# DYNO®

# DYMO ID™

Brugervejledning



#### Copyright

© 2015 Sanford, L.P. Alle rettigheder forbeholdes. Revideret: 18-11-2021

Ingen dele af dette dokument eller programmet må gengives eller overdrages i nogen form eller på nogen som helst måde eller oversættes til et andet sprog uden foregående skriftligt samtykke fra Sanford, L.P.

"Sans" er en DejaVu-skrifttype. DejaVu skrifttyperne er baseret på Vera skrifttyperne, og copyright © tilhører Bitstream, Inc. Specialtegnene i DejaVu skrifttyperne, der er importeret fra Arev skrifttyperne, og copyright © tilhørerTavmjong Bah. Alle rettigheder forbeholdes.

ISO-symboler gengives med tilladelse fra ISO (International Organization for Standardization). Den tilsvarende standard kan opnås fra ethvert ISO-medlem og fra webstedet for ISOs centralsekretariat på følgende adresse: www.iso.org. ISO forbeholder sig copyright.

Faresymbolerne i WHMIS, http://www.hc-sc.gc.ca/ewh-semt/occup-travail/whmis-simdut/symbols-signauxeng.php, Health Canada, 2011. Gengivet med tilladelse fra ministeren for offentligt arbejde og statsforvaltning Canada, 2012.

#### Varemærker

DYMO, XTL, Rhino og LabelWriter er varemærker eller registrerede varemærker i USA og andre lande. Alle andre varemærker tilhører de respektive indehavere.

#### Juridiske meddelelser

PDF-417 stregkode-softwareprogrammet distribueres under Mozilla Public License v2.1 (Mozilla's offentlige licens, "MPL").

Stregkode-softwareprogrammet for QR-koder distribueres under Lesser Generel Public License v2.1 (mindre generel offentlig licens, "LGPLv2.1").

Kopier af hver af de ovennævnte licenser eller information om, hvordan man kan få oplyst den relevante kildekode findes på:

#### http://mediaserver.newellrubbermaid.com/industrial/License/Licenses.htm

Kopier af den tilsvarende kilde- eller objektkode, som er licenseret under end af de førnævnte licenser, kan rekvireres ved at sende en postanvisning eller en check til et beløb af 10 US-dollar til:

DYMO License Request Newell Rubbermaid 6655 Peachtree Dunwoody Road Atlanta, GA 30328 USA

Angiv venligst den licenserede software og den ovenfor angivne licens i anmodningen.

# Indhold

Indledning	1
Nvheder i DYMO ID	
Nybeder i version 1.5	2
Nyheder i version 1.4	2
Nyheder i version 1.3	2
Nyheder i version 1.2	2
Nyheder i version 1.1	2
Hvordan kan jeg	3
Pundvisning i DYMO ID-softwaran	5
	5
Rundvisning på startskærmbilledet	5
Rundvisning i etiketeditoren	6
Rundvisning i datagitteret	8
Om Funktionshjælp	8
Tastaturgenveje	9
Højreklikmenuer	9
Brug af etiketprogrammer	11
Indstilling af standardegenskaber for etiketter	11
Oprettelse af hurtige etiketter	12
Generelle etiketter	12
Patchpaneletiketter	14
Flagetiketter	16
Kabelbinderetiketter	17
Etiketter til krympefleks	18
Laminerede kabelbinderetiketter	20
Anvendelse af arketiketter	20
Etiketter med lodrette skillesteger	21
Etiketter med vandrette skillestreger	22
110-blok-etiketter	23
Elektrisk buelys-etiketter	24
Slutbloketiketter	25
Etiketter til sporing af aktiver	26
Etiketter til distributionspanelet	27
Materialehåndteringsetiketter	28
Rørmarkeringsetiketter	29

Sikkerhedsetiketter	
Rhino laminerede kabelbinderetiketter	
Redigering af etiketter	
Arbejde med objekter	
Indsætning af en tekstboks	
Indsætning af en stregkode	
Indsætning af et billede	
Indsætning af en figur	
Valg af objekter	
Tilpasning af størrelse på objekt	
Gendannelse af aspektforhold	
Justering af objekter	
Flytning af et objekt	
Arrangering af objekter	
Gruppering af objekter	
Sletning af et objekt	
Formatering af tekst	
Indsætning af et symbol	
Oprettelse af en lodret etiket	
Brug af foretrukne	
Lagring af etiketter	
Åbning af etiketfiler	
Arbejde med data	
Indtastning af data	
Brug af serialisering	
Om datagitteret	
Import af data	
Importer data fra LinkWare™ Live	
Afbildning af data	
Genkald af data	
Ændring af datalayoutet	
Eksport af data	
Om udskrivning af etiketter	
Valg af en etiketprinter	
Valg af etiketter	
Udskrivning af etiketter	
Administration af filer	59

Overførsel af etiketter	
Sletning af etiketter fra etiketmaskinen	
Tilføjelse af brugerdefinerede billeder	60
Overførsel af billeder	60
Overførsel af foretrukne	61
Sletning af et billede	61
Om skabeloner	61
Opdatering af skabeloner	
Overførsel af skabeloner	
Sletning af skabeloner	
Brugerdefinering af DYMO ID	
Generelle indstillinger	
Angivelse af standardudskriftsindstillinger	
Nulstilling af egenskaber for etiketprogrammer	
Hjælp til programmet	69
Ofte stillede spørgsmål	69
Udskrivningsfejl	72
Visning af status for XTL-etiketmaskinen	73
Søgning efter fejl	
Opdatering af softwaren	
Kontaktoplysninger til DYMO	
Internet-support	
Kontaktoplysninger	75
Feedback om dokumentationen	76

# Indledning

softwaren gør det lettere end nogensinde at designe og udskrive etiketter og overføre filer til XTL eller Rhino 6000+-etiketmaskinen.

Kom godt i gang ved at få en hurtig rundvisning i DYMO ID.

- Rundvisning på startskærmbilledet
- Rundvisning i etiketeditoren
- Rundvisning i datagitteret

Kom i gang ved at vælge den etikettype, du vil oprette:



Generel

Patchpanel

Materiale

håndtering

04 05





Lodret

skillestreg

WAF



**Krympe** 

fleks

01 02 03 0 💿 🧿

**Distributions** 

panel



Lamineret kabelbinder



Terminal blok



**Rhino lamineret** kabelbinder

**Rhino Hurtig** 

Hurtig

110-blok

Sporing af

aktiver

Vandret skillestreg

Flag

01 02 03



Sikkerhed



**Elektrisk buelys** 

Rør markering

Download den relevante brugervejledning fra hjælpemenuen i softwaren for at få fyldestgørende oplysninger om printeren.

# Nyheder i DYMO ID

Ud over de mange funktioner, du allerede kender, indeholder dette emne de nye funktioner i hver udgivelse.

#### Nyheder i version 1.5

- Support for Rhino 6000+-etiketprinteren
- Tilføjelse af Rhino Hurtig- og Rhino Lamineret kabelbinder-programmer

#### Nyheder i version 1.4

Rettede et problem i kabelbinder-etiketprogrammet

### Nyheder i version 1.3

- Importere data direkte fra Fluke Network's LinkWare<sup>™</sup> Live.
- Markere en etiketfil såvel som en billedfil som foretrukken
- Ændre størrelsen på en QR-kode, så den automatisk passer til den valgte etiketstørrelse.
- Vælge antallet af gange teksten gentages på etiketten med det forbedrede kabelbinderetiketprogram.

#### Nyheder i version 1.2

- Support for Microsoft Windows 10
- Support for LabelWriter 4XL-etiketprinter
- Support for udskrivning på LabelWriter Durable Labels i etiketeditoren for Generelt, Materialehåndtering og Sporing af aktiver

#### Nyheder i version 1.1

Første udgivelse af DYMO ID-softwaren

# Hvordan kan jeg...

#### Oprette flere etiketter

Du kan hurtigt oprette flere etiketter på to måder:

- Indtast eller importer data til datagitteret, og knyt derefter dataene til udskriftsvisningen af etiketten. Der oprettes en ny etiket for hver række i datagitteret. Se Om datagitteret for at få yderligere oplysninger om arbejde med datagitteret.
- Brug Al.B2.Nn Serialiser til at oprette en serie etiketter efter stigende tegn i dine data. Se Brug af serialisering for at få yderligere oplysninger.

#### Udskriv en etiketserie

Det er hurtigt at oprette en serie etiketter ved at bruge Al.B2\_Nn Serialiser for at forøge med et eller flere tegn på etiketten. Se Brug af serialisering for at få yderligere oplysninger.

#### Genbruge data

Når du starter en ny etiket, kan du genbruge dataene fra den forrige etiket ved hjælp af **erer Genkald**. Se Genkald af data for at få flere oplysninger.

#### Importere en regnearksfil

Du kan importere data til datagitteret fra en regnearks- eller databasefil. Hvis du vil importere fra et regneark, skal du først gemme dataene som en CSV-fil. Se Sådan importerer du data for at få yderligere oplysninger.

#### Ret etiketvalg

Klik på 🗝 🕮 All-Purpose Vinyl 🚺 for at vise dialogboksen til etiketvalg. Se Valg af etiketter for at få yderligere oplysninger.

Kun de etikettyper, der er kompatible med den aktuelt valgte etiketprinter og etiketprogrammet, vises i dialogboksen til etiketvalg.

#### Tilføje et brugerdefineret billede

Du kan importere et brugerdefineret billede fra computeren med følgende filtyper: .jpg, .gif, .png. De

importerede billeder lagres under kategorien Brugerdefineret billede, når du vælger Billede på **værktøjslinjen** Indsæt. Se Tilføjelse af brugerdefinerede billeder for at få flere oplysninger. Brugerdefinerede billeder kan også overføres til en XTL-etiketmaskine.

#### Overføre skabeloner, billeder og etiketter til min printer

Du kan overføre brugerdefinerede billeder, gemte etiketfiler og skabeloner til en XTL-etiketmaskine fra

WW Håndter filer. Du kan oveføre enkle etiketfiler til en Rhino 6000+ etiketmaskine. Se Håndtering af filer for at få yderligere oplysninger.

#### Anvende etiketobjekter

Du bruger etiketobjekter til at designe dine etiketter. De fleste etiketter indeholder allerede en tekstboks. Du kan så tilføje yderligere tekstbokse, stregkoder, billeder og figurer fra værktøjslinjen **Indsæt**. Se Arbejde med objekter for at få yderligere oplysninger.

Ikke alle etikettyper tillader yderligere designobjekter. Se afsnittet til det aktuelle etiketprogram for oplysninger om, hvad du kan gøre for at brugerdefinere den etikettype.

#### Oprette en lodret etiket

Nogle etiketprogrammer har en retningsegenskab, som gør det muligt for dig at oprette etiketten, så den læses lodret. Hvis du vil oprette en simpel etiket til brug på en lodret overflade, skal du dog bruge programmet Generel etiket. Se Opret en lodret etiket for at få fuldstændige retningslinjer.

# Rundvisning i DYMO IDsoftwaren

I DYMO ID-softwaren arbejder du i tre grundlæggende områder:

- **Startskærmbilledet** hvor du kan vælge et etiketprogram, vælge en etiketprinter, vælge en etikettype, håndtere filer og brugerdefinere indstillingerne.
- Etiketeditor som omfatter en editor til oprettelse af hver enkelt etikettype.
- **Datagitter** som giver mulighed for at indtaste eller importere data og derefter knytte dataene til tekstboks- eller stregkodeobjekter på etiketten.

Der er desuden tastaturgenveje og højreklikmenuer, som gør arbejdet mere effektivt.

### Rundvisning på startskærmbilledet

Startskærmbilledet er hovedgrænsefladen for DYMO ID.

Vender altid tilbage til startskærmbilledet	WMO ID - OV en X	erfør filer til (TL-etiketm	og fra askine.	Vælg	en etiketprint Ju vil bruge.	er,	Vise Prvio Jedussiai XTL 300 Irviai XTL 303	er etikettype Eller du ka Al-Parpose Vir I 3* Al-Parp	n i den valgte etikety n vælge en etikettyp	printer. ie.
	New label 📄 C	ipen label 📑 N	lanage files 🛛 🎯 Set	tings					Continue editing	
Vælg et etiketprogram for at komme i gang med at oprette etiketter.	t a label application	<i>A</i>		04 85 08 87	81 62 63 <b>31 31 31</b>	milium	<b>S</b>	WAR In Technology	Fortsæt m redigere den etiket	ed at aktuelle
	General	Cable Wrap	110-Block	Patch Panel	Horizontal Breaker	Asset Tracking	Heat-Shrink Tube	Arc Flash	>	
	Queck	Rog	01   62   83 0	Terminal Block	Vertical Breaker	Materials Management	Laminated Wire/Cable Wrap	Pipe Marking		

Startskærmbilledet indeholder følgende funktioner:

A	Fører dig tilbage til startskærmbilledet fra et vilkårligt sted i softwaren. Når du vender tilbage til startskærmbilledet under redigering af en etiket, er redigeringssessionen stadigvæk aktiv.
产 Ny etiket	Viser alle etiketprogrammer, du kan vælge for at komme i gang med at oprette etiketter. Der vises et forsigtig-symbol A, når et etiketprogram og den valgte etiketprinter eller etikettype ikke stemmer overens.
Abn etiket	Åbn en tidligere gemt etiketfil.
👼 Håndter filer	Overfør etiketfiler eller billeder til XTL-etiketmaskinen. Opdater og overfør skabeloner til XTL-etiketmaskinen.
Indstillinger	Ændr generelle indstillinger, udskrivningsindstillinger og indstillinger for etiketprogrammer.
Fortsæt redigering	Fortsæt med at redigere den etiket, du arbejdede med, inden du vendte tilbage til startskærmbilledet.
DYMO XTL 500 DYMO XTL 500	Vælg en etiketprinter til at designe og udskrive etiketter.
All-Purpose Vinyl ▲■ θ 1* All-Purpose Vinyl	Vælg en etikettype til at designe etiketter.

### Rundvisning i etiketeditoren

Hvert etiketprogram har sin egen etiketeditor. De fleste etiketeditorer deler nogen af de samme funktioner, der vises her:



Du kan fastgøre værktøjslinjen Formatering på etiketeditoren, så den altid vises. Etiketeditoren har følgende funktioner:

Al,B2Nn Serialiser	Serialiser dataene for at udfylde etiketter med flere celler automatisk eller oprette flere etiketter. Se Brug af Serialisering.				
0.1	Vis eller skjul linealen. Du kan ændre måleenhederne i Generelle indstillinger.				
Q 100% -	Zoom ind eller ud på etiketten i udskriftsvisningen af etiketten.				
Label 1/5	<ul> <li>Rul gennem flere etiketter. Hver etiket vises i udskriftsvisningen af etiketten.</li> <li>Du kan også vælge en etiketrække i datagitteret for at vise en etiket.</li> </ul>				
▲ 2 ▼	Find og løs evt. fejl på etiketten.				
<u> </u>	Udskriv etiktterne til den valgte etiketprinter.				
	Gem etiketfilen som foretrukken.				
Standardværktøjer til re	edigering er tilgængelige i etiketeditoren:				
Klip den/det v	algte tekst eller objekt fra etiketten.				
Kopier den/de	Kopier den/det valgte tekst eller objekt til udklipsholder.				
Indsæt eleme	Indsæt elementet i udklipsholder på etiketten.				
Fortryd den se	Fortryd den seneste handling.				
C Annuller den s	Annuller den seneste fortrydelseshandling.				
8 Ryd etiketten	Ryd etiketten for alle data og al formatering. Ryd også flere etiketter.				

### **Rundvisning i datagitteret**

Datagitteret er tilgængeligt for de fleste etiketeditorer, hvor du kan importere data eller afbilde data til objekter på etiketten. Der findes fuldstændige oplysninger om brug af datagitteret under Om datagitteret.

Importer data fra en regnearks- eller databasefil. Information Importer Bexporter Cata som en .csv-fil. Sammenkædede data. Afbild automatisk kolonner til tekstbokse på etiketten.	1
Ændr 🔊 Port Port2 Port3 Port4 Port5 Port6 📢	j –
etiketlayoutet	
LI2 A125 A126 Genkalo data tra	iger, og
	Janueir
Hverrække er 🛐 A173 A174 A175 A176 A177 A178 A1	
en ny etiket. TIS A197 A198 A199 A200 A201 A202 A	
LG A221 A222 A223 A224 A225 A226 A	
	1

Datagitteret har følgende funktioner:

🖆 Importer	Importer data fra en regnearks- eller databasefil. Se Import af data.
1 Eksporter	Eksporter data som en .csv-fil. Se Eksport af data.
Cenkald	Udfyld datagitteret med data fra forrige etiket. Se Genkald af data.
🗾 Ændr data	Ændr etiketlayoutet. Se Ændring af datalayout.
醛 Opdater data	Opdater dataene i datagitteret fra den sammenkædede kildefil.
Afbild automatisk kolonner	Når du importerer data til en etiket med flere celler, og kolonnerne svarer til antallet af celler i etiketten, afbildes de importerede data automatisk til tekstboksen i hver celle. Du kan afbilde dataene manuelt ved at fjerne markeringen i afkrydsningsfeltet og derefter trække kolonner til tekst- eller stregkodeobjekter på etiketten.
Ryd alle afbildninger	Rydder alle dataafbildninger til objekter i udskriftsvisningen af etiketten.
🛨 Tilføj	Føj en kolonne eller række til datagitteret.
X Slet	Slet en kolonne eller række fra datagitteret.

### Om Funktionshjælp

DYMO ID omfatter et Funktionshjælp-lag for at give dig vejledning under brug af forskellige funktioner.

#### Sådan slås Funktionshjælp til eller fra

Vælg Funktionshjælp Til/Fra i menuen Hjælp eller tryk på Skift + F1.

Der vises måske yderligere hjælpeballoner, mens du arbejder. Du kan vælge ikke at få ballonen vist igen for nogle hjælpeballoner. Du kan altid nulstille visning af hjælpeballoner ved at vælge **Indstillinger** > **Generelt**.

#### Tastaturgenveje

Følgende tastaturgenveje kan bruges:

Kommando	Tastetryk
Åbn	Ctrl + O
Gem	Ctrl + S
Gem som	Ctrl + Skift + S
Udskriv	Ctrl + P
Kopier	Ctrl + C
Sæt ind	Ctrl + V
Klip	Ctrl + X
Fortryd	Ctrl + Z
Annuller fortryd	Ctrl + Y
Importer data	Ctrl + I
Serialiser	Ctrl + S
Funktionshjælp	Skift + F1

Tryk på **Alt** hvor som helst i programmet for at vise yderligere tastaturgenveje.

#### Højreklikmenuer

Når du arbejder i etiketprogrammer, er der højreklikmenuer, afhængigt af editoren. De funktioner, der er tilgængelige på højreklikmenuer, afhænger af det valgte objekt, og om der er valgt mere end ét objekt. Disse funktioner omfatter:

💑 Klip	Klip det valgte objekt fra etiketten. Der skal mindst blive ét objekt tilbage på etiketten.
🗇 Kopier	Kopier det valgte objekt til udklipsholder.
🔲 Sæt ind	Indsæt et objekt fra udklipsholder.
Al	Serialiser tekst i den valgte tekstboks.
Serialiser	
🗄 Grupper	Grupper to eller flere valgte objekter sammen.
T <u>i</u>	Afgrupper valgte objekter.
Afgrupper	
Arranger	Flyt det valgte objekt:
	🔍 Sæt alle objekter forrest på etiketten.
	Sæt ét objekt forrest.
	Sæt ét objekt bagest.
	📲 Sæt alle objekter bagest på etiketten.
Juster	📁 Juster objekter vandret og lodret på etiketten.
	🗁 Juster to eller flere objekter lodret eller vandret med hinanden.
1 Størrelse	Angiv en specifik størrelse for det valgte objekt.
× y Anbring	Angiv en specifik x,y-position for det valgte objekt i forhold til øverste venstre hjørne af det redigerbare område på etiketten.

# Brug af etiketprogrammer

DYMO ID-softwaren omfatter 17 etiketprogrammer, der gør det let at oprette en etiket til det specifikke job.

Oprettelse af en etiket omfatter:

- Valg af en etiketprinter
- Valg af en etikettype
- Oprettelse af etiketten i det pågældende etiketprogram

Det etiketprogram, du kan vælge, afhænger af den valgte etiketprinter og etikettype. Etiketprogrammer, som er egnede til den aktuelt valgte etiketprinter og etikettype, vises på startskærmbilledet til venstre for de etiketprogrammer, der ikke kan udskrives med de aktuelle valg.

Der vises et forsigtig-symbol *A*, når et etiketprogram og den valgte etiketprinter eller etikettype ikke stemmer overens.

Vælg den type etiket, du vil oprette:



Etiketter mærket med en \* kan ikke oprettes, når XTL 300-etiketmaskine er valgt.

### Indstilling af standardegenskaber for etiketter

Du angiver for de fleste etiketter egenskaber, hver gang du opretter en etiket. Du kan undgå at skulle indstille egenskaber hver gang for etiketter, du bruger ofte, ved at indstille standardegenskaber for det etiketprogram.

Du kan gendanne standardegenskaberne for etiketter til fabriksindstillinger fra Indstillinger > Etiketprogrammer.

#### Sådan indstilles standardegenskaber for etiketter

- 1. Vælg de egenskaber, du bruger ofte, for et etiketprogram.
- 2. Vælg Indstil som standard.

Den næste gang, du vælger det etiketprogram, skal du ikke indstille egenskaber for at komme i gang. Du kan ændre egenskaberne for en individuel etiket når som helst, uden at det påvirker standardindstillingerne.

# Oprettelse af hurtige etiketter

Den hurtige etiket er en enkel, ét klik-etiket. Det er ikke nødvendigt at indstille egenskaber for at komme i gang. Etiketlængden fastsættes af mængden af og størrelsen på den tekst, der føjes til etiketten.

T Etiketten omfatter som standard allerede én tekstboks. Der kan ikke tilføjes yderligere tekstbokse, stregkoder, billeder og figurer, og der kan ikke oprettes flere etiketter ved brug af serialisering.

Formatering gælder for al tekst på etiketten.

De etiketegenskaber, du kan angive, er:

Vis etiketkontur	Når denne egenskab vælges, tilføjes der en kontur om ydersiden af etiketindholdet. Standard er ingen etiketkontur.
Tilpas længden på for- og sluttegn ⊷	Når denne egenskab vælges, udskrives der en skillelinje mellem hver port. (Standard)

#### Sådan oprettes en hurtig etiket

- 1. Klik på 📶, og klik derefter på 🏧 Hurtig eller 🎬
  - ik på 🛄, og klik derefter på 🏜 Hurtig eller 🛄 Rhino Hurtig.
- 2. Under Layout vælger du en af følgende indstillinger:
  - Vis etiketkontur for at vise etiketkonturen i redigeringsområdet.
  - Tilpas længden på for- og sluttegn for at gøre længden på for- og sluttegnet den samme.
- 3. Indtast data direkte på etiketten.



Den generelle etiketeditor har ingen særlig formatering eller særlige skabeloner tilknyttet.



Du kan indsætte tekstbokse, stregkoder, billeder eller figurer for at oprette et brugerdefineret etiketdesign. Der er som standard én tekstboks tilgængelig i midten af etiketten.

Formatering gælder kun for det aktuelt valgte objekt.

Al,B2\_.Nn Brug Serialiser til automatisk at oprette en serie etiketter.

Cenerelle etiketter kan udskrives på både endeløse og foruddimensionerede XTL-etiketter. Du kan også udskrive generelle etiketter på LabelWriter Durable Labels med LabelWriter 4XL -labelprinteren.

De etiketegenskaber, du kan angive, er:

Papirretning	Liggende (Standard)
	Stående abc
	Ændring af etiketretning fjerner evt. indhold fra etiketten og opretter en ny, tom etiket
Etiketlængde	Minimum: 25,4 mm
	Denne egenskab er kun tilgængelig ved brug af for kassetter med endeløse etiketter. Du kan ikke ændre etiketlængden, hvis der er valgt en foruddimensioneret etiket.
Vis etiketkontur	Når denne egenskab vælges, tilføjes der en kontur om ydersiden af etiketindholdet. Standard er ingen etiketkontur.
Tilpas længden på for- og sluttegn ⊶	<ul> <li>Når denne egenskab vælges, tilføjes der lige meget tom plads i begyndelsen og slutningen af etiketten. (Standard)</li> <li>Hvis egenskaben ikke vælges, tilføjes der kun tom plads i begyndelsen af etiketten.</li> <li>Denne egenskab er kun tilgængelig ved brug af for kassetter med endeløse etiketter.</li> </ul>
💡 Etikotlænado	kan hurtigt justeres med dimensionsskyderen under

Etiketlængde kan hurtigt justeres med dimensionsskyderen under udskriftsvisningen af etiketten.

#### Sådan oprettes en generel etiket

- 1. Klik på 1, og klik derefter på 13 Generel.
- 2. Under Retning skal du vælge en af følgende indstillinger:
  - Liggende
  - Stående
- 3. Under Etiketlængde vælger eller indtaster du længden på etiketten.
- 4. Under Layout vælger du en af følgende indstillinger:
  - Vis etiketkontur for at vise etiketkonturen i redigeringsområdet.
  - **Tilpas længden på for- og sluttegn** for at gøre længden på for- og sluttegnet den samme.
- 5. Føj data til etiketten. Se Indtastning af data.

# Patchpaneletiketter

Med patchpaneleditoren kan du hurtigt oprette en etiket, der kan anvendes på patchpaneler. Hver etiket kan indeholde op til 99 porte, og du kan opdele portene i lige mange grupper.

T Der tilføjes automatisk én tekstboks for hver port. Stregkoder, billeder og figurer kan ikke føjes til en patchpaneletiket.

Formatering gælder for alle tekstboksene på etiketten. Når der er valgt **Autojuster tekst**, tilpasses teksten i hver port automatisk, så den passer til den pågældende port. Du kan derfor se forskelle i tekststørrelse i hver port.

C Der kan udskrives patchpaneletiketter på alle typer endeløse XTL-etiketter.

A1.B2..Nn Brug Serialiser til at udfylde portene automatisk.

De etiketegenskaber, du kan angive, er:

Antal porte	Maksimum: 99 porte
Afstand fra centrum til centrum	Afstanden mellem centrum på den ene port og centrum på den næste port. Fastsætter længden på hver port. Alle porte har samme afstand fra centrum til centrum. Minimum: 3,8 mm; Maksimum: 508 mm
l grupper på	Det antal porte, der er tilgængeligt pr. gruppe, fastsættes af antallet af valgte porte, så alle grupper er ens. Hvis du ændrer antallet af porte, justeres antallet af porte automatisk i hver gruppe.
Gruppeafstand	Afstand mellem portgrupper. Dette er nødvendigt, når der er valgt én endeløs etiket for alle porte under <b>Etiketopsætning</b> . Minimum: 0,4 mm; Maksimum: 508 mm
Etiketopsætning	En etiket for alle porte - Udskriv én endeløs etiket. En etiket pr. gruppe - Udskriv hver gruppe porte som en separat etiket. (Standard)
Vis etiketkontur	Når denne egenskab vælges, tilføjes der en kontur om ydersiden af etiketindholdet. Standard er ingen etiketkontur.
Skillelinjer	Når denne egenskab vælges, udskrives der en skillelinje mellem hver port. (Standard)

Afstand fra center til center og Gruppeafstand kan hurtigt justeres med dimensionsskyderne under udskriftsvisningen af etiketten.

Du opretter en patchpaneletiket ved at bruge en foruddesignet skabelon eller ved at angive etiketegenskaberne manuelt.

#### Sådan oprettes en patchpaneletiket ved brug af en skabelon

1. Klik på 📶, og klik derefter på 🛄 Patchpanel.

٧

- 2. Klik på Anvend skabelon, og vælg en skabelon.
- 3. Indtast data for hver port direkte på etiketten eller i datagitteret. Importer evt. data fra en ekstern fil. Se Indtastning af data.

#### Sådan oprettes en patchpaneletiket manuelt

- 1. Klik på 1, og klik derefter på Patchpanel.
- 2. Under Antal porte vælger du det samlede antal porte på listen.
- 3. Under **Afstand fra centrum til centrum** vælger eller indtaster du afstanden mellem hver port.
- 4. Under I grupper på vælger du antallet af porte i hver gruppe på listen.
- 5. Under **Gruppeafstand** vælger eller indtaster du afstanden mellem hver portgruppe.
- 6. Under **Etiketopsætning** kan du vælge en af følgende:
  - En etiket for alle porte for at udskrive alle grupper porte på en enkelt etiket.
  - En etiket pr. gruppe for at udskrive hver gruppe porte på en separat etiket.
- 7. Under **Layout** vælger du en af følgende indstillinger:
  - Vis etiketkontur for at vise etiketkonturen i redigeringsområdet.
  - Vis skillelinjer for at vise skillelinjer mellem porte.
- 8. Indtast data for hver port direkte på etiketten eller i datagitteret. Importer evt. data fra en ekstern fil. Se Indtastning af data.



Flagetiketten er en af flere kabelhåndteringsspecifikke etiketter. Flagetiketten består af to overensstemmende segmenter, der danner et flag, når etiketten er viklet rundt om kablet, hvilket gør det muligt at se de samme data fra begge sider.



Der føjes automatisk én tekstboks til etiketten. Du kan føje flere tekstbokse, billeder, figurer og stregkoder til en flagetiket.

Formatering gælder kun for det aktuelt valgte objekt.

<sup>A1,82.Mn</sup> Brug **Serialiser** til automatisk at oprette en serie etiketter.

Flagetiketter kan udskrives på alle typer endeløse XTL-etiketter. Der vil blive udskrevet en lodret stiplet linje midt på den omviklede del af etiketten for at hjælpe dig med let at centrere etiketten på kablet.

De etiketegenskaber, du kan angive, er:

Kabeltype	CAT 5/6, COAX, AWG: 4/0 – 2/0, AWG: 0 – 2, AWG: 3 – 5, AWG:
	6+ eller brugertilpasset
Kabeldiameter	Tilgængelig, når der er valgt Brugerdefineret for kabeltype. Minimum:4 mm (5/32"); Maksimum: 50,8 mm (2")
Flaglængde	Minimum: 11,1 mm; Maksimum: 254 mm
	Flaglængde kan hurtigt justeres med dimensionsskyderen under udskriftsvisningen af etiketten.
Vis etiketkontur	Når denne egenskab vælges, tilføjes der en kontur om ydersiden af etiketindholdet.
	Standard er ingen etiketkontur.

#### Sådan oprettes en flagetiket

- 1. Klik på 📶, og klik derefter på 🎑 Flag.
- 2. Under Kabeltype kan du vælge en af de følgende:
  - Hvis kabeldiameteren skal indtastes automatisk, skal du vælge den kabeltype, du opretter en etiket til.
  - Hvis kabeldiameteren skal vælges manuelt, skal du vælge **Brugerdefineret** og derefter angive diameteren på kablet under **Kabeldiameter**.
- 3. Under Flaglængde kan du vælge eller indtaste længden på flagdelen af etiketten.
- 4. Under Layout kan du vælge Vis etiketkontur for at vise etiketkonturen i redigeringsområdet.
- 5. Føj data til etiketten. Se Indtastning af data.



# Kabelbinderetiketter

Kabelbinderetiketten er en af flere kabelhåndteringsspecifikke etiketter.

Indholdet af kabelbinderetiketten gentages tre gange, så det kan ses fra alle vinkler, når etiketten er viklet omkring kablet.

T Der føjes automatisk én tekstboks til etiketten. Der kan ikke føjes yderligere tekstbokse, stregkoder, billeder og figurer til en kabelbinderetiket.

Formatering gælder kun for den valgte tekstboks.

A1.82..Nn Brug Serialiser til automatisk at oprette en serie etiketter.

E Der kan udskrives kabelbinderetiketter på alle typer endeløse XTL-etiketter.

De etiketegenskaber, du kan angive, er:

Kabeltype	CAT 5/6
	COAX
	AWG: 4/0- 2/0
	AWG: 0-2
	AWG: 3-5
	AWG: 6+>
	Brugerdefineret
Tekstgentagelse	<b>Auto</b> (standard) = Antallet af gentagelser bestemmes af etiketstørrelsen. Min. 4 gentagelser.
	Valgt bruger: Minimum: 1, maksimum: 20
Kabeldiameter	Tilgængelig, når der er valgt Brugerdefineret for kabeltype.
S	Minimum: 4 mm (5/32"), maksimum: 50,8 mm (2")

#### Sådan oprettes en kabelbinderetiket

- 1. Klik på 🔟, og klik derefter på 🌌 Kabelbinder.
- 2. Under **Kabeltype** kan du vælge en af de følgende:
  - Hvis kabeldiameteren skal indtastes automatisk, skal du vælge den kabeltype, du opretter en etiket til.
  - Hvis kabeldiameteren skal vælges manuelt, skal du vælge **Brugerdefineret** og derefter angive diameteren på kablet under **Kabeldiameter**.
- 3. Du kan evt. vælge antallet af tekstgentagelser, du ønsker på etiketten, under **Tekstgentagelse**. Automatisk gentagelse er standard.
- 4. Føj data til etiketten. Se Indtastning af data.



## Etiketter til krympefleks

Etiketten til krympefleks er en af flere kabelhåndteringsspecifikke etiketter.

#### Valg af den korrekte etiketbredde

Følgende tabel skal være en hjælp til at vælge den korrekte etiketbredde til dit program.

Krympefleksst ørrelse	Minimumskabeldi ameter	Maksimumskabeld iameter	Minim um AWG	Maksimu ms-AWG
1/4"/6 mm	0.05"/1.24 mm	0.14"/3.50 mm	16	7
1/2"/12 mm	0.12"/3.00 mm	0.28"/7.20 mm	8	1
1"/24 mm	0.22"/5.5 mm	0.57"/14.50 mm	3	4/0+
2"/54 mm	0.46"/11.50 mm	1.27"/32.3 mm	3	4/0+
2 1/8"/54 mm	0.46"/11.50 mm	1.27"/32.3 mm	3	4/0+



Der føjes automatisk én tekstboks til etiketten. Du kan tilføje flere tekstbokse, billeder, figurer eller stregkoder.

Formatering gælder kun for det aktuelt valgte objekt.

<sup>A1,B2\_Nn</sup> Brug **Serialiser** til automatisk at oprette en serie etiketter.

C Krympefleksetiketter kan udskrives på alle typer endeløse eller foruddimensionerede XTL-krympefleksetiketter.

De etiketegenskaber, du kan angive, er:

Papirretning	Liggende (Standard)
	Stående abc
	Ændring af etiketretning fjerner evt. indhold fra etiketten og opretter en ny, tom etiket
Etiketlængde	Minimum: 31,75 mm (1 1/4")
	Denne egenskab er kun tilgængelig ved brug af for kassetter med endeløse etiketter. Du kan ikke ændre etiketlængden, hvis der er valgt en foruddimensioneret etiket.
Vis etiketkontur	Når denne egenskab vælges, tilføjes der en kontur om ydersiden af etiketindholdet
	Standard er ingen etiketkontur.
Tilpas længden på for- og sluttegn ∔∔III	<ul> <li>Når denne egenskab vælges, tilføjes der lige meget tom plads i begyndelsen og slutningen af etiketten. (Standard)</li> <li>Hvis egenskaben ikke vælges, tilføjes der kun tom plads i begyndelsen af etiketten.</li> <li>Denne egenskab er kun tilgængelig ved brug af for kassetter med endeløse etiketter.</li> </ul>

#### Sådan oprettes en krympefleksetiket

1. Klik på 📶, og klik derefter på 🌌 Krympefleks.

- 2. Under Retning skal du vælge en af følgende indstillinger:
  - Liggende
  - Stående
- 3. Under Etiketlængde vælger eller indtaster du længden på etiketten.
- 4. Under Layout vælger du en af følgende indstillinger:
  - Vis etiketkontur for at vise etiketkonturen i redigeringsområdet.
  - Tilpas længden på for- og sluttegn for at gøre længden på for- og sluttegnet den samme.
- 5. Føj data til etiketten. Se Indtastning af data.



### Laminerede kabelbinderetiketter

Den laminerede kabelbinderetiket er én af flere specifikke kablestyringsetiketter. Denne etiket indeholder to segmenter: et segment for etiketindholdet og et klæbende, gennemsigtigt segment, der vikles omkring kablet og dækker det udskrevne indhold, så det ikke slides af.

Т	0123
04	

Der føjes automatisk én tekstboks til etiketten. Du kan tilføje flere tekstbokse, billeder, figurer og stregkoder.

Formatering gælder kun for det aktuelt valgte objekt.

ALB2...Nn Brug Serialiser til automatisk at oprette en serie etiketter.

🖵 Laminerede kabelbinderetiketter kan kun udskrives ved brug af foruddimensionerede XTL-etiketter til laminerede lednings-/kabelbindere på kassetter eller ark. Se Anvendelse af arketiketter for at få flere oplysninger om brug af laminerede lednings-/kabelbinderarketiketter.

Egenskaberne for laminerede kabelbinderetiketter er baseret på den valgte etikettype og kan ikke ændres.

#### Sådan oprettes en lamineret kabelbinderetiket

- 1. Klik på 🛄, og klik derefter på 🌌 Lamineret kabelbinder.
- 2. Vælg den etiketkassette til laminerede lednings-/kabelbindere, du vil bruge, for at angive målene for etiketten.

Sådan anvendes laminerede lednings-/kabelbinderarketiketter

Skift fra editoren for laminerede kabelbinderetiketter. Vælg Se Anvendelse af arketiketter for at få flere oplysninger om brug af laminerede lednings-/kabelbinderarketiketter.

3. Føj data til etiketten. Se Indtastning af data.

#### Anvendelse af arketiketter

Laminerede kabelbinderetiketter kan udskrives på din generiske kontorlaserprinter med laminerede XTL-lednings-/kabelbinderarketiketter. Besøg DYMOs websted for at få oplysninger om arketiketternes forskellige størrelser.

⚠ Når du anvender arketiketter, skal du sørge for, at etiketternes passer til din printer og altid følge instruktionerne i pakken.

#### Sådan anvendes arketiketter

- 1. Opret din etiket fra editoren for laminerede kabelbinderetiketter.
- 2. Klik på
- 3. Vælg størrelsen på den laminerede lednings-/kabelbinderetiket, du vil bruge.
- 4. Tilføj flere etiketter på én af følgende måder:
  - Vælg en etiket på arkvisningen for at tilføje en kopi af etiketten.
  - Brug serialisering for at tilføje mange fortløbende etiketter.
  - Afbild data fra datagitteret for at udfylde etiketterne på arket.

# Etiketter med lodrette skillesteger

Etiketter med lodrette skillestreger er en af to typer etiketter til brug på et skillestregspanel. Se Etiketter med vandrette skillestreger.

T Der tilføjes automatisk én tekstboks for hver skillestreg. Der kan ikke tilføjes yderligere tekstbokse, stregkoder, billeder og figurer til etiketter med lodrette skillestreger.

Formatering gælder for alle tekstboksene på etiketten. Når der er valgt **Autojuster tekst**, tilpasses teksten i hver port automatisk, så den passer til den pågældende skillestreg. Du kan derfor se forskelle i tekststørrelse i hver skillestreg.

A1.82..Nn Brug Serialiser til at udfylde skillestregerne automatisk.

Der kan udskrives etiketter med lodrette skillestreger på alle typer endeløse XTLetiketter.

De egenskaber, du kan angive, er:

Antal skillestreger	Maksimum: 99 skillestreger
Højde på enkelt skillestreg	Minimum: 6,35 mm (1/4") Maksimum: 127 mm (5")
Antal poler	Antal streger for hver skillestreg. Maksimum: 3
Vis etiketkontur	Når denne egenskab vælges, tilføjes der en kontur om ydersiden af etiketindholdet. Standard er ingen etiketkontur.
Skillelinjer	Når denne egenskab vælges, udskrives der en skillelinje mellem hver skillestreg. (Standard)
Tilpas længden på for- og sluttegn ⊶	Når denne egenskab vælges, tilføjes der lige meget tom plads i begyndelsen og slutningen af etiketten. (Standard) Hvis egenskaben ikke vælges, tilføjes der kun tom plads i begyndelsen af etiketten.

#### Sådan oprettes en etiket med lodret skillestreg

- 1. Klik på 1, og klik derefter på Lodret skillestreg.
- 2. Under **Antal skillestreger** vælger eller indtaster du antallet af skillestreger til etiketten.
- 3. Under **Højde på enkelt skillestreg** vælger eller indtaster du højden på en enkelt skillestreg.
- 4. Under Layout vælger du en af følgende indstillinger:
  - Vis etiketkontur for at vise etiketkonturen i redigeringsområdet.
  - Vis skillelinjer for at vise skillelinjer mellem skillestreger.
  - Tilpas længden på for- og sluttegn for at gøre længden på for- og sluttegnet den samme.
- 5. Antallet af poler for hver enkelt skillestreg justeres ved at gøre følgende:
  - a. Hold markøren over skillestregen i området til etiketredigering.
  - b. I dialogboksen Skillestreg vælger du antallet af poler for skillestregen på listen **Poler**.
- 6. Føj data til etiketten. Se Indtastning af data.

### Etiketter med vandrette skillestreger

01 02 03

Etiketten med vandret skillestreg er en af to typer etiketter til brug på et skillestregspanel. Se Etiket med lodret skillestreg.

T Der tilføjes automatisk én tekstboks for hver skillestreg. Der kan ikke tilføjes yderligere tekstbokse, stregkoder, billeder og figurer til etiketter med vandrette skillestreger.

Formatering gælder for alle tekstboksene på etiketten. Når der er valgt **Autojuster tekst**, tilpasses teksten i hver skillestreg automatisk, så den passer til den pågældende port. Du kan derfor se forskelle i tekststørrelse i hver skillestreg.

A1,82..Nn Brug Serialiser til at udfylde skillestregerne automatisk.

Der kan udskrives etiketter med vandrette skillestreger på alle typer endeløse XTLetiketter. De etiketegenskaber, du kan angive, er:

Antal skillestreger	Maksimum: 99 skillestreger
Bredde på enkelt skillestreg	Minimum: 6,35 mm (1/4") Maksimum: 127 mm (5")
Multiplikator	Multiplikator for hver skillestreg. Maksimum: 4 Kan indtastes manuelt i intervaller på 0,5, f.eks. 2,5, 3,5 osv
Vis etiketkontur	Når denne egenskab vælges, tilføjes der en kontur om ydersiden af etiketindholdet. Standard er ingen etiketkontur.
Skillelinjer	Når denne egenskab vælges, udskrives der en skillelinje mellem hver skillestreg. (Standard)
Tilpas længden på for- og sluttegn ⊷	Når denne egenskab vælges, tilføjes der lige meget tom plads i begyndelsen og slutningen af etiketten. (Standard) Hvis egenskaben ikke vælges, tilføjes der kun tom plads i begyndelsen af etiketten.

#### Sådan oprettes en etiket med vandret skillestreg

- 1. Klik på 📶, og klik derefter på 🛄 Vandret skillestreg.
- 2. Under Antal skillestreger vælger eller indtaster du antallet af skillestreger til etiketten.
- 3. Under Bredde på enkelt skillestreg vælger eller indtaster du bredden på en enkelt skillestreg.
- 4. Under Layout kan du evt. vælge en af eller begge indstillinger:
  - · Vis etiketkontur for at vise etiketkonturen i redigeringsområdet.
  - Vis skillelinjer for at vise skillelinjer mellem skillestreger.
  - Tilpas længden på for- og sluttegn for at gøre længden på for- og sluttegnet den samme.
- 5. Størrelsen på hver enkelt skillestreg justeres ved at gøre følgende:
  - a. Hold markøren over en skillestreg i området til etiketredigering.
  - b. I dialogboksen Skillestreg vælger du en multiplikator for hver skillestreg på listen Multiplikator.
- 6. Føj data til etiketten. Se Indtastning af data.



### 110-blok-etiketter

110-blok-etiketten er en af flere datacom-specifikke etiketter. Data indtastes i et af flere foruddefinerede blokformater, afhængigt af den bloktype, du vælger.

Der tilføjes automatisk én tekstboks for hver blok. Der kan ikke føjes yderligere Т tekstbokse, stregkoder, billeder og figurer til 110-blok-etiketter.

Formatering gælder for alle tekstboksene på etiketten. Når der er valgt **Autojuster tekst**, tilpasses teksten i hver blok automatisk, så den passer til den pågældende port. Du kan derfor se forskelle i tekststørrelse i hver blok.

Al.B2..Nn Brug Serialiser til at udfylde blokkene automatisk.

110-bloketiketter kan udskrives på alle typer endeløse XTL-etiketter.

De etiketegenskaber, du kan angive, er:

Bloktype	C4-4 par – datakvalitet
	C4-4 par – stemmekvalitet
	C5-5 par – stemmekvalitet
Vis etiketkontur	Når denne egenskab vælges, tilføjes der en kontur om ydersiden af etiketindholdet. Standard er ingen etiketkontur.
Skillelinjer	Når denne egenskab vælges, udskrives der en skillelinje mellem hver port.

#### Sådan oprettes en 110-bloketiket

- 1. Klik på **11.**, og klik derefter på **110-blok**.
- 2. Vælg den bloktype, du vil oprette etiketten for, under **Bloktype**.
- 3. Under Layout kan du evt. vælge en af eller begge indstillinger:
  - Vis etiketkontur for at vise etiketkonturen i redigeringsområdet.
  - Vis skillelinjer for at vise skillelinjer mellem blokke.
- 4. Føj data til etiketten. Se Indtastning af data.



### Elektrisk buelys-etiketter

Elektrisk buelys-etiketter oprettes ved brug af skabeloner, der blev designet på forhånd. Listen over tilgængelige skabeloner er baseret på den etiketkassette, du har valgt.



Du kan tilføje, redigere eller slette tekst-, stregkode-, billed- eller figurobjekter på etiketten.

Formatering gælder kun for det aktuelt valgte objekt.

<sup>(A1,82.Nn</sup> Brug **Serialiser** til automatisk at oprette en serie etiketter.

Elektrisk buelys-etiketter kan kun udskrives på foruddimensionerede etiketter på en XTL 500-etiketmaskine.

Da Elektrisk buelys-etiketter oprettes på foruddefinerede skabeloner, kan der ikke angives egenskaber.

#### Sådan oprettes der en Elektrisk buelys-etiket

- 1. Klik på 🛄, og klik derefter på 🖬 Elektrisk buelys.
- 2. Vælg den skabelon, du vil bruge, under Anvend skabelon.
- 3. Føj data til etiketten. Se Indtastning af data.
- Hvis du ændrer skabelonen efter at have føjet data til etiketten, overføres dataene ikke til den nye etiket. Data i datagitteret kan dog afbildes til den nye skabelon.

# Slutbloketiketter

Slutbloketiketter oprettes ved at angive retningen (stående eller liggende), antallet af blokke og blokhøjden.

T Der tilføjes automatisk én tekstboks for hver blok. Der kan ikke tilføjes yderligere tekstbokse, stregkoder, billeder og figurer til slutbloketiketter.

Formatering gælder for alle tekstboksene på etiketten. Når der er valgt Autojuster tekst, tilpasses teksten i hver blok automatisk, så den passer til den pågældende port. Du kan derfor se forskelle i tekststørrelse i hver blok.

AL.B2...Nn Brug Serialiser til at udfylde blokkene automatisk.

Slutbloketiketter kan udskrives på alle typer endeløse XTL-etiketter.

De egenskaber, du kan angive, er:

Papirretning	Liggende <sup>labc</sup>	
	Stående (Standard) abc ↓	
	Ændring af etiketretning fjerner evt. indhold fra etiketten og opretter en ny, tom etiket	
Antal blokke	Maksimum: 99 blokke	
Blokhøjde	Minimum: 4 mm	
	Maksimum: 508 mm	
Vis etiketkontur	Når denne egenskab vælges, tilføjes der en kontur om ydersiden af etiketindholdet.	
	Standard er ingen etiketkontur.	
Skillelinjer	Når denne egenskab vælges, udskrives der en skillelinje mellem hver blok. (Standard)	
Tilpas længden på for- og sluttegn ⊈∎	Når denne egenskab vælges, tilføjes der lige meget tom plads i begyndelsen og slutningen af etiketten. Hvis egenskaben ikke vælges, tilføjes der kun tom plads i begyndelsen af etiketten. (Standard)	

#### Sådan oprettes en slutbloketiket

- 1. Klik på **1**, og klik derefter på **Slutblok**.
- 2. Under Papirretning skal du vælge Liggende eller Stående.
- 3. Under Antal blokke vælger eller indtaster du antallet af blokke.
- 4. Under**Blokhøjde** vælger eller indtaster du højden (stående) eller bredden (liggende) for blokkene.
- 5. Under Layout vælger du en af følgende indstillinger:
  - Vis etiketkontur for at vise etiketkonturen i redigeringsområdet.
  - Vis skillelinjer for at vise skillelinjer mellem blokke.
  - **Tilpas længden på for- og sluttegn** for at gøre længden på for- og sluttegnet den samme.
- 6. Føj data til etiketten. Se Indtastning af data.

# Etiketter til sporing af aktiver

Etiketter til sporing af aktiver oprettes ved brug af skabeloner, der blev designet på forhånd. Listen over tilgængelige skabeloner er baseret på den etiketkassette, du har valgt.



Du kan tilføje, redigere eller slette tekst-, stregkode-, billed- eller figurobjekter på etiketten.

Formatering gælder kun for det aktuelt valgte objekt.

<sup>(A1,B2\_Nn)</sup> Brug **Serialiser** til automatisk at oprette en serie etiketter.

Etiketter til sporing af aktiver kan udskrives på en hvilken som helst type endeløse XTL-etiketter eller foruddimensionerede etiketter. Du kan også udskrive etiketter til sporing af aktiver på LabelWriter Durable Labels med LabelWriter 4XL labelprinteren.

De etiketegenskaber, du kan angive, er:

Etiketlængde	Minimum: 24 mm (1") Denne egenskab er kun tilgængelig ved brug af for kassetter med endeløse etiketter.
Vis etiketkontur	Når denne egenskab vælges, tilføjes der en kontur om ydersiden af etiketindholdet. Standard er ingen etiketkontur.
Tilpas længden på for- og sluttegn ↓↓ ↓↓	<ul> <li>Når denne egenskab vælges, tilføjes der lige meget tom plads i begyndelsen og slutningen af etiketten. (Standard)</li> <li>Hvis egenskaben ikke vælges, tilføjes der kun tom plads i begyndelsen af etiketten.</li> <li>Denne egenskab er kun tilgængelig ved brug af for kassetter med endeløse etiketter.</li> </ul>

Etiketlængde kan hurtigt justeres med dimensionsskyderen under udskriftsvisningen af etiketten.

#### Sådan oprettes en etiket til sporing af aktiver

- 1. Klik på 📶, og klik derefter på 🛄 Sporing af aktiver.
- 2. Vælg den skabelon, du vil bruge, under Anvend skabelon.
- 3. Under Etiketlængde vælger eller indtaster du længden på etiketten.
- 4. Under Layout vælger du en af følgende indstillinger:
  - Vis etiketkontur for at vise etiketkonturen i redigeringsområdet.
  - Tilpas længden på for- og sluttegn for at gøre længden på for- og sluttegnet den samme.
- 5. Føj data til etiketten. Se Indtastning af data.
- Hvis du ændrer skabelonen efter at have føjet data til etiketten, overføres dataene ikke til den nye etiket. Data i datagitteret kan dog afbildes til den nye skabelon.

# Etiketter til distributionspanelet

Etiketter til distributionspanelet oprettes ved at angive antallet af stik og afstanden fra centrum til centrum for hvert stik.

T Der tilføjes automatisk én tekstboks for hvert stik. Der kan ikke føjes yderligere tekstbokse, stregkoder, billeder og figurer til etiketter til distributionspanelet.

Formatering gælder for alle tekstboksene på etiketten. Når der er valgt **Autojuster tekst**, tilpasses teksten i hver blok automatisk, så den passer til det pågældende stik. Du kan derfor se forskelle i tekststørrelse i hvert stik.

A1.B2..Nn Brug Serialiser til at udfylde stikkene automatisk.

📶 Der kan udskrives distributionspaneletiketter på alle typer endeløse XTL-etiketter.

De egenskaber, du kan angive, er:

Antal stik	Maksimum: 99 stik
Afstand fra centrum til centrum	Afstanden mellem centrum på det ene stik og centrum på det næste stik.
<del>6-</del> 90	Minimum: 3,8 mm Maksimum: 508 mm
Vis etiketkontur	Når denne egenskab vælges, tilføjes der en kontur om ydersiden af etiketindholdet. Standard er ingen etiketkontur
Ckillaliniar	
	mellem hvert stik. (Standard)

#### Sådan oprettes der etiketter til distributionspaneler

- 1. Klik på 1, og klik derefter på 200 Distributionspanel.
- 2. Under Antal stik vælger du det samlede antal stik på listen.
- 3. Under **Afstand fra centrum til centrum** vælger eller indtaster du afstanden mellem stik.
- 4. Under Etiketopsætning kan du vælge en af følgende:
  - Vis etiketkontur for at vise etiketkonturen i redigeringsområdet.
  - Vis skillelinjer for at vise skillelinjer mellem stik.
- 5. Føj data til etiketten. Se Indtastning af data.



Materialehåndteringsetiketter oprettes ved brug af skabeloner, der blev designet på forhånd. Listen over tilgængelige skabeloner er baseret på den etiketkassette, du har valgt.



Du kan tilføje, redigere eller slette tekst-, stregkode-, billed- eller figurobjekter på etiketten.

Formatering gælder kun for det aktuelt valgte objekt.

<sup>(A1,B2\_Nn)</sup> Brug **Serialiser** til automatisk at oprette en serie etiketter.

Materialestyringsetiketter kan kun udskrives på 19 mm (3/4") etiketter og brede endeløse eller foruddimensionerede etiketter. Du kan også udskrive materialestyringsetiketter på LabelWriter Durable Labels med LabelWriter 4XL - etiketprinteren.

De etiketegenskaber, du kan angive, er:

Etiketlængde	Minimum: 25,4 mm Denne egenskab er kun tilgængelig ved brug af for kassetter med endeløse etiketter.	
Vis etiketkontur	Når denne egenskab vælges, tilføjes der en kontur om ydersiden af etiketindholdet. Standard er ingen etiketkontur.	
Tilpas længden på for- og sluttegn ⊈	Når denne egenskab vælges, tilføjes der lige meget tom plads i begyndelsen og slutningen af etiketten. (Standard) Hvis egenskaben ikke vælges, tilføjes der kun tom plads i begyndelsen af etiketten. Denne egenskab er kun tilgængelig ved brug af for	
	kassetter med endeløse etiketter.	
Etiketlængde kan hurtigt justeres med dimensionsskyderen under		

Etiketlængde kan hurtigt justeres med dimensionsskyderen unde udskriftsvisningen af etiketten.

#### Sådan oprettes en materialestyringsetiket

- 1. Klik på 11, og klik derefter på 12 Materialehåndtering.
- 2. Vælg skabelonen, du vil bruge.
- 3. Under Etiketlængde vælger eller indtaster du længden på etiketten.
- 4. Under Layout vælger du en af følgende indstillinger:
  - Vis etiketkontur for at vise etiketkonturen i redigeringsområdet.
  - Tilpas længden på for- og sluttegn for at gøre længden på for- og sluttegnet den samme.
- 5. Føj data til etiketten. Se Indtastning af data.
- Hvis du ændrer skabelonen efter at have føjet data til etiketten, overføres dataene ikke til den nye etiket. Data i datagitteret kan dog afbildes til den nye skabelon.



Rørmarkeringsetiketter oprettes ved brug af et sæt standarder, der derefter kan tilpasses anvendelsen.

#### Om skabeloner

Visse etiketskabeloner er designet med forskellige industrielle standarder og koder for øje. Sådanne skabeloner er oprettet i et forsøg på at hjælpe dig med at oprette bestemte etikettyper, men de erstatter ikke dit kendskab til relevante krav. Du bør foretage din egen kontrol og analyse af gældende standarder eller koder, som er relevante for de etiketter, du opretter.

DYMO giver ingen oplysninger om eller garanti for, at etiketter oprettet med denne enhed overholder gældende juridiske, industrielle eller andre standarder, love eller bestemmelser og påtager sig ikke ansvar for sådan overensstemmelse. Nogle af disse etiketskabeloner er desuden forberedt på basis af aktuelle standarder eller koder, som kan ændres, og DYMO er ikke ansvarlig for at opdatere skabeloner baseret på evt. ændringer af standarder eller love eller på anden vis kommunikere sådanne ændringer.

T Der placeres automatisk én tekstboks på etiketten. Der kan ikke tilføjes yderligere tekstbokse, stregkoder, billeder og figurer til rørmarkeringsetiketter.

Formatering gælder for al tekst på etiketten. Etiketlængden fastsættes automatisk af den tekst og de egenskaber, der er angivet for etiketten.

Serialisering kan ikke bruges til at oprette flere rørmarkeringsetiketter.

Rørmarkeringsetiketter kan udskrives på en vilkårlig endeløs etiketkassette på en XTL 500-etiketmaskine.

De etiketegenskaber, du kan angive, er:

Etiketopsætning	ASME A13.1 01
	ASME A13.1 02
	ASME A13.1 03
	ASME A13.1 04
	Anden 1
	Anden 2
Flowstyring	Venstre - Pilen er placeret til venstre for teksten.
	Højre - Pilen er placeret til højre for teksten.
	<b>Begge</b> - Pilen er enten placeret til venstre eller højre for teksten.
Rørdiameter	Minimum: 19 mm
$\overline{1}$	Maksimum: 260 mm

Sådan oprettes der en rørmarkeringsetiket

- 1. Klik på 🛄, og klik derefter på 🚧 Rørmarkering.
- 2. Under **Etiketopsætning** vælger du den standardetiket, der skal bruges, eller vælg **Anden**.
- 3. Under Flowstyring vælger du flowretningen.
- 4. Under **Rørdiameter** vælger eller indtaster du rørdiameteren.
- 5. Føj data til etiketten. Se Indtastning af data.



# Sikkerhedsetiketter

Sikkerhedsetiketter oprettes ved brug af skabeloner, der blev designet på forhånd. Listen over tilgængelige skabeloner er baseret på den etiketkassette, du har valgt.

Т	01
04	Ń
	T

Hver skabelon har et foruddefineret sæt objekter på etiketten. Du kan tilføje, redigere eller slette tekst-, stregkode-, billed- eller figurobjekter på en sikkerhedsetiket.

Formatering gælder kun for det aktuelt valgte objekt.

Al,B2\_Nn Brug Serialiser til automatisk at oprette en serie etiketter.

Sikkerhedsetiketter kan kun udskrives på foruddimensionerede sikkerhedsetiketter med toptekst på en XTL 500-etiketmaskine.

Da sikkerhedsetiketter oprettes på foruddefinerede skabeloner, kan der ikke angives egenskaber.

#### Sådan oprettes der en sikkerhedsetiket

1. Klik på 📶, og klik derefter på 🛄 Sikkerhed.



- 2. Vælg den skabelon, du vil bruge, under Anvend skabelon.
- 3. Føj data til etiketten. Se Indtastning af data.
- Hvis du ændrer skabelonen efter at have føjet data til etiketten, overføres dataene ikke til den nye etiket. Data i datagitteret kan dog afbildes til den nye skabelon.

Rhino laminerede kabelbinderetiketter

Brug dette program til Rhino laminerede kabelbindere, når Rhino 6000+ er den aktuelt valgte printer.

Rhino lamineret kabelbinderetiket er én af flere specifikke kablestyringsetiketter. Denne etiket indeholder to segmenter: et segment for etiketindholdet og et klæbende,

gennemsigtigt segment, der vikles omkring kablet og dækker det udskrevne indhold, så det ikke slides af.



Der føjes automatisk én tekstboks til etiketten. Du kan tilføje flere tekstbokse, NUL.



billeder, figurer og stregkoder.

Formatering gælder kun for det aktuelt valgte objekt.

A1,B2...Nn Brug Serialiser til automatisk at oprette en serie etiketter.

🖵 Rhino laminerede kabelbinderetiketter kan kun udskrives med DYMO IND selvlaminerede etiketter.

De etiketegenskaber, du kan angive, er:

Etiketlængde	Minimum: 25,4 mm (1")

Etiketlængde kan hurtigt justeres med dimensionsskyderen under udskriftsvisningen af etiketten.

Sådan oprettes en lamineret kabelbinderetiket

- Klik på 💷, og klik derefter på ム 🚺 Rhino lamineret kabelbinder.
- 1. vælg den selvlaminerede etikettype.
- 2. Føj data til etiketten. Se Indtastning af data.
This page intentionally left blank for double-sided printing.

# **Redigering af etiketter**

Etiketprogrammerne er et godt redskab til oprettelse af etiketter. Det er dog en god idé at føje dit eget design til nogle etiketter.

Dette afsnit beskriver, hvordan du kan:

- Tilføje og manipulere tekst-, stregkode-, billed- og figurobjekter
- Formatere tekst
- Bruge foretrukne
- Gemme dine etiketter

## Arbejde med objekter



#### Tekstboks Stregkode Billede Figur

Etiketprogrammerne er på forhånd udfyldt med mindst ét designobjekt (normalt en tekstboks) for at hjælpe dig hurtigt i gang med at oprette etiketter.

Du indsætter objekter fra værktøjslinjen **Indsæt** ved at trække et objekt til etiketten eller vælge objektet på værktøjslinjen.

Når der findes flere objekter på etiketten, vises værktøjet **Vælg** objekt under værktøjslinjen.

Ikke alle objekter kan bruges i alle etiketprogrammer. Se emnet for hvert etiketprogram for at fastsætte, hvilke objekter der kan bruges sammen med hvilken etikettype.



Objekter kan:

- Tilpasses i størrelse
- Flyttes
- Arrangeres
- Grupperes
- Slettes

#### Indsætning af en tekstboks

Т

De fleste etiketprogrammer indeholder mindst én sort tekstboks til at hjælpe dig i gang.

Brug tekstboksen, som allerede findes på etiketten, inden du føjer en mere tekstboks til etiketdesignet.

#### Sådan indsættes en tekstboks

- 1. Vælg Tekst på værktøjslinjen Indsæt.
  - Træk fra værktøjslinjen **Indsæt** til etiketten for at placere tekstboksen lige der, hvor du ønsker at vise den.
- 2. Indtast den tekst, du vil vise på etiketten.
- 3. Ændr evt. følgende:

0

- **Skriftstørrelse**: Størrelsen er som standard indstillet til **Autojuster tekst**. Dette justerer automatisk størrelsen på teksten efter størrelsen på tekstboksen. Fjern markeringen i afkrydsningsfeltet for at angive en specifik skriftstørrelse.
- Justering: Justerer teksten i tekstboksen. Justerer ikke tekstboksen på etiketten.
- **Typografi**: **Fed**, *kursiv* og <u>understregning</u> kan anvendes på individuelle tegn. Boks og farve gælder for alle tegn på etiketten.
- Rotation: Roterer teksten i tekstboksen. Roterer ikke tekstboksen på etiketten.

# 🛄 Indsætning af en stregkode

Du kan føje en af følgende typer stregkoder til etiketten:

Code 128	Code 39	Code 39 w/Mod 43 Checksum
Codabar	EAN 8	EAN 13
UPC A	PDF 417	QR code

De oplysninger, som dækkes her, antager, at du allerede er bekendt med de forskellige stregkodetyper, og at der er planer om at indføre stregkoder i virksomheden. Hvis du vil vide mere om stregkoder, findes der mange fremragende bøger om dette online, på lokale biblioteker eller hos boghandlen.

Stregkodeteksten vises som standard under stregkoden. Du kan vælge at vise teksten over stregkoden eller at skjule den. Det er ikke muligt at vise stregkodetekst for PDF 417 og QR code. Du kan evt. tilføje tekst før og efter stregkoden.

Standardstregkodetypen er Code 128. Du kan ændre standardstregkoden under 🚳

#### Indstillinger.

Ŷ

Træk fra værktøjslinjen **Indsæt** til etiketten for at placere stregkoden lige der, hvor du ønsker at vise den.

#### Sådan indsættes en stregkode

- Vælg Stregkode på værktøjslinjen Indsæt. Stregkodeværktøjslinjen vises.
- 2. Vælg Stregkodetype.
- 3. Indtast data under Stregkodedata.
- 4. Ændr evt. følgende:
  - Størrelse
  - Rotation
  - Justering
- 5. Vælg. evt. at vise eller skjule stregkodeteksten.

## Indsætning af et billede

Du kan indsætte et billede på etiketten. Billedet kan være et af de billeder, der fulgte med DYMO ID , eller du kan indsætte et billede fra dit eget bibliotek.

Understøttede billedtyper er: .png, .jpeg og .gif.

- Billeder, du overførte fra computeren, vises i kategorien Brugerdefineret.
- Billeder, du bruger ofte, kan kodes som foretrukne, og de vises altid øverst i billedkategorien, så de kan indsættes hurtigt.

#### Sådan indsættes et billede

- 1. Vælg Billede på værktøjslinjen Indsæt.
  - Træk fra værktøjslinjen **Indsæt** til etiketten for at placere billedet lige der, hvor du ønsker at vise det.
- 2. Vælg det billede, du vil indsætte på etiketten.
- 3. Ændr evt. følgende:
  - Rotation

P

- Kontur
- Du kan fastgøre værktøjslinjen Billedformatering på etiketeditoren, så den altid vises.

#### Sådan ændres et billede

- 1. Vælg billedet.
- 2. Vælg Rediger på værktøjslinjen Billedformatering.
- 3. Vælg det billede på listen, du vil bruge.



Der kan føjes flere figurer til etiketten.

Overlejr figurobjekter med tekst- og billedobjekter for at lave brugerdefinerede design på etiketter.



#### Sådan indsættes et billede

- 1. Vælg Figur på værktøjslinjen Indsæt.
  - Træk raværktøjslinjen **Indsæt** til etiketten for at placere figuren lige der, hvor du ønsker at vise den.
- 2. Vælg den figur, du vil indsætte på etiketten.
- 3. Flyt, tilpas størrelse og arranger figurobjektet efter behov.
- 4. Ændr evt. følgende:
  - Stregtykkelse
  - Stregtypografi
  - Udfyld farve: Sort, hvid eller gennemsigtig.

#### Valg af objekter

Du kan vælge et eller flere objekter på etiketten på flere måder.

#### Sådan vælges et enkelt objekt

Klik på venstre eller højre retningspil i værktøjet Vælg objekt. Det valgte objekt fremhæves på etiketten.



#### Sådan vælges flere objekter samtidig

- Benyt en af følgende fremgangsmåder:
  - Skift-klik på hvert enkelt objekt for at vælge det.
  - Træk markøren over etiketten for at vælge alle objekter på etiketten.
  - De valgte objekter fremhæves på etiketten.



#### Tilpasning af størrelse på objekt

Du kan tilpasse størrelsen på et objekt, så det passer bedre i etiketdesignet.

Når du tilpasser størrelsen på tekstbokse med **Autojuster tekst** valgt, justeres skriftstørrelsen i forhold til objektstørrelsen. Skriftstørrelsen har ellers en fastsat punktstørrelse. Der vises en advarsel, når objektet er for lille til den valgte skriftstørrelse.

Når du tilpasser størrelsen på et stregkodeobjekt, vises der en advarsel, når stregkoden bliver for lille.



Hvis du forsøger at udskrive etiketten, afkortes teksten som i eksemplet nedenfor.

# (TL 30(

Du angiver en specifik objektstørrelse ved at højreklikke på objektet og indtaste specifikke højde- og breddemål under Størrelse.

#### Sådan tilpasses størrelsen på et objekt

#### 1. Vælg objektet.

Der vises en blå kontur og håndtag, når objektet er valgt.



- 2. For tekstbokse kan du klikke hvor som helst langs den blå kant.
- 3. Benyt en af følgende fremgangsmåder:
  - Træk fra et vilkårligt hjørne for at tilpasse størrelsen proportionalt.
  - Træk det firkantede håndtag midt på siden for kun at tilpasse størrelsen på den side.

### Gendannelse af aspektforhold

Når du foretager ændringer på etiketten under redigering, kan billestørrelsen til tider blive forvrænget. Hvis det sker, kan du gendanne det originale aspektforhold.

#### Sådan gendannes aspektforholdet

- 1. Vælg objektet.
- 2. Klik på 📧 📲 på værktøjslinjen Billedformatering.

Billedet vender tilbage til den oprindelige størrelse.

#### Justering af objekter

Du kan justere et eller flere objekter på en etiket.

#### Sådan justeres objekter

- 1. Vælg objektet. Brug Ctrl + klik for at vælge mere end ét objekt.
- 2. Højreklik, og vælg en position under Juster.

#### Flytning af et objekt

Du kan flytte et objekt hvor som helst inden for udskriftsområdet på etiketten.

Når du flytter ét objekt på en etiket, der indeholder mere end ét objekt, vises der retningslinjer med oplysninger om objektets position i forhold til de andre objekter på etiketten.



Du angiver en specifik position på etiketten ved at højreklikke på objektet og angive specifikke x, y koordinater under **Position**.

#### Sådan flyttes et objekt

- 1. Vælg objektet.
- Hold markøren over objektet, indtil markøren <sup>(1)</sup>/<sub>(1)</sub> vises. Hold markøren over kanten af tekstbokse.
- 3. Træk objektet til et nyt sted på etiketten.

Der vises en rød kant, når objektet har nået etikettens margener.



#### Arrangering af objekter

Du kan flytte et objekt fremad, bagud, foran eller bag de andre objekter på etiketten.

#### Sådan arrangeres objekter

Højreklik på et objekt, og vælg Arranger.

### 🗄 Gruppering af objekter

Du kan gruppere objekter, så de kan manipuleres som ét stort objekt.

#### Sådan grupperes objekter

- 1. Skift-klik for at vælge flere objekter, eller træk markøren hen over etiketten for at vælge alle objekter.
- 2. Højreklik, og vælg 🖽 Grupper.

### Sådan afgrupperes et objekt

Højreklik, og vælg 🛱 Afgrupper.

### Sletning af et objekt

#### Sådan slettes et objekt fra etiketten

- 1. Vælg objektet.
  - Der vises en blå kontur og håndtag, når objektet er valgt.



- For tekstbokse kan du klikke hvor som helst langs den blå kontur.
- 2. Benyt en af følgende fremgangsmåder:
  - Tryk på Slet på tastaturet.
  - Klik på 👗 .
  - Højreklik, og vælg Klip.

# Formatering af tekst

Værktøjslinjen Formatering vises i etiketeditoren, når en tekstboks er valgt. Formatering gælder kun for tekst i den valgte tekstboks.

Du kan fastgøre værktøjslinjen Formatering på etiketeditoren, så den altid vises.

Skriftstørrelse	<ul> <li>Autojuster tekst – Skriftstørrelsen justeres automatisk baseret på etikettens længde og bredde.</li> <li>Punktstørrelse – Skriftstørrelsen forbliver statisk uanset størrelsen på etiketten. Hvis skriftstørrelsen bliver for stor til etiketten, afkortes teksten, og ▲ vises. Du advares også om at rette fejl inden udskrivning af etiketten.</li> </ul>
Typografi	<ul> <li>B Skriver den valgte tekst med fed skrift.</li> <li>1 Skriver den valgte tekst med kursiv skrift.</li> <li>Understreger den valgte tekst.</li> <li>Dox Placerer en boks omkring hele tekstboksen.</li> <li>A Tekstfarve (sort eller hvid)</li> </ul>
Justering	<ul> <li>Juster tekst efter venstre side af tekstboksen.</li> <li>Centrer tekst vandret i tekstboksen.</li> <li>Juster tekst efter højre side af tekstboksen.</li> <li>Juster tekst efter toppen af tekstboksen.</li> <li>Centrer teksten lodret i tekstboksen.</li> <li>Juster tekst efter bunden af tekstboksen.</li> <li>Juster tekst efter bunden af tekstboksen.</li> <li>Der findes oplysninger om justering af tekstboksen på etiketten under Justering af objekter.</li> </ul>
Rotation	<ul> <li>Ab Placer teksten vandret i tekstboksen.</li> <li>b Placer teksten lodret i tekstboksen.</li> <li>A) Roter teksten i tekstboksen.</li> </ul>

Du kan anvende følgende formater på teksten:

# Indsætning af et symbol

Symboler er anderledes end billeder, fordi de indsættes i en tekstboks i stedet for som et separat objekt på en etiket. Listen over symboler omfatter punktum og andre specialtegn samt et undersæt med billeder. Når et symbol indsættes i tekst, behandles symbolet som alle andre tegn.

Brug symboler i stedet for billeder, når du ønsker, at billedet indsættes i en tekstboks. Ikke alle billeder er tilgængelige som symboler.

#### Sådan indsætter du et symbol

- 1. Placer markøren i en linje med tekst, hvor du ønsker, at symbolet vises.
- 2. Vælg det symbol, du vil bruge, under Indsæt symbol på værktøjslinjen Tekstformatering.

Symbolet indsættes ved markørpositionen.

# Oprettelse af en lodret etiket

Dette emne beskriver, hvordan du opretter en lodret generel etiket til brug på f.eks. en ryg til et ringbind eller anden lodret overflade.

Angiv altid etiketretningen først. Hvis retningen ændres, fjernes alle data fra etiketten, og du ender med en tom etiket.

#### Sådan oprettes en lodret etiket



- 1. Klik på 🛄, og klik derefter på 🖿
- 2. Under Papirretning skal du vælge Stående.
- 3. Indtast tekst i tekstboksen på etiketten.
- Under Rotation på værktøjslinjen Tekstformatering skal du vælge

Teksten skal nu være lodret på etiketten.

## 🖈 Brug af foretrukne

En hurtig måde at få adgang til etiketfiler og billeder, du bruger hyppigt, er at tildele dem til Foretrukne.

Foretrukne billeder vises altid øverst på listen over billedvalg.

#### Sådan gøres en etiketfil til en foretrukken

- 1. Opret eller åbn den etiketfil, du vil gøre til en foretrukken.
- 2. Gem filen, hvis det er en ny fil, og den ikke allerede er gemt.
- Klik på 💢 for at markere filen som foretrukken.

#### Sådan gøres et billede til en foretrukken

- 1. Vælg Billede på værktøjslinjen Indsæt.
- 2. Find det billede, du vil gøre til en foretrukken.
- Klik på stjernen i øverste venstre hjørne af billedet.



Stjernen bliver gul, og billedet vises nu under kategorien Foretrukne øverst på billedlisten.



#### Sådan slettes en foretrukken

 Klik på × knyttet til en foretrukken etiketfil eller et billede for at fravælge den eller det som foretrukken.

# Lagring af etiketter

Du kan gemme etiketter til senere brug eller for at overføre dem til en XTLetiketmaskine. Når du gemmer en etiket, gemmes etikettypen såvel som alle dataene og formateringen også. Alle data i datagitteret gemmes, uanset om de er blevet knyttet til etiketten. Placeringen af en sammenkædet fil gemmes også sammen med etiketten.

Flere etiketter gemmes som én etiketfil.

Hver gang du skifter etiketprogrammer, bliver du spurgt, om du vil gemme den forrige etiket, hvis den ikke allerede er gemt.

#### Sådan gemmes en etiket



1. Klik på

Dialogboksen Gem som vises.

2. Giv etiketfilen et navn, og klik på Gem.

# Åbning af etiketfiler

Du kan åbne etiketfiler, som blev gemt tidligere. Når du åbner en etiketfil, bliver etikettypen, som blev valgt for den pågældende etiket, til den aktuelt valgte etikettype.

Du kan åbne de etiketfiler, som er gemt senest, ved at vælge Åbn seneste i menuen DYMO ID.

#### Sådan åbnes en etiketfil

- 1. Klik på <sup>CCC</sup> Åbn etiket fra startskærmbilledet.
- 2. Find den etiketfil, du vil åbne, og klik på Åbn.

# Arbejde med data

DYMO ID angiver flere forskellige måder, hvorpå du hurtigst muligt kan placere data på etiketter. Dette afsnit dækker:

- Om datagitteret
- Indtastning af data
- Afbildning af data fra datagitteret
- Import af data
- Import af data fra LinkWare Live
- Genkald af data
- Ændring af data
- Eksport af data

# **Indtastning af data**

Du kan for de fleste etikettyper indtaste data på etiketten ved brug af flere forskellige metoder eller en kombination af metoder:

Indtast data direkte i et tekst- eller stregkodeobjekt på etiketten – Data, som føjes direkte til etiketten, vises på det samme sted på alle etiketter, som oprettes i den samme etiketfil.

Du kan f.eks. oprette en serie med serienummeretiketter, hvor de første fem tegn altid er de samme i formatet "9988-nnnnn". Du opretter denne etiket ved at indtaste de første fem tegn (9988-) på udskriftsvisningen af etiketten, hvorefter du importerer en liste med serienumre fra et regneark til datagitteret og afbilder kolonnen med serienumre til tekstboksen umiddelbart efter de første fem tegn. I eksemplet nedenfor oprettes der automatisk seks serienummeretiketter, og hver etiket omfatter de første fem tegn efterfulgt af et andet serienummer.



- Indtast data i datagitteret Data, som indtastes i datagitteret, og som skal føjes til etiketten, skal afbildes til et tekstboks- eller stregkodeobjekt på etiketten. Der oprettes en ny etiket for hver række i datagitteret. Dataene med gråskravering i eksemplet ovenfor er afbildet fra datagitteret. Se Afbildning af data for yderligere oplysninger.
- Importer data fra en ekstern fil Datagitteret udfyldes automatisk med de importerede data. Du afbilder derefter manuelt kolonnerne til tekstboks- eller stregkodeobjekter på etiketten. For nogle etikettyper afbildes dataene automatisk til etiketten, når de data, der importeres, svarer nøjagtigt til antallet af celler i etiketten. For eksempel patchpanel-, slutblok- eller skillestregsetiketter. Se eksemplet nedenfor.

A101A102A103	A104A105	A106A107A	108A109A1	10411141	12
Patc	hpanel med 12	porte.			
12 kolonn Kolonne Ce Information	ner med importe er afbildes auto ellerne på etiket	erede data. matisk til ten.	Afbild autom	Panel 1/15	No Error
12 kolonn Kolonne Ce Information Importer	er med importe er afbildes auto ellerne på etiket	erede data. matisk til ten.	Afbild autom	Panel 1/15 Patisk kolonner 🥑 Ry Port6	No Errorr rd alle afbildning Port7
Port Port2	er med importe er afbildes auto ellerne på etiket Port3	erede data. matisk til ten. Port4	Afbild autom Port5 A105	Panel 1/15 atisk kolonner 2 Ry Port6 A106	No Error  d alle afbildning Port7 A107
12 kolonn Kolonne Ce Information Importer E Port1 Port2 I A101 A102 I A125 A126	Port3 A103 A127	Port4	Afbild autom Port5 A105 A129	Panel 1/15 Patisk kolonner gr Ry Pont6 A106 A130	No Errorr rd alle afbildning     Port7     A107     A131
	Port3 A103 A151	Port4	Afbild autom Port5 A105 A129 A153	Panel1/15      Attack kolonner      Pont6     A106     A130     A154	No Error     dalle afbildning     Port7     A107     A131     A155
	A101A102A103	A101A102A103A104A105	A101A102A103A104A105A106A107A	A101A102A103A104A105A106A107A108A109A1	A101A102A103A104A105A106A107A108A109A110A111A11

Fjern markeringen ved siden af **Afbild automatisk kolonner**, og klik på **Ryd alle afbildninger** for at afbilde dataene manuelt.

Data, som anvendes i den ene etiketeditor, er ikke tilgængelige automatisk, hvis du skifter etiketprogrammer. Du kan i de fleste tilfælde genkalde dataene fra den etiket, der blev redigeret tidligere, og bruge dem på den nye etiket. Se Genkald af data.

# **ALBELING** Brug af serialisering

Funktionen Serialiser er tilgængelig i alle etiketeditorer med undtagelse af Hurtig og Rørmarkering.

Opret en serie etiketter eller data på følgende måde:

- Vælg de tegn, der skal serialiseres
- Angiv intervallet: værdi, som skal tilføjes, hver gang serien gentages
- Angiv intervallet: antal gange serien skal gentages

Du kan bruge serialisering til at:

- Udfylde etiketter med flere celler automatisk, f.eks. patchpanel-, skillestregs-, distributionspanel-, 110-blok- eller slutbloketiketter. Cellerne udfyldes med hvert interval i serien. Der oprettes om nødvendigt flere celler.
- Opret en serie etiketter ved at inkrementere dataene. Der oprettes en ny etiket for hvert interval i serien.

Markøren skal være i et tekstfelt, der kan serialiseres, for at starte serialisering, eller der skal være valgt en stregkode.

Du kan vælge op til fem tegn til serialisering Og du kan vælge at oprette serien fortløbende. (A1, A2, A3, B1, B2, B3...)

Serialisering opretter nye etiketter eller udfylder i tilfælde af en patchpaneletiket de eksisterende celler på etiketten og opretter om nødvendigt nye etiketter.

Du vil kunne se serien på etiketten, efterhånden som du tilføjer eller ændrer værdierne. Datagitteret udfyldes også med serialiserede data.

Tegnvalg kan fremskyndes ved at vælge de tegn, der skal serialiseres, inden du klikker på Serialiser.

#### Sådan oprettes der en serie

- 1. Placer markøren i et tekstfelt, eller vælg en stregkode.
- 2. Klik på Al.B2\_Nn Serialiser.

Serialiseringsværktøjet vises

- 3. Vælg det tegn, der skal serialiseres, på følgende måde:
  - D 1 Træk i håndtagene for at vælge et eller flere tegn.
    - 1 0 1 Klik på et andet tegn for at føje det til sekvensen.
  - D 1 0 1

<sup>1</sup> Klik på 🕰 for at slette et tegn fra sekvensen.

- 4. Vælg værdier for Øg efter og Antal for hvert tegn.
- 5. Vælg Anvend, når du er færdig.

#### Sådan oprettes der en fortløbende serie

- 1. Placer markøren i et tekstfelt, eller vælg en stregkode.
- 2. Klik på Al.B2...Nn Serialiser.
  - Serialiseringsværktøjet vises
- 3. Marker afkrydsningsfeltet Serialiser fortløbende.
- 4. Vælg det tegn, der skal serialiseres, på følgende måde:
  - D 1 Træk i håndtagene for at vælge et eller flere tegn.
  - Klik på et andet tegn for at føje det til sekvensen.

Omarranger sekvensen ved at trække i eller bruge pilene nederst.

- 5. Vælg værdier for Øg efter og Antal for hvert tegn.
- 6. Vælg **Anvend**, når du er færdig.

### **Om datagitteret**

De fleste etiketeditorer har et datagitter under området til udskriftsvisning af etiketter. Hurtig- og Rørmarkering-editorer har ikke et datagitter.

Datagitteret er arrangeret i rækker og kolonner meget lig et regneark. Du kan indtaste data direkte i datagitteret, eller du kan importere data fra en ekstern regnearks- eller databasefil. Se Indtastning af data.

Hver kolonne i datagitteret kan afbildes til et tekstboks- eller stregkodeobjekt (eller begge) på en etiket. Se Afbildning af data. Hver række i datagitteret repræsenterer en enkelt etiket.

Importerede data kan redigeres, når de er i datagitteret. Hvis de importerede data er sammenkædede med kildefilen, kan dataene dog kun redigeres i kildefilen.

Data, du indtaster direkte i et tekstboks- eller stregkodeobjekt, gentages på samme sted på alle etiketter i etiketfilen. Data fra datagitteret ændres med hver etiket.

Når du vælger en række på datagitteret, vises den tilsvarende etiket i etiketeditoren.

Importer data regnearks- e databaset	fra en Eller Til. Information	Eksporter data som en .csv-fil	Opd sammer da	later hkædede tta.	Afbild autom tekstboks	natisk kolonner ti e på etiketten. matisk @ Ryd alle afbi	
Ændr 💦	Port1	Port2	Port3	Port4	Port5	Port6	-
etiketlayoutet	L1 A101	A102		A104	A105		
	A125	A126 Ge	nkald data fra	128	A129	Rydalle afbildi	ninger, og
	A149	A150	onige elikel.	A152	A153	arbiid kolonne	manueit
Hver række er 🍆	🚺 A173	A174	A175	A176	A177	A178 A	
en ny etiket. 🎢	L5 A197	A198	A199	A200	A201	A202 A	
	L6 A221	A222	A223	A224	A225	A226 A	
E	1						÷

Datagitteret har følgende funktioner:

付 Importer	Importer data fra en regnearks- eller databasefil. Se Import af data.
1 Eksporter	Eksporter data som en .csv-fil. Se Eksport af data.
Cenkald	Udfyld datagitteret med data fra forrige etiket. Se Genkald af data.
🗾 Ændr data	Ændr etiketlayoutet. Se Ændring af datalayout.
🕐 Opdater data	Opdater dataene i datagitteret fra den sammenkædede kildefil.
Afbild automatisk kolonner	Når du importerer data til en etiket med flere celler, og kolonnerne svarer til antallet af celler i etiketten, afbildes de importerede data automatisk til tekstboksen i hver celle. Du kan afbilde dataene manuelt ved at fjerne markeringen i afkrydsningsfeltet og derefter trække kolonner til tekst- eller stregkodeobjekter på etiketten.
Ryd alle afbildninger	Rydder alle dataafbildninger til objekter i udskriftsvisningen af etiketten.
🗄 Tilføj	Føj en kolonne eller række til datagitteret.
X Slet	Slet en kolonne eller række fra datagitteret.

# 😬 Import af data

Når du importerer data fra en ekstern fil, føjes dataene automatisk til datagitteret med samme layout som kildefilen. Et regneark med 24 kolonner importeres for eksempel som 24 kolonner i datagitteret. Du kan derefter afbilde kolonnerne i datagitteret til objekter på etiketten.

For nogle etikettyper, f.eks. Patchpanel, Slutblok og andre etiketter med flere celler, afbildes dataene automatisk til cellerne på etiketten, hvis antallet af kolonner, der importeres, svarer til antallet af celler defineret for etiketten. Hvis et regneark med 12

kolonner med data for eksempel importeres til en patchpaneletiket med 12 porte, knyttes dataene automatisk til cellerne på etiketten.

	A10	1A102A103	A104A1054	A106A107A	108A109A1	10A111A11	2
2 2.1	Q. 100% V V	Patch 12 kolonne Kolonne ce	npanel med 12 er med importe er afbildes auto llerne på etiket	porte, erede data. matisk til ten.	Afbild autom	Panel 1/15 atisk kolonner 3 Ry	No Error
5	Port1	Port2	Port3	Port4	Port5	Port6	Port7
	A101	A102	A103	A104	A105	A106	A107
L2	A125	A126	A127	A128	A129	A130	A131
L3	A149	A150	A151	A152	A153	A154	A155
L4	A173	A174	A175	A176	A177	A178	A179

Du kan importere data fra følgende typer databasefiler:

Microsoft Access

15

- Microsoft Excel
- Tekst Filer med kommaseparerede værdier eller tabulatorsepareredede filer med filtypen \*.csv eller \*.txt
- Universal Data Links Se Microsofts dokumentation til Universal Data Link (\*.UDL) for flere oplysninger.

Når du vælger at sammenkæde dataene med den importerede datafil, opdateres dataene automatisk fra filen, hver gang du åbner denne etiket. Sammenkædede data kan ikke redigeres i datagitteret.

#### Sådan importeres data

- Klik på <sup>1</sup> i dataeditoren. Dialogboksen Dataimport vises.
- 2. Hvis den ikke allerede er valgt, klikker du på Fra en fil.
- 3. Under Vælg datafil, klikker du på Gennemse.

Dialogboksen Åbn vises.

- Vælg den databasefil, der skal importeres, og klik på Åbn.
   Dataene fra den valgte fil vises i området Udskriftsvisning.
- 5. Hvis dataene skal forblive sammenkædet til filen, skal du markere afkrydsningsfeltet Bevar fil sammenkædet.
- 6. Hvis den valgte databasefil, indeholder mere end ét ark eller én tabel, skal du vælge arket eller tabellen, som indeholder de data, du vil importere, på listen **Vælg ark eller tabel**.
- 7. Hvis den første række i databasefilen indeholder kolonneoverskrifter, skal du markere afkrydsningsfeltet **Anvend første række som kolonneoverskrifter**.
- 8. Se udskriftsvisning af de data, som skal importeres, i området Udskriftsvisning.
- 9. Klik på **Importer**.

Dataene importeres og vises i dataeditoren.

# Importer data fra LinkWare<sup>™</sup> Live

Du kan importere kabeldata fra Fluke Networks' LinkWare Live. Du skal have dit brugernavn og din adgangskode til LinkWare Live tilgængelig. Så kan du udskrive etiketter direkte fra DYMO ID eller overføre etiketterne til en XTL-etiketmaskine og udskrive ude i marken.

#### Sådan importeres data

1. Klik på 諬 i dataeditoren.

Dialogboksen Dataimport vises.

- 2. Klik på Fra LinkWare Live.
- 3. Indtast dit brugernavn og din adgangskode til LinkWare Live og klik på Log på.
- 4. Vælg en organisation fra listen Organisation.
- 5. Vælg et projekt eller et underprojekt fra listen Projekt.
- 6. Vælg en konfiguration fra listen Konfiguration.
- 7. Vælg et kabelsæt.
- 8. Klik på Importer.
- 9. Afbild dataene til datafelterne på din etiket.



for at gemme etiketfilen.

# Afbildning af data

Afbild data til etiketten ved at trække en kolonneoverskrift fra datagitteret til et tekstbokseller stregkodeobjekt på etiketten. Du kan placere dataene før eller efter tekst, som allerede findes på etiketten. Du kan også trække mere end en kolonne til forskellige steder på etiketten.



Der oprettes automatisk flere etiketter baseret på antallet af rækker i datagitteret.

#### Sådan afbildes data til en tekstboks

- 1. Vælg kolonneoverskriften i datagitteret.
- 2. Træk kolonneoverskriften til den position i tekstboksen, hvor dataene skal vises.

#### Sådan afbildes data til en stregkode

- 1. Føj et stregkodeobjekt til etiketten.
- 2. Træk en kolonneoverskrift til stregkodeobjektet.

Dataene i hver række udfylder automatisk feltet med stregkodedata.

# 🕋 Genkald af data

Når skifter det etiketprogram, du arbejder i, har du mulighed for at genbruge dataene i det datagitter, du arbejdede med for den forrige etiket.

Genkald af data virker med alle etiketeditorer, der har et datagitter.

I dialogboksen Genkald kan du vælge formatet for, hvordan dataene skal genkaldes.

- Bevar aktuelt datalayout.
- Distribuer data over den første række, derefter over den anden række og så videre.
   Hvis dette element vælges, skal du vælge antallet af kolonner for hver række.
   Dataene udfylder kolonnerne op til det antal, du vælger, hvorefter de startes en ny række.
- Distribuer kun data ned i den første kolonne. Der oprettes en ny række for hvert dataelement. Dette er den bedste mulighed for hurtigt at oprette flere etiketter.

Den måde, hvorpå dataene udfylder etiketten, afhænger af den etikettype, du genkalder dataene til.

I en udskriftsvisning kan du se, hvordan dataene udfylder datagitteret, inden du afslutter genkaldet.

#### Sådan genkaldes data fra den forrige etiket

- Klik på <sup>2</sup> øverst i datagitteret. Dialogboksen Genkald data vises.
- 2. Vælg en af følgende genkaldelsesindstillinger:
  - Bevar aktuelt datalayout
  - Distribuer over den første række, derefter over den anden række og så videre

Hvis dette element vælges, skal du vælge antallet af kolonner for hver række

- · Distribuer kun data ned i den første kolonne
- 3. Gennemse de data, der er arrangeret i det valgte layout, i området Udskriftsvisning.
- 4. Klik på **Genkald** for at genkalde dataene på den valgte måde.

# Ændring af datalayoutet

Det er let at ændre den måde, som dataene vises på i datagitteret. Valgene er:

Distribuer kun data ned i	Start en ny række for hvert nyt datafelt. Udfylder kun
den første kolonne	den første kolonne.
Distribuer data over den	Udfyld den første række, derefter den anden række og
første række, derefter	så videre. Du angiver, hvor mange kolonner der skal
over den anden række og	udfyldes tværs over rækkerne, inden du starter en ny
så videre	række.
Bevar aktuelt datalayout	Behold dataene, som de aktuelt vises.

#### Sådan ændres datalayoutet

- 1. Indtast eller importer data i datagitteret.
- Klik på 🔽 i øverste venstre hjørne af datagitteret. Dialogboksen Rediger datalayout vises.
- 3. Vælg, hvordan dataene skal vises i datagitteret.
- 4. Vis dataene i området Udskriftsvisning.
- 5. Klik på **Rediger**, når du er tilfreds med datalayoutet.

# 한 Eksport af data

Du kan eksportere data fra datagitteret til en kommasepareret fil (CSV) og bruge disse i andre programmer. Når du eksporterer data, bliver hver række eksporteret som en enkelt post og hver kolonne i rækken som et enkelt felt.

#### Sådan eksporteres data

- 1. Klik på 📫.
  - Dialogboksen Gem som vises.
- 2. Vælg den mappe, hvor den eksporterede fil skal gemmes.
- 3. Indtast et navn til filen i feltet **Filnavn**.
- 4. Klik på Gem.

Dataene eksporteres til det valgte sted.

This page intentionally left blank for double-sided printing.

# Om udskrivning af etiketter

DYMO ID kontrollerer inden udskrivning på en etiketmaskine etikettypen i printeren i forhold til den etiket, du udskriver, for at sikre, at etikettypen passer til den etiket, du udskriver, så du får de bedste udskrivningsresultater. Du informeres om uoverensstemmelser mellem etiketten og etikettypen i printeren, inden udskrivning starter, så du kan foretage evt. passende ændringer.

Dette afsnit dækker:

Valg af en etiketprinter Valg af etiketter Udskrivning af etiketter

# Valg af en etiketprinter

Alle de etiketprintere, der er installeret på computeren, vises på listen over printere under flere forskellige kategorier:

- XTL 300
- XTL 500
- LabelWriter 4XL
- Rhino 6000+
- Kontorprinter

Hvis du har mere end en etiketprinter i en kategori, står printerne opført under hver kategori.



Hvis du har mere end én etiketprinter installeret på din computer, skal du vælge den relevante etiketprinter før udskrivning.

Se Visning af status for XTL-etiketmaskinen for at få yderligere oplysninger om de mulige tilstande på en XTL-etiketmaskine.

Hver gang du vælger en XTL-etiketmaskine, vil du blive underrettet, hvis der er opdateret software tilgængelig for den pågældende etiketmaskine. Se Opdatering af softwaren.

#### Sådan vælges en etiketprinter

1. Fra Startskærmbilledet skal du klikke på



2. Vælg den printer, du vil bruge.

Den valgte printer vises på Startskærmbilledet. Hvis du valgte en XTLetiketmaskine, vises den etiketkassette, der aktuelt er isat, også.

## Valg af etiketter

Nå du vælger en XTL-etiketmaskine, bliver den type etiketter, der aktuelt er isat etiketmaskinen, automatisk til den valgte etikettype.

Flere ikoner giver et visuelt tip om den aktuelt valgte type etiket:

📶 Endeløse etiketter

E Foruddimensionerede etiketter, inklusive XTL foruddimensionerede og LabelWriter Durable Labels

Lamineret lednings-/kabelbinder (kassette)

Lamineret lednings-/kabelbinder (ark) (gælder kun kontorprintere).

C Krympefleks

Visse etiketprogrammer kan kun udskrives med specifikke etikettyper. Hvis du forsøger at åbne et etiketprogram, og den pågældende etikettype ikke kan udskrives med de aktuelt valgte etiketter, vil du blive spurgt, om du vil skifte til en etiket, der er bedre egnet.

Kun de etikettyper, der er kompatible med den aktuelt valgte etiketprinter og etiketprogrammet, vises i dialogboksen til etiketvalg.

Husk at indsætte den tilsvarende etikettype i etiketprinteren, inden du forsøger at udskrive.

Hvis du vil designe en etiket til en etiketkassette, der er anderledes end den etiketkassette, der aktuelt er i den valgte etiketmaskine, kan du vælge en anden etiketkassette.

#### Sådan vælges etiketter

		All-Purpose Vinyl	L	
۱.	Klik på	■0 1* All-Purpose Vinyl		

Dialogboksen til etiketvalg vises.

- 2. Udfør én af følgende handlinger:
  - Vælg en etikettype under fanen Senest anvendt.
  - Søg efter kompatible etiketter efter varenummer eller ved brug af egenskabsfiltrene under fanen Søg.

# Udskrivning af etiketter

Når du er klar til at udskrive etiketten, kan du vælge blandt et antal forskellige udskrivningsindstillinger.

De tilgængelige udskrivningsindstillinger vil variere afhængigt af den valgte printer.

Udskrivningsområde	Udskriv alle etiketter– Udskriver alle etiketterne i den aktuelle etiketeditor. (Standard)
	<b>Udskriv aktuel etiket</b> – Udskriver kun den etiket, der vises aktuelt.
	<b>Udskriv etiketsortiment</b> – Udskriver et udvalgt etiketsortiment i den aktuelle etiketeditor.
Kopier	Antallet af kopier for hver etiket, du vil udskrive.
Sorter	<b>Sorter</b> – Udskriv én kopi af hver etiket, og udskriv derefter den anden kopi osv. (Standard)
	<b>Sorter ikke</b> – Udskriv alle kopier af den første etiket, og udskriv derefter alle kopier af den anden etiket osv.
Spejlvend	<b>Spejlvend indhold</b> – Udskriv indholdet fra højre mod venstre, som det ville se ud, hvis du kiggede i et spejl.
	<b>Spejlvend ikke indhold</b> – Udskriv indholdet normalt. (Standard)
	Denne indstilling gemmes, når du gemmer etiketfilen.
Afklip etiketter	Når der udskrives flere kopier, skal etiketter afklippes efter:
	Udskriver alle etiketter – Vent, indtil alle etiketter er udskrevet, og afklip derefter etiketten. (Standard) Der udskrives klippemarkeringer mellem alle etiketter.
	<b>Udskriver hver etiket</b> – Afklip hver etiket, efterhånden som den udskrives.
	Med XTL 300-printeren stopper etiketmaskinen, så du kan klippe etiketterne manuelt.
	Med XTL 500-printeren klippes etiketterne automatisk.
Udskriftskvalitet	For LabelWriter 4XL-printeren:
	Høj hastighed – 300 x 300 dpi anbefales til tekst
	<b>Høj kvalitet</b> – 300 x 600 dpi anbefales til stregkoder og grafik
	Auto – Bestemmer automatisk kvaliteten ud fra etiketindhold

### Sådan udskrives etiketter

- Klik på fra etiketeditoren. Dialogboksen Udskriv åbnes.
- 2. Vælg de relevante udskrivningsindstillinger.
- 3. Klik på **Udskriv**.

# Administration af filer

Du kan overføre etiketfiler og brugerdefinerede billeder mellem computeren og en XTLetiketmaskine. Du kan oveføre enkle etiketfiler til en Rhino 6000+ etiketmaskine. Med denne funktion kan du oprette etiketter i DYMO ID og senere udskrive dem efter behov fra etiketmaskinen.

Du kan også opdatere og overføre nye etiketskabeloner.

- Overførsel af etiketfiler
- Tilføjelse af brugerdefinerede billeder
- Overførsel af billeder
- Overførsel af foretrukne
- Opdatering og overførsel af skabeloner

# Overførsel af etiketter

Du kan overføre gemte etiketter til en etiketmaskine til udskrivning efter behov. Du kan også overføre etiketter, du har oprettet på en etiketmaskine, til computeren.

Brugerdefinerede billeder på overførte etiketter gemmes på XTL-etiketmaskinen under Brugerdefineret.

#### Sådan overføres en etiket til etiketmaskinen

- 1. Vælg den etiketmaskine, du vil overføre filer til.
- 2. Klik på 🦾 Håndter filer.
- 3. Klik på 🛄 Mine etiketter.
- 4. Find den etiketfil i PC-panelet, du vil overføre.
- 5. Træk filen til højre panel, eller klik på

#### Sådan overføres en etiket fra etiketmaskinen

- 1. Vælg den etiketmaskine, du vil overføre filer fra.
- 2. Klik på 🦾 Håndter filer.
- 3. Klik på 🛄 Mine etiketter.
- 4. Find den mappe i venstre panel, du vil overføre filen til på computeren.
- 5. Find den etiketfil i højre panel, du vil overføre.
- 6. Træk filen til venstre panel, eller klik på 📉

# Sletning af etiketter fra etiketmaskinen

Du kan slette en etiketfil fra en etiketmaskine via Håndter filer.

#### Sådan slettes en etiketfil

- 1. Vælg den etiketmaskine, du vil slette filer fra.
- 2. Vælg WWW Håndter filer på startskærmbilledet.
- 3. Vælg Mine etiketter i venstre side af skærmbilledet.
- 4. Vælg den fil, du vil slette, i det højre panel.
- 5. Klik på 🟛 øverst i panelet.

# Tilføjelse af brugerdefinerede billeder

Du kan tilføje billeder fra den lokale computer til brug i dine etiketdesign. Brugerdefinerede billeder kan bruges i DYMO ID, og de kan overføres til en XTLetiketmaskine.

Følgende billedtyper kan tilføjes:

- PNG
- JPEG
- GIF

Der vises en miniature af hvert billede i panelet **PC**. Billedet vises også under **Brugerdefineret** på listen Indsæt billede.

Hold markøren over billedet, og klik på Q for at se en større udskriftsvisning.

#### Sådan tilføjes et billede

- 1. Vælg 🥨 Håndter filer på Startskærmbilledet.
- 2. Vælg Mine billeder i venstre side af skærmbilledet.
- 3. Klik på + øverst i panelet **PC**.
- 4. Find det billede, du vil tilføje fra computeren, og klik på Åbn.

# Overførsel af billeder

Du kan overføre billeder fra computeren til en XTL-etiketmaskine. Du kan også overføre brugerdefinerede billeder på en XTL-etiketmaskine til computeren.

#### Sådan overføres et billede til etiketmaskinen

- 1. Vælg den etiketmaskine, du vil overføre billeder til.
- 2. Klik på 🏁 Håndter filer.
- 3. Klik på Mine billeder.
- 4. Find det billede i PC-panelet, du vil overføre.
  - 🖁 Hold markøren over billedet, og klik på 🔍 for at se en større udskriftsvisning.
- 5. Træk billedet til højre panel, og klik på

#### Sådan overføres et billede fra etiketmaskinen

- 1. Vælg den etiketmaskine, du vil overføre billeder fra.
- 2. Klik på 💯 Håndter filer.
- 3. Klik på Mine billeder.
- 4. Find det billede i højre panel, du vil overføre.
- 5. Træk filen til venstre panel, og klik på

## **Overførsel af foretrukne**

Du kan overføre foretrukne etiketfiler og billeder fra computeren til en XTLetiketmaskine.

Når en foretrukken overføres, gemmes etiketfilen eller billedet på etiketmaskinen, men filen markeres ikke som foretrukken.

#### Sådan overføres et billede til etiketmaskinen

- 1. Vælg den etiketmaskine, du vil overføre billeder til.
- 2. Klik på 🏁 Håndter filer.
- 3. Klik på 🔶 Foretrukne.
- 4. Klik på Etiketter eller Billeder i PC-panelet for at finde den fil, du vil overføre.
- 5. Træk den valgte fil til højre panel, eller klik på

## Sletning af et billede

Du kan enten slette et billede fra DYMO ID eller fra XTL-etiketmaskinen via Håndter filer. Du kan ikke slette et brugerdefineret billede direkte fra en etiketmaskine.

Sletning af et brugerdefineret billede fra DYMO ID sletter ikke kildebilledet fra computeren.

🖌 Hold markøren over billedet, og klik på 🔍 for at se en større udskriftsvisning.

#### Sådan slettes et billede

- 1. Vælg <sup>1</sup> Håndter filer på Startskærmbilledet.
- 2. Vælg Mine billeder i venstre side af skærmbilledet.
- 3. Vælg det billede, du vil slette, i højre eller venstre panel.
- 4. Klik på 🗰 øverst i panelet.

# Com skabeloner

Skabeloner er foruddefinerede etiketlayout til specifikke programmer.

Skabeloner er tilgængelige til følgende etikettyper:



\* Ikke tilgængelig for XTL 300 eller Rhino 6000+ etiketmaskinen.

Du kan redigere skabelonlayout og derefter gemme den redigerede skabelon som en etiketfil. Du kan dog ikke oprette dine egne brugerdefinerede skabeloner.

Du kan overføre skabeloner til en etiketmaskine. Og da kun et begrænset antal skabeloner kan gemmes på en etiketmaskine, kan du slette skabeloner fra etiketmaskinen.

Der kan kun overføres skabeloner, der er kompatible med etiketmaskinen.

Der udgives regelmæssigt skabelonopdateringer, og du vil blive underrettet, når opdateringerne bliver tilgængelige.

Visse etiketskabeloner er designet med forskellige industrielle standarder og koder for øje. Sådanne skabeloner er oprettet i et forsøg på at hjælpe dig med at oprette bestemte etikettyper, men de erstatter ikke dit kendskab til relevante krav. Du bør foretage din egen kontrol og analyse af gældende standarder eller koder, som er relevante for de etiketter, du opretter.

DYMO giver ingen oplysninger om eller garanti for, at etiketter oprettet med denne enhed overholder gældende juridiske, industrielle eller andre standarder, love eller bestemmelser og påtager sig ikke ansvar for sådan overensstemmelse. Nogle af disse etiketskabeloner er desuden forberedt på basis af aktuelle standarder eller koder, som kan ændres, og DYMO er ikke ansvarlig for at opdatere skabeloner baseret på evt. ændringer af standarder eller love eller på anden vis kommunikere sådanne ændringer.

## Opdatering af skabeloner

Etiketskabelonerne opdateres regelmæssigt med nye og opdaterede versioner. Du modtager normalt skabelonopdateringer, når du foretager en softwareopdatering. Du kan også kontrollere, om der er skabelonopdateringer, når knappen Opdatering tilgængelig er aktiv i panelet Skabeloner.

Når en skabelonopdatering er tilgængelig, vises der en download-pil for ikonerne

Skabeloner er tilgængelige til følgende etikettyper:



#### Sådan opdateres skabeloner

- 1. Klik på 🦾 Håndter filer.
- 2. Klik på 💷 Skabeloner.
- 3. Vælg den type skabeloner, du vil opdatere.
- 4. Hvis skabelonopdateringer er tilgængelige, skal du klikke på Opdater skabeloner og følge retningslinjerne.

#### Coverførsel af skabeloner

Du kan overføre opdaterede skabeloner til en etiketmaskine. Kun skabeloner, der er kompatible med etiketmaskinen, kan overføres.

#### Sådan overføres skabeloner



- 2. Klik på 🚾 Skabeloner.
- 3. Vælg typen af skabeloner.
- 4. Vælg de specifikke skabeloner, du vil overføre. Brug filtrene i venstre panel til at indsnævre søgningen.
- 5. Træk skabelonerne til højre panel, eller klik på

#### Sletning af skabeloner

Du kan slette en skabelon fra en XTL-etiketmaskine via Håndter filer.

#### Sådan slettes en skabelon

- 1. Vælg den etiketmaskine, du vil slette skabeloner fra.
- 2. Vælg 🦾 Håndter filer på Startskærmbilledet.
- 3. Vælg 🔚 Skabeloner i venstre side af skærmbilledet.
- 4. Vælg den type skabelon, du vil slette.
- 5. Vælg den specifikke skabelon, du vil slette fra etiketmaskinen, i højre panel.
- 6. Klik på 🟛 øverst i panelet.

This page intentionally left blank for double-sided printing.

# Brugerdefinering af DYMO ID

Følgende indstillinger kan brugerdefineres i DYMO ID-softwaren:

- Generelle indstillinger
- Standardindstillinger for etiketprogrammer
- Udskrivningsindstillinger

#### Sådan ændres indstillingerne

- 1. Klik på 🖤 Indstillinger.
- 2. Vælg den pågældende fane til venstre for indstillingspanelet.

## Generelle indstillinger

Følgende indstillinger kan ændres:

Sprog	Vælg det sprog, du vil arbejde med i softwaregrænsefladen. Når du vælger et nyt sprog, skal du genstarte softwaren, for at sproget kan træde i kraft.
Måleenheder	De måleenheder, der skal anvendes for linealen og andre målingsvisninger. Vælg <b>Tommer</b> eller <b>Metrisk</b> .
Stregkodetype	Vælg den standardstregkodetype, du vil starte med, hver gang du indsætter en stregkode. Code 128 er standard.
Hjælpeballoner	Nogle hjælpeballoner giver dig mulighed for at skjule ballonen i fremtiden. Klik på <b>Nulstil</b> for at nulstille visning af hjælpeballoner til fabriksstandarderne.
Vis/skjul dialogbokse	Du kan vælge ikke at vise dialogboksen Genkald data, når du genkalder data. Marker afkrydsningsfeltet for at nulstille visning af denne dialogboks til fabriksstandarden.

Med undtagelse af indstillingen Sprog træder ændringer af indstillingerne i kraft øjeblikkeligt, uden at softwaren skal genstartes.

# Angivelse af standardudskriftsindstillinger

Ved udskrivning af dine etiketter er der flere tilgængelige indstillinger. Du kan ændre indstillinger, hver gang du udskriver, eller du kan gemme de indstillinger, du bruger oftest, som standardindstillinger.

De tilgængelige udskrivningsindstillinger vil variere afhængigt af den valgte printer.

Udskrivningsområde	Udskriv alle etiketter – Udskriver alle etiketterne i den aktuelle etiketeditor. (Standard)
	<b>Udskriv aktuel etiket</b> – Udskriver kun den etiket, der vises aktuelt.
Kopier	Antallet af kopier for hver etiket, du vil udskrive. Maksimum: 99
Sorteret	<b>Sorter</b> – Udskriv én kopi af hver etiket, udskriv derefter den anden kopi, osv.
	<b>Sorter ikke</b> – Udskriv alle kopier af den første etiket, udskriv derefter alle kopier af den anden etiket, osv. (Standard)
Spejlvend	<b>Spejlvend indhold</b> – Udskriv indholdet fra højre mod venstre, som det ville se ud, hvis du kiggede i et spejl.
	<b>Spejlvend ikke indhold</b> – Udskriv indholdet normalt. (Standard)
Afklip etiketter	Når der udskrives flere kopier, skal etiketter afklippes efter:
	<b>Udskriver alle etiketter</b> – Vent, indtil alle etiketter er udskrevet, og afklip derefter etiketten. (Standard) Der udskrives klippemarkeringer mellem alle etiketter.
	<b>Udskriver hver etiket</b> – Afklip hver etiket, efterhånden som den udskrives.
	XTL 300-etiketmaskinen stopper, så du kan klippe etiketterne manuelt.
	På XTL 500 og Rhino 6000+ etiketmaskinerne klippes etiketterne automatisk.
Udskriftskvalitet	For LabelWriter 4XL-printeren:
	Høj hastighed – 300 x 300 dpi anbefales til tekst
	Høj kvalitet – 300 x 600 dpi anbefales til stregkoder og grafik
	<b>Auto</b> – Bestemmer automatisk kvaliteten ud fra etiketindhold

# Nulstilling af egenskaber for etiketprogrammer

Hvis du har indstillet standardegenskaber for et eller flere etiketprogrammer, kan du nulstille disse programegenskaber til standardegenskaberne for etiketter.

#### Sådan nulstilles egenskaberne for etiketprogrammer

- 1. Klik på 🏶 Indstillinger.
- 2. Vælg Etiketprogrammer.
- 3. Marker afkrydsningsfeltet ved siden af de etiketprogrammer, du vil nulstille.
- 4. Klik på **Nulstil**.

Egenskaberne nulstilles kun til fabrikkens standardindstillinger for de valgte etiketprogrammer.
This page intentionally left blank for double-sided printing.

# Hjælp til programmet

Dette afsnit indeholder emner, der besvarer de spørgsmål, du måske har i forbindelse med brug af DYMO ID -softwaren.

Afsnittet indeholder følgende:

- Ofte stillede spørgsmål i forbindelse med softwaren
- Udskrivningsfejl
- Visning af XTL-etiketmaskinens status
- Søgning efter fejl på etiketterne

#### Ofte stillede spørgsmål

Dette afsnit indeholder svar på ofte stillede spørgsmål.

Hvorfor kan jeg ikke finde mine etiketter på listen over etiketter?	Når du vælger en etikettype på startskærmbilledet, vises kun de etiketter, der er kompatible med den aktuelt valgte etiketprinter.
	Når du vælger en etiket i et etiketprogram, vises kun de etiketter, der er kompatible med den pågældende etikettype.
Hvorfor skiftede den valgte etikettype, da jeg åbnede min tidligere gemte etiketfil?	Oplysninger om etiketten gemmes sammen med de gemte etiketfiler. Når du åbner en gemt etiketfil, og hvis etiketten er kompatibel med den valgte etiketprinter, skifter den aktuelt valgte etikettype til den tidligere anvendte etikettype for den pågældende etiket.
Hvorfor kan jeg ikke gemme en skabelon, jeg brugerdefinerede, som en skabelonfil?	De skabeloner, der blev designet på forhånd, kan ikke brugerdefineres og derefter gemmes som en skabelon. Du kan gemme de brugerdefinerede skabeloner som en etiketfil og derefter genbruge etiketfilen til senere etiketter.
Hvorfor vises der en advarselsikon A i nogle etiketprogrammer?	<ul> <li>Dette kan ske af to grunde:</li> <li>Den valgte etiketprinter er ikke kompatibel med dette etiketprogram. Sikkerhedsetiketter kan f.eks. kun udskrives på en XTL 500-etiketmaskine. Udskift den valgte etiketmaskine for at åbne etiketprogrammet.</li> <li>Visse etikettyper kan kun udskrives med specifikke etikettyper. Hvis den valgte etikettype ikke er kompatibel med et etiketprogram, vises advarselsikonet</li> <li>▲ . Du kan stadig åbne etiketprogrammet, men du vil blive bedt om at ændre den valgte etikettype, inden du fortsætter.</li> <li>Det er ikke nødvendigt, at der er en kompatibel etikettype i printeren for at oprette en etiket, men du skal ændre etiketterne for at udskrive etiketten.</li> </ul>
Hvorfor afkortes teksten på etiketten?	Skrifttypens punktstørrelse er for stor til at passe på etiketten. Reducer punktstørrelsen, indtil advarslerne ikke længere vises på udskriftsvisningen af etiketten. Du kan også klikke på Autojuster for at tilpasse størrelsen på skriften automatisk, så den passer på etiketten.

Hvorfor kan jeg ikke justere margenerne på etiketten for at udskrive tættere på kanten af etiketten?	Etiketten har et område på den øverste og nederste kant og den efterfølgende kant, som ikke kan udskrives, når etiketten kommer ud af printeren. Disse margener kan ikke justeres. Margenen for den førende kant kan justeres på nogle etikettyper ved at fravælge egenskaben <b>Tilpas</b> <b>længden på for- og sluttegn</b> .
Hvorfor blev mit billede forvrænget, da jeg ændrede etikettens bredde (eller længde)?	På nogle etikettyper tilpasses billedets størrelse automatisk til at passe på etiketten, når du ændrer etikettens mål. Du kan gendanne billedets aspektforhold ved at vælge på værktøjslinjen Billedformatering.

## Udskrivningsfejl

Følgende omfatter løsninger på almene fejl, der kan forekomme under udskrivning fra DYMO ID-softwaren:

Meddelelse	Løsning
Etiketmaskinen ikke tilsluttet	Den etiketmaskine, du forsøger at udskrive til, er ikke tilsluttet. Tilslut etiketmaskinen med computeren.
Låget er åbent	Etiketkassettens låg er åbent. Luk etiketkassettens låg for at fortsætte udskrivning.
Etiketkassette mangler	Der er ingen etiketkassette i etiketmaskinen. Indsæt en etiketkassette.
Etiketkassetten genkendes ikke	Kontroller, at etiketkassetten er kompatibel med etiketmaskinen og er indsat korrekt.
Etiketprogram – kassette passer ikke	<ul> <li>Denne fejl kan opstå af flere årsager:</li> <li>Etiketkassetten i etiketmaskinen passer ikke til det etiketprogram, du forsøger at bruge. Se Valg af etiketkassette.</li> <li>Etiketten, du forsøger at udskrive, kan ikke udskrives på denne etiketkassette. Se Valg af etiketter.</li> <li>Etiketkassetten i etiketmaskinen passer ikke til den etiket, du forsøger at udskrive. I dette tilfælde kan du fortsætte med at udskrive, men resultaterne passer muligvis ikke til den etiket, du ser i etiketeditoren.</li> </ul>
Intet skæreblad	Skæremekanismen i etiketmaskinen mangler. Kontroller, at skæremekanismen er indsat korrekt. Se <b>Rengøring af</b> <b>skærebladet</b> i brugervejledningen til etiketmaskinen for instruktioner i fjernelse og udskiftning af skæremekanismen.
Fejl fundet på etiket	Der blev fundet fejl på den etiket, du redigerer. Klik på <b>Ret fejl</b> for at finde og løse fejlene inden udskrivning. Se Søgning efter fejl.
Skærestop	Skærebladet fungerer ikke korrekt. Se <b>Rengøring af</b> <b>skærebladet</b> i brugervejledningen til etiketmaskinen for instruktioner i fjernelse og udskiftning af skæremekanismen.
Etiket sidder fast	Etiketterne fremføres ikke korrekt i etiketmaskinen. Fjern, og genindsæt etiketkassetten.
Etiketmaskine overophedet	Etiketmaskinens motor er overophedet. Vent nogle få øjeblikke, til etiketmaskinen er afkølet for at genoptage udskrivning.
Fejl	En fejlmeddelelse uden forklaring betyder, at der er registreret et problem med etiketmaskinen, og at der ikke kan gives yderligere oplysninger. Sluk for etiketmaskinen, og tænd den igen. Hvis dette ikke løser problemet, skal du kontakte kundeservice på www.dymo.com.

## Visning af status for XTL-etiketmaskinen

Når en XTL-etiketmaskine er tilsluttet computeren, vises følgende oplysninger i DYMO ID-softwaren:

- Batteriets opladningsniveau
- Batteristatus: Oplader eller oplader ikke



Følgende tabel beskriver etiketmaskinens mulige tilstande.

<b>***</b>	Etiketmaskine er forbundet, og batteriet oplader.
	Etiketmaskine er forbundet, og batteriet oplader ikke.
-	
<b>×</b>	Etiketmaskinen er ikke forbundet eller ikke tændt.
	Etiketmaskinen er forbundet, men der er et problem med batteriet.

Problemer med etiketmaskinen vil blive rapporteret i softwaren. Se Udskrivningsfejl for oplysninger om fejltilstande.

### Søgning efter fejl

Sørg for, at etiketterne er fejlfrie, inden de udskrives. Der bør stå "Ingen fejl" i nederste, højre hjørne af etiketeditoren. Hvis der rapporteres fejl, skal du finde og rette dem inden udskrivning.

#### Sådan søges der efter fejl

- 1. Vælg 2 i nederste, højre hjørne af etiketeditoren.
- 2. Brug højre og venstre pil til at vise etiketter med fejl.
- 3. Ret fejlene.

Når fejlen er rettet, vises 🔺 ikke længere på etiketten.

Hvis der stadigvæk er fejl på etiketten, når du forsøger at udskrive, vil du blive informeret derom i dialogboksen **Udskriv**.

## **Opdatering af softwaren**

Du modtager regelmæssigt en besked om, at der er kommet en ny version af DYMO ID-softwaren eller softwaren til XTL-etiketmaskinen.

Du kan også kontrollere for softwareopdateringer manuelt.

#### Sådan kontrolleres der for opdateringer manuelt

- 1. Vælg Om i menuen DYMO ID.
- 2. Klik på **Opdater software**, og følg retningslinjerne for at downloade og installere den nye version af softwaren.

## Kontaktoplysninger til DYMO

### Internet-support

På DYMO's websted på www.dymo.com kan du få de seneste supportoplysninger til etiketprinteren og DYMO ID-softwaren.

## Kontaktoplysninger

Besøg supportdelen af vores websted på www.dymo.com for at kontakte os via chat eller e-mail.

## Feedback om dokumentationen

Vi arbejder konstant på at fremstille dokumentation af højeste kvalitet for vores produkter. Vi modtager gerne feedback fra dig.

Send os dine kommentarer eller forslag til vores brugervejledninger. Vi beder dig oplyse følgende, når du sender dine kommentarer:

- Produktnavn, modelnummer og sidenummer i brugervejledningen.
- Kort beskrivelse af instruktioner, der er unøjagtige eller uklare, områder, hvor der er brug for flere oplysninger, og så videre.

Vi modtager også gerne forslag til yderligere emner, som du gerne så beskrevet i dokumentationen.

Send en e-mailmeddelelse til: dymo.docfeedback@newellco.com.

Vær opmærksom på, at der på denne e-mail-adresse kun modtages feedback i forbindelse med dokumentationen. Hvis du har tekniske spørgsmål, bedes du kontakte DYMO-hjælpetjenesten.