

DYMO®



Uživatelská příručka

Rhino

6000

www.dymo.com



Obrázek 1 Štítkovací tiskárna RHINO

Obsah

O této tiskárně	1
Začínáme	1
Připojení napájení	1
Připojení síťového adaptéru	1
Vložení sady baterií	1
Dobíjení sady baterií	2
Vkládání a vyjímání páskové kazety	2
Nastavení šířky pásy	2
Výběr jazyka	2
Výběr jednotek měření	3
Seznámení s tiskárnou	3
Napájení	3
LCD-displej	3
Použití podsvícení	3
Seřízení kontrastu displeje	3
Skrytí titulního řádku	4
Režim CAPS (kapitálky)	4
Klávesa Shift	4
Klávesa Escape (ukončení)	4
Navigační klávesy	4
Klávesa Backspace (zpět)	4
Klávesa Clear (vymazat)	4
Tlačítko Cutter (řezačka)	4
Aktivační klávesy	4
Používání štítkových souborů	5
Tvorba štítkového souboru	5
Přidávání štítků do štítkového souboru	5
Odstranění štítků ze souboru	5
Tisk štítkového souboru	5

Formátování štítku	5
Změna velikosti textu	6
Změna stylu textu	6
Tvorba víceřádkových štítků	6
Použití mezinárodních znaků	6
Tvorba průmyslových štítků	6
Tvorba štítků pro ovíjení vodičů	7
Tvorba vertikálně ovíjecích štítků	7
Tvorba horizontálně ovíjecích štítků	7
Tvorba samolaminačních štítků	7
Tvorba praporkových štítků	7
Tvorba štítků pevné délky	8
Tvorba štítků propojovacího panelu	8
Tvorba svorkovnicových štítků	8
Tvorba modulových štítků	9
Použití násobiče jističů	9
Tisk prázdných modulů	9
Tvorba vertikálních štítků	9
Změna typu štítku	10
Změna nastavení štítku	10
Tisk svislých čar mezi buňkami	10
Použití čárových kódů	10
Přidání čárového kódu	10
Úprava čárového kódu	10
Odstranění čárového kódu	11
Skrytí textu čárového kódu	11
Přidání symbolů	11
Vkládání symbolů	11
Vkládání uživatelských symbolů	11
Použití textového archivu	11
Vkládání textu z archivu	12
Přidání textu z My Library (můj archiv)	12
Odstranění textu z My Library (můj archiv)	12

Přidání obrázku	12
Tvorba série štítků	12
Použití jednoduché serializace	13
Použití souběžné serializace	13
Použití vyspělé serializace	13
Volby tisku	14
Tisk více kopií	14
Seřídění více kopií	14
Pauza mezi štítky	14
Posun pásky vpřed	14
Seřízení kontrastu tisku	14
Použití paměti tiskárny	15
Uložení štítkového souboru	15
Vyvolání štítkového souboru z paměti	15
Vymazání štítkového souboru z paměti	15
Čištění tiskárny	15
Použití softwaru RHINO Connect	16
Připojení tiskárny k počítači	16
Symbols	17
Texty v archivu	18
Odstraňování problémů	20
Jak se spojit se zákaznickou podporou	25

O této tiskárně

Tato štítkovací tiskárna RHINO umožňuje tvorbu celé řady vysoce kvalitních samolepicích štítků. Máte možnost tisknout štítky mnoha různých velikostí a stylů. Tato tiskárna používá průmyslové páskové kazety (RHINO-pásky) v šířích 6 mm, 9 mm, 12 mm, 19 mm nebo 24 mm. Pásky RHINO jsou k dispozici také v široké škále různých materiálů, jako je flexibilní nylon, permanentní polyester, vinyl, nelepící štítky nebo ploché směrťovací bužírky.

Na stránkách www.dymo.com lze najít informace o celém sortimentu štítků a příslušenství, kterým tato tiskárna disponuje.

Registrace záruky

Kartu pro registraci záruky je třeba vyplnit a do sedmi dnů odeslat na adresu příslušného oddělení služeb pro zákazníky. Podrobnosti viz www.dymo.com.

Začínáme

Když budete tiskárnu používat poprvé, postupujte podle návodu v tomto oddílu.

Připojení napájení

Tato tiskárna může pracovat na baterie či síťový adaptér. Síťový adaptér a sada dobijecích baterií jsou součástí dodávky této tiskárny.



Tiskárnu lze napájet pomocí šesti alkalických článků velikosti AA, to však je pouze provizorní (záložní) řešení.

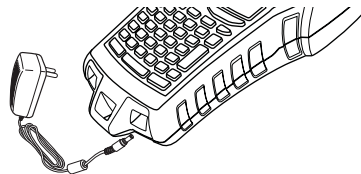
Po pětiminutové nečinnosti se tiskárna automaticky vypíná, aby šetřila energii.

Připojení síťového adaptéru

Tiskárna používá síťový adaptér 110–240 V. Je-li do tiskárny vložena sada dobijecích baterií, po připojení síťového adaptéru se začne dobíjet.

Postup připojení síťového adaptéru

1. Zapojte síťový adaptér do konektoru napájení na spodní straně tiskárny. Viz Obrázek 1.



Obrázek 1

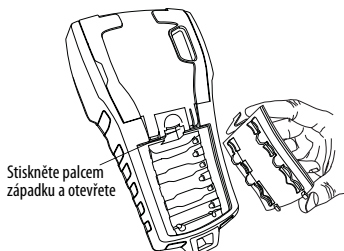
2. Zástrčku síťového adaptéru zapojte do síťové zásuvky.

Vložení sady baterií

Pokud tiskárna není připojena přes adaptér do sítě, používá lithiové baterie, které lze opakovaně nabíjet. Tato tiskárna může dočasně fungovat na šest alkalických článků velikosti AA.

Postup vložení sady baterií

1. Tato tiskárna má na zadní straně západku – stiskněte ji a vyjměte kryt schránky na baterie. Viz Obrázek 2.



Obrázek 2

2. Vložte do schránky na baterie sadu baterií. Viz Obrázek 2.
3. Nasaďte kryt schránky na baterie zpět.



Nebude-li tiskárna delší dobu používána, vyjměte sadu baterií ze schránky.

Dobíjení sady baterií

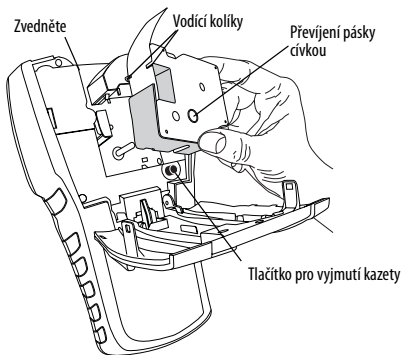
Když je tiskárna připojena ke zdroji napájení pomocí síťového adaptéru, sada baterií se automaticky dobíjí. První nabíjení sady baterií trvá přibližně osm hodin, každé další dobíjení sady baterií zabere zhruba dvě hodiny.

Vkládání a vyjímání páskové kazety

Tato tiskárna je dodávána se "startovací" páskovou kazetou. Informace o nákupu dalších páskových kazet viz www.dymo.com.

Postup vložení páskové kazety

1. Opatrně zvedněte dvířka páskové kazety na zadní straně tiskárny.
2. Přesvědčte se, že podkladová i tisková páska jsou napjaty přes ústí kazety a že páska prochází mezi vodítky. V případě potřeby napněte pásku otočením cívky ve směru hodinových ručiček.
3. Vložte kazetu s páskou a cívkou umístěnou mezi vodícími kolíky.



Obrázek 3

4. Jemně zatlačte na kazetu, aby zapadla na své místo. Vkládací mechanismus kazetu na toto místo zavede.
5. Zavírejte dvířka páskové kazety.

Postup vyjmutí páskové kazety

1. Opatrně zvedněte dvířka páskové kazety na zadní straně tiskárny.
2. Stiskněte tlačítko pro vyjmutí kazety. Kazeta se v tiskárně zdvihne.
3. Opatrně kazetu vyjměte.
4. Vložte novou kazetu, jak je popsáno výše.
5. Nastavte šířku pásky podle postupu, viz **Nastavení šířky pásky**.

Nastavení šířky pásky

Po každém vložení kazety do tiskárny se zobrazí výzva k nastavení šířky pásky. Tiskárna totiž musí vědět, jaká velikost pásky je aktuálně používána. Na šířce pásky jsou závislé některé funkce sloužící k návrhu štítků. Nicméně k tvorbě štítku pro jinou šířku pásky, než je aktuálně vložena v tiskárně, lze šířku pásky nastavit pomocí nabídky Settings (nastavení).

Postup nastavení šířky pásky

1. Stiskněte **SETTINGS** (nastavení). Na displeji se zobrazí nabídka Settings (nastavení).
2. Zvolte **Tape Width** (šířka pásky).
3. Pro štítek vyberte šířku pásky, která je právě založena v tiskárně.
4. Stiskněte **OK** a potom zvolte **Done** (hotovo) (**ESC**).

Výběr jazyka

Tato tiskárna obsahuje několik lingvistických vlastností, které se určí nastavením jazyka, jako jsou zvláštní znaky, texty nabídky atd. Implicitně je jako jazyk tiskárny nastavena angličtina.

Postup výběru jazyka

1. Stiskněte klávesu **SETTINGS** (nastavení) a zvolte **Language** (jazyk).
2. Vyberte jazyk.
3. Stiskněte **OK** a potom zvolte **Done** (hotovo) (**ESC**).

Výběr jednotek měření

Na výběr jsou tyto jednotky: palce a milimetry.

Postup výběru jednotek měření

1. Stiskněte klávesu **SETTINGS** (nastavení) a zvolte **Units** (jednotky).
2. Zvolte **Inch** (palce) nebo **mm**.
3. Stiskněte **OK** a potom zvolte **Done** (hotovo) (**ESC**).

Seznámení s tiskárnou

Tato tiskárna disponuje klávesami různých vlastností a funkcí, s nimiž je třeba se seznámit. Viz Obrázek 1 na přední obálce uvnitř. Následující oddíly podrobně popisují jednotlivé vlastnosti.

Napájení

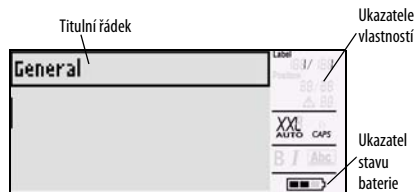
Tlačítko  zapíná a vypíná napájení tiskárny. Jestliže není pět minut stisknuta žádná klávesa, tiskárna se automaticky vypne.

Když dojde k vypnutí napájení, soubor dat aktuální pásky a jejího nastavení si tiskárna zapamatuje do příštího zapnutí. Jestliže se však současně vyjme sada baterií a odpojí síťový adaptér, tiskárna si zapamatuje jen určitá data a ztratí soubor aktuální pásky.

Po připojení tiskárny ke zdroji napájení a jejím zapnutí bude nezbytné znovu nastavit šířku pásky.

LCD-displej

Tato tiskárna disponuje displejem LCD a podél jeho horní části titulním řádkem, na kterém se zobrazuje typ aktuálně vložené pásky, a na pravé straně ukazateli, kde se zobrazují aktuálně zvolené vlastnosti. Viz Obrázek 4.



Obrázek 4

Jestliže se zadaný text nevejde na štítek tak, jak je aktuálně definován, přebytečná část textu se zobrazí zastíněná. Dojde-li k pokusu o tisk štítku s textem, který se na něj nevejde, přebytečný text se nevytiskne.

Použití podsvícení

Za špatných světelných podmínek lze zapnout podsvícení, kterým se zlepší odečítání z displeje. Pro úsporu energie se podsvícení po 15 sekundách nečinnosti automaticky vypne. Stisknutím jakékoli klávesy se však znovu zapne. Klávesa podsvícení funguje jako přepínač vypnutí a zapnutí.

Postup zapnutí a vypnutí podsvícení displeje

- ♦ Stiskněte tlačítko .

Seřízení kontrastu displeje

Kromě podsvícení lze pro lepší odečítání z displeje za různých světelných podmínek seřídit jeho kontrast.

Postup seřízení kontrastu displeje

1. Stiskněte **SETTINGS** (nastavení).
2. Zvolte **LCD contrast** (kontrast LCD) a stiskněte **OK**.
3. Pro volbu hodnoty mezi **0** (světlejší) a **8** (tmavší) použijte klávesy se šipkou. Spolu s výběrem různých nastavení se mění i kontrast.
4. Stiskněte **OK** a potom zvolte **Done** (hotovo) (**ESC**).

Skrytí titulního řádku

Titulní řádek na horním okraji obrazovky zobrazuje typ aktuálně založené pásky a pro určité typy pásek také další informace o páске, jako jsou rozměry nebo druh čárového kódu. Titulní řádek lze skrýt, aby se získalo více místa pro řádky štítku, které se zobrazí na displeji. U víceřádkových štítků to je velmi užitečné.

Postup skrytí titulního řádku

1. Stiskněte **SETTINGS** (nastavení).
2. Zvolte **Caption bar** (titulní řádek) a stiskněte **OK**.
3. Zvolte **Hide** (skrýt), stiskněte **OK** a pak vyberte **Done** (hotovo) (**ESC**).

Režim CAPS (kapitálky)

Tlačítko **CAPS** přepíná mezi velkými a malými písmeny. Je-li režim CAPS (kapitálky) zapnut, zobrazí se na displeji ukazatel CAPS a zápis na štítek se provádí velkými písmeny. Ve výchozím nastavení je režim CAPS zapnutý. Pokud se vypne, zápis na štítek je prováděn písmeny malé abecedy.

Postup zapnutí a vypnutí režimu CAPS

- ♦ Stiskněte tlačítko **CAPS** (kapitálky) (**SHIFT** + **SIZE**).

Klávesa Shift

Klávesa **SHIFT** (přechýlačka) slouží k přepnutí z dolního symbolu na klávese na horní. Stisknete-li např. klávesu **9**, zobrazí se na displeji číslo 9. Když však stisknete **SHIFT** a potom **9**, zobrazí se na displeji hvězdička (*). Stisknutí jedné z kláves Shift přepne funkci (vypnuto/zapnuto), takže nemusíte držet obě klávesy najednou.

Klávesa Escape (ukončení)

Klávesa **ESC** (ukončení) slouží k vrácení se zpět na předchozí nabídku z jiné nabídky, aniž se provede výběr.

Navigační klávesy

Navigační klávesy fungují takto:

Klávesa	Funkce
◀	Posunuje na displeji o jeden znak vlevo Vrací na předchozí nabídku (lze užít i ESC)
SHIFT ◀	Posunuje na displeji o jeden štítek vlevo
▶	Posunuje na displeji o jeden znak vpravo Posunuje na nabídku další úrovně (lze užít též OK)
SHIFT ▶	Posunuje na displeji o jeden štítek vpravo
▲	Posunuje v seznamu položek nahoru
▼	Posunuje v seznamu položek dolů
OK	Volí položku nabídky

Klávesa Backspace (zpět)

Klávesa ◀ odstraňuje znak vlevo od kurzoru.

Klávesa Clear (vymazat)

Klávesa **CLR** (vymazat) vymaže veškeré aktuální hodnoty textu i formátu a vrátí displej na obecný typ štítku.

Tlačítko Cutter (řezačka)

Tlačítkem Cutter (řezačka) se odřezává páska. Při tisku více štítků udělá tiskárna po vytištění každého štítku pauzu, takže štítek lze odříznout. Tuto vlastnost lze vypnout a pak se bude více štítků tisknout nepřetržitě. Viz **Pauza mezi štítky** na straně 14.

Aktivační klávesy

Pro tvorbu určitých typů štítků, přidávání čárových kódů, vkládání symbolů a použití textu z archivu jsou k dispozici aktivační klávesy. Aktivační klávesy jsou podrobněji popsány dále v této uživatelské příručce.

Používání štítkových souborů

Tiskárna vytváří a ukládá do paměti štítky ve tvaru štítkových souborů. Jeden štítkový soubor může obsahovat více štítků. Po vytvoření nového štítku se také vytvoří nový štítkový soubor. Potom lze ukládat další štítky, odstraňovat štítky a ukládat skupinu štítků jako štítkový soubor do paměti.

Tvorba štítkového souboru

Tiskárna si pamatuje poslední štítek, na němž se pracovalo, když došlo k jejímu vypnutí. Před tvorbou nového štítku je nezbytné text a formátování tohoto štítku vymazat.

Postup tvorby nového štítkového souboru

1. V případě potřeby stisknutím **CLR** vymažte předchozí štítek a formátování z displeje.
2. Napište část textu pomocí klávesnice.
3. Zformátujte text pomocí změny velikosti a stylu. Viz **Formátování štítku** na straně 5.
4. Uložte štítek do paměti. Viz **Uložení štítkového souboru** na straně 15.

Přidávání štítků do štítkového souboru

Do existujícího štítkového souboru lze přidávat další štítky.

Postup přidání štítku do souboru

1. Stiskněte tlačítko **INSERT** (vložit) (**SHIFT + SIZE**).
2. Zvolte **To the right** (doprava), chcete-li přidat štítek vpravo od polohy kurzoru, nebo **To the left** (doleva), chcete-li přidat štítek vlevo od něj.
3. Stiskněte **OK**. Na displeji vlevo či vpravo od aktuálního štítku dojde k vložení nového prázdného štítku.

Pak lze přejít z jednoho štítku na druhý pomocí kláves se šipkou.

Odstranění štítků ze souboru

Ze štítkového souboru lze odstranit jeden či více štítků.

Postup odstranění štítku

1. Stiskněte tlačítko **REMOVE** (odstranit) (**SHIFT + SIZE**).
2. Zvolte jednu z těchto možností:
 - **All** (vše) pro odstranění všech štítků ze souboru.
 - **Current** (aktuální) pro odstranění štítku na aktuální poloze kurzoru.
 - **Range** (řada) a pak vyberte řadu štítků pro odstranění.
3. Stiskněte **OK**. Vybrané štítky jsou odstraněny z displeje.

Tisk štítkového souboru

Při tisku štítkového souboru lze zvolit, zda vytisknout všechny štítky, aktuální štítek nebo řadu štítků v daném souboru.

Postup tisku štítků

1. Stiskněte klávesu **PRINT** (tisk). Obsahuje-li štítkový soubor více než jeden štítek, zobrazí se nabídka tisku.
2. Zvolte jednu z těchto možností:
 - **All** (vše) pro tisk všech štítků v souboru.
 - **Current** (aktuální) pro tisk štítku na aktuální poloze kurzoru.
 - **Range** (řada) a pak vyberte řadu štítků pro tisk.
3. Stiskněte **OK**. Vybrané štítky se vytisknou.
4. Stiskněte **CUT** (odříznout) a štítky vyjměte.

Formátování štítku

Pro zlepšení vzhledu štítku lze vybrat z několika možností formátování.

Změna velikosti textu

Text štítku lze vytisknout osmi velikostmi písma: extra-extra malé, extra malé, malé, střední, velké, extra velké a extra-extra velké a BIG (všechna písmena velká). Vybraná velikost textu je použita na veškerý text všech štítků ve štítkovém souboru.

Jako velikost textu lze také zvolit Auto (automaticky). Při výběru Auto tiskárna automaticky stanoví nejlepší velikost textu pro výšku a délku vytvářeného štítku. Při volbě Auto se nepoužívá font BIG (všechna písmena velká).



Dostupná velikost textu závisí na nastavené šířce pásky a typu vytvářeného štítku.

Postup nastavení velikosti písma

- ♦ Stiskněte klávesu **SIZE** (velikost). Po každém stisknutí **SIZE** dojde ke zvýraznění další dostupné velikosti písma na ukazateli vlastnosti Size (velikost) na displeji.

Velikost písma lze také vybrat z nabídky Settings (nastavení).

Změna stylu textu

Text na štítku lze tisknout v několika různých stylech: tučný, kurzíva, podtržený a orámovaný. Zároveň lze zvolit normální či zúženou šířku písma. Styl textu se použije na veškerý text u všech štítků štítkového souboru včetně většiny symbolů. Styl textu není použit na symboly definované uživatelem.

Postup nastavení stylu textu

1. Stiskněte **SETTINGS** (nastavení).
2. Zvolte **Text style** (styl textu) a stiskněte **OK**.
3. Vyberte styl textu pomocí kláves se šipkami.
4. Stiskněte **OK** a potom zvolte **Done** (hotovo) (**ESC**).

Tvorba víceřádkových štítků

V závislosti na šířce pásky lze vytvářet štítky s více řádky takto:

Šířka pásky	6 mm	9 mm	12 mm	19 mm	24 mm
Počet řádků	1	3	3	5	5

Je-li zobrazen titulní řádek, displej zobrazí dva řádky textu. Je-li titulní řádek skryt, zobrazí se tři řádky textu. Pro posun na jednotlivé řádky použijte klávesy se šipkou. Viz **Skrytí titulního řádku** na straně 4.

Postup tvorby víceřádkového štítku

1. Zadejte text prvního řádku a stiskněte **ENTER**.
2. Zadejte text následujícího řádku.
3. Tyto kroky zopakujte pro každý další řádek.

Použití mezinárodních znaků

Tato tiskárna obsahuje rozšířenou sadu znaků latinky pomocí technologie RACE. Podobně jako na klávesnici mobilního telefonu lze podržet klávesu písmena a přejít na jeho vhodnou variantu.

Podržíte-li např. stisknuté písmeno **a**, budou se postupně zobrazovat **a a á a ä a atd.**, tedy všechny dostupné varianty. Pořadí, ve kterém se varianty znaku zobrazí, záleží na zvoleném jazyce.

Tvorba průmyslových štítků

Štítky lze rychle vytvářet i pro speciální průmyslové aplikace, jako je označování kabelů, vodičů, propojovacích panelů, svorkovnic nebo rozvaděčů. Přístroj umožňuje tvorbu štítků pevné délky či samolaminačních.

Pro každý typ štítku jsou k dispozici aktivací klávesy. Aktuální typ štítku se zobrazuje na titulním řádku. Implicitně je nastaven druh štítku General (obecný) bez zvláštního formátování, s textem vystředěným a délkou určenou automaticky podle množství textu. Aktivací klávesy přepínají typ štítku (zap/vyp). Zvolíte-li např. Flag (praporek) a později chcete typ General (obecný), stačí stisknout Flag podruhé. Tím se nastavení hodnoty Flag odstraní a přejdete zpět na typ General.

Tvorba štítků pro ovíjení vodičů

Vytvořit lze několik typů štítků, které se *ovinou kolem* kabelu či vodiče: vertikálně ovíjecí, horizontálně ovíjecí, samolaminační a praporkové štítky.

Tvorba vertikálně ovíjecích štítků

Vertikálně ovíjecí štítek se ovíjí kolem obvodu vodiče či kabelu. Zadat lze až pět řádků textu a opakovat jej vícekrát podle velikosti textu a délky štítku.



Postup tvorby vertikálně ovíjecího štítku

1. Stiskněte **V.WRAP** (v.ovinout)
 2. Zadejte průměr kabelu a stiskněte **OK**.
 3. Vytvořte štítek stisknutím **Done** (hotovo) (**ESC**).
- Pro rychlou tvorbu více štítků viz **Tvorba série štítků** na straně 13.

Tvorba horizontálně ovíjecích štítků

Horizontálně ovíjecí štítek se lepí na vodič nebo kabel podélně. Text štítku se opakuje tolikrát, kolikrát to je možné, podle velikosti textu a šířky pásky.



Postup tvorby horizontálně ovíjecího štítku

1. Stiskněte tlačítko **H.WRAP** (h.ovinout) **SHIFT + V.WRAP**.
 2. Zadejte délku štítku a stiskněte **OK**. Když zvolíte **AUTO**, nastaví se délka automaticky podle textu.
 3. Štítek vytvoříte stisknutím **Done** (hotovo) (**ESC**).
- Pro rychlou tvorbu více štítků viz **Tvorba série štítků** na straně 13.

Tvorba samolaminačních štítků

Samolaminační štítek je určen pro použití se samolaminačními páskami RHINO (číslo výrobku 1734821). Text je natištěn v horní části štítku tak, aby se spodní průhledná část štítku ovinula kolem kabelu (vodiče), a tím text překryla (přelepila). Samolaminační páska je 24 mm široká, může však obsahovat pouze dva řádky textu. Velikosti písma jsou omezeny na extra-extra malou, extra malou a malou.



Postup tvorby samolaminačního štítku

1. Stiskněte **SELF-LAM** (samolam.) (**SHIFT + FLAG**).
 2. Zadejte délku štítku nebo zvolte **AUTO** pro její automatické nastavení podle textu.
 3. Vytvořte štítek stisknutím **OK**.
- Pro rychlou tvorbu více štítků viz **Tvorba série štítků** na straně 13.

Tvorba praporkových štítků

Praporkové štítky se ovíjejí kolem obvodu vodiče/kabelu, přičemž část s textem zůstává mimo kabel. Text praporkového štítku je automaticky tištěn na oba jeho konce, přičemž uprostřed je ponechána část volná, která se ovíjí kolem kabelu.



Při lepení štítku na kabel jsou oba tyto konce slepeny k sobě a vytvoří ocásek či *praporek*. Výsledkem je štítek, který lze číst z obou stran.

Postup tisku praporkového štítku

1. Stiskněte **FLAG** (praporek).
 2. Zadejte délku praporkové části štítku. Zvolte **AUTO**, aby se délka nastavila automaticky podle textu. Celková délka štítku se vypočte zdvojnásobením délky praporku a přičtením 34 mm na ovinutí kabelu.
 3. Vytvořte štítek stisknutím **OK**.
 4. Zadejte text štítku a stiskněte **PRINT** (tisk).
- Pro rychlou tvorbu více štítků viz **Tvorba série štítků** na straně 13.

Tvorba štítků pevné délky

Normálně je délka štítku určována délkou napsaného textu. Pro určité účely lze zvolit vlastní pevnou délku štítku bez ohledu na délku textu.

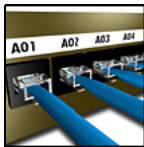
Výchozí hodnota pevné délky štítku je 25 mm. Každá změna nastavení pevné délky zůstane v platnosti až do další změny.

Postup nastavení délky štítku

1. Stiskněte **FIXED** (pevná).
 2. Zadejte délku štítku a stiskněte **OK**.
- Jakýkoli text, který se do pevné délky nevejde, se na displeji zobrazí jako zastíněný a bude při tisku štítku vypuštěn.

Tvorba štítků propojovacího panelu

Režim štítků propojovacího panelu umožňuje označit štítkem řadu portů. Stačí zvolit vzdálenost mezi porty, zadat požadovaný text a vytisknout. Výsledkem je dlouhý štítek s rovnoměrně vzdálenými texty pro každý port.



Postup tvorby štítku propojovacího panelu

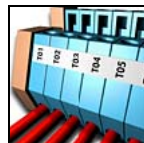
1. Stiskněte tlačítko **PPANEL**.
2. Zvolte **Port distance** (vzdálenost portů).
3. Zadejte vzdálenost mezi porty a stiskněte **OK**.
Výchozí hodnota činí 15 mm.
4. Zvolte **# of ports** (počet portů).
5. Zadejte počet portů a stiskněte **OK**.
6. Štítek vytvoříte stisknutím **Done** (hotovo) (**ESC**).
Každý port bude na displeji oddělen plnou černou čarou.
7. Na štítek zadejte text pro každý port. Pro pohyb mezi porty použijte klávesy se šipkami vpravo a vlevo.

Pro automatické generování dat k portům viz **Tvorba série štítků** na straně 13.

Pro tisk svislých čar mezi porty viz **Tisk svislých čar mezi buňkami** na straně 10.

Tvorba svorkovnicových štítků

Svorkovnicové štítky jsou velmi podobné štítkům propojovacího panelu, ale text je tištěn svisle pro každou svorku.



Postup tvorby svorkovnicového štítku

1. Stiskněte **TBLOCK** (svorkovnice).
2. Zvolte **# of blocks** (počet svorek) a stiskněte **OK**.
3. Zadejte počet svorek a stiskněte **OK**.
4. Zvolte **Block size** (velikost svorek) a stiskněte **OK**.
5. Zadejte šířku každé svorky a stiskněte **OK**. Výchozí hodnota činí 17,5 mm.
6. Štítek vytvoříte stisknutím **Done** (hotovo) (**ESC**).
7. Na štítek zadejte text pro každou svorku.
Pro přechod mezi svorkami slouží klávesy **SHIFT** + ◀ nebo ▶.

Pro automatické generování dat ke svorkovnici viz **Tvorba série štítků** na straně 13.

Tvorba modulových štítků

Typ modulových štítků umožní vytvořit štítek na řadu jističů. Stačí nastavit šířku jističe, počet jističů, zadat požadovaný text pro každý jistič a štítek vytisknout.

Výsledkem je dlouhý štítek s rovnoměrně vzdálenými texty pro každý port. Pro nastavení šířky jednotlivých modulů podle potřeby lze použít násobiče jističů.



Postup tvorby modulového štítku

1. Stiskněte **MODULE** (modul).
2. Zvolte **Fuse length** (délka jističe) a stiskněte **OK**.
3. Zadejte délku jističe a stiskněte **OK**. Zvolte takovou délku, která odpovídá nejmenšímu jističi v modulu. Poté lze pro úpravu velikosti každého většího modulu použít násobiče jističů, viz krok 6: Viz krok 6. Výchozí délka jističe činí 17,5 mm.
4. Zvolte **# of modules** (počet modulů) a stiskněte **OK**.
5. Zadejte počet modulů pro daný štítek a stiskněte **OK**.
6. Upravte velikost dalších modulů pomocí násobičů jističe. Viz **Použití násobiče jističů**.
7. Štítek vytvoříte stisknutím **Done** (hotovo) (**ESC**).
8. Na štítek zadejte text každého modulu. Pro pohyb mezi moduly použijte klávesy se šipkami vpravo a vlevo.

Pro automatické generování dat k modulům viz

Tvorba série štítků na straně 13.

Použití násobiče jističů

Násobiče jističů umožňují definovat velikost (počet fází) jednotlivých modulů (1 – jednofázový, 3 – třífázový atd.) v daném rozvaděči.

Postup úpravy velikosti jednotlivého modulu

1. Vytvořte modulový štítek dle postupu, viz **Tvorba modulových štítků**.
2. Stiskněte **SETTINGS** (nastavení).

3. Zvolte **Current label config.** (konfig. aktuálního štítku) a stiskněte **OK**.
4. Zvolte **Multipliers** (násobiče) a stiskněte **OK**.
5. Pro výběr čísla upravovaného modulu použijte klávesy se šipkami a stiskněte ►.
6. Pro tento modul zvolte násobič.
7. Pro návrat ke štítku stiskněte **OK** a potom **Done** (hotovo) (**ESC**).

Tisk prázdných modulů

Můžete si zvolit tisk prázdných modulů na konci modulových štítků. Implicitně je tisk prázdných modulů vypnut.

Postup tisku prázdných modulů

1. Stiskněte **SETTINGS** (nastavení).
2. Zvolte **Print empty modules** (tisk prázdných modulů) a stiskněte **OK**.
3. Zvolte **On** (zapnout) a stiskněte **OK**.
4. Ke štítku se vrátíte stisknutím **Done** (hotovo) (**ESC**). Všechny prázdné moduly na konci modulového štítku se nyní vytisknou.

Tvorba vertikálních štítků

Můžete si zvolit tisk štítků, na kterých bude svislý text. Texty s více řádky se přitom tisknou jako texty s více sloupci.



Postup tisku vertikálního štítku

1. Zadejte text štítku.
2. Stiskněte **VERTICAL** (svislý).
3. Zadejte délku štítku. Zvolte **AUTO**, aby se automaticky nastavila délka štítku podle textu.
4. Vytvořte štítek stisknutím **OK**.

Změna typu štítku

Po vytvoření štítku pomocí jednoho typu štítku lze tento typ snadno změnit, aniž dojde ke ztrátě dat. Při přechodu ze štítku o více buňkách, jako je štítek pro přepojovací panel, na štítek o jedné buňce, jako je typ General (obecný), nebo Flag (praporek), se z každé buňky stane nový štítek. Všechny prázdné buňky se vypustí.

Jestliže se data z jednoho typu štítku nevejdou na nový typ, zobrazí se přebývajcí text na displeji zastíněný.

Postup změny typu štítku

1. Stiskněte aktivací klávesu pro nový typ štítku.
2. Proveďte všechny nezbytné úpravy nastavení pro tento typ štítku.

Změna nastavení štítku

Po vytvoření určitého štítku lze změnit jeho nastavení, aniž se musí začínat zcela od začátku.

Postup změny nastavení štítku

1. Stiskněte **SETTINGS** (nastavení).
2. Zvolte **Current label config.** (konfig. aktuálního štítku) a stiskněte **OK**.
Zobrazí se nastavení pro daný typ štítku.
3. Proveďte potřebné změny.
4. Stiskněte **OK** a potom zvolte **Done** (hotovo) (**ESC**).

Tisk svislých čar mezi buňkami

U štítků s více buňkami, jako jsou štítky na propojovací panely, svorkovnice a moduly, lze zvolit tisk svislých čar mezi každou dvojicí buněk.

Postup tisku svislých čar mezi buňkami

1. Stiskněte **SETTINGS** (nastavení).
 2. Zvolte **Vert. lines** (svislé čáry) a stiskněte **OK**.
 3. Zvolte **On** (zapnuto).
 4. Stiskněte **OK** a potom zvolte **Done** (hotovo) (**ESC**).
- Mezi všechny buňky se vytisknou svislé značky.

Použití čárových kódů

Tato tiskárna umí generovat následující typy čárových kódů.

Kód 39	EAN 8
Kód 128 Auto	EAN13
UPC A	UPC E

Čárový kód lze tisknout pouze na pásky o šířce 19 mm a 24 mm. Čárové kódy lze serializovat (měnit na sériovou posloupnost) a tisknout jejich text, čitelný lidmi.

Čárový kód se tiskne vodorovně po délce štítku s textem vytištěným malými písmeny v zápatí kódu. Volitelně lze přidat text před čárový kód a za něj.

Přidání čárového kódu

Text štítku s čárovým kódem se zobrazí na displeji stejně jako jiný text. Nicméně je-li kurzor umístěn do textu čárového kódu, zobrazí se v titulním řádku

Barcode (čárový kód) a jeho typ.

Postup přidání čárového kódu

1. Stiskněte **BARCODE** (čárový kód).
2. Pomocí kláves se šipkami zvolte typ čárového kódu a stiskněte **OK**.
3. Zadejte text čárového kódu v jeho rámci a stiskněte **OK**.

Úprava čárového kódu

Stávající čárový kód se upravuje a odstraňuje stejným způsobem.

Postup úpravy čárového kódu

1. Posuňte kurzor kamkoli do textu čárového kódu.
2. Stiskněte **BARCODE** (čárový kód) nebo zadejte znak.
Zobrazí se zpráva s dotazem, zda má být čárový kód upraven.
3. Stiskněte **OK**. Zobrazí se text stávajícího čárového kódu.

4. Upravte text čárového kódu a stiskněte **OK**.

Odstranění čárového kódu

Čárový kód se zapisuje na štítek jako jeden znak.

Postup odstranění čárového kódu

1. Posuňte kurzor na konec textu čárového kódu na displeji.
2. Stiskněte tlačítko .

Skrytí textu čárového kódu

Můžete si zvolit skrytí čitelného textu čárového kódu.

Postup skrytí textu čárového kódu

1. Stiskněte **SETTINGS** (nastavení).
2. Zvolte **Barcode HR** (čitelný čárový kód) a stiskněte **OK**.
3. Zvolte **Off** (vypnout).
4. Stiskněte **OK** a potom zvolte **Done** (hotovo) (**ESC**).

Přidání symbolů

Tiskárna obsahuje sadu výchozích symbolů, které lze použít na štítcích. Tyto symboly spadají do několika kategorií:

Electrical (Elektrotechnické)	Brackets (Závorky)
Voice/Data (Hlas / data)	Arrows (Šipky)
Audio/Video (Audio / video)	Numbers (Číslice)
Warning (Varování)	Currency (Měna)
Punctuation (Interpunkce)	

Kompletní seznam výchozích symbolů viz strana 17 na začátku.

Některé oblíbenější symboly lze zadat číselnicovými klávesami pomocí tlačítka **SHIFT** a dané číslice.

Například stiskem **SHIFT + 1** se zadá levá hranatá závorka (**[**).

Po přenesení zakázkové sady symbolů ze softwaru RHINO Connect™ do tiskárny dojde ke zpřístupnění další sady uživatelských symbolů. Další informace viz **Použití softwaru RHINO Connect** na straně 16.

Vkládání symbolů

Symboly přidávané na štítek lze formátovat nebo mazat stejně jako každý jiný zadaný znak.

Postup vložení symbolu

1. Stiskněte **SYMBOL**.
2. V případě potřeby zvolte **Default** (výchozí).
3. Zvolte kategorii symbolů.
4. Pomocí kláves se šipkami najdete požadovaný symbol.
5. Stisknutím **OK** symbol vložíte na štítek.

Vkládání uživatelských symbolů

Zakázkové symboly stažené ze softwaru RHINO Connect se ukládají do paměti jako uživatelské symboly. Další informace viz **Použití softwaru RHINO Connect** na straně 16.

Uživatelské symboly se vkládají stejným způsobem jako předdefinované; na rozdíl o nich se však nedají formátovat.

Postup vložení uživatelského symbolu

1. Stiskněte **SYMBOL**.
2. Zvolte **User** (uživatel).
3. Pomocí kláves se šipkami najdete požadovaný symbol.
4. Stisknutím **OK** symbol vložíte na štítek.

Použití textového archivu

Tiskárna obsahuje předdefinovaný archiv textů (knihovnu). Archiv spadá do několika kategorií:

Location (Umístění) Voice/Data (Hlas / data)

Audio Security (Bezpečnost)

Video

Pro přidávání zakázkových textů na štítky je k dispozici další kategorie s názvem My Library (můj archiv).



Při výběru All (vše) z nabídky Library (archiv) není text My Library (můj archiv) zahrnut.

Kompletní seznam předdefinovaných textových řetězců viz strana 18 na začátku.

Vkládání textu z archivu

Text z archivu (knihovny) lze upravovat, formátovat nebo mazat stejně jako každý jiný text zadaný klávesnicí.

Postup přidání textu na štítek

1. Stiskněte **LIBRARY** (archiv).
2. Zvolte jednu z kategorií.
3. Stiskněte první písmeno požadovaného textového řetězce. Kurzor přeskočí na první textový řetězec začínající tímto písmenem.
4. Stisknutím **OK** vložíte text na štítek.

Přidání textu z My Library (můj archiv)

Zakázkový text lze stáhnout ze software RHINO Connect, nebo je možné jej přidat do archivu přímo z tiskárny. Další informace viz **Použití softwaru RHINO Connect** na straně 16.

Postup přidání zakázkového textu

1. Stiskněte **LIBRARY** (archiv).
2. Pomocí kláves se šipkami zvolte **My Library** (můj archiv).

3. Zvolte **Add new text** (přidat nový text) a stiskněte **OK**.

4. Zadejte text a stiskněte **OK**.

Tím se text přidá do My Library (můj archiv).

Odstranění textu z My Library (můj archiv)

Zakázkový text lze odstranit z My Library (můj archiv).

Postup odstranění textu z My Library (můj archiv)

1. Stiskněte **LIBRARY** (archiv).
2. Pomocí kláves se šipkami zvolte **My Library** (můj archiv).
3. Zvolte odstraňovaný text.
4. Stiskněte tlačítko . Zobrazí se potvrzovací zpráva.
5. Stisknutím **OK** text odstraníte.

Přidání obrázku

Při přenosu štítků do tiskárny ze softwaru RHINO Connect se všechna zobrazení ukládají do tiskárny odděleně jako grafické soubory. Tyto grafické soubory lze použít pro většinu štítků. Když grafiku nelze pro určitý štítek použít, na displeji se zobrazí upozornění. Více informací o vkládání obrázků na štítek viz **RHINO Connect Software Online Help** (nápověda on-line).

Postup přidání obrázku

1. Stiskněte **SETTINGS** (nastavení).
2. Zvolte **Choose graphic** (vybrat obrázek) a stiskněte **OK**.
3. Zvolte požadovaný grafický soubor a stiskněte **OK**. Obrázek se na displeji nezobrazí, ale na štítek se vytiskne.

Tvorba série štítků

Štítky lze generovat automaticky vytvořením série. Nejříve se vytvoří výchozí model a pak se pro sérii stanoví přírůstek a počet.

Kterékoli číslo či písmeno lze serializovat tak, že se vybere poloha pro použití přírůstku, jako je číslice 2 v hodnotě 123 nebo písmeno B v ABC. Je-li např. vybrána poloha 2 v čísle 123 a přírůstek #=3, výsledné štítky se vytisknou jako 123, 153 a 183.

Písmena lze zvyšovat od A do Z nebo od a do z, a číslice od 1 do 9. Je-li během serializace dosaženo písmene Z nebo číslice 9, dojde k přidání dalšího písmene či číslice pro zvýšení přírůstku. Například Az se zvýší na Aaa, AZ se zvýší na BA a A9 se zvýší na A10.

K dispozici jsou tři metody serializace: jednoduchá, souběžná a vyspělá.

Použití jednoduché serializace

Jednoduchá serializace vytvoří sérii štítků zvyšováním jednoho alfanumerického znaku v daném vzoru.

Příklad: 101, 102, 103, 104 atd.

Postup použití jednoduché serializace

1. Zadejte text štítku.
2. Stiskněte **SERIAL** (serializace). Kolem prvního znaku na štítku se vytvoří rámeček.
3. Pomocí kláves se šipkou přejděte kurzorem na místo, které chcete zvyšovat, a stiskněte **OK**.
4. Zvolte přírůstek, o který chcete každý štítek zvyšovat, a stiskněte **OK**. Přírůstky lze volit v krocích od 1 do 10.
5. Zvolte počet generovaných štítků a stiskněte **OK**. Vygenerovat lze max. 99 štítků.

Pro každý štítek série se na displej přidá nový štítek.



Chcete-li vytisknout více kopií stejného serializovaného štítku, stiskněte # **COPIES** (kopie) (**SHIFT** + **PRINT**) a zadejte počet kopií dané série štítků. Viz **Tisk více kopií** na straně 14.

Použití souběžné serializace

Souběžná serializace generuje sérii štítků zvyšováním dvou různých alfanumerických znaků najednou.

Příklad: A-101, B-102, C-103 atd.

Postup použití souběžné serializace

1. Zadejte text štítku.
2. Stiskněte **ADV.SER** (vyspělá serializace). (**SHIFT** + **SERIAL**).
3. Zvolte **Simultaneous** (souběžná) a stiskněte **OK**. Kolem znaku v poloze kurzoru se vytvoří rámeček.
4. Zvolte polohu prvního znaku, který chcete zvyšovat, a stiskněte **OK**.
5. Zvolte polohu druhého znaku, který chcete zvyšovat, a stiskněte **OK**.
6. Zvolte přírůstek, o který chcete tyto polohy na každém štítku zvyšovat, a stiskněte **OK**. Přírůstky lze volit v krocích od 1 do 10.
7. Zvolte počet, kolikrát chcete tyto znaky zvyšovat, a stiskněte **OK**.

Pro každý štítek série se na displej přidá nový štítek.

Použití vyspělé serializace

Vyspělá serializace generuje sérii štítků tak, že umožňuje zvolit dvě sekvence v daném vzoru a konsektivně je zvyšovat.

Příklad: A-101, A-102, A-103, B-101, B-102, B-103, C-101, C-102, C-103 atd.

Postup použití vyspělé serializace

1. Zadejte text štítku.
2. Stiskněte **ADV.SER** (vyspělá serializace). (**SHIFT** + **SERIAL**).

3. Zvolte **Advanced** (vyspělá) a stiskněte **OK**. Kolem znaku v poloze kurzoru se vytvoří rámeček.
 4. Zvolte polohu prvního znaku, který chcete zvyšovat, a stiskněte **OK**.
 5. Zvolte přírůstek, o který chcete tuto polohu na každém štítku zvyšovat, a stiskněte **OK**. Přírůstky lze volit v krocích od 1 do 10.
 6. Zvolte počet, kolikrát chcete tuto polohu zvyšovat, a stiskněte **OK**.
 7. Zopakujte kroky 4 až 6 pro polohu druhého znaku, kterou chcete zvyšovat.
- Pro každý štítek série se na displej přidá nový štítek.

Volby tisku

Můžete si zvolit, že vytisknete více kopií téhož štítku, setřídíte kopie, budete mít pauzu pro řez mezi štítky, posunete štítkovou pásku a seřídíte kontrast tisku.

Tisk více kopií

Najednou lze vytisknout max. 99 kopií stejného štítku.

Postup tisku více kopií

1. Stiskněte **# COPIES** (počet kopií) (**SHIFT + PRINT**).
2. Stisknutím šipky **▲** zvýšíte počet kopií pro tisk. Výchozí jsou 2 kopie.
3. Stisknutím šipky **▼** snížíte počet kopií pro tisk (maximum je 99 kopií).
4. Tisk zahájíte stisknutím **OK** nebo **PRINT** (tisk).



U složitějších formátů je možné si povšimnout krátké pauzy v tisku mezi štítky.

Když je tisk dokončen, počet kopií pro tisk se vrátí na hodnotu 2.

Setřídění více kopií

Když se tisknou vícenásobné kopie štítkového souboru, který obsahuje více než jeden štítek, vytisknou se všechny kopie štítku předtím, než se začne tisknout

další štítek. Můžete si však nechat vytisknout štítkový soubor setříděný tak, aby se vytiskla každá kompletní kopie (celého) souboru předtím, než se začne tisknout jeho další kopie. Následující příklad ukazuje tři kopie štítkového souboru, který obsahuje tři štítky vytištěné normálně a vytištěné setříděné.

Normálně

A101 A101 A101 A102 A102 A102 A103 A103 A103

Setříděné

A101 A102 A103 A101 A102 A103 A101 A102 A103

Postup setřídění více kopií

1. Stiskněte **SETTINGS** (nastavení).
2. Zvolte **Collate multi. copies** (setřídít více kopií) a stiskněte **OK**.
3. Zvolte **On** (zapnuto).
4. Stiskněte **OK** a potom zvolte **Done** (hotovo) (**ESC**).

Pauza mezi štítky

Ve výchozím nastavení učiní tiskárna po vytištění každého štítku pauzu, takže štítek lze odříznout. Tuto vlastnost lze vypnout, aby tisk štítků probíhal souvisle.

Postup nastavení tiskárny na souvislý tisk

1. Stiskněte **SETTINGS** (nastavení).
2. Zvolte **Pause to cut btw labels** (pauza na odříznutí štítků) a stiskněte **OK**.
3. Zvolte **Off** (vypnout).
4. Stiskněte **OK** a potom zvolte **Done** (hotovo) (**ESC**).

Posun pásky vpřed

Ve výchozím nastavení je zaváděcí mezera pro všechny štítky přibližně 10 mm. Chcete-li přidat další prázdné místo na začátek nebo konec štítku, lze pásku posunovat po přírůstcích 10 mm.

Postup posunu pásky vpřed

1. Stiskněte tlačítko **FEED** (posun) (**SHIFT + CUT**).
2. Stisknutím **OK** pásku posunete.

Seřízení kontrastu tisku

V závislosti na vybraném materiálu štítku lze ztmavit nebo zesvětlit tisk na štítku.

Postup seřízení kontrastu tisku

1. Stiskněte **SETTINGS** (nastavení).
2. Zvolte **Print contrast** (kontrast tisku) a stiskněte **OK**.
3. Kontrast tisku seříďte pomocí kláves se šipkami.
4. Stiskněte **OK** a potom zvolte **Done** (hotovo) (**ESC**).
5. Opakujte podle potřeby až do požadované kvality tisku.

Použití paměti tiskárny

Tato tiskárna má výkonnou funkci paměti, která může uchovávat štítkové soubory pro pozdější vyvolání. Počet štítkových souborů, který lze uložit do paměti, závisí na jejich velikosti a na počtu v nich obsažených obrázků. Čím více obrázků, tím méně paměti bude k dispozici pro uložení štítkových souborů.

Uložení štítkového souboru

Štítkový soubor lze uložit do paměti pro pozdější využití. Uložení štítkového souboru dojde k uložení veškerého textu i formátování štítku. Název štítkového souboru může obsahovat až 20 alfanumerických znaků.

Postup uložení štítkového souboru

1. Vytvořte štítky ve štítkovém souboru.
2. Stiskněte **SAVE** (uložit).
3. Zvolte **New** (nový) pomocí kláves se šipkami a stiskněte **OK**.
4. Zadejte název štítkového souboru a stiskněte **OK**.
5. Stisknutím **CLR** (vymazat) začnete nový štítek.

Vyvolání štítkového souboru z paměti

Jakmile je štítek uložen, lze jej kdykoliv vyvolat a vytisknout či upravit. Vyvoláním štítku se nahradí aktuální štítek.

Postup vyvolání štítku z paměti

1. Stiskněte **RECALL** (vyvolat). Zobrazí se paměťová místa.
2. K přesunu na paměťové místo s požadovaným štítkem použijte klávesy se šipkami a stiskněte **OK**. Zobrazí se zpráva s potvrzením, že hodláte vymazat text a formátování aktuálního štítku.
3. Stiskněte **OK**.

Vymazání štítkového souboru z paměti

Když už uložený štítek nepotřebujete, lze jej z paměti vymazat.

Postup vymazání štítkového souboru z paměti

1. Stiskněte **RECALL** (vyvolat). Zobrazí se uložené štítkové soubory.
2. K přesunu na štítkový soubor, který chcete vymazat, použijte klávesy se šipkami.
3. Stiskněte  a pak stiskněte **OK**. Tím se dané paměťové místo vymaže.

Čištění tiskárny

Tato tiskárna je zkonstruována tak, aby poskytovala dlouhodobou a bezproblémovou službu při minimálních nárocích na údržbu.

Aby tiskárna řádně fungovala, je třeba ji čas od času vyčistit.

Čištění tiskové hlavy

1. Vyjměte kazetu s páskou.
2. Vyjměte nástroj na čištění z vnitřku dvířek prostoru pro kazetu s páskou.
3. Jemně otřete tiskovou hlavu tou stranou čistícího nástroje, která má měkký obklad (polštářek).

Použití softwaru RHINO Connect

Tato tiskárna štítků může být použita samostatně, nebo lze jejím prostřednictvím tisknout štítky přímo z počítače pomocí softwaru RHINO Connect. Tento software je volitelný a není součástí dodávky všech tiskáren.

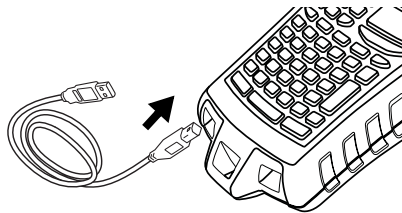
Software RHINO Connect nabízí tyto vlastnosti:

- Export a import štítkových souborů pro tisk v terénu a na vyžádání
- Vkládání zakázkových obrázků, logotypů, symbolů a průmyslových termínů
- Import data z jakéhokoli programu Windows
- Tvorba štítků pomocí integrovaného podrobného průvodce
- Tisk štítků přímo ze softwaru RHINO Connect

Další informace o pořízení tohoto softwaru viz **www.dymo.com**. Navíc lze zdarma stáhnout ovladač tiskárny pro Windows, takže je možné tisknout přímo na tiskárně RHINO z libovolné aplikace Windows.

Připojení tiskárny k počítači

Tato tiskárna se připojuje k počítači pomocí konektoru USB, který je umístěn na dolní straně tiskárny.



Obrázek 5

⚠ V době, kdy se přenášejí data mezi tiskárnou a počítačem, zobrazuje se na displeji zpráva **PC Connected... Do not disconnect** (připojen počítač... neodpojujte) a není možné použít žádnou jinou funkci tiskárny.

Úplné informace o tom, jak se používá tiskárna připojená k počítači, viz *RHINO Connect Software Online Help* (nápověďa on-line).

Symboły

Následující tabulky uvádějí výchozí symboly podle kategorií.

Electrical (Elektrotechnické)

± □ Ω Ø ²
○ ~ ~ ~ ~ ~
⇨ ⇩ ⇨ ⇩ ⇨ ⇩
⇨ ⇩ ⇨ ⇩ ⇨ ⇩
⇨ ⇩ ⇨ ⇩ ⇨ ⇩
⇨ ⇩ ⇨ ⇩ ⇨ ⇩
λ == ~ ~

Voice/Data (Hlas / data)



Audio/Video (Audio / video)



Warning (Varování)



Punctuation (Interpunkce)

, ; ' " .
: & \ ! ;
~ ? ¿ _ *
+ - ± / =
≠ ÷ @ # %
< > ≤ ≥

Brackets (Závorky)

() []
{ }

Arrows (Šipky)

← ↑ → ↓

Numbers (Číslice)

½ ¼ ¾

Currency (Měna)

\$ ¢ £ ¥ €

Texty v archivu

Následující tabulky uvádějí texty v archivu podle kategorií.

Location (Umístění)

ATTIC (PODKROVÍ)	KITCHEN (KUCHYŇ)
BACK (VZADU)	LAUNDRY ROOM (PRÁDELNA)
BASEMENT (SUTERÉN)	LEFT (VLEVO)
BATH (LÁZEŇ)	LIBRARY (KNIHOVNA)
BEDROOM (LOŽNICE)	LIVING ROOM (OBÝVACÍ POKOJ)
BILLIARDS ROOM (KULEČNÍK)	LOBBY (CHODBA)
CENTER (STŘED)	LOWER (SPODNÍ)
CLOSET (KOMORA)	MAIN FLOOR (HLAVNÍ PODLAŽÍ)
DECK (PATRO)	MASTER BATH (HLAVNÍ KOUPELNA)
DEMARC (HRANICE)	MASTER BEDROOM (HLAVNÍ LOŽNICE)
DEN (PRACOVNA)	MEDIA ROOM (MEDIÁLNÍ MÍSTNOST)
DINING ROOM (JÍDELNA)	OFFICE (KANCELÁŘ)
DRESSING ROOM (ŠATNA)	OUTSIDE (VENKU)
DRIVEWAY (PŘÍJEZDOVÁ CESTA)	PATIO (TERASA)
FAMILY ROOM (OBÝVACÍ POKOJ)	PLAY ROOM (HERNA)
FLOOR (PODLAŽÍ)	POOL (BAZÉN)
FOYER (VSTUPNÍ HALA)	PORCH (ZÁPRAŽÍ)
FRONT (PŘEDNÍ)	RIGHT (PRAVÝ)
GARAGE (GARÁŽ)	SITTING ROOM (OBÝVACÍ POKOJ)
GATE (BRÁNA)	SPA (LÁZEŇ)
GUEST BATH (KOUPELNA PRO HOSTY)	STUDY (STUDOVNA)
GUEST HOUSE (DŮM PRO HOSTY)	SUNROOM (NAHOŘE ZASKLENÝ POKOJ)

GUEST ROOM (POKOJ PRO HOSTY)	THEATER (PŘEDNÁŠKOVÁ SÍŇ)
GYM (TĚLOCVIČNA)	UPPER (HORNÍ)
HOT TUB (VANA)	UTILITY ROOM (TECHNICKÁ MÍSTNOST)
INSIDE (UVNITŘ)	YARD (DVŮR)

Audio

ANALOG (ANALOGOVÝ)	PHONO (FONO)
AUDIO (ZVUK)	RIGHT BACK SPKR (PRAVÝ ZADNÍ REPRO)
CD	RIGHT FRONT SPKR (PRAVÝ PŘEDNÍ REPRO)
CENT FRONT SPKR (STŘ. PŘEDNÍ REPRO)	RIGHT OUTD. SPKR (PRAVÝ VENK. REPRO)
CENTER BACKSPKR (STŘ. ZADNÍ REPRO)	RIGHT SIDE SPKR (PRAVÝ BOČNÍ REPRO)
DIGITAL (DIGITÁLNÍ)	RIGHT SURR. SPKR (PRAVÝ SURR. REPRO)
LEFT BACK SPKR (LEVÝ ZADNÍ REPRO)	SPEAKER (REPRODUKTOR)
LEFT FRONT SPKR (LEVÝ PŘEDNÍ REPRO)	SUBWOOFER
LEFT OUTD SPKR (LEVÝ VENK. REPRO)	SURROUND
LEFT SIDE SPKR (LEVÝ BOČNÍ REPRO)	TAPE (PÁSKA)
LEFT SURR. SPKR (LEVÝ SURR. REPRO)	VOLUME CONTROL (OVLÁDÁNÍ HLASITOSTI)
OPTICAL (OPTICKÝ)	ZONE (ZÓNA)

Video

CATV	RF (VF)
COMPONENT (KOMPONENT.)	RCB
COMPOSITE (KOMPOZIT.)	RS-232
DVD	REMOTE (DÁLKOVÝ)
DVI	S-VIDEO
DVR	SAT
HDMI	TV
HDTV	TOUCH SCREEN (DOTEK. OBRAZOVKA)
IR (IČ)	VCR
KEYPAD (KLÁVESNICE)	VESA
MONITOR	VIDEO
NANNY CAM (DOHLED. KAMERA)	VIDEO GAME (VIDEOHRA)
PROJECTOR (PROJEKTOR)	

Voice/Data (Hlas / data)

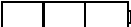
CO (ÚSTŘEDNA)	LAN (MÍSTNÍ SÍŤ)
CABLE MODEM (KABEL. MODEM)	LAPTOP (PŘENOSNÝ)
DSL	NETWORK (SÍŤ)
DSLAM	PHONE (TEL.)
DEMARC (HRANICE)	PHONE SYSTEM (TEL. SYSTÉM)
DESKTOP (STOLNÍ)	USB
FAX	VoIP
INTERNET	WIRELESS (BEZDRÁT.)

Security (Bezpečnost)

BACK DOOR (ZADNÍ DVEŘE)	HEAT DETECTOR (DETEKTOR TEPLA)
CCTV	HIGH WATER (VYSOKÝ STAV VODY)
CAMERA (KAMERA)	HORN (KLAKSON)
CARBON MONOXIDE (OXID UHELNATÝ)	LOW TEMP (NÍZKÁ TEPL.)
CELL (MOBIL)	MOTION SENSOR (ČIDLO POHYBU)
CONTACT (KONTAKT)	PIR (PASIV. IČ)
CONTROLLER (KONTROLÉR)	PHONE (TEL.)
DOOR (DVEŘE)	POOL (BAZÉN)
DOOR CONTACT (DVEŘNÍ KONTAKT)	POWER (NAPÁJENÍ)
DRIVEWAY (PŘÍJEZDOVÁ CESTA)	REMOTE (DÁLKOVÝ)
DUAL TECH (ZDVOJ. TECH.)	SENSOR (ČIDLO)
DUCT (KOLEKTOR)	SHOCK SENSOR (OTŘES. ČIDLO)
FAN CUTOFF (ZAST. VENTIL.)	SIREN (SÍRÉNA)
FRONT DOOR (PŘEDNÍ DVEŘE)	SLIDERS (POSUVNÉ DVEŘE)
GARAGE DOOR (GARÁŽOVÁ VRATA)	SMOKE DETECTOR (DETEKTOR KOUŘE)
GAS (PLYN)	SPARE (NÁHRADNÍ)
GATE (BRÁNA)	STROBE (ZÁBLESK)
GLASS BREAK (ROZBITÍ SKLA)	WATER DETECTOR (DETEKTOR VODY)
GROUND (ZEM)	

Odstraňování problémů

Nedává-li tiskárna očekávané výsledky nebo se vyskytne problém s jejím použitím, přečtěte si tato možná řešení.

Problém/chybová zpráva	Řešení
Baterie je málo nabitá Baterie je vybitá 	• Připojte síťový adaptér. • Dobijte sadu baterií. Viz Dobíjení sady baterií. • Vložte nové alkalické články AA jako dočasný zdroj napájení. Články AA jsou méně stabilní a měly by se používat jen jako přechodné řešení.
Špatná kvalita tisku	• Vyčistěte tiskovou hlavu. Viz Čištění tiskárny. • Seřídte kontrast tisku. Viz Seřízení kontrastu tisku.
Zamotání pásky Kvůli zamotání pásky je zastaven motorek.	• Otevřete schránku pro kazetu a stiskněte tlačítko Eject (vysunutí), abyste kazetu uvolnili. • Vyměňte zamotanou pásku. • Zajistěte, aby páska procházela hladce přes vodící kolíky na kazetě s páskou. Viz Vkládání a vyjímání páskové kazety. • Když je páska vymotaná, stiskněte OK, abyste vymazali displej.
Nerovnoměrný nebo šikmý tisk Kazeta není správně založena.	• Zkontrolujte schránku pro kazetu a přesvědčte se, že je kazeta správně založena. Viz Vkládání a vyjímání páskové kazety. • Přesvědčte se, že obě páčky ve schránce na kazetu jsou zablokovány na každé straně kazety a přidržují kazetu ve správné poloze.
Víčko schránky kazety s páskou nelze zavřít Kazeta není správně založena.	Přesvědčte se, že víčko kazety nic neblokuje a že je kazeta s páskou správně založena. Viz Vkládání a vyjímání páskové kazety .
Nelze se vrátit na předchozí nabídku	• Stiskem Esc (ukončení) se vrátíte do předchozí nabídky. • Stiskem Clr (vymazat) se vrátíte na displej a můžete vymazat všechny nastavené hodnoty.
Na displeji se nic nezobrazuje	• Přesvědčte se, že je tiskárna zapnuta. • Dobijte sadu baterií nebo připojte k tiskárně síťový adaptér. • Odpojte síťový adaptér i baterie a znovu je připojte, abyste tiskárnu spustili.
Konec pásky Kazeta s páskou je prázdná.	Tiskárna není schopna zjistit konec pásky v kazetě. Předtím, než začnete větší práci, přesvědčte se, že je v kazetě páska.
Text na displeji je příliš světlý a nelze jej číst	• Zapněte podsvícení. Viz Použití podsvícení. • Seřídte kontrast displeje. Viz Seřízení kontrastu displeje.

Problém/chybová zpráva	Řešení
Příliš mnoho řádků Příliš mnoho řádků na šířku pásky.	• Zmenšete počet řádků textu. • Založte kazetu se širší páskou.
Není povolen čárový kód Čárový kód lze tisknout pouze na pásky o šířce 19 a 24 mm.	• Vyměňte kazetu s páskou. • Změňte šířku pásky.
Není povolen tisk samolaminačních štítků Samolaminační štítky mohou být tištěny pouze na šíři 24 mm.	• Vyměňte kazetu s páskou. • Změňte šířku pásky.
Chyba tisku... Došlo k zamotání pásky.	• Zkontrolujte schránku pro kazetu a přesvědčte se, že páska není zamotaná. • Vytáhněte z kazety malý kousek pásky, abyste se přesvědčili, že se volně pohybuje.
Tiskárna nereaguje na stisky kláves Jedna z kláves může být zablokována.	• Stiskněte každou klávesu, abyste zjistili, která je zablokována. • Stiskněte opakovaně zablokovanou klávesu, dokud se nevrátí do normální polohy.

Potřebujete-li ještě pomoc, zavolejte zákaznickou podporu společnosti DYMO ve své zemi. Seznam kontaktních telefonů pro každou zemi je uveden na vnitřní straně zadní obálky této příručky.

Bezpečnostní opatření pro sadu lithiových baterií

Nesprávná manipulace s lithiovou baterií může způsobit její vytečení, generování tepla, výbuch nebo požár. To může způsobit zhoršení výkonu nebo poruchu. Zároveň může dojít k poškození ochranného prvku uvnitř sady baterií. Může pak dojít k poškození zařízení nebo úrazu uživatele. Níže uvedené pokyny pečlivě dodržujte.

Nabíjení baterií

Nebezpečí

- Při nabíjení baterií používejte pouze určené nabíječky a dodržujte určené podmínky.
- Nepřipojujte sadu přímo do síťové zásuvky ani do zásuvky zapalovače cigaret v autě.
- Neskladujte a nepoužívejte baterie v blízkosti ohně ani uvnitř automobilu či jinde, kde teplota může přesáhnout 60 °C.

Varování

- Pokud není nabíjení baterií dokončeno ve stanoveném čase, ukončete nabíjení.

Výstraha

- Před nabíjením baterií si důkladně přečtěte tuto příručku.
- Nenabíjejte baterie tam, kde může vznikat statická elektřina.
- Baterie se smějí dobíjet pouze za teplot od 0 °C do 45 °C.

Použití baterií

Nebezpečí

- Baterie používejte pouze pro zařízení, pro které jsou určeny.
- Neskladujte a nepoužívejte baterie v blízkosti ohně ani uvnitř automobilu či jinde, kde teplota může přesáhnout 60 °C.

Výstraha

- Nenabíjejte baterie tam, kde může vznikat statická elektřina.
- Baterie lze používat pouze za teplot od -20 °C do 60 °C.

Připomínky k dokumentaci

Neustále se snažíme vytvářet co nejkvalitnější dokumentaci k našim produktům. Uvítáme proto vaše názory.

Napište své podněty a připomínky k našim uživatelským příručkám. Ke svým reakcím, prosím, připojte následující informace:

- Název výrobku, číslo verze a číslo stránky
- Stručný popis obsahu (pokyny, které jsou nesprávné či nejasné, oblasti, kde je potřeba uvést další podrobnosti atd.)

Uvítáme také návrhy ohledně dalších témat, která byste rádi viděli v naší dokumentaci.

E-mailové zprávy zasílejte na adresu: **documentation@dymo.com**

Nezapomeňte, že tato e-mailová adresa je určena pouze pro připomínky k dokumentaci. Máte-li nějaký technický dotaz, obraťte se na zákaznickou podporu.

Jak se spojit se zákaznickou podporou

V následující tabulce jsou uvedena telefonní čísla na oddělení prodeje a zákaznické podpory společnosti DYMO. Také můžete navštívit stránky společnosti na www.dymo.com.

Země	Telefonická podpora	Faxová podpora
Australia	1800/ 633 868	1800/ 817 558
België/Belgique	02/713 38 08	+31/ 20/ 581 93 80
Canada	(800) 263-6105	
Česká republika	02/619 12 720	02/619 12 730
Danmark	35 25 65 08	+31/ 20/ 581 93 80
Deutschland	069/ 66 56 85 29	+31/ 20/ 581 93 80
España	91/662 31 49	+31/ 20/ 581 93 80
France	01/69 32 49 32	+31/ 20/ 581 93 80
Hong Kong	02 2527 1928	
Hungaria	1 424 6600	1 424 6601
Mezinárodní ^a	+32 (0) 205040566	
Ireland	01 411 89 34	
Italia	02/ 45 28 13 08	+31/ 20/ 581 93 80
Mexico	5368 2066	
Nederland	020/581 93 86	020/ 581 93 80
New Zealand	0800 803 966	0800 737 212
Norge	22 97 17 10	+31/ 20/ 581 93 80
Österreich	01/ 599 14 20 12	02/627-400-160
Polska	022/349 15 02	+31/ 20/ 581 93 80
Portugal	21 120 61 64	
Schweiz/Suisse	044 342 04 66	+31/ 20/ 581 93 80
Slovakia	02/619 12 720	02/619 12 730
Suomi	09 229 07 04	+31/ 20/ 581 93 80
Sverige	08/ 632 00 57	+31/ 20/ 581 93 80
Türkiye	212/ 286 26 30 PBX	212/ 286 26 28
United Kingdom	020/ 7341 55 29	+31/ 20/ 581 93 80
United States	(203) 588-2500	

a.Mezinárodní číslo je určeno pro všechny země, u nichž není uvedeno konkrétní číslo podpory.

Tento výrobek nese značku CE v souladu se směrnicí EMC i směrnicí o nízkém napětí a je konstruován tak, aby splňoval tyto mezinárodní normy:

Slučitelnost s US FCC Class B

Bezpečnost – EN 60950, IEC 950, UL 1950

Slučitelnost s EMC EN 61000 3-2/3; EN 61000 4-2/3/4/5/6/8/11; ENV 50204;

EU Odolnost – EN 55024 a dodatky A1, A2 Elektromagnetická kompatibilita (EMC) – Zařízení informační techniky, Charakteristiky odolnosti

Emise – EN 61000-6-3: Elektromagnetická kompatibilita (EMC) – Část 6: Kmenové normy – Oddíl 3: Emisní normy pro prostředí obytné, obchodní a lehkého průmyslu.

RoHS 2002/95/EC

© 2010 Sanford, L.P. Všechna práva vyhrazena. 11/10

Žádná část tohoto dokumentu nesmí být žádnými prostředky reprodukována ani přenášena v jakékoli podobě, ani nesmí být překládána do jiného jazyka bez předchozího písemného souhlasu společnosti Sanford, L.P.

RHINO a RHINO Connect jsou obchodní známky či registrované obchodní známky společnosti Sanford, L.P. Všechny další ochranné známky jsou vlastnictvím příslušných majitelů.