siirtää Label Makerissa luomiasi tarroja tietokoneeseen.

Kaikki siirrettyjen tarrojen mukautetut kuvat tallennetaan XTL Label Makerin Mukautetut-kohtaan.

Tarran siirtäminen Label Makeriin

- 1. Valitse Label Maker -tulostin, johon haluat siirtää kuvia.
- Valitse Wallitse tiedostoja.
- 3. Valitse **Omat tarrat**.
- 4. Etsi PC-ruudusta tarratiedosto, jonka haluat siirtää.
- 5. Vedä tiedosto oikeaan ruutuun tai valitse

Tarran siirtäminen Label Makerista

- 1. Valitse Label Maker, josta haluat siirtää tiedostoja.
- 2. Valitse Valitse tiedostoja.
- 3. Valitse Omat tarrat.
- 4. Valitse vasemmasta ruudusta kansio, josta haluat siirtää tiedoston tietokoneeseen.
- 5. Valitse oikeasta ruudusta tarratiedosto, jonka haluat siirtää.
- 6. Vedä tiedosto vasempaan ruutuun tai valitse

Tarrojen poistaminen Label Maker -tulostimesta

Voit poistaa tarratiedoston Label Maker -tulostimesta Hallitse tiedostoja -toiminnon avulla.

Tarratiedoston poistaminen

- 1. Valitse Label Maker -tulostin, josta haluat poistaa tiedostoja.
- 2. Valitse aloitusnäytöstä 🦾 Hallitse tiedostoja.
- 3. Valitse näytön vasemmasta reunasta 💷 Omat tarrat.
- 4. Valitse oikeasta ruudusta tiedosto, jonka haluat poistaa.
- 5. Valitse ruudun yläosasta 🟛.

Mukautettujen kuvien lisääminen

Voit lisätä tietokoneeltasi omia kuvia ja käyttää niitä tarrojen suunnittelussa. Mukautettuja kuvia voi käyttää DYMO ID -ohjelmistossa, ja niitä voi siirtää XTL Label Maker -tulostimeen.

Seuraavia kuvatyyppejä voi lisätä:

- PNG
- JPEG
- GIF

Kunkin kuvan pienoiskuva näkyy myös **PC**-ruudussa. Kuva näkyy myös kuvien lisäysluettelon **Mukautettu**-kohdassa.

Jos haluat nähdä suuremman esikatselun, siirrä kohdistin kuvan päälle ja valitse 🍳.

Kuvan lisääminen

- 1. Valitse aloitusnäytöstä 🧖 Hallitse tiedostoja.
- 2. Valitse näytön vasemmasta reunasta 🔤 Omat kuvat.
- 3. Valitse + PC-ruudun yläosasta.
- 4. Etsi tietokoneesta kuva, jonka haluat lisätä, ja valitse Avaa.

≚ Kuvien siirtäminen

Voit siirtää kuvia tietokoneesta XTL Label Maker -tulostimeen. Voit ladata XTL Label Maker -tulostimen mukautettuja kuvia myös tietokoneeseesi.

Kuvan siirtäminen Label Maker -tulostimeen

- 1. Valitse Label Maker -tulostin, johon haluat siirtää kuvia.
- Valitse WWW Hallitse tiedostoja.
- 3. Valitse Omat kuvat.
- 4. Valitse PC-ruudusta kuva, jonka haluat siirtää.
 - Jos haluat nähdä suuremman esikatselun, siirrä kohdistin kuvan päälle ja valitse Q,
- 5. Vedä kuva oikeaan ruutuun tai valitse

Kuvan siirtäminen Label Maker -tulostimesta

1. Valitse Label Maker -tulostin, josta haluat siirtää kuvia.

- 2. Valitse Pallitse tiedostoja.
- 3. Valitse Omat kuvat.
- 4. Valitse oikeasta ruudusta kuva, jonka haluat siirtää.
- 5. Vedä tiedosto vasempaan ruutuun tai valitse

Suosikkien siirtäminen

Voit siirtää suosikkitarratiedostoja ja kuvia tietokoneesta XTL Label Makeriin.

🏴 Suosikin siirtäminen tallentaa tarratiedoston tai kuvan Label Makeriin mutta ei merkitse tiedostoa suosikiksi.

Kuvan siirtäminen Label Maker -tulostimeen

- 1. Valitse Label Maker -tulostin, johon haluat siirtää kuvia.
- 2. Valitse WWW Hallitse tiedostoja.
- 3. Valitse 対 Suosikit.
- 4. Valitse PC-ruudusta Tarrat tai Kuvat ja paikanna siirrettävä tiedosto.
- 5. Vedä valittu tiedosto oikeaan ruutuun tai valitse

Kuvan poistaminen

Voit poistaa kuvan joko DYMO ID -ohjelmistosta tai XTL Label Maker -tulostimesta Hallitse tiedostoja -toiminnon avulla. Et voi poistaa mukautettua kuvaa suoraan Label Maker -tulostimesta.

Mukautetun kuvan poistaminen DYMO ID -ohjelmistosta ei poista alkuperäistä kuvaa tietokoneesta.

Jos haluat nähdä suuremman esikatselun, siirrä kohdistin kuvan päälle ja valitse 🔍

Kuvan poistaminen

- Valitse aloitusnäytöstä ²²⁰ Hallitse tiedostoja.
- 2. Valitse näytön vasemmasta reunasta 🔤 Omat kuvat.
- 3. Valitse poistettava kuva oikeasta tai vasemmasta ruudusta.
- 4. Valitse ruudun yläosasta 🟛.

📼 Tietoja pohjista

Pohjat ovat ennalta määritettyjä tarra-asetettuja tiettyjä sovelluksia varten.

Pohjia on käytettävissä seuraavia tarratyyppejä varten:



* Ei käytettävissä XTL 300 tai Rhino 6000+ Label Maker -tulostimessa.

Voit muokata pohjien asetteluja ja tallentaa muokatun pohjan tarratiedostoksi. Et voi luoda omia mukautettuja pohjia.

Voit siirtää pohjat Label Maker -tulostimeen. Koska vain rajallinen määrä pohjia on tallennettavissa Label Maker -tulostimeen, voit myös poistaa pohjia Label Makerista.

Vain Label Maker -tulostimen kanssa yhteensopivia pohjia voi siirtää.

Pohjien päivityksiä julkaistaan säännöllisesti. Saat ilmoituksen, kun päivityksiä on saatavana.

Osa tarrapohjista on teollisten standardien ja määräysten mukaisia. Nämä tarrapohjat on tarkoitettu avuksi eri tarratyyppien luomiseen, mutta ne eivät korvaa tietämystä määrätyistä koodeista ja määräyksistä. Tarkista sovellettavat standardit ja koodit itse ennen kuin luot niiden mukaisia tarroja.

DYMO ei takaa, että tällä laitteella luodut tarrat vastaavat mitään oikeudellisia, teollisia tai muita standardeja, koodeja tai määräyksiä, eikä DYMOlla ole mitään vastuita tällaisten standardien, koodien ja määräysten noudattamisesta. Lisäksi osa tarrapohjista on valmisteltu valmistushetkellä voimassa olleiden standardien ja koodien mukaan, ja nämä standardit ja koodit voivat muuttua. DYMO ei ole velvollinen päivittämään mitään tarrapohjia standardien ja koodien muutosten mukaisiksi tai ilmoittamaan tällaisista muutoksista.

Pohjien päivittäminen

Tarrapohjia päivitetään säännöllisesti uusiin ja päivitettyihin versioihin. Tavallisesti saat päivitettyjä pohjia, kun teet ohjelmistopäivityksen. Voit myös tarkistaa pohjien päivitykset milloin vain, kun Päivitys saatavana -painike näkyy Pohjat-ruudussa.

🖉 Hallitse tiedostoja- ja 💷 Pohjat-Kun pohjan päivitys on saatavana, kuvakkeissa näkyy latausnuoli.

Pohjia on käytettävissä seuraavia tarratyyppejä varten:

ແມ່ນີ້ນັກແມ

seuranta











Kytkentätaulu Omaisuuden Materiaalien hallinta

Turvallisuus Valokaari

Pohjien päivittäminen

- 1. Valitse WWW Hallitse tiedostoia.
- 2. Valitse Pohjat.
- 3. Valitse päivitettävän pohjan tyyppi.
- 4. Jos pohjan päivityksiä on saatavana, valitse Päivitä pohjat ja noudata ohjeita.

Pohjien siirtäminen

Voit siirtää päivitettyjä pohjia Label Maker -tulostimeen. Vain Label Maker -tulostimen kanssa yhteensopivia pohjia voi siirtää.

Pohjien siirtäminen

- 1. Valitse Wallitse tiedostoja.
- 2. Valitse Pohiat.
- 3. Valitse pohjien tyyppi.
- 4. Valitse pohja, jonka haluat siirtää. Tarkenna hakua käyttämällä vasemmassa ruudussa olevia suodattimia.
- 5. Vedä pohjat oikeaan ruutuun tai valitse

Pohjien poistaminen

Voit poistaa pohjan XTL Label Maker -tulostimesta Hallitse tiedostoja -toiminnon avulla.

Pohjan poistaminen

- 1. Valitse Label Maker -tulostin, josta haluat poistaa pohjia.
- 2. Valitse aloitusnävtöstä Hallitse tiedostoia.
- 3. Valitse näytön vasemmasta reunasta 💷 Pohjat.
- 4. Valitse poistettava pohjatyyppi.
- 5. Valitse oikeasta ruudusta pohja, jonka haluat poistaa Label Maker -tulostimesta.
- 6. Valitse ruudun yläosasta 🗰.

This page intentionally left blank for double-sided printing.

Ohjelmiston DYMO ID mukauttaminen

Voit mukauttaa seuraavia ohjelmiston DYMO ID asetuksia:

- Yleiset asetukset
- Tarrasovelluksen oletusasetukset
- Tulostusasetukset

Asetusten muuttaminen

- 1. Valitse Asetukset.
- 2. Valitse haluamasi välilehti asetusruudun vasemmasta osasta.

Yleiset asetukset

Voit muuttaa seuraavia asetuksia:

Kieli	Ohjelmiston käyttöliittymän kielen valinta. Jos vaihdat kielen, muutos otetaan käyttöön, kun käynnistät ohjelmiston uudelleen.
Mittayksiköt	Viivaimessa ja muissa mittayksikkönäytöissä käytettävien mittayksiköiden valinta. Mittayksikkövaihtoehdot ovat Tuumat ja Metrit .
Viivakoodityyppi	Viivakoodia lisättäessä käytettävän viivakoodin oletustyypin valinta. Oletusasetus on Code 128.
Ohjeselitteet	Joissakin ohjeselitteissä on vaihtoehto, jonka valitsemalla voit määrittää, ettei ohjeselitettä näytetä enää. Voit palauttaa ohjeselitteiden näyttöasetukset perustilaan valitsemalla Palauta .
Näytä/piilota valintaikkunat	Voit valita, haluatko Palauta tiedot -valintaikkunan tulevan näyttöön tietoja palautettaessa. Voit määrittää valintaikkunan näyttöasetuksen valitsemalla tämän valintaruudun.

Kieliasetusten lukuun ottamatta kaikki asetuksiin tehdyt muutokset otetaan käyttöön heti. Ohjelmistoa ei tarvitse käynnistää uudelleen.

Tulostuksen oletusasetusten määrittäminen

Tarrojen tulostusta sääteleviä tulostusasetuksia on useita. Voit muuttaa asetuksia aina erikseen tulostuksen yhteydessä tai tallentaa useimmin käyttämäsi asetukset oletusasetuksiksi.

Käytettävissä olevat tulostusvaihtoehdot määräytyvät valitun tulostimen mukaan.

Tulostusalue	Tulosta kaikki tarrat: tulostaa nykyisen tarraeditorin kaikki tarrat. (oletusasetus).
	Tulosta nykyinen tarra: tulostaa vain näytettävän tarran.
Kopiot	Tulostettavien tarrojen kopioiden määrä. Enintään: 99
Lajittele	Lajittele: tulostaa ensin kustakin tarrasta yhden kopion, sitten toisen kopion ja niin edelleen.
	Älä lajittele: tulostaa ensin kaikki ensimmäisen tarran kopiot, sitten kaikki toisen tarran kopiot ja niin edelleen. (oletusasetus).
Peilaa	Peilaa sisältö: tulostaa sisällön peilinäkymänä eli oikealta vasemmalle.
	Älä peilaa sisältöä: sisältö tulostetaan normaalisti. (oletusasetus).
Leikkaa tarrat	Tarrojen leikkauskohdan määritys useita tarroja tulostettaessa:
	Tulostetaan kaikki tarrat: tarra leikataan vasta, kun kaikki tarrat on tulostettu. (Oletus) Tarrojen väliin tulostetaan leikkausmerkit.
	Tulostetaan kutakin tarraa: tarra leikataan heti kutakin tarraa tulostettaessa.
	XTL 300 Label Maker pysäyttää tulostuksen, jotta voit leikata tarrat käsin.
	XTL 500 ja Rhino 6000+ Label Maker -tulostimet leikkaavat tarrat automaattisesti.
Tulostuslaatu	LabelWriter 4XL -tulostin:
	Suuri nopeus: suositus tekstille (300 x 300 dpi).
	Korkea laatu: suositus viivakoodeille ja kuville (300 x 600 dpi).
	Automaattinen: laatu määritetään automaattisesti tarran sisällön mukaan.

Tarrasovelluksen asetusten palauttaminen

Jos olet määrittänyt tarrasovelluksiin oletusasetuksia, voit palauttaa oletusasetukset perustarra-asetusten mukaisiksi.

Tarrasovelluksen asetusten palauttaminen

- 1. Valitse **Asetukset**.
- 2. Valitse Tarrasovellukset.
- 3. Valitse sen tarrasovelluksen valintaruutu, jonka asetukset haluat palauttaa.
- 4. Valitse **Palauta**.

Vain valitsemiesi tarrasovellusten asetukset palautetaan perusasetusten mukaisiksi.

Ohjeiden saaminen

Tässä kohdassa on aiheita, jotka sisältävät vastauksia kysymyksiin, joita sinulla voi olla DYMO ID -ohjelmiston käytöstä.

Seuraavia ohjeita on saatavana:

- Ohjelmiston usein kysytyt kysymykset
- Tulostusvirheet
- XTL Label Maker -tulostimen tilan tarkasteleminen
- Virheiden etsiminen tarroista

Usein kysyttyjä kysymyksiä

Tässä kohdassa on vastauksia joihinkin usein esitettyihin kysymyksiin.
Miksi en löydä tarrojani saatavana olevien tarrojen luettelosta?	Kun valitset tarratyyppiä aloitusnäytöstä, vain tällä hetkellä valitun tarratulostimen kanssa yhteensopivat tarrat näytetään. Kun valitset tarroja tarrasovelluksessa, vain kyseisen
	tarratyypin kanssa yhteensopivat tarrat näytetään.
Miksi valittu tarratyyppi vaihtui, kun avasin aiemmin tallennetun tarratiedoston?	Tarran tiedot tallennetaan tallennettuihin tarratiedostoihin. Jos avaat tallennetun tarratiedoston ja tarra on yhteensopiva valitun tarratulostimen kanssa, tällä hetkellä valittu tarratyyppi vaihdetaan aiemmin kyseisen tarran yhteydessä käytettyyn tarratyyppiin.
Miksi en voi tallentaa mukauttamaani pohjaa pohjatiedostoksi?	Aiemmin suunniteltuja pohjia ei voi mukauttaa ja tallentaa uudelleen pohjaksi. Voit tallentaa mukautettuja pohjia tarratiedostoiksi ja käyttää sitten kyseistä tarratiedostoa muissa tarroissa.
Miksi joissakin tarrasovelluksissa näkyy varoituskuvake 🎤?	Tähän voi olla kaksi syytä:
	 Valittu tarratulostin ei ole yhteensopiva tämän tarrasovelluksen kanssa. Esimerkiksi turvallisuustarroja voi tulostaa vain XTL 500 -tarratulostimella. Voit avata kyseisen tarrasovelluksen vaihtamalla valittuna olevan tarratulostimen.
	 Joitakin tarroja voi tulostaa vain tiettyjä tarratyyppejä käyttämällä. Jos valittu tarratyyppi ei ole yhteensopiva tarrasovelluksen kanssa, varoituskuvake A tulee näkyviin. Voit yhä avata tarrasovelluksen, mutta sinua pyydetään vaihtamaan valittu tarratyyppi ennen jatkamista.
	Sinulla ei tarvitse olla yhteensopivaa tarratyyppiä tulostimessa tarran luomiseksi, mutta tarrat on vaihdettava tarran tulostamiseksi.
Miksi tarran teksti näkyy katkaistuna?	Tekstin fonttikoko on liian suuri tarraan sovitettavaksi. Pienennä fonttikokoa, kunnes tarran esikatselun varoitukset poistuvat. Voit myös napsauttaa Autom. sovitus - vaihtoehtoa, jos haluat muuttaa fonttikokoa siten, että teksti mahtuu tarraan.

Miksi en voi säätää tarran marginaaleja ja tulostaa lähemmäksi tarran reunaa?	Tarran ylä- ja alareunassa on alue, johon ei voi tulostaa, ja etureunaosa, joka tulostuu tarran perässä tulostimesta. Näitä marginaaleja ei voi säätää. Joissakin tarratyypeissä etureunan marginaalia on mahdollista säätää poistamalla Yhtä paljon tyhjää edessä ja jäljessä -ominaisuuden valinta.
Miksi kuva näkyy vääristyneenä, kun muutan tarran leveyttä (tai pituutta)?	Joissakin tarratyypeissä kuvan kokoa muutetaan automaattisesti siten, että se sopii tarraan, kun muutat tarran mittasuhteita. Voit palauttaa kuvan kuvasuhteet valitsemalla kuvan muotoilutyökalupalkista 💽 + 💽 .

Tulostusvirheet

Viesti Ratkaisu Label Makeria ei ole Label Maker -tulostinta, jolla yrität tulostaa, ei ole liitetty. liitetty Yhdistä Label Maker tietokoneeseen. Kansi on auki Tarrakasetin kansi on auki. Sulje tarrakasetin kansi tulostuksen jatkamiseksi. Tarrakasetti puuttuu Label Maker -tulostimessa ei ole tarrakasettia. Aseta tarrakasetti tulostimeen. Tarrakasettia ei Varmista, että tarrakasetti on yhteensopiva Label Makerin tunnisteta kanssa ja että se on asetettu oikein. Tarrasovellus -Tälle virheelle voi olla useita syitä: väärä kasetti Label Maker -tulostimen tarrakasetti ei sovi tarrasovellukseen, jota yrität käyttää. Katso lisätietoja kohdasta Tarrakasetin valitseminen. Tulostettavaa tarraa ei voi tulostaa valitulla tarrakasetilla. Lisätietoja on kohdassa Tarrojen valitseminen. Label Maker -tulostimen tarrakasetti ei vastaa tarraa, jota yrität tulostaa. Tässä tapauksessa voit jatkaa tulostamista, mutta tulokset eivät ehkä vastaa tarraa, jonka näet tarraeditorissa. Leikkuumekanismi Label Maker -tulostimen leikkuumekanismi puuttuu. Tarkista, puuttuu. että leikkuumekanismi on asetettu oikein paikalleen. Label Maker -tulostimen käyttöoppaan Leikkuuterän puhdistaminen -kohdassa on ohjeet leikkuumekanismin irrottamiseen ja vaihtamiseen. Virheitä tarrassa Muokattavassa tarrassa on virheitä. Voit etsiä ja ratkaista virheet ennen tulostusta valitsemalla Korjaa virheet. Lisätietoja on kohdassa Virheiden löytäminen. Leikkurin tukos Leikkuuterä ei toimi oikein. Label Maker -tulostimen käyttöoppaan Leikkuuterän puhdistaminen -kohdassa on ohjeet leikkuumekanismin irrottamiseen ja vaihtamiseen. Leikkurin tukos Tarrojen syöttö Label Maker -tulostimeen ei toimi oikein. Poista tarrakasetti ja aseta se takaisin. Label Maker Label Maker -tulostimen moottori on ylikuumentunut. Odota ylikuumentunut jonkin aikaa, että Label Maker -tulostin jäähtyy, ennen kuin jatkat tulostusta. Virhe Virhesanoma ilman selitystä tarkoittaa, että Label Maker tulostimessa on havaittu ongelma, mutta lisätietoja ei ole tarjolla. Käynnistä Label Maker -tulostin ja sammuta se. Jos tämä ei ratkaise ongelmaa, ota yhteyttä asiakastukeen osoitteessa www.dymo.com.

Seuraavissa ohjeissa on ratkaisuja joihinkin tavallisiin virheisiin, joita DYMO ID - ohjelmiston avulla tulostettaessa voi ilmetä:

XTL Label Maker -tulostimen tilan tarkasteleminen

Kun XTL Label Maker -tulostin on yhdistetty tietokoneeseen, seuraavat tiedot näytetään DYMO ID -ohjelmistossa:

- Akun varaustaso
- Akun tila: latautuu tai ei lataudu



Seuraavassa taulukossa kuvataan Label Maker -tulostimen mahdolliset tilat.



Label Maker -tulostimen ongelmista ilmoitetaan ohjelmistossa. Lisätietoja virhetiloista on kohdassa Tulostusvirheet.

Virheiden etsiminen

Varmista ennen tarrojen tulostamista, ettei niissä ole virheitä. Tarraeditorin oikeassa alereunassa tulisi lukea Ei virheitä. Jos virheitä näkyy, etsi ja korjaa ne ennen tulostusta.

•

Virheiden etsiminen

- 1. Valitse tarraeditorin oikeassa alakulmassa
- 2. Tuo virheitä sisältävät tarrat näyttöön oikealla ja vasemmalla nuolella.
- 3. Korjaa virheet.

Kun virhe on korjattu, \land ei enää näy tarrassa. Jos tarroissa on yhä virheitä, kun yrität tulostaa, asiasta ilmoitetaan **Tulosta**valintaikkunassa.

Ohjelmiston päivittäminen

Toisinaan saat ilmoituksen, että uusi ohjelman DYMO ID versio tai XLT Label Maker -tulostimen ohjelmistoversio on saatavana.

Voit myös tarkistaa ohjelmistopäivitykset manuaalisesti.

Päivitysten tarkistaminen manuaalisesti

- 1. Valitse DYMO ID -valikosta Tietoja-vaihtoehto.
- 2. Napsauta **Päivitä ohjelmisto** -vaihtoehtoa ja noudata ohjeita ohjelmiston uuden version asentamiseksi.

Yhteyden ottaminen DYMOon

Internet-tuki

DYMOn ylläpitämästä Web-sivustosta osoitteesta www.dymo.com on saatavana tarratulostimesi ja DYMO ID -ohjelmistosi tuoreimmat tukitiedot.

Yhteystiedot

Käy WWW-sivustomme tukisivuilla osoitteessa www.dymo.com, jos haluat ottaa meihin yhteyttä chat-viesteillä tai sähköpostilla.

Dokumentaation palaute

Pyrimme jatkuvasti kehittämään tuotteidemme käyttöohjeita. Palautteesi on erittäin tervetullutta.

Ole hyvä ja lähetä meille käyttöohjeitamme koskevia kommentteja tai ehdotuksia. Muista toimittaa palautteesi yhteydessä seuraavat tiedot:

- Tuotteen nimi, mallinumero ja käyttöoppaan sivunumero
- Lyhyt kuvaus (väärät tai epäselvät ohjeet, tarkennusta vaativat kohdat tms.).

Myös täysin uudet ohjeaihe-ehdotukset ovat tervetulleita, jos dokumentaatiosta mielestäsi puuttuu jotain tärkeää.

Voit lähettää sähköpostiviestisi osoitteeseen: dymo.docfeedback@newellco.com.

Tämä sähköpostiosoite on tarkoitettu vain käyttöoppaita koskevalle palautteelle. Jos sinulla on teknisiä kysymyksiä, ota yhteyttä DYMO Help Deskiin.