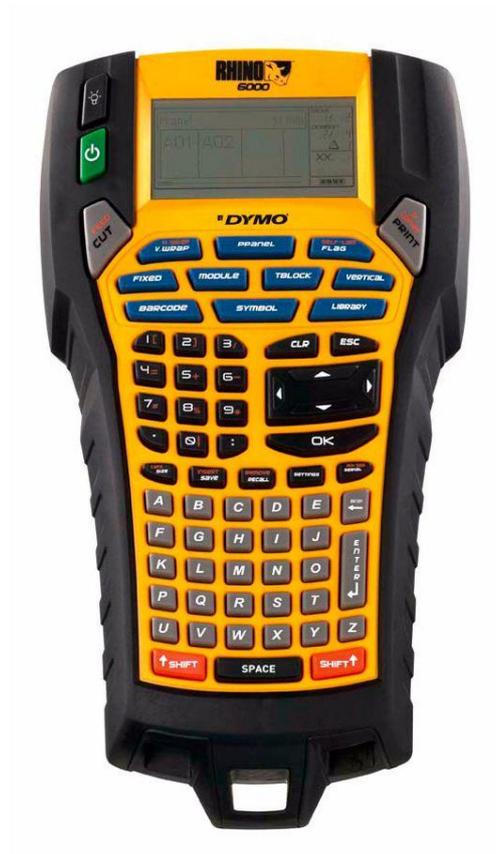


RHINO™ 6000



מדריך למשתמש

www.dymo.co.il

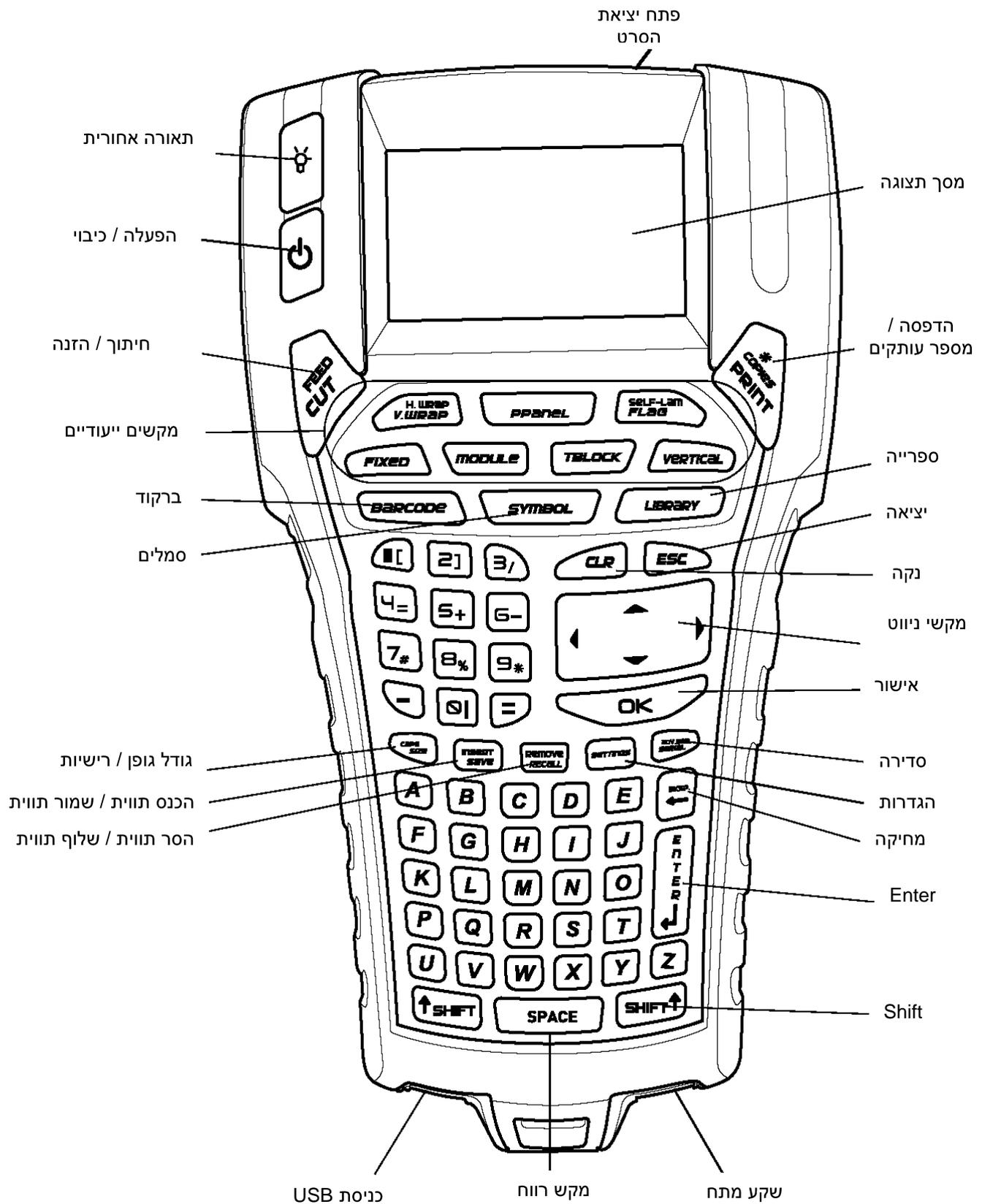


עדכון: 9.2010

תוכן עניינים

| | |
|----|---------------------------------------|
| 5 | המדפסת החדשה שלך |
| 5 | צעדים ראשונים |
| 5 | חיבור למקור מתח |
| 5 | חיבור ספק הכוח |
| 5 | הכנסת מארז הסוללות |
| 5 | טעינת הסוללה |
| 6 | הכנסת מחסנית הסרט והוצאתה |
| 6 | הגדרת רוחב הסרט |
| 6 | בחירת שפה |
| 6 | בחירת יחידות מידה |
| 6 | הכרת המדפסת שלך |
| 6 | הפעלה/כיבוי |
| 7 | תצוגת-LCD |
| 7 | שימוש בתאורה אחורית |
| 7 | כיוון ניגודיות התצוגה |
| 7 | הסתרת שורת הכותרת |
| 7 | מצב אותיות רישיות (CAPS) |
| 7 | מקש Shift |
| 7 | מקש יציאה (Escape) |
| 8 | מקשי ניווט |
| 8 | מקש מחיקה (Backspace) |
| 8 | מקש נקה (Clear) |
| 8 | כפתור החיתוך |
| 8 | מקשים יעודיים (מוגדרים מראש) |
| 8 | עבודה עם קבצי תוויות |
| 8 | יצירת קובץ תוויות |
| 8 | הוספת תווית לקובץ תוויות |
| 8 | הסרת תוויות מקובץ |
| 9 | הדפסת קובץ תוויות |
| 9 | עיצוב תווית |
| 9 | שינוי גודל המלל |
| 9 | שינוי סגנון המלל |
| 9 | יצירת תוויות מרובות-שורות |
| 9 | שימוש בסימנים בינלאומיים |
| 10 | יצירת תוויות תעשייתיות |
| 10 | יצירת תוויות לסימון כבל |
| 10 | יצירת תוויות אנכיות לליפוף על כבל |
| 10 | יצירת תווית להדבקה אופקית |
| 10 | יצירת תוויות בריבוד עצמי (למינציה) |
| 11 | יצירת דגלונים |
| 11 | יצירת תוויות באורך קבוע |
| 11 | יצירת תוויות לוח חיבורים |
| 11 | יצירת תוויות למהדקי יציאות (טרמינלים) |
| 12 | יצירת תוויות מודולים |
| 12 | שימוש במכפילי נתיכים |
| 12 | הדפסת מודולים ריקים |
| 12 | יצירת תוויות אנכיות |
| 12 | שינוי סוג התווית |
| 13 | שינוי הגדרות התווית |
| 13 | הדפסת קווים אנכיים בין תאים |
| 13 | שימוש בברקוד |
| 13 | הוספת ברקוד |
| 13 | עריכת ברקוד |
| 13 | מחיקת ברקוד |
| 13 | הסתרת מלל הברקוד |

| | |
|----------------------------------|-----------------------------------|
| 13..... | הוספת סמלים |
| 14..... | הכנסת סמלים |
| 14..... | הכנסת סימלי משתמש |
| 14..... | שימוש בספריית מלל |
| 14..... | הכנסת ספריית מלל |
| 14..... | הוספת מלל מ"הספרייה שלי" |
| 15..... | מחיקת מלל מ"הספרייה שלי" |
| 15..... | הוספת גרפיקה |
| 15..... | יצירת סדרת תוויות |
| 15..... | שימוש בסדירה פשוטה |
| 15..... | שימוש בסדירה בו-זמנית |
| 16..... | שימוש בסדירה מתקדמת |
| 16..... | אפשרויות הדפסה |
| 16..... | הדפסת עותקים מרובים |
| 16..... | קיבוץ עותקים מרובים |
| 16..... | הפסקה בין תוויות |
| 17..... | קידום סרט התוויות |
| 17..... | כיוון ניגודיות ההדפסה |
| 17..... | שימוש בזיכרון המדפסת |
| 17..... | שמירת קובץ תוויות |
| 17..... | שליפת קובץ תוויות מהזיכרון |
| 17..... | מחיקת קובץ תוויות מהזיכרון |
| 17..... | ניקוי המדפסת שלך |
| 18..... | שימוש בתוכנת RHINO Connect |
| Error! Bookmark not defined..... | התחברות למחשב |
| Error! Bookmark not defined..... | פירוט הסמלים |
| 20..... | מלל הספרייה |
| 22..... | איתור תקלות |
| 25..... | יצירת קשר עם שירות לקוחות |



תרשים מס' 1 - מדפסת תוויות RHINO 6000

המדפסת החדשה שלך

עם RHINO, מדפסת התוויות החדשה שלך, תוכל ליצור מגוון רחב של תוויות דביקות ואיכותיות. תוכל להדפיס תוויות ממגוון רחב של גדלים, צבעים וסגנונות. המדפסת משתמשת במחסניות הסרטים התעשייתיות של RHINO ברחבים של 6 מ"מ, 9 מ"מ, 12 מ"מ או 24 מ"מ. מחסניות הסרטים של RHINO זמינות במגוון רחב של חומרים כגון ניילון גמיש, פוליאסטר, ויניל ושרוולים מתכווצים בחום. למידע על מגוון התוויות והאביזרים המלא עבור המדפסת שלך בקר ב-

www.dymo.co.il.

רישום אחריות:

אנא מלא את טופס רישום האחריות ושלח אותו למחלקת שירות הלקוחות תוך שבעה ימים. בקר ב- www.dymo.co.il לפרטים נוספים.

צעדים ראשונים

עקוב אחרי ההוראות בחלק זה על מנת להשתמש במדפסת שלך בפעם הראשונה.

חיבור למקור מתח

המדפסת יכולה לפעול באמצעות סוללה או באמצעות חיבור למקור מתח AC. המדפסת שלך מגיעה עם ספק מתח וסוללה נטענת.

⚠ ניתן להפעיל את המדפסת באמצעות שש סוללות AA אלקליות, אולם אין להשתמש בסוללות אלקליות אלא כמקור מתח זמני.

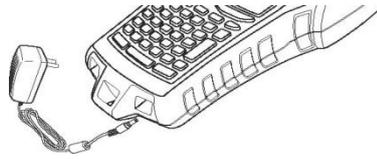
על מנת לחסוך בחשמל, המדפסת תכבה עצמה לאחר חמש דקות של חוסר פעילות.

חיבור ספק הכוח

המדפסת ניזונה מספק מתח של 110 - 240 וולט. חיבור ספק המתח בזמן שהסוללה הנטענת נמצאת בתוך המדפסת מביא לטעינת הסוללה.

לחיבור ספק המתח

1. חבר את ספק הכוח לשקע המתח בתחתית המדפסת. ראה תרשים מס' 2.



תרשים מס' 2

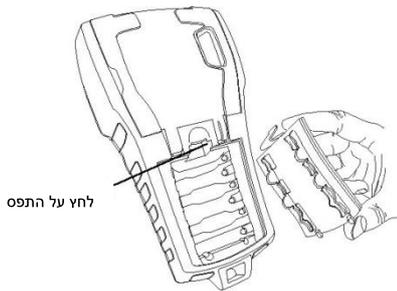
2. חבר את הצד השני של ספק הכוח לשקע החשמל שבקיר.

הכנסת הסוללה הנטענת

כאשר המדפסת אינה מחוברת למערכת החשמל היא משתמשת בסוללת ליתיום-יון נטענת. ניתן להפעיל את המדפסת באמצעות שש סוללות AA אלקליות. (ראה הערה לעיל).

הכנסת הסוללה הנטענת

1. לחץ על התפס בצידה האחורי של המדפסת על מנת להסיר את מכסה תא הסוללות. ראה תרשים מס' 3.



תרשים מס' 3

2. הכנס את הסוללה אל תא הסוללה.
3. החזר את מכסה תא הסוללות למקומו. ⚠ הסר את הסוללות אם המדפסת אינה בשימוש לאורך זמן רב.

טעינת הסוללה

הסוללה נטענת בצורה אוטומטית בזמן שהמדפסת מחוברת למקור מתח באמצעות ספק הכוח. הטעינה הראשונה של מארז הסוללה תארך כ-8 שעות בעוד שטעינה חוזרת תארך כשעתיים.

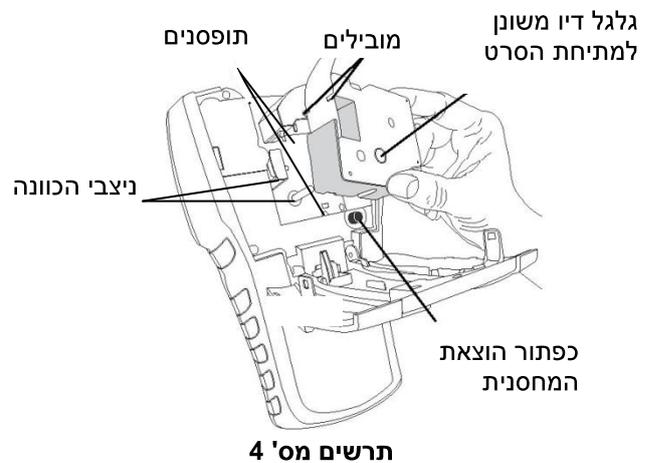
הכנסת מחסנית הסרט והוצאתה

ערכת המדפסת כוללת שתי מחסניות. למידע לגבי רכישת מחסניות סרטים נוספות, בקרו ב-

www.dymo.co.il

להכנסת מחסנית הסרט

1. הרם את מכסה מחסנית הסרט
2. ודא שסרט הפלסטיק מושחל מתחת למובילים וכן וודא שסרט הדיו מתוח על ידי סיבוב גלגל הדיו המשונן בכיוון השעון.
3. הכנס את המחסנית כשהסרט ממוקם בין ניצבי הכוונה.



4. לחץ בעדינות על המחסנית עד שתחליק למקומה. מנגנון ההכנסה יוליך את המחסנית למקומה.
5. סגור את מכסה מחסנית הסרט.

להוצאת מחסנית הסרט

1. הרם את מכסה מחסנית הסרט שבגב המדפסת.
2. לחץ על כפתור הוצאת המחסנית. מחסנית הסרט תתרום מתוך המדפסת.
3. הוצא את המחסנית בעדינות.
4. הכנס מחסנית סרט חדשה כמתואר לעיל.
5. הגדר מחדש את רוחב הסרט כמתואר להלן **בהגדרת רוחב הסרט.**

הגדרת רוחב הסרט

בכל פעם שתכניס מחסנית סרט אל תוך המדפסת, תתבקש להגדיר את רוחב הסרט בו אתה משתמש, שכן מספר מהמאפיינים בהם תעצב תוויות תלויים ברוחב הסרט.

אולם, ניתן ליצור תוויות עם רוחב סרט שונה מזה שכרגע במדפסת, על ידי הגדרת רוחב הסרט בתפריט ההגדרות.

להגדרת רוחב הסרט

1. לחץ הגדרות (SETTINGS). תפריט ההגדרות יופיע בתצוגה.
2. בחר רוחב הסרט (Tape Width).
3. בחר את רוחב סרט התוויות שנמצא במדפסת באותו זמן.
4. לחץ אישור (OK) ולאחר מכן בוצע (ESC).

בחירת שפה

כאשר המדפסת אינה מחוברת למחשב היא מדפיסה בלועזית בלבד. בעת חיבורה למחשב ניתן להדפיס בכל שפה.

לבחירת שפה

1. לחץ הגדרות (SETTINGS) ולחץ שפה (Language).
2. בחר את השפה.
3. לחץ אישור (OK) ולאחר מכן בוצע (ESC).

בחירת יחידות מידה

תוכל לבחור לעבוד באינצ'ים או במילימטרים.

לבחירת יחידות המידה:

1. לחץ הגדרות (SETTINGS) ובחר יחידות (Units).
2. בחר בין אינצ'ים למילימטרים.
3. לחץ אישור (OK) ולאחר מכן בוצע (ESC).

הכרת המדפסת שלך

הכר את מיקום מקשי התכונות והפעולות של המדפסת שלך. ראה תרשים מס' 1 שבעמוד 4. הקטעים הבאים מפרטים כל תכונה.

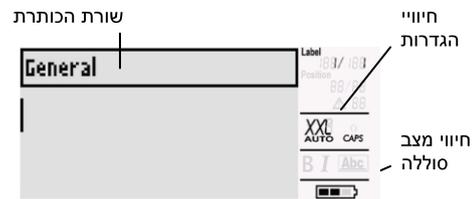
הפעלה/כיבוי

כפתור  מדליק ומכבה את המדפסת. אם אף מקש לא נלחץ במשך חמש דקות, המדפסת נכבית אוטומטית.

כאשר המדפסת פועלת, קובץ התוויות הנוכחי והגדרותיו נשמרים בזיכרון לפעם הבאה שהמדפסת תופעל. אם הסוללה וספק הכוח מנותקים באותו הזמן, כמה מההגדרות יישמרו, אולם קובץ התוויות הנוכחי יאבד ותצטרך לשוב ולהגדיר את רוחב הסרט כאשר תחדש את אספקת המתח למדפסת.

תצוגת-LCD

תצוגת ה-LCD של המדפסת כוללת שורת כותרת המציגה את סוג התווית לאורך חלקו העליון של המסך. בצד ימין מוצגות תכונות התוויות המוגדרות באותה העת. ראה תרשים מס' 5.



תרשים מס' 5

כאשר המלל שהכנסת אינו מתאים לתווית המוגדרת, החלק שלא מתאים יוצלל. אם תנסה להדפיס תווית המכילה מלל שאינו מתאים, המלל העודף לא יודפס.

שימוש בתאורה אחורית

במצבי אור חלש תוכל להדליק את התאורה האחורית כדי לשפר את התצוגה. על מנת לחסוך בחשמל, התאורה האחורית תכבה מעצמה לאחר חמש-עשרה שניות של חוסר פעילות. לחיצה על מקש כלשהו תפעיל מחדש את התאורה האחורית. מקש התאורה האחורית משמש כמתג להדלקת האור וכיבוי.

למיתוג התאורה האחורית.

◆ לחץ על .

כיוון ניגודיות התצוגה

בנוסף ליכולת להאיר את המסך מאחור, תוכל לכוון את ניגודיות התצוגה על מנת לסייע במצבי תאורה שונים.

לכיוון ניגודיות התצוגה

1. לחץ הגדרות (SETTINGS).
2. לחץ ניגודיות LCD (LCD Contrast) ולאחר מכן אישור (OK).
3. השתמש במקשי הניווט על מנת לבחור ערך בין 0 (בהיר) ל-8 (כהה). הניגודיות תשתנה כשתבחר הגדרה שונה.
4. לחץ אישור (OK) ולאחר מכן בוצע (ESC).

הסתרת שורת הכותרת

שורת הכותרת בראש התצוגה מציגה את סוג התווית הנוכחי ובמקרה של סוגי תוויות מסוימים מידע נוסף כגון גודל וסוג ברקוד. ניתן להסתיר שורת הכותרת על מנת לאפשר הצגת מספר גדול יותר של שורות התווית בתצוגה. הסתרה זו מועילה ביותר בתוויות מרובות השורות.

להסתרת שורת הכותרת

1. לחץ הגדרות (SETTINGS).
2. לחץ שורת הכותרת (Caption bar) ולאחר מכן לחץ אישור (OK).
3. בחר הסתר (Hide), לחץ אישור (OK) ולאחר מכן בוצע (ESC).

מצב CAPS (אותיות רישיות בלועזית)

מקש ה-CAPS ממתג כתיבה באותיות רישיות (גדולות). כאשר המכשיר במצב CAPS, סמן ה-CAPS מוצג בתצוגה וכל האותיות שתכניס יהיו רישיות. הגדרת ברירת המחדל של מצב CAPS הוא פעיל (On). כאשר מצב ה-CAPS אינו פעיל (Off), כל האותיות יופיעו כקטנות.

למיתוג הפעלת CAPS

◆ לחץ CAPS (SHIFT + מקש גודל (SIZE)).

מקש Shift

מקשי ה-Shift משמשים לבחירת הפונקציה או הסימן המצוינים מעל למקש כלשהו. לדוגמה, כשתלחץ על מקש 9, הספרה 9 תופיע בתצוגה, אולם אם תלחץ SHIFT ואז 9, כוכבית (*) תופיע בתצוגה אין צורך ללחוץ בו זמנית על 2 המקשים ניתן לשחרר את מקש ה-SHIFT לאחר הלחיצה.

מקש יציאה (Escape)

מקש ה-ESC מחזיר אותך לתפריט הקודם מתוך כל תפריט כך שלא מתבצעת כל בחירה.

מקשי ניווט

להסיר תוויות ולשמור קבוצת תוויות כקובץ תוויות בזיכרון.

יצירת קובץ תוויות

בהפעלה מחדשת של המדפסת עליך לנקות את המלל והעיצוב של התוויות הישנה לפני שתיצור תוויות חדשה.

ליצירת קובץ תוויות חדש

1. במידת הצורך, לחץ נקה (CLR) על מנת לנקות תוויות ועיצובים קודמים מהתצוגה.
2. הקש מלל כלשהו על ידי המקלדת.
3. עצב את המלל באמצעות שינוי גודל האותיות ועיצובן. ראה **עיצוב תוויות** בעמוד 9.
4. שמור את התוויות בזיכרון. ראה **שמירת קובץ תוויות** בעמוד 17.

הוספת תוויות לקובץ תוויות

תוכל להוסיף תוויות נוספות לקובץ תוויות קיים.

להוספת תוויות לקובץ

1. לחץ הכנס (INSERT) (SAVE + SHIFT).
2. בחר לימין (To the right) על מנת להוסיף תוויות לימין הסמן או לשמאל (To the left) על מנת להוסיף תוויות לשמאל הסמן.
3. לחץ אישור (OK). תווית ריקה חדשה מוצגת לימין או לשמאל של התוויות הנוכחית. תוכל לנוע מתווית לתווית על ידי שימוש במקשי הניווט.

הסרת תוויות מקובץ

תוכל להסיר תווית אחת או יותר מקובץ תוויות.

להסרת תווית

1. לחץ הסר (REMOVE) (RECALL + SHIFT).
2. בחר אחד מהבאים:
 - All (הכל) להסרה של כל התוויות מהקובץ.
 - Current (נוכחי) להסרת התוויות שבמיקומו הנוכחי של הסמן.
 - Range (טווח) ולאחר מכן בחר טווח תוויות להסרה.
3. לחץ אישור (OK). התוויות שנבחרו יוסרו מהתצוגה.

מקשי הניווט פועלים כדלקמן:

| פעולה | מקש |
|---|---------|
| הזזת הסמן תו אחד לשמאל התצוגה. חזרה לתפריט הקודם (ניתן גם להשתמש בבוצע (ESC)) | ◀ |
| הזזת סמן התווית לשמאל התצוגה. (במצב שבו ישנה יותר מתווית אחת) | SHIFT ◀ |
| הזזת הסמן תו אחד לימין התצוגה. מעבר לתפריט הבא (ניתן גם להשתמש באישור (OK)) | ▶ |
| הזזת סמן התווית לימין התצוגה. (במצב שבו ישנה יותר מתווית אחת) | SHIFT ▶ |
| מעבר למעלה ברשימת פריטים. | ▲ |
| מעבר למטה ברשימת פריטים. | ▼ |
| בחירת פריט בתפריט | OK |

מקש מחיקה (Backspace)

מקש ה-◀ (BKSP) מוחק את התו שמשמאל לסמן.

מקש נקה (Clear)

מקש ה-CLR מנקה את כל הגדרות המלל וסגנונו ומחזיר את התצוגה לסוג תוויות GENERAL

כפתור החיתוך (CUT)

לחיצה על כפתור החיתוך תחתון את סרט התוויות. בזמן הדפסת מספר תוויות, המדפסת תתעכב לאחר הדפסת כל תווית כך שתוכל לחתוך את התוויות. תוכל להפסיק תכונה זו כך שהמדפסת תדפיס תוויות מרובות בצורה רציפה. ראה **הפסקה בין תוויות** בעמוד 16.

מקשים יעודיים (מוגדרים מראש)

מקשים יעודיים ליצירת סוגים מסוימים של תוויות: סימון כבלים ולוחות, הוספת ברקוד, הוספת סימנים או מלל מתוך ספרייה. השימוש במקשים יעודיים אלו מפורט בעמוד 10.

עבודה עם קבצי תוויות

המדפסת יוצרת ושומרת תוויות כקובצי תוויות. קובץ תוויות יכול להכיל יותר מתווית אחת. כאשר אתה יוצר תווית חדשה, אתה יוצר קובץ תוויות חדש גם כן. תוכל להכניס תוויות נוספות,

הדפסת קובץ תוויות

כאשר אתה מדפיס קובץ תוויות, תוכל לבחור האם להדפיס מתוך הקובץ את כל התוויות, את התווית הנוכחית או טווח תוויות.

להדפסת תוויות

1. לחץ הדפס (Print). אם קובץ התוויות מכיל יותר מתווית אחת, יופיע תפריט הדפסה.
 2. בחר אחד מהבאים:
 - All (הכול) להדפסת כל התוויות מהקובץ.
 - Current (נוכחי) להדפסת התווית שבמיקומו הנוכחי של הסמן.
 - Range (טווח) ולאחר מכן בחר טווח תוויות להדפסה.
 3. לחץ אישור (OK). התוויות שנבחרו תודפסנה.
 4. לחץ חיתוך (CUT) והסר את התוויות.

עיצוב תווית

תוכל לבחור מתוך מספר אפשרויות עיצוב על מנת לשפר את הופעתן של התוויות.

שינוי גודל המלל

תוכל להדפיס את המלל שבתווית בשמונה גדלים: קטן ביותר (XXS), קטן מאד (XS), קטן (S), בינוני (M), גדול (L), גדול מאד (XL), גדול ביותר (XXL) ו-BIG (אותיות רישיות בלבד). גודל המלל שנבחר יוחל על כל המלל בתוויות שבקובץ תוויות נתון.

תוכל גם לבחור **Auto** כגודל מלל. כאשר תבחר **Auto**, גודל המלל המירבי ייקבע אוטומטית לפי גובה ורוחב התווית שהגדרת. BIG אינו אחד מהגדלים שיכולים להיות מוחלים כאשר **Auto** נבחר.

📏 גודל המלל זמין עבורך בכפוף לרוחב הסרט וסוג התווית שהגדרת.

על מנת לבחור גודל גופן

◆ לחץ גודל (SIZE). בכל פעם שתלחץ על **SIZE**, גודל הגופן יוצג בימין הצג. תוכל גם לבחור את גודל הגופן מתפריט ההגדרות.

שינוי סגנון המלל

תוכל להדפיס את המלל בתווית בכמה עיצובים: מודגש, מוטה, קו תחתי או ממוסגר. בנוסף, יש באפשרותך לבחור בין ריווח מלל צר ורחב. סגנון המלל שנבחר יוחל על כל המלל שבתוויות שבקובץ תוויות נתון, כולל מרבית הסימנים. סגנון המלל אינו תקף לגבי סימנים המוגדרים על ידי המשתמש.

לקביעת סגנון המלל

1. לחץ הגדרות (SETTINGS).
2. בחר סגנון מלל (Text style) ולאחר מכן לחץ אישור (OK).
3. השתמש במקשי הניווט על מנת לבחור סגנון.
4. לחץ אישור (OK) ולאחר מכן בוצע (ESC).

יצירת תוויות מרובות-שורות

ביכולתך ליצור תוויות מרובות-שורות בכפוף לרוחב סרט התוויות, כדלקמן:

| רוחב הסרט | 6 מ"מ | 9 מ"מ | 12 מ"מ | 18 מ"מ | 24 מ"מ |
|------------|-------|-------|--------|--------|--------|
| מספר שורות | 1 | 3 | 3 | 5 | 5 |

כאשר שורת הכותרת מוצגת, תוצגנה שתי שורות של מלל כאשר שורת הכותרת אינה מוצגת, תוצגנה שלוש שורות של מלל. השתמש במקשי הניווט כדי לנוע משורה לשורה. ראה **הסרת שורת הכותרת** בעמוד 7.

ליצירת תווית מרובת-שורות

1. הקלד את המלל לשורה הראשונה ולחץ **ENTER** למעבר שורה.
2. הקלד את המלל לשורה הבאה.
3. חזור על צעדים אלו לכל שורה נוספת.

שימוש בסימנים בינלאומיים

המדפסת תומכת במערך התווים הלטיני המורחב (Latin extended) באמצעות טכנולוגיית RACE. בדומה לשימוש בטלפון סלולארי, לחיצה רצופה על מקש של אות תדפדף בין מגוון המופעים של אותה אות. לדוגמה, אם תלחץ ממושכות על האות **a**, תראה את **a à á â ã ä å** וכן הלאה לאורך כל המגוון הזמין. הסדר על פיו מופיעים התווים לסוגיהם תלוי בשפה בה בחרת להשתמש.

יצירת תוויות תעשייתיות

תוכל ליצור מגוון סוגי תוויות ליישומים תעשייתיים מיוחדים, כגון תוויות לסימון כבלים; בליפוף עם או בלי ריבוד עצמי (למינציה), בדגלונים ועוד. וכן תוויות לסימון לוחות; בלוק מהדקי יציאות (טרמינלים), לוחות חיבורים או מודולים.

ניתן ליישם את המקשים היעודיים לכל אחד מסוגי התוויות הזמינים. סוג התווית הנוכחי מוצג בשורת הכותרת. סוג ברירת המחדל הוא סוג התווית הכללי (GENERAL) ללא עיצוב מיוחד, ממורכז ובאורך הנקבע אוטומטית על פי כמות המלל. המקשים היעודיים ממתגים את סוג תוויות. לדוגמה, אם בחרת דגלון (FLAG) ולאחר מכן אתה מעוניין בתווית כללית, כל שעליך לעשות הוא ללחוץ שוב על מקש הדגלון על מנת להסיר את הגדרות הדגל ולחזור לסוג התווית הכללי.

יצירת תוויות לסימון כבל

תוכל ליצור מספר סוגי תוויות לסימון כבלים. לייפוף על כבל, הדבקת תווית אופקית או תוויות דגלונים.

יצירת תוויות אנכיות לליפוף על כבל



בתווית אנכית לליפוף על כבל תוכל להכניס עד חמש שורות של מלל והמלל יחזור על עצמו ככל שניתן, בכפוף לגדול המלל ואורך התווית.

בחר כבל סטנדרטי מתוך רשימה או בחר בקוטר הכבל הרצוי. המדפסת תקבע בהתאם לכך את גודל התווית. הרשימה הבאה מציגה את 14 האפשרויות הזמינות.

| | |
|---------------------------|---------------|
| 8. כבל 75 מ"מ | 1. CAT X |
| 9. כבל 100 מ"מ | 2. קואקסיאלי |
| 10. כבל 125 מ"מ | 3. 22-16 AWG |
| 11. כבל 150 מ"מ | 4. 14-10AWG |
| 12. סיב אופטי 2.5 – 6 מ"מ | 5. 8-4 AWG |
| 13. סיב אופטי 6 – 12 מ"מ | 6. 3-1 AWG |
| 14. סיב אופטי 12 – 24 מ"מ | 7. 1/0-4/0AWG |

ליצירת תוויות אנכיות לליפוף על כבל

1. לחץ **V.WRAP**.
2. בחר את מתוך הרשימה כבל סטנדרטי או את קוטר הכבל והקש **אישור (OK)**.

3. בחר בוצע (ESC) ליצירת התווית.

על מנת ליצור תוויות מרובות במהירות ראה את **יצירת סדרת תוויות** בעמוד 15.

יצירת תווית להדבקה אופקית



בתווית הדבקה אופקית להדבקה לאורך הכבל תוכל להכניס עד חמש שורות של מלל והמלל יחזור על עצמו ככל שניתן, בכפוף לגדול המלל ורוחב הסרט.

ליצירת תווית להדבקה אופקית

1. לחץ על **H.WRAP** (**SHIFT + V.WRAP**).
 2. הזן את אורך התווית ולחץ **אישור (OK)**.
- בחר **AUTO** על מנת שהאורך ייקבע אוטומטית כך שיתאים למלל.
3. בחר בוצע (ESC) ליצירת התווית.
- על מנת ליצור תוויות מרובות במהירות ראה **יצירת סדרת תוויות** בעמוד 15.

יצירת תוויות בריבוד עצמי (למינציה)



תוויות בריבוד עצמי מתוכננות לשימוש עם תוויות ריבוד עצמי של RHINO (מק"ט S0773860). את המלל מדפיסים בחלקה העליון של התווית כך שחלקה השקוף של התווית יוכל להילפף על המלל ולכסותו. רוחב הסרט בריבוד עצמי הוא 24 מ"מ, תוכל להזין שתי שורות מלל בגודל גופן קטן ביותר (XXS), קטן מאוד (XS) וקטן (S). ראה עמוד 9 **שינוי גודל המלל**.

להדפסת תווית בריבוד עצמי (למינציה)

1. לחץ **SELF-LAM** (**SHIFT + FLAG**).
 2. הזן את אורך התווית ובחר **AUTO** על מנת שהאורך ייקבע אוטומטית כך שיתאים למלל.
 3. לחץ **אישור (OK)**.
 4. בחר בוצע (ESC) ליצירת התווית.
- על מנת ליצור תוויות מרובות במהירות ראה **יצירת סדרת תוויות** בעמוד 15.

יצירת דגלונים



תוויות דגלונים נכרכות סביב תיל או כבל כך שהחלק עם המלל בולט החוצה מהכבל. המלל מודפס על שני קצוות הדגלון עם שטח ריק שייכרך סביב הכבל. כאשר התווית מוצמדת לכבל, שני קצוות התווית מודבקים גב לגב כך שנותר זנב או דגלון. התוצאה היא תווית שניתן לקרוא משני הצדדים.

להדפסת תווית דגלון

1. לחץ **FLAG**.
2. הזן את אורך קטע הדגלון של התווית. בחר **AUTO** על מנת שהאורך ייקבע אוטומטית כך שיתאים למלל. אורכה הכולל של התווית מחושב על ידי הכפלת אורך הדגלון והוספת 34 מ"מ לכריכה סביב הכבל.
3. בחר ב**בוצע (ESC)** ליצירת התווית.
4. הזן את המלל לתווית ולחץ **הדפס (PRINT)**. על מנת ליצור תוויות מרובות במהירות ראה את יצירת **סדרת תוויות** בעמוד 15.

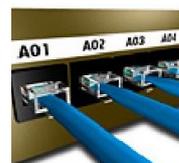
יצירת תוויות באורך קבוע

כברירת מחדל, אורך התווית ייקבע על ידי אורך המלל שיוזן. אולם, ייתכן שתבקש ליצור תוויות למטרות מסוימות כך שתהיה באורך קבוע ללא קשר לאורך המלל. האורך הקבוע כפי שנקבע בייצור כברירת המחדל הוא 25 מ"מ. כל שינוי שתערך בהגדרות האורך הקבוע יישאר בתוקף עד שתשנה אותן.

להגדרת אורך התווית

1. לחץ קבוע **(FIXED)**.
2. הזן את אורך התווית ולחץ **אישור (OK)**. כל מלל שלא נכנס במסגרת האורך הקבוע יופיע מוצלל ולא יודפס.

יצירת תוויות לוח חיבורים

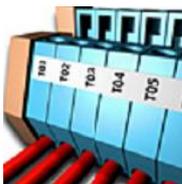


מצב לוח חיבורים מאפשר לך לתייג שורה של יציאות בלוח חיבורים. הגדר את המרחק בין היציאות, הזן את המלל הרצוי והדפס. התוצאה תהיה תווית ארוכה עם ריבוי מלל בריווח אחיד כשלכל יציאה מלל ייחודי.

ליצירת תוויות לוח חיבורים

1. לחץ **PPANEL**.
2. בחר מרחק בין יציאות **(Port Distance)**.
3. הזן את המרחק בין שתי יציאות ולחץ **אישור (OK)**. ברירת המחדל כפי שנקבע בייצור היא 15 מ"מ.
4. בחר מס' יציאות **(# of ports)**.
5. הזן את מספר היציאות ולחץ **אישור (OK)**.
6. בחר ב**בוצע (ESC)** ליצירת התווית. היציאות מופרדות באמצעות קו שחור עבה בתצוגה.
7. הזן את המלל לכל יציאה. השתמש בחץ הימני או השמאלי לנוע מיציאה ליציאה. על מנת ליצור מידע ליציאות בצורה אוטומטית ראה את יצירת **סדרת תוויות** בעמוד 15. על מנת להדפיס קווים בין היציאות, ראה **הדפסת קווים אנכיים בין תאים** בעמוד 13.

יצירת תוויות למהדקי יציאות (טרמינלים)



תוויות למהדקי יציאות דומים מאוד לתוויות ללוח חיבורים, אולם במקרה זה המלל מודפס במאונך לכל בלוק.

ליצירת תווית מהדקי יציאות

1. לחץ **TBLOCK**.
2. בחר מס' בלוקים **(# of blocks)** ולחץ **אישור (OK)**.
3. הזן את מספר הבלוקים ולחץ **אישור (OK)**.
4. לחץ גודל הבלוק **(Block size)** ולאחר מכן **אישור (OK)**.
5. הזן את רוחב כל בלוק ולחץ **אישור (OK)**. ברירת המחדל כפי שנקבע בייצור היא 17.5 מ"מ.
6. בחר ב**בוצע (ESC)** ליצירת התווית.
7. הזן את המלל לכל מהדק. השתמש ב-**SHIFT** + **+** או **-** על מנת לנוע בין מהדקים. על מנת ליצור מידע בצורה אוטומטית ראה יצירת **סדרת תוויות** בעמוד 15.

יצירת תוויות מודולים



תווית המודול מאפשרת לתייג שורת נתיכים. הגדר את רוחב הנתיך ואת מספר הנתיכים, הזן את המלל הרצוי והדפס. התוצאה תהיה תווית ארוכה בריווח אחיד כשלכל יציאה מלל ייחודי. תוכל להשתמש במכפילי נתיכים להתאים את רוחב המודולים לפי הצורך.

ליצירת תווית מודול

1. לחץ מודול (MODULE).
2. לחץ אורך הנתיך (Fuse length) ולאחר מכן לחץ אישור (OK).
3. הזן את אורך הנתיך ולחץ אישור (OK).
בחר את האורך המתאים לנתיך הקטן ביותר במודול. אז תוכל להשתמש במכפילי נתיכים להגדיר את גודלו של המודול הגדול יותר. (ראה סעיף 6). אורך הנתיך כפי שנקבע בייצור כברירת המחדל הוא 17.5 מ"מ.
4. בחר מס' מודולים (# of modules) ולחץ אישור (OK).
5. הזן את מספר המודולים לתווית זו ולחץ אישור (OK).
6. התאם את גודל המודולים הפרטניים באמצעות מכפילי נתיכים. ראה לקמן שימוש במכפילי נתיכים.
7. בחר ב**בוצע (ESC)** ליצירת התווית.
8. הזן את המלל לכל מודול. השתמש בחץ הימני או השמאלי כדי לנוע ממודול למודול. על מנת ליצור מידע למודולים בצורה אוטומטית ראה את יצירת **סדרת תוויות** בעמוד 15.

שימוש במכפילי נתיכים

במסגרת תווית מסוג מודול, מכפילי הנתיכים מאפשרים לך להתאים את גודל המודול של כל נתיך.

להתאמת גודלו של מודול מסוים

1. צור תווית מודול כמתואר לעיל ביצירת תוויות מודולים.
2. לחץ הגדרות (SETTINGS).
3. בחר בתצורת תווית נוכחית (Current label config), ולחץ אישור (OK).
4. לחץ מכפילים (Multipliers) ולאחר מכן אישור (OK).
5. השתמש במקשי החצים על מנת לבחור את מספר המודול שיש להתאים ולחץ ►.

6. בחר את המכפילים לאותו מודול.

7. לחץ אישור (OK) ולאחר מכן ב**בוצע (ESC)** על מנת לחזור לתווית.

הדפסת מודולים ריקים

באפשרותך לבחור להדפיס מודולים ריקים בסוף תוויות מודול. כברירת מחדל, הדפסת מודולים ריקים מוגדרת כמופסקת.

להדפסת מודולים ריקים

1. לחץ הגדרות (SETTINGS).
2. בחר הדפס מודולים ריקים (Print empty modules) ולחץ אישור (OK).
3. לחץ On ולאחר מכן אישור (OK).
4. בחר ב**בוצע (ESC)** וחזור לתווית. עתה יודפס מודול ריק בקצה תווית המודולים.

יצירת תוויות אנכיות



תוכל לבחור להדפיס תוויות עם מלל אנכי. בתוויות עם מספר שורות מלל, יהיו מספר טורי מלל.

להדפסת תווית אנכית

1. הזן את המלל לתווית.
2. לחץ אנכית (Vertical).
3. הזן את אורך התווית. בחר **AUTO** על מנת שאורך התווית ייקבע אוטומטית כך שיתאים למלל.
4. לחץ אישור (OK) כדי ליצור את התווית.

שינוי סוג התווית

לאחר שיצרת תווית תוך שימוש באחד מסוגי התוויות, תוכל לשנות בקלות את סוג התווית ללא אבדן המידע. כשתשנה את סוג התווית מתווית מרובת-שורות, כגון לוח חיבורים, לתווית של תא אחד, כגון תווית כללית או דגלון, כל תא יהפוך לתווית חדשה. כל תא ריק יימחק. אם המידע בתווית שבחרת לא יתאים לסוג התווית החדש, המלל שלא יתאים יוצלל בתצוגה ולא יודפס.

לשינוי סוג התווית

1. לחץ על המקש היעודי של סוג התווית החדש.
2. בצע כל התאמה הכרחית בהגדרות של סוג התווית.

שינוי הגדרות התווית

לאחר שיצרת את התווית המסוימת, תוכל לשנות את ההגדרות ללא צורך להתחיל הכל מהתחלה.

לשינוי הגדרות התווית

1. לחץ הגדרות (SETTINGS).
2. בחר בתצורת תווית נוכחית (Current label config) ולחץ אישור (OK). הגדרות התווית המסוימת יוצגו.
3. בצע את השינויים הרצויים.
4. לחץ אישור (OK) ולאחר מכן בוצע (ESC).

הדפסת קווים אנכיים בין תאים

בתוויות מרובות תאים, כגון לוח חיבורים, בלוק מהדקי יציאות ומודולים, תוכל לבחור להדפיס קו אנכי בין כל שני תאים.

להדפסת קווים אנכיים בין תאים

1. לחץ הגדרות (SETTINGS).
2. לחץ קווים אנכיים (Vert. lines) ולאחר מכן אישור (OK).
3. בחר On.
4. לחץ אישור (OK) ולאחר מכן בוצע (ESC). קו אנכי יודפס בין כל שני תאים.

שימוש בברקוד

המדפסת מסוגלת להפיק את 6 סוגי הברקודים הבאים:

| | |
|---------------|-------|
| Code 39 | EAN8 |
| Code 128 Auto | EAN13 |
| UPC A | UPCE |

תוכל להדפיס ברקוד רק על גבי סרטי תוויות ברחבים 19 מ"מ ו-24 מ"מ. תוכל לבחור אם להדפיס גם מלל קריא לבני אדם. תוכל גם לסדור את הברקודים.

הברקוד יודפס אופקית לאורך התווית עם מלל בגודל קטן מתחת לברקוד. לחלופין תוכל להדפיס מלל לפני או אחרי הברקוד.

הוספת ברקוד

מלל הברקוד יופיע בתווית שבתצוגה בדיוק כמו כל מלל אחר. אולם, אם הסמן יוצב בתוך גוף הברקוד, חייווי **Barcode** וסוג הברקוד יופיעו בשורת הכותרת.

להוספת ברקוד

1. לחץ ברקוד (Barcode).
2. השתמש במקשי הניווט על מנת לבחור את סוג הברקוד ולחץ אישור (OK).
3. הקלד את המלל עבור הברקוד ולחץ אישור (OK).

עריכת ברקוד

עריכת ברקוד קיים או מחיקתו מתבצעים באותו אופן.

לעריכת ברקוד

1. העבר את הסמן למקום כלשהו בתוך מלל הברקוד.
2. לחץ ברקוד (Barcode) והקלד תו. הודעה תופיע ותשאל אם ברצונך לערוך את הברקוד.
3. לחץ אישור (OK). מלל הברקוד הקיים יופיע.
4. ערוך את מלל הברקוד ולחץ אישור (OK).

מחיקת ברקוד

הברקוד מוזן לתווית כתו אחד.

למחיקת ברקוד

1. הצב את הסמן בקצה הברקוד בתצוגה.
2. לחץ על ← (BKSP).

הסתרת מלל ברקוד

תוכל להסתיר את המלל הקריא לאדם שבברקוד.

להסתרת מלל ברקוד

1. לחץ הגדרות (SETTINGS).
2. לחץ **Barcode HR** ולאחר מכן אישור (OK).
3. בחר Off.
4. לחץ אישור (OK) ולאחר מכן בוצע (ESC).

הוספת סמלים

המדפסת כוללת סדרת סמלים מובנים מראש לשימוש בתוויות שלך. סמלים אלו מחולקים למספר קטגוריות:

| | |
|---------------------------|-----------------------------|
| חשמל (Electrical) | סוגריים (Brackets) |
| קול/נתונים (Voice/Data) | חצים (Arrows) |
| אודיו/וידאו (Audio/Video) | מספרים (Numbers) |
| אזהרות (Warning) | חשמל ביתי (Home electrical) |
| פיסוק (Punctuation) | מטבעות (Currency) |

4. לחץ אישור (OK) כדי להכניס את הסמל לתווית.

שימוש בספריית מלל (לועזית בלבד)

המדפסת שלך כוללת ספריית מלל מוגדרת מראש. הספרייה מחולקת למספר קטגוריות:

מיקום (Location) קול/נתונים (Vocie/Data)
אודיו (Audio) בטחון (Security)
וידאו (Video)

קטגוריה נוספת הקרויה "הספרייה שלי" (My Library) זמינה כדי שתוכל להוסיף מלל מותאם אישית לשימוש בתוויות שלך.  "הספרייה שלי" אינה כלולה כאשר תבחר "הכל" (All) בתפריט הספרייה. רשימה מלאה של מחרוזות מלל מוגדרות מראש אלו ניתן למצוא בעמוד 20.

הכנסת ספריית מלל

תוכל לערוך, לעצב או למחוק מלל מהספרייה המוסף לתווית, כמו כל מלל אחר שאתה מכניס באמצעות המקלדת. להוספת מלל לתווית

1. לחץ ספרייה (Library).
2. בחר אחת מהקטגוריות.
3. הקש את האות הראשונה של המלל בו אתה מעוניין להשתמש. הסמן ידלג למחרוזת הראשונה שמתחילה באותה אות.
4. לחץ אישור (OK) כדי להכניס את המלל לתווית.

הוספת מלל מ"הספרייה שלי"

תוכל להוריד מלל מותאם אישית מתוכנת RHINO Connect או להוסיף מלל מותאם אישית לספרייה ישירות מהמדפסת. ראה מידע נוסף לגבי

שימוש בתוכנת RHINO Connect בעמוד 18.

להוספת מלל מותאם אישית

רשימה מלאה של סמלי ברירת מחדל אלו ניתן למצוא בעמוד 20.

ניתן להגיע לכמה מהסמלים הפופולאריים דרך מקשי המספרים, על ידי לחיצה על מקש ה-SHIFT והמספר. לדוגמה, לחיצה על SHIFT + 1 תכניס את סמל הסוגר המרובע הפתוח ({}). אם תעביר סדרת סמלים מותאמת אישית מתוכנת RHINO Connect™ למדפסת, סדרת סמלים נוספת תהפוך זמינה לשימושך. ראה מידע נוסף לגבי

שימוש בתוכנת RHINO Connect בעמוד 18.

הכנסת סמלים

סמלים המוספים לתווית יכולים להיות מעוצבים או להימחק כמו כל תו אחר שאתה מכניס.

להכנסת סימן

1. לחץ סמל (SYMBOL).
2. במידת הצורך, לחץ ברירת מחדל (Default).
3. בחר קטגורית סמלים.
4. השתמש במקשי הניווט למצוא את הסמל הרצוי.
5. לחץ אישור (OK) כדי להכניס את הסמל לתווית.

הכנסת סמלי משתמש

סמלים מותאמים אישית שהורדו מתוכנת RHINO Connect נשמרים כסמלי משתמש (User symbols). ראה מידע נוסף לגבי

שימוש בתוכנת RHINO Connect בעמוד 18. הכנס סמלי משתמש באותה צורה בה הכנסת סמלים מוגדרים מראש. ניתן לעצב סימלי משתמש.

להכנסת סמל משתמש

1. לחץ סמל (SYMBOL).
2. בחר משתמש (User).
3. השתמש במקשי החצים למצוא את הסמל הרצוי.

ישנן שלוש שיטות סדירה: פשוטה, בו-זמנית ומתקדמת.

שימוש בסדירה פשוטה

סדירה פשוטה יוצרת סדרה של תוויות על ידי הגדלה תו אלפאנומרי אחד בתבנית. לדוגמה, 101, 102, 103, 104 וכן הלאה.

לשימוש בסדירה פשוטה

1. הזן את המלל לתווית.
2. לחץ על טורי (SERIAL). תיבה תופיע סביב התו הראשון בתווית.
3. השתמש במקשי הניווט להניע את הסמן לעמדה שאתה מעוניין להגדיל ולחץ אישור (OK).
4. בחר את הכמות בה אתה מעוניין להגדיל כל תווית ולאחר מכן אישור (OK). בחר להגדיל בצעדים עד ל-10.
5. בחר את מספר התוויות שאתה מעוניין ליצור ולאחר מכן אישור (OK). באפשרותך ליצור עד 99 תוויות.

תווית חדשה נוספת לתצוגה לכל תווית בסדרה. ▼ על מנת להדפיס מספר עותקים של אותה תווית סדורה, לחץ מס' עותקים (# COPIES) (PRINT + SHIFT) והזן את מספר העותקים של כל תווית. ראה הדפסת עותקים מרובים בעמוד 16.

שימוש בסדירה בו-זמנית

סדירה בו-זמנית יוצרת סדרה של תוויות על ידי הגדלה שני תווים אלפאנומריים שונים בו זמנית. לדוגמה, A-101, B-102, C-103 וכן הלאה.

לשימוש בסדירה בו-זמנית

1. הזן את המלל לתווית.
2. לחץ על (SHIFT + SERIAL). ADV.SER
3. לחץ בו זמנית (Simultaneous) ולאחר מכן אישור (OK). תיבה תופיע סביב התו עליו מוצב הסמן.
4. בחר את העמדה הראשונה שאתה מעוניין להגדיל ולאחר מכן אישור (OK).
5. בחר את העמדה השנייה שאתה מעוניין להגדיל ולאחר מכן אישור (OK).

1. לחץ ספרייה (Library).
2. השתמש במקשי הניווט על מנת לבחור את "הספרייה שלי" (My Library).
3. לחץ הוסף מחרוזת חדשה (Add new string) ולאחר מכן אישור (OK).
4. הזן את המלל ולחץ אישור (OK). המלל הוסף ל"ספרייה שלי".

מחיקת מלל מ"הספרייה שלי"

תוכל למחוק מלל מותאם אישית מ"הספרייה שלי".

למחיקת מלל מ"הספרייה שלי"

1. לחץ ספרייה (Library).
2. השתמש במקשי הניווט על מנת לבחור את "הספרייה שלי" (My Library).
3. בחר את המלל למחיקה.
4. לחץ ←. תופיע הודעת אישור.
5. לחץ אישור (OK) למחיקת המלל.

הוספת גרפיקה

כאשר תווית מועברת מתוכנת RHINO Connect, תמונות נאגרות בנפרד במדפסת כקובצים גרפיים. תוכל להשתמש בקבצים גרפיים אלו במרבית התוויות. כשלא ניתן להשתמש בגרפיקה בתווית מסוימת, תופיע הודעת אזהרה על גבי התצוגה. למידע נוסף על הצבת תמונות בתווית ראה את העזרה המקוונת של תוכנת RHINO Connect.

להוספת גרפיקה

1. לחץ הגדרות (SETTINGS).
2. לחץ בחר גרפיקה (Choose graphic) ולאחר מכן אישור (OK).
3. בחר את הגרפיקה בה אתה מעוניין להשתמש ולאחר מכן אישור (OK). הגרפיקה לא תופיע בתצוגה, אך תודפס על גבי התווית.

יצירת סדרת תוויות

תוכל ליצור תווית בעלת נתונים סידרתיים. תוכל לסדור כל מספר או אות על ידי בחירת העמדה שיש להגדיל. כגון הספרה 2 במספר 123 או האות B במילה ABC. לדוגמה, כשתבחר את 2 במספר 123 והגידול יהיה #=3, התוויות שיופקו יהיו 123, 133, 143.

1. לחץ על מס' עותקים (# COPIES) (PRINT+ SHIFT).
2. לחץ על חץ ▲ להגדיל את מספר העותקים להדפסה. ברירת המחדל היא 2 עותקים.
3. לחץ על חץ ▼ להקטין את מספר העותקים להדפסה.
4. לחץ אישור (OK) או הדפס (PRINT) על מנת להתחיל להדפיס.

▼ בהדפסת עיצובים מורכבים יותר מהרגיל תתכן המתנה קלה בין הדפסת תווית אחת לזו שאחריה. כאשר תסתיים ההדפסה, מספר העותקים להדפסה יחזור להיות 2.

קיבוץ עותקים מרובים

כאשר מדפיסים עותקים מרובים של קובץ תוויות עם יותר מתווית אחת, כל עותקי התווית יודפסו לפני שהתווית הבאה תודפס. תוכל לבחור לקבץ את קובץ ההדפסה כך שעותק מלא של הקובץ יודפס לפני שעותק נוסף יודפס. הדוגמה הבאה מציגה שלושה עותקים של קובץ תוויות המכיל שלוש תוויות המודפסות בצורה רגילה ומקובצת.

רגיל

A101 A101 A102 A102 A102 A103
A103 A103 A103

מקובץ

A101 A102 A103 A101 A101 A103 A103
A102 A102

לקיבוץ עותקים מרובים

1. לחץ הגדרות (SETTINGS).
2. בחר קבץ מס' עותקים (Collate multi. Copies) ולחץ אישור (OK).
3. בחר On.
4. לחץ אישור (OK) ולאחר מכן בוצע (ESC).

הפסקה בין תוויות

כברירת מחדל, המדפסת תתעכב לאחר הדפסת כל תווית כך שתוכל לחתוך את התווית. תוכל להפסיק תכונה זו כך שהמדפסת תדפיס תוויות מרובות בצורה רציפה.

להגדרת המדפסת להדפסה רציפה

1. לחץ הגדרות (SETTINGS).

6. בחר את הכמות בה אתה מעוניין להגדיל תוויות אלו ולאחר מכן אישור (OK). תוכל לבחור להגדיל בצעדים עד ל-10.
 7. בחר את מספר הפעמים שאתה מעוניין להגדיל תווים אלו ולאחר מכן אישור (OK).
- תווית חדשה נוספת לתצוגה לכל תווית בסדרה.

שימוש בסדירה מתקדמת

סדירה מתקדמת יוצרת סדרת תוויות בכך שהיא מאפשרת לך לבחור שני רצפים בתבנית ולהגדיל אותם ברציפות.

לדוגמה, A-101, A-102, A-103, B-101, B-102, B-103, C-101, C-102, C-103 וכן הלאה.

לשימוש בסדירה מתקדמת

1. הזן את המלל לתווית.
 2. לחץ על (SHIFT + SERIAL) ADV.SER.
 3. לחץ מתקדמת (Advanced) ולאחר מכן אישור (OK). תיבה תופיע סביב התו עליו מוצב הסמן.
 4. בחר את העמדה הראשונה שאתה מעוניין להגדיל ולאחר מכן אישור (OK).
 5. בחר את הכמות שבה אתה מעוניין להגדיל עמדת תו זו ולאחר מכן אישור (OK). תוכל לבחור להגדיל בצעדים עד ל-10.
 6. בחר את מספר הפעמים שבו אתה מעוניין להגדיל עמדת תו זו ולאחר מכן אישור (OK).
 7. חזור על הצעדים 4 עד 6 לעמדת התו השנייה שאתה מעוניין להגדיל.
- תווית חדשה נוספת לתצוגה לכל תווית בסדרה.

אפשרויות הדפסה

תוכל לבחור בין הדפסת מספר עותקים של אותה תווית, לקבץ את העותקים, לעצור בין הדפסות על מנת לבצע חיתוך בין תוויות, לבצע חיתוך אוטומטי של תוויות, לקדם את הסרט ולהתאים את ניגודיות ההדפסה.

הדפסת עותקים מרובים

באפשרותך להדפיס עד 99 עותקים של אותה תווית בכל פעם.

להדפסת עותקים מרובים

1. צור את התוויות בקובץ התוויות שלך.
2. לחץ על שמור (SAVE).
3. השתמש במקשי הניווט על מנת לבחור חדש (New) ולחץ אישור (OK).
4. הזן שם לקובץ התוויות שלך ולחץ אישור (OK).
5. לחץ נקה (CLR) על מנת להתחיל תווית חדשה.

שליפת קובץ תוויות מהזיכרון

- ברגע שהקובץ נשמר לזיכרון, תוכל לשלוף את התוויות ולהדפיסה. שליפת תווית מחליפה את התווית הנוכחית.
- לשליפת קובץ תוויות מהזיכרון
1. לחץ על שליפה (RECALL). מיקומי הזיכרון מוצגים.
 2. השתמש במקשי הניווט להגיע למיקום בזיכרון המכיל את התווית שאתה מחפש ולחץ אישור (OK). הודעה תעלה ותבקש את אישורך למחיקת המלל של התווית הנוכחית ועיצובה.
 3. לחץ אישור (OK).

מחיקת קובץ תוויות מהזיכרון

- כאשר אינך זקוק יותר לתווית השמורה, תוכל למחוק אותה מהזיכרון.
- למחיקת תווית מהזיכרון
1. לחץ על שליפה (RECALL). קבצי התוויות מוצגים.
 2. השתמש במקשי הניווט להגיע לקובץ התוויות שאתה מעוניין למחוק.
 3. למחיקת מיקום זה בזיכרון לחץ על ← (BKSP) ולאחר מכן לחץ אישור (OK).

ניקוי המדפסת שלך

המדפסת שלך מתוכננת לספק שירות ממושך ונטול בעיות עם צרכי תחזוקה מועטים ביותר. על מנת לשמור על המדפסת במצב עבודה תקין, נקה את המדפסת מדי פעם.

לניקוי ראש ההדפסה

1. הוצא את מחסנית הסרט.
2. הוצא את כלי הניקוי מתוך דלת מחסנים הסרט.

2. לחץ עצור לחיתוך בין תוויות (Pause to cut btw labels) ולאחר מכן אישור (OK).
3. בחר כבוי (Off).
4. לחץ אישור (OK) ולאחר מכן בוצע (ESC).

קידום סרט התוויות

הפס המקדים שנקבע כברירת מחדל לכל התוויות הוא כ-10 מ"מ. על מנת להוסיף רווח ריק לתחילת התווית או לסיומה, תוכל להזין את הסרט בקפיצות של 10 מ"מ.

לקידום הסרט

1. לחץ הזנה (FEED) (CUT + SHIFT).
2. לחץ אישור (OK) כדי לקדם את הסרט.

כיוון ניגודיות ההדפסה

בכפוף לבחירתך בחומר ממנו עשויה התווית, תוכל להבהיר או להכהות את ההדפסה של התווית.

לכיוון ניגודיות ההדפסה

1. לחץ הגדרות (SETTINGS).
2. לחץ ניגודיות הדפסה (Print contrast) ולאחר מכן אישור (OK).
3. השתמש במקשי הניווט להגדרת ניגודיות ההדפסה.
4. לחץ אישור (OK) ולאחר מכן בוצע (ESC).
5. חזור על הפעולה עד שתגיע לאיכות הדפסה משביעת רצון.

שימוש בזיכרון המדפסת

למדפסת זיכרון רב-עוצמה וניתן לאגור בו קבצי תוויות לשליפה מאוחרת יותר. מספר קבצי התוויות שניתן לאגור תלוי בגודל קבצי התוויות ומספר התמונות שהם מכילים. ככל שקובץ מכיל יותר תמונות, כך הזיכרון יכול לאגור פחות קבצים.

שמירת קובץ תוויות

באפשרותך לשמור קובץ תוויות לשימוש מאוחר יותר. כאשר אתה שומר קובץ תוויות, כל המלל של התוויות ועיצובן נשמרים. שם קובץ תוויות יכול להכיל עד 20 תווים אלפאנומריים.

לשמירת קובץ תוויות

3. העבר בעדינות את הצד המרופד של הכלי על פני ראש ההדפסה.

התחברות למחשב

המדפסת מתחברת למחשב שלך באמצעות חיבור USB הממוקם בתחתית המדפסת.

בזמן שנתונים מועברים מהמדפסת למחשב שלך, ההודעה "אל תנתק..." (PC) מוצגת (Connected...Do not disconnect) מוצגת במדפסת ולא תוכל להשתמש בפונקציות אחרות של המדפסת. למידע מלא לגבי שימוש במדפסת בזמן חיבורה למחשב שלך, עיין בעזרה המקוונת של תוכנת RHINO Connect .

שימוש בתוכנת RHINO Connect

ניתן להשתמש במדפסת שלך כמדפסת תוויות העומדת בפני עצמה או שניתן להדפיס תוויות ישירות מהמחשב תוך שימוש בתוכנת RHINO Connect הכלולה במארז. תוכנת RHINO Connect מציעה את המאפיינים הבאים:

- העלאת והורדת קבצי תוויות (בלועזית בלבד) להדפסה בשטח לפי דרישה.
- להדפסת עברית בשטח יש לשמור עברית כגרפיקה
- הכנסת גרפיקות מותאמות אישית, לוגו ומונחים מהתעשייה.
- יבוא נתונים מתכנית Windows, כגון Excel.
- יצירת תוויות תוך שימוש צעד אחרי צעד באשף ידידותי ביותר.
- הדפסת תוויות ישירות מתוך תוכנת RHINO Connect.
- הדפסה בעברית (ובכל שפה) ישירות מהמחשב בעת חיבור המדפסת למחשב בעזרת USB.

פרוט הסמלים

הבאות מפרטות את הסמלים המוגדרים מראש לפי קטגוריה.

חשמל (Electrical)



קול/נתונים (Voice/Data)



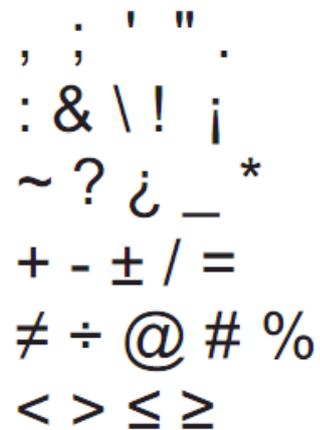
אודיו/וידאו (Audio/Video)



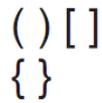
אזהרות (Warning)



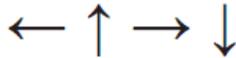
פיסוק (Punctuation)



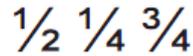
סוגריים (Brackets)



חצים (Arrows)



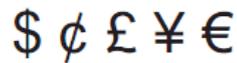
מספרים (Numbers)



חשמל ביתי (Home electrical)



מטבעות (Currency)



מלל הספרייה

להלן מלל הספרייה לפי קטגוריה.

| אודיו (Audio) | | מיקום (Location) | |
|---|--|-----------------------------------|-------------------------------|
| PHONO (פטפון) | ANALOG (אנלוגי) | KITCHEN (מטבח) | ATTIC (עליית גג) |
| RIGHT BACK SPKR (רמקול ימני אחורי) | AUDIO (אודיו) | LAUNDRY ROOM (חדר כביסה) | BACK (אחורי) |
| RIGHT FRONT SPKR (רמקול ימני קדמי) | CD | LEFT (שמאל) | BASEMENT (מרתף) |
| RIGHT OUTD< SPKR (רמקול ימני חיצוני) | CENT FRONT SPKR (רמקול מרכזי קדמי) | LIBRARY (ספרייה) | BATH (אמבטיה) |
| RIGHT SIDE SPKR (רמקול ימני צידי) | CENTER BACKSPKR (רמקול מרכזי אחורי) | LIVING ROOM (סלון) | BEDROOM (חדר שינה) |
| RIGHT SURR. SPKR (רמקול ימני סראונד) | DIGITAL (דיגיטלי) | LOBBY (מבואה) | BILLIARDS ROOM (ביליארד) |
| SPEAKER (רמקול) | LEFT BACK SPKR (רמקול שמאלי אחורי) | LOWER (תחתון) | CENTER (מרכז) |
| SUBWOOFER (סאבוופר) | LEFT FRONT SPKR (רמקול שמאלי קדמי) | MAIN FLOOR (קומה ראשית) | CLOSET (ארון) |
| SURROUND (סראונד) | SPKR LEFT OUTD (רמקול שמאלי חיצוני) | MASTER BATH (אמבטיה ראשית) | DECK (מרפסת דק) |
| TAPE (טייפ) | LEFT SIDE SPKR (רמקול שמאלי צידי) | MASTER BEDROOM (חדר שינה ראשי) | DEMARC (חדר מפגש) |
| VOLUME CONTROL (בקרת עוצמת קול) | LEFT SUR. SPKR (מקול סראונד שמאלי) | MEDIA ROOM (חדר מדיה) | DEN (חדר עבודה) |
| ZONE (אזור) | OPTICAL (אופטי) | OFFICE (משרד) | DINING ROOM (אוכל) |
| | | OUTSIDE (חיצוני) | DRESSING ROOM (הלבשה) |
| | | PATIO (פטיו) | DRIVEWAY (דרך גישה) |
| | | PLAY ROOM (חדר משחקים) | FAMILY ROOM (סלון) |
| | | POOL (בריכה) | FLOOR (רצפה) |
| | | PORCH (מרפסת) | FOYER (טרקלין) |
| | | RIGHT (ימין) | FRONT (חזית) |
| | | SITTING ROOM (חדר הסבה) | GARAGE (מוסך) |
| | | SPA (ספא) | GATE (שער) |
| | | STUDY (חדר עבודה) | GUEST BATH (אמבטיה אורחים) |
| | | SUN ROOM (חדר שמש) | GUEST HOUSE (בית הארחה) |
| | | THEATER (תיאטרון) | GUEST ROOM (אורחים) |
| | | UPPER (עליון) | GYM (חדר התעמלות) |
| | | UTILITY ROOM (חדר שירות) | HOT TUB (ג'קוזי) |
| | | YARD (חצר) | INSIDE (פנים) |

| וידאו (Video) | |
|-------------------------|-------------------------------|
| RF | CATV (טלוויזיה בכבלים) |
| RCB | COMPONENT (רכיב) |
| RS-232 | COMPOSITE (מורכב) |
| REMOTE (שלט) | DVD |
| S-Video | DVI |
| SAT | DVR |
| TV | HDMI |
| TOUCH SCREEN (מסך מגע) | HDTV |
| VCR (וידאו-קלטות) | IR |
| VESA | KEYBOARD (מקלדת) |
| VIDEO (וידאו) | MONITOR (מסך) |
| VIDEO GAME (משחק וידאו) | NANY CAM (מצלמת בייביסיטר) |
| | PROJECTOR (מקרן) |

קול / נתונים (Vocie/Data)

| | |
|---------------------------------|----------------------------------|
| LAN (רשת מקומית) | CO |
| LAPTOP (מחשב נייד) | CABLE MODEM (מודם כבלים) |
| NETWORK (רשת) | DSL |
| PHONE (טלפון) | DSLAM (מרכזיית DSL) |
| PHONE SYSTEM (מרכזיית טלפונים) | DEMARC (נק' השקה בין ציוד) |
| USB | DESKTOP (שולחני) |
| VoIP (תקשורת קול על גבי נתונים) | FAX (פקס) |
| WIRELESS (אלחוטי) | INTERNET (אינטרנט) |
| אבטחה (Security) | |
| HEAT DETECTOR (גלאי חום) | BACK DOOR (דלת אחורית) |
| HIGH WATER (עלית מים) | CCTV (מצלמת במעגל סגור) |
| HORN (צופר) | CAMERA (מצלמה) |
| LOW TEMP (טמפרטורה נמוכה) | CARBONE MONOXIDE (פחמן חד-חמצני) |
| MOTION SENSOR (גלאי תנועה) | CELL (תא) |
| PIR (אינפרא אדום פסיבי) | CONTACT (מגע) |
| PHONE (טלפון) | CONTROLLER (בקר) |
| POOL (בריכה) | DOOR (דלת) |
| POWER (מתח) | DOOR CONTACT (חיישן פתיחה) |
| REMOTE (שלט) | DRIVEWAY (כביש גישה) |
| SENSOR (חיישן) | DUAL TECH (טכנולוגיה כפולה) |
| SHOCK SENSOR (חיישן זעזוע) | DUCT (תעלה) |
| SIREN (סירנה) | FAN CUTOFF (ניתוק מאוורר) |
| SLIDERS (מחליקים) | FRONT DOOR (דלת ראשית) |
| SMOKE DETECTOR (גלאי עשן) | GARAGE DOOR (דלת מוסך) |
| SPARE (חלופי) | GAS (גז) |
| STROBE (גלאי מחזורי) | GATE (שער) |
| WATER DETECTOR (גלאי נוזלים) | GLASS BREAK (גלאי שבר זכוכית) |
| | GROUND (קרקע) |

איתור תקלות

במקרה שבו אתה נתקל בבעיה במהלך השימוש במדפסת, נא עבור על הפתרונות האפשריים הבאים.

| הודעת שגיאה/בעיה | פתרון |
|---|--|
| סוללה חלשה או ריקה <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> | <ul style="list-style-type: none"> חבר את ספק המתח טען את הסוללה. ראה טעינת הסוללה בעמוד 5. הכנס סוללות AA אלקליות חדשות כמקור מתח זמני. סוללות AA יציבות פחות ויש להשתמש בהן רק כמקור מתח זמני. |
| איכות הדפסה נמוכה | <ul style="list-style-type: none"> נקה את ראש ההדפסה. ראה עמוד 17 ניקוי המדפסת שלך. כוון את ניגודיות ההדפסה. ראה כיוון ניגודיות ההדפסה בעמוד 17. |
| הסרט "תקוע" המנוע כבה עקב תקיעת הסרט. | <ul style="list-style-type: none"> פתח את מכסה מחסנית הסרט ולחץ על כפתור הוצאת המחסנית (eject) על מנת לשחרר את המחסנית. הוצא את הסרט ופנה את התקיעה. ודא שהסרט עובר בצורה חלקה דרך המובילים שבמחסנית הסרט. ראה הכנסת מחסנית הסרט והוצאתה בעמוד 6. כאשר התקיעה תפונה, לחץ אישור (OK) לנקות את התצוגה. |
| הדפסה לא מאוזנת או נוטה המחסנית לא הוכנסה כראוי. | <ul style="list-style-type: none"> פתח את מכסה מחסנית הסרט וודא שהמחסנית במקומה הנכון. ראה הכנסת מחסנית הסרט והוצאתה בעמוד 6. ודא ששני התופסנים בתא הסרט נעולים בשני צידי המחסנית ואוחזים אותה במקומה. |
| מכסה מחסנית הסרט אינו נסגר המחסנית לא הוכנסה כראוי. | <ul style="list-style-type: none"> ודא שדבר אינו חוסם את מכסה המחסנית ושמחסנית הסרט מוכנסת כראוי. ראה הכנסת מחסנית הסרט והוצאתה בעמוד 6. |
| לא מצליח לחזור לתפריט הקודם | <ul style="list-style-type: none"> לחץ בוצע (ESC) על מנת לחזור לתפריט הקודם. לחץ נקה (CLR) לחזור לתצוגה ולנקות את ההגדרות. |
| דבר אינו מוצג בתצוגה | <ul style="list-style-type: none"> ודא שהמדפסת פועלת. טען את הסוללה או חבר את ספק הכוח. הסר את ספק הכוח והסוללה ולאחר מכן חבר מחדש את המתח כדי לאתחל של המדפסת. |
| סוף הסרט מחסנית הסרט ריקה | <ul style="list-style-type: none"> המדפסת אינה מסוגלת להבחין בסיומו של הסרט במחסנית. ודא שיש סרט במחסנית לפני שתתחיל הדפסה גדולה. |
| המלל בתצוגה בהיר מכדי לקרוא | <ul style="list-style-type: none"> הדלק את התאורה האחורית. ראה עמוד 7 שימוש בתאורה אחורית. כוון את ניגודיות התצוגה. ראה עמוד כיוון ניגודיות התצוגה בעמוד 7. |
| מספר שורות גדול מדי מספר שורות גדול מדי לרוחב הסרט. | <ul style="list-style-type: none"> הפחת את מספר שורות המלל. הכנס מחסנית סרט רחבה יותר. |
| ברקוד אינו מתאפשר ניתן להדפיס רק בסרטי 19 ו-24 מ"מ. | <ul style="list-style-type: none"> החלף את מחסנית הסרט. שנה את רוחב הסרט. |
| הדפסת תוויות בריבוד עצמי אינה מתאפשרת ניתן להדפיס תוויות בריבוד עצמי רק בסרט בריבוד עצמי בן 24 מ"מ. | <ul style="list-style-type: none"> החלף את מחסנית הסרט. שנה את רוחב הסרט. |
| שגיאת הדפסה ... הסרט "תקוע". | <ul style="list-style-type: none"> פתח את מכסה מחסנית הסרט ובדוק שהסרט לא נתקע. משוך מעט סרט מתוך המחסנית לוודא שהסרט חופשי |
| אין תגובה בלחיצה על המקשים אחד המקשים עשוי להיות "תקוע". | <ul style="list-style-type: none"> לחץ על כל מקש על מנת לברר איזה מקש תקוע. לחץ את המקש התקוע בכוח עד שיחזור למקומו הרגיל. |

לעזרה נוספת פנה לאתר www.dymo.co.il

אמצעי בטיחות למארז הסוללה הנטענת מסוג ליתיום-יון

טיפול לא מושכל בסוללה נטענת ליתיום-יון עשוי לגרום לדליפה, התחממות, עשן, פיצוץ או בעירה. הדבר עלול לגרום לירידה או לכשל בביצועים. הדבר עלול אף לגרום לנזק למתקן ההגנה המותקן במארז הסוללה. הדבר עלול לגרום נזק לציוד ולפצוע משתמשים. פעל לפי ההוראות המפורטות מטה בצורה קפדנית.

טעינת הסוללה

⚠ סכנה

- השתמש במטענים מוגדרים למטרת טעינת הסוללה ופעל על פי התנאים המפורטים.
- אין לחבר ישירות למקור מתח חשמלי או למצת סיגריות.
- אין להשתמש בסוללה או לאחסנה בקרבת אש או בתוך כלי רכב בו הטמפרטורה עלולה להגיע ליותר מ-60°C.

⚠ אזהרה

- הפסק את טעינת הסוללה אם הטעינה לא מגיעה לסיומה במועד שהוגדר.

⚠ זהירות

- קרא מדריך למשתמש זה ביסודיות לפני טעינת הסוללה.
- אין לבצע טעינה במקום המייצר חשמל סטטי.
- ניתן לטעון סוללה בטמפרטורות הנעות בין 0°C ל-45°C.

פריקת הסוללה

⚠ סכנה

- השתמש בסוללה אך ורק עם הציוד המתאים לכך.
- אין להשתמש בסוללה או לאחסנה בקרבת אש או בתוך כלי רכב בו הטמפרטורה עלולה להגיע ליותר מ-60°C.
-

⚠ זהירות

- אין לבצע טעינה במקום המייצר חשמל סטטי.
- מותר להשתמש בסוללה רק בטווח טמפרטורות בין -20 ל-60 מעלות צלזיוס (°C).

משוב

אנו פועלים בהתמדה ליצירת מדריכים למוצרינו ברמה הגבוהה ביותר. נשמח לקבל את דעתך: שלח אלינו באמצעות האתר www.dymo.co.il את הערותיך והצעותיך בנוגע למדריך משתמש זה.

אנא צרף את המידע הבא למשוב שלך:

- שם המוצר, מספר גרסה ומספר עמוד.
- תיאור קצר של התוכן (הוראות שאינן ברורות, מקומות בהם דרוש פירוט רב יותר וכד').

יצירת קשר עם שירות לקוחות

הטבלה הבאה מפרטת את מספרי הטלפון בהם ניתן להתקשר למחלקות המכירה והתמיכה של DYMO. תוכל הגיע ל-DYMO גם באמצעות www.dymo.com.

| מדינה | טלפון תמיכה | פקס תמיכה |
|------------------|------------------|--------------------|
| אוסטרליה | 1800/ 633 868 | 1800/817558 |
| בלגיה | 02/713 38 08 | +31/20/581 93 80 |
| קנדה | (800) 263-6105 | |
| הרפובליקה הצ'כית | 02/619 12720 | 02/619 12 730 |
| דנמרק | 35 25 65 08 | +31/ 20/ 581 93 80 |
| גרמניה | 069/ 66 56 85 29 | +31/ 20/ 581 93 80 |
| ספרד | 91/662 31 49 | +31/ 20/ 581 93 80 |
| צרפת | 01/69 32 49 32 | +31/ 20/ 581 93 80 |
| הונג קונג | 02 2527 1928 | |
| הונגריה | 1 424 6600 | 1 424 6601 |
| בינלאומי | +32(0)205040566 | |
| אירלנד | 01 411 89 34 | |
| איטליה | 02/ 45 28 13 08 | +31/ 20/ 581 93 80 |
| מקסיקו | 5368 2066 | |
| הולנד | 020/581 93 86 | 020/ 581 93 80 |
| ניו זילנד | 0800 803 966 | 0800737 212 |
| נורווגיה | 229717 10 | +31/ 20/ 581 93 80 |
| אוסטריה | 01/ 599 14 20 12 | 02/627-400-160 |
| פולין | 022/349 15 02 | +31/ 20/ 581 93 80 |
| פורטוגל | 21 120 61 64 | |
| שוויץ | 044 3 42 0 4 66 | +31/ 20/ 581 93 80 |
| סלובקיה | 02/619 12 720 | 02/619 12 730 |
| פינלנד | 09 229 07 04 | +31/ 20/ 581 93 80 |
| שבדיה | 08/ 632 00 57 | +31/ 20/ 581 93 80 |
| טורקיה | 212/ 286 26 30 | 212/ 286 26 28 |
| | PBX | |
| בריטניה | 020/ 7341 55 29 | +31/ 20/ 581 93 80 |
| ארצות הברית | (203)588-2500 | |

¹ השתמש במספר הבינלאומי אם אתה במדינה שבה לא צויין מספר תמיכה ספציפי.

מוצר זה מאושר CE בהתאם להנחיות ה-EMC והנחיות לגבי מכשירים במתח נמוך ותוכנן להתאים לתקנים הבינלאומיים הבאים:
תאימות ל-US FCC Class B
בטיחות - EN 60950, IEC 950, UL 1950
תאימות EMC EN 61000 3-2/3 ; EN 61000 4-2/3/4/5/6/8/11 ; ENV 5020 ;
חסינות EU - & EN 55024 נספחים A1, A2 תאימות אלקטרומגנטית (EMC) - ציוד טכנולוגית מידע, מאפייני חסינות.
פליטה - EN 61000-6-3 : תאימות אלקטרומגנטיות(EMC) Part 6 - תקנים כלליים - חלק 3: תקן פליטה לסביבה ביתית, מסחרית ושל תעשייה קלה.
RoHS 2002/95/EC



www.sanford.com

Produced by:

DYMO

Stamford CT 06902

800-426-7827: www.dymo.com

A Newell Rubbermaid Company

©2007 Sanford, L.P. All Rights Reserved. 06/07

No part of this document may be reproduced or transmitted in any form or by any means or translated into another language without the prior written consent of Sanford, L.P.

RHINO and RHINO Connect are trademarks or registered trademarks of Sanford, L.P. All other trademarks are the property of their respective holders.