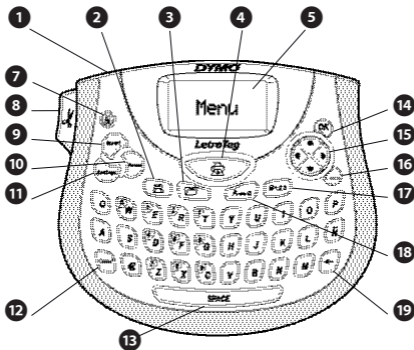


Bruksansvisning for LetraTag

- | | | | |
|----|----------------------|----|---------------|
| 1 | Tapeutgang | 11 | Innstillinger |
| 2 | Lagre i minnet | 12 | Slett |
| 3 | Hent frem fra minnet | 13 | Mellomrom |
| 4 | Utskrift | 14 | OK |
| 5 | LCD-skjerm | 15 | Navigasjon |
| 7 | PÅ/AV | 16 | Avbryt |
| 8 | Kutter | 17 | Num Lock |
| 9 | Innsetting | 18 | CAPS |
| 10 | Format | 19 | Tilbake |



Figur 1 DYMO LetraTag Tekstmaskin

Om din nye tekstmaskin

Med din nye DYMO LetraTag™ tekstmaskin kan du lage et utall av selvklebende tekstetiketter av høyeste kvalitet. Du kan skrive ut etikettene i mange ulike bredder og skriftstiler. Tekstmaskinen bruker DYMO LetraTag (LT) 12 mm tapekassetter. LT-kassettene finnes med plasttape i flere farger og hvit påstrykbar tape.

Besøk oss på **www.dymo.com** for informasjon om hvordan å få kjøpt etiketter og tilbehør til tekstmaskinen.

Garantiregistrering

Vennligst fyll ut garantiregistreringskortet, og send det til vår kundestøtte innen syv dager. Besøk oss på **www.dymo.com/registration** for mer informasjon eller for å registrere deg på Internett.

Komme i gang

Følg instruksjonene i dette avsnittet for å skrive ut din første tekstetikett.

Strømtilkobling

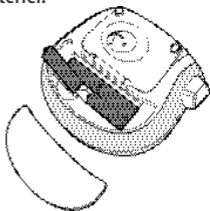
Tekstmaskinen får strøm fra standardbatterier. For å spare energi vil tekstmaskinen slå seg av automatisk hvis den ikke har vært i bruk i to minutter.

Sette inn batteriene

Tekstmaskinen bruker fire AA alkaline-batterier.

For å sette inn batteriene

1. Åpne lokket på batterirommet.
Se Figur 2.
2. Sett inn batteriene i samsvar med polaritetsmerkingen (+ og -).
3. Sett lokket på batterirommet på plass igjen.




Figur 2

i Ta ut batteriene hvis tekstmaskinen ikke skal brukes på en stund.

Sette inn tapekassetten

Tekstmaskinen leveres med en tapekassett. Besøk oss på www.dymo.com for å få informasjon om hvordan du får tak i flere tapekassetter.

For å sette inn tapekassetten

1. Trykk på og slipp lokket over
2. Sett inn kassetten med tapen plassert mellom skrivehodet og føringsrullen. Se Figur 4.
3. Trykk kassetten ned til den klikker på plass.
4. Lukk lokket til kassettrommet, og trykk på  for å slå på tekstmaskinen.



Figur 3






Figur 4

Velge et språk

Når du slår på tekstmaskinen første gang, blir du bedt om å velge språk. Som standard er språket satt til engelsk. Språket du velger, avgjør hva slags tegnssett og datoformat som kan brukes.

For å velge språk



1. Trykk på , bruk opp- og ned-piltastene til å velge **Språk** og trykk på .
2. Bruk opp- og ned-piltastene til å velge det språket du ønsker, og trykk på .

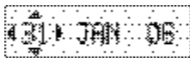
Stille inn dato og klokkeslett

Du må stille inn gjeldende dato og klokkeslett i tekstmaskinen slik at datoen blir riktig hvis du velger å sette inn dato på etiketten automatisk.

Standard dato- og klokkeslettformat er avhengig av språket du har valgt for tekstmaskinen. US-Engelsk bruker datoformatet MMM DD, Å og 12-timers klokkeslettformat; alle andre språk bruker datoformatet DD MMM ÅÅ og 24-timers klokkeslettformat.

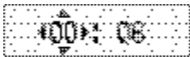
For å stille inn dato og klokkeslett


1. Trykk på .
2. Bruk opp- og ned-piltastene til å velge **Still inn dato** og trykk på . Standarddatoen vises.



3. Bruk venstre eller høyre piltast til å flytte markøren over hver innstilling (måned, dag og år), og bruk opp- og nedpiltastene til å øke eller redusere verdien.

4. Trykk på  når du er ferdig. Standard klokkeslett vises.




5. Bruk venstre eller høyre piltast til å flytte markøren over hver innstilling (timer og minutter), og bruk opp- og nedpiltastene til å øke eller redusere verdien.
6. Trykk på  når du er ferdig.

Skrive ut din første tekstetikett

Nå er du klar til å skrive ut din første etikett.

For å skrive ut en etikett


1. Skriv inn tekst for å lage en enkel etikett.
2. Trykk på .
3. Trykk på kuttertasten for å kutte av etiketten.


Gratulerer! Du har skrevet ut din første etikett. Les videre for lære mer om alternativene som er tilgjengelig for å lage flotte etiketter.

Bli kjent med tekstmaskinen

Gjør deg fortrolig med funksjonstastene og hvordan du tar i bruk mulighetene til tekstmaskinen. Se figur 1. De følgende avsnittene beskriver maskinens funksjoner og muligheter i detalj.

PÅ/AV

-tasten slår strømmen på og av. Etter to minutter uten aktivitet, blir strømmen slått av automatisk. Den siste etikett-teksten som ble laget blir lagret i minnet, og vises når strømmen slås på igjen. De siste stilvalgene blir også gjenopprettet.

Du kan også trykke på  for å avbryte utskrift og gå tilbake til redigeringsmodus.


LCD-skjerm

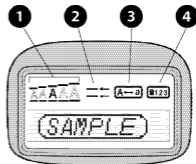
Du kan skrive inn opptil 100 tegn og mellomrom på en etikett, selv om ikke alt får plass på skjermen.

Og med DYMOs eksklusive grafiske skjerm vil all formatering vises med en gang. I Figur 5 vises for eksempel kursivering og den avrundede rammen tydelig på skjermen.

Funksjonsindikatorer vises langs øvre kant av skjermen slik at du vet hvilken funksjon som er valgt. (Se Figur 5)

CAPS-modus

Med -tasten velger du små eller store bokstaver. Når CAPS er på, vises CAPS-indikatoren på skjermen, og alle bokstaver du skriver




- 1 Skriftstørrelse
- 2 Ant. linjer
- 3 CAPS
- 4 Num Lock

Figur 5

er store. CAPS-funksjonen er aktivert som standard. Når CAPS-funksjonen er av, er alle bokstavene du skriver små.


Num Lock

Tasten  gir tilgang til tallene som finnes på noen av bokstavtastene. Når Num Lock er slått på, vises Num Lock-indikatoren på skjermen, og tallene fra 0 til 9 kommer opp når du trykker på de tilsvarende bokstavtastene.


Tilbake

-tasten sletter tegnet til venstre for markøren.


Slett

-tasten sletter all tekst og formatering.


Navigasjonstaster

Du kan se gjennom og redigere etiketten ved hjelp av venstre- og høyre-pilene på navigasjonstasten. Naviger i menyene med opp- og ned-pilene, og trykk på  for å velge.

Avbryt

Med -tasten, som er en angre-tast, kan du gå ut av en meny uten å foreta noe valg, eller du kan avbryte en handling.


Format

-tasten viser undermenyene for skriftstørrelse, stil og rammer. Disse formateringsalternativene beskrives senere i denne brukerhåndboken.

Innsetting

Med -tasten kan du sette inn symboler, en ekstra linje eller dato.

Innstillinger

-tasten viser undermenyene Forhåndsvisning, Innstill dato, Språk og Innstill kontrast. Disse funksjonene beskrives senere i denne brukerhåndboken.

Formaterer din etikett

Du kan velge mellom en lang rekke formateringsalternativer for å gi dine etiketter et bedre utseende.

Endre skriftstørrelse

Fem skriftstørrelser er tilgjengelig for dine etiketter: Ekstra liten, Liten, Middels, Stor og Ekstra stor.

Når du velger en størrelse, gjelder den for alle tegnene på en etikett.

For å innstille skriftstørrelse

1. Trykk på **Format**-tasten.
2. Bruk opp- og ned-piltastene til å velge **Størrelse** og trykk på **OK**.
3. Bruk opp- og ned-piltastene til å velge skriftstørrelsen du vil ha, og trykk på **OK**.

Tilføye skriftstiler

Du kan velge mellom seks ulike skriftstiler:

AaAbCc	Normal
AaAbCc	Fet
<i>AaAbCc</i>	Kursiv
AaAbCc	Kontur
AaAbCc	Skyggelagt
◀◄◃◅◆◇◈◉◊	Vertikal

Når du velger en stil, gjelder den for alle tegnene. Stiler kan brukes med alfanumeriske tegn og noen symboler.



For å innstille skriftstilen

1. Trykk på **Format**.
2. Bruk opp- og ned-piltastene til å velge **Stil** og trykk på **OK**.
3. Bruk opp- og ned-piltastene til å velge en stil og trykk på **OK**.

Lage etiketter med to tekstlinjer

Du kan skrive ut maksimalt to linjer på en etikett.

For å lage en etikett to tekstlinjer:

1. Skriv inn teksten til den første linjen, og trykk på .
2. Bruk piltastene til å velge **Linje to**, og trykk på . Et linjeskifttegn blir satt inn på slutten av første linje på skjermen, men det vil ikke bli skrevet ut.
3. Skriv inn teksten til den andre linjen.

Tilføye dato

Du kan sette inn dato på etiketten. Datoformatet er MMM DD, Å (USA) eller DD MMM Å (Europa), avhengig av hvilken versjon av tekstmaskinen du har.

Slik setter du inn dato:

1. Trykk på .
2. Velg **Dato** og trykk på .

Tilføye rammer og understrekingstiler

Du kan fremheve en tekst ytterligere ved å bruke rammer eller understreking.


	Understreking
	Rektangel
	Spisset
	Avrundet
	Krokodille
	Kantet
	Tog
	Hjerter
	Blomster

En etikett kan enten understrekes eller rammes inn, men ikke begge deler.

For å tilføye understreking eller ramme:

1. Trykk på .
 2. Velg **Rammer** og trykk på .
 3. Velg understreking eller en rammestil og trykk på .
- På etiketter med to tekstlinjer, blir begge linjene understreket. I rammemodus rammes alle linjene inn med samme rammestil.

For å sette inn et symbol

1. Trykk på , velg **Symboler** og trykk på . Den første raden med symboler vises på skjermen.
2. Bruk piltastene til å gå til ønsket symbol. Med venstre og høyre piltast ruller du vannrett langs en rad med symboler. Med opp- og ned-piltastene ruller du loddrett gjennom symbolradene.
3. Når du har funnet symbolet, trykker du på  for å sette inn symbolet på etiketten.

Tekstmaskinen husker det siste symbolet som ble brukt. Neste gang du velger å tilføye et symbol, vil det symbolet du brukte sist automatisk bli valgt.

Tilføye internasjonale tegn

Tekstmaskinen støtter det utvidede, latinske tegnsettet gjennom RACE-teknologi. På samme måte som når du bruker tastaturet på en mobiltelefon, kan du bla gjennom forskjellige varianter av et tegn hvis du holder nede bokstavgangen i over ett sekund. Når ønsket tegn vises, slipper du tasten for å sette inn tegnet.

Hvis du for eksempel har valgt fransk språk og holder nede bokstaven **a**, vil du få se **a à â æ** og så videre gjennom alle tilgjengelige varianter. Tegnvariantene og rekkefølgen de vises i er avhengig av det språket du har valgt å bruke.

Utskriftsalternativer

Du kan forhåndsvisne etiketten og justere utskriftskontrasten.

Forhåndsvisne etiketten

Du kan forhåndsvisne teksten på eller formateringen av etiketten før utskrift. En etikett med to linjer tekst forhåndsvises på en linje, med et linjeskifttegn mellom de to linjene.



For å forhåndsvisne din etikett

1. Trykk på .
 2. Velg **Forhåndsvisning** og trykk på .
- Teksten på etiketten ruller over skjermen.

Justere utskriftskontrasten

Du kan justere utskriftskontrasten for å optimalisere utskriftkvaliteten på din etikett.

For å innstille kontrasten:

1. Trykk på .
2. Velg **Innstill kontrast** og trykk på .
3. Bruk piltastene til å velge kontrastinnstillingen og trykk på .



Bruke tekstmaskinens minnefunksjoner

Tekstmaskinen har en kraftig minnefunksjon som gir deg mulighet til å lagre tekst til opptil nine etiketter som du bruker ofte.

Lagre etikett-tekster

Du kan lagre opptil nine av de etikettene du bruker mest.

For å lagre den teksten du arbeider med



1. Trykk på . Det første minnefeltet vises.
2. Bruk piltastene til å flytte mellom feltene. Du kan lagre ny tekst i en hvilken som helst av minneplassene.
3. Velg en minneplass og trykk på .

Etikett-teksten blir lagret, og du kommer tilbake til etiketten.

Hente frem lagrede etiketter

Det er enkelt å hente fram etikett-tekst som er lagret i minnet for bruk ved en senere anledning.

For å hente frem etikett-tekst

1. Trykk på . Den første minneplassen blir vist, som når du lagrer en etikett eller en formatering.
2. Bruk piltastene til å velge etiketten du vil hente frem, og trykk på .

Tøm et minnefelt ved først å hente frem en etikett og så trykke på



Vedlikehold av din tekstmaskin

Din tekstmaskin er utviklet for å fungere problemfritt i årevis, med minimalt av vedlikehold.

Rengjør tekstmaskinen fra tid til annen, slik at den kan fortsette å fungere best mulig. Rens bladet på tapekutteren hver gang du skifter tapekassett.

For å rengjøre kuttebladet

1. Fukt en bomullsdott med alkohol.
2. Ta ut tapekassetten.
3. Plasser tuppen på en penn eller en blyant på det L-formede stykket, som vist i Figur 6, og trykk det ned.
4. Mens du holder det L-formede stykket ned, trykker du inn og holder kutterstangen for å avdekke kutterbladet.
5. Bruk en vattpinne og sprit til å rengjøre begge sider av bladet.
6. Slipp kutterstangen.



Figur 6

i Samme fremgangsmåte kan også benyttes hvis kutteren sitter fast i fremre posisjon, og ikke vil gå tilbake.

For å rengjøre skrivehodet

1. Ta ut tapekassetten.
2. Ta ut rengjøringsverktøyet fra innsiden av tapeholderdekslet.

Hvis du ikke har rengjøringsverktøy, kan du kontakte DYMOS kundestøtte (<http://support.dymo.com>).

3. Tørk forsiktig over skrivehodet med den polstrede siden av verktøyet. Se figur 6.

Feilsøking

Gå gjennom følgende mulige løsninger hvis det skulle oppstå problemer når du bruker tekstmaskinen.

Problem/Feilmelding	Løsning
Ingenting på skjermen	<ul style="list-style-type: none">• Kontroller at tekstmaskinen er slått på.• Skift ut utladete batterier.
Dårlig utskriftskvalitet	<ul style="list-style-type: none">• Skift ut utladete batterier.• Kontroller at tapekassetten er satt inn riktig.• Rengjør skrivehodet.• Skift ut tapekassetten.
Dårlig kuttefunksjon	Rengjør kuttebladet. Se Vedlikehold av tekstmaskinen .

Skriver ut...

Ingen tiltak nødvendig.
Meldingen forsvinner straks
utskriften er ferdig.

For mange tegn

Maks. antall tegn i buffer er
oversteget.

Slett noe av eller all teksten i
bufferen.

Svakt batteri

Batteriene er nesten utladet.

Skift ut batteriene.

Tapen sitter fast

Motoren har stoppet fordi tapen
sitter fast.

- Fjern fastkilt tape og bytt
tapekassett.
 - Rengjør kuttebladet.
-

Trenger du fortsatt hjelp, kan du ta kontakt med DYMOs
kundestøtte (<http://support.dymo.com>).

Tilbakemelding om dokumentasjon

Vi arbeider kontinuerlig med å utarbeide dokumentasjon av
høyest mulig kvalitet for våre produkter. Derfor er vi takknemlige
for alle tilbakemeldinger.

Send oss dine kommentarer, eller forslag til forbedring av våre
brukerhåndbøker. Vennligst legg ved følgende informasjon
sammen med din tilbakemelding:

- Produktnavn, modellnummer og sidenummer i brukerhåndboken
- Kort beskrivelse av instruksjoner som er unøyaktige eller uklare, områder som bør inneholde flere detaljer osv.

Vi er også takknemlige for forslag til flere emner som du ønsker å få behandlet i denne dokumentasjonen.

Send e-post til: **documentation@dymo.com**

Husk på at denne e-postadressen kan bare brukes til tilbakemelding på dokumentasjonen. Hvis du skulle ha tekniske spørsmål, ber vi deg om å ta kontakt med Kundestøtte.

Miljøinformasjon

Naturressurser er brukt for å fremstille utstyret du har kjøpt. Utstyret kan inneholde stoffer som er farlige for helsen og miljøet.

For å unngå at disse stoffene spres ut i miljøet og for å redusere belastningen på naturressursene, anbefaler vi at du benytter deg av tilrettelagte gjenvinningsstasjoner. På disse stasjonene kan man gjenvinne det meste av materialene når utstyret kastes.

Søppelkassesymbolet med kryss over enheten din oppfordrer til gjenvinning.



Hvis du trenger mer informasjon om innsamling, gjenbruk og gjenvinning, kan du kontakte det lokale eller regionale renholdsverket.

Du kan også kontakte oss for å få mer informasjon om gjenvinning av våre produkter.

Dette produktet er CE-merket i overensstemmelse med EMC-direktivet og lavspenningsdirektivet, og er utviklet i henhold til følgende internasjonale standarder:

US FCC Klasse B-kompatibilitet

Sikkerhet - EN 60950, IEC 950, UL 1950

EMC-kompatibilitet EN 61000 3-2/3; EN 61000 4-2/3/4/5/6/8/11; ENV 50204;

EU Immunitet - EN 55024 og tillegg A1, A2 Elektromagnetisk kompatibilitet (EMC) – IT-utstyr, kjennetegn for immunitet

Emisjoner – EN 61000-6-3: Elektromagnetisk kompatibilitet (EMC) – Del 6: Generiske standarder
– Avsnitt 3: Emisjonsstandarder for boligmiljøer, kommersielle miljøer og lette industrimiljøer.

RoHS 2002/95/EC