

Tarrakirjoittimen esittely

Uuden DYMO-LabelPOINT™ 350 -tarrakirjoittimen avulla voit tulostaa laadukkaita, itsekiinnittyviä tarroja. Voit valita useasta tulostuskoosta ja tyylistä. Tarrakirjoittimessa käytetään DYMO D1 -tarrakasetteja, joiden leveydet ovat 6 mm (1/4"), 9 mm (3/8"), 12 mm (1/2"), ja 19 mm (3/4"). Saatavilla on laaja valikoima erivärisiä ja -levyisiä tarrakasetteja.

Osoitteesta www.dymo.com saat tietoa tarrojen ja tarrakirjoittimien tarvikkeiden hankkimisesta.

Takuun rekisteröinti

Täytä takuun rekisteröintikortti ja palauta se oman maasi asiakaspalvelun osoitteeseen seitsemän päivän kuluessa. Osoitteesta www.dymo.com saat lisätietoja.

Käyttöönotto

Voit tulostaa ensimmäisen tarran seuraavien ohjeiden mukaan.

Laitteen kytkeminen verkkovirtaan

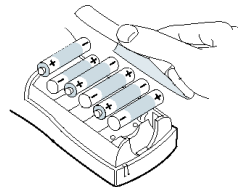
Tarrakirjoitin toimii tavallisilla paristoilla, ladattavalla akulla tai verkkolaitteella. Energian säästämiseksi tarrakirjoittimen virta sammuu, kun laitetta ei ole käytetty kahteen minuuttiin.

Paristojen asettaminen paikoilleen

Tarrakirjoitin tarvitsee kuusi AA-paristoa.

Paristojen asettaminen paikoilleen

1. Irrota paristolokeron kansi. Katso Kuva 2.



Kuva 2

2. Aseta paristot paikoilleen ottaen huomioon niiden napaisuudet (+ tai -).
3. Aseta paristolokeron kansi paikoilleen.

⚠ Poista paristot tarrakirjoittimesta, jos et käytä sitä pitkään aikaan.

Akun käyttäminen

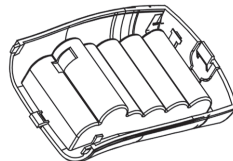
Tarrakirjoittimen virranlähteenä voi käyttää lisävarusteena hankittavaa ladattavaa akkua. Akkuja saa DYMO-jälleenmyyjiltä.

Akku latautuu, kun tarrakirjoitin yhdistetään verkkovirtaan verkkolaitteen avulla. Kun akun lataus on kokonaan tyhjentynyt, anna sen latautua täyteen 4–5 tunnin ajan.

⚠ Kun tarrakirjoitin yhdistetään ulkoiseen virtalähteeseen, akun latausmerkkivalo saattaa palaa edelleen, vaikka akku on täysin ladattu.

Akun käyttäminen

1. Avaa akun lokeron kansi.
2. Aseta akku paikoilleen. Katso Kuva 3.



Kuva 3

3. Voit ladata akun yhdistämällä tarrakirjoittimen verkkolaitteen avulla verkkovirtaan aiemmin kuvatulla tavalla.

Verkkolaitteen yhdistäminen

Tarrakirjoittimen virtalähteenä voi käyttää myös lisävarusteena hankittavaa verkkolaitetta. Kun tarrakirjoitin yhdistetään verkkolaitteen avulla verkkovirtaan, se alkaa ottaa virtaa verkosta paristojen sijaan.

Verkkolaitteen yhdistäminen

1. Yhdistä verkkolaite tarrakirjoittimen vasemmalla puolella ylhäällä olevaan virtaliitäntään.
2. Kiinnitä verkkolaite pistorasiaan.

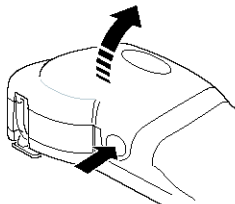
⚠ Muista aina sammuttaa tarrakirjoitin ennen kuin irrotat verkkolaitteen seinäpistorasiasta. Muuten viimeisen tarran asetukset pyyhkiytyvät muistista.

Tarrakasetin asettaminen paikoilleen

Tarrakirjoittimen mukana toimitetaan yksi tarrakasetti. Osoitteessa www.dymo.com on tietoa tarrakasettien hankkimisesta.

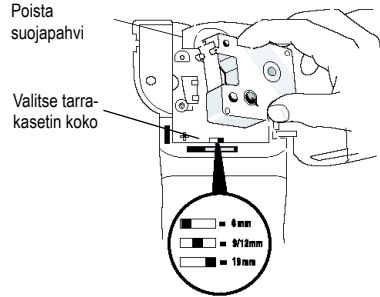
Tarrakasetin asettaminen paikoilleen

1. Avaa kasettikotelo painamalla ja vapauttamalla kotelon kansi. Katso Kuva 4.



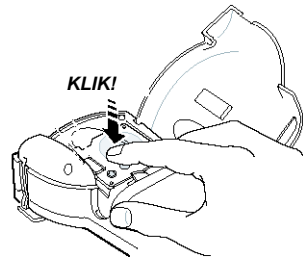
Kuva 4

⚠ Poista suojapahvi tulostuspään ja jousitetun syöttörullan välistä ennen tarrakirjoittimen ensimmäistä käyttökertaa. Katso kuvaa 5.




Kuva 5

2. Aseta kasetin koon valitsin tarrakasetin koon mukaiseen asentoon. Katso Kuva 5. Kasetin kieleke sopii valitsimeen, kun kasetti on oikeassa asennossa.
3. Varmista, että tarra ja nauha ovat kireällä kasetin ulostuloaukossa ja että tarra kulkee ohjainten läpi. Voit tarvittaessa kiristää nauhaa kiertämällä kelaa taaksepäin.
4. Vedä kasetista tuleva tarra ja nauha tulostuspään ja jousitetun syöttörullan välistä. Katso Kuva 6.



Kuva 6

5. Paina kasettia tiukasti, kunnes se napsahtaa paikoilleen.
6. Sulje tarrakasettilokeron kansi ja käynnistä laite painamalla .

Asetukset

Voit valita haluamasi kielen ja mittayksikön.

Kielen valitseminen

Voit valita useasta eri kielestä. Oletuskielenä on englanti.

Kielen valitseminen

1. Paina **Language**.
2. Valitse kieli nuolinäppäimillä ja paina sitten **OK**.

Mittayksiköiden valitseminen

Voit valita mittayksiköksi millimetrit tai tuumat. Oletusasetuksena on tuumat.

Mittayksiköiden valitseminen

1. Paina **Memory Settings**.
2. Valitse **mittayksiköt** nuolinäppäimillä ja paina **OK**.
3. Valitse millimetrit tai tuumat ja paina **OK**.

Ensimmäisen tarran tulostaminen

Voit nyt tulostaa ensimmäisen tarran.

Tarran tulostaminen

1. Voit luoda yksinkertaisen tarran kirjoittamalla tekstiä.
2. Paina **menu**.
3. Käytä leikkuuvipua tarran katkaisemiseen.

Onnitelut! Olet tulostanut ensimmäisen tarran.

Jatka lukemista, niin saat lisää tietoa tarrojen kaikista ominaisuuksista.

Tarrakirjoittimeen tutustuminen

Seuraavissa osioissa käydään ominaisuudet yksityiskohtaisesti läpi. Tutustu tarrakirjoittimen ominaisuuksien sijainteihin ja toimintinäppäimiin. Katso kuva 1 sivulla 44.

Virta

Laitte käynnistetään ja suljetaan painikkeella **⏻**. Laitteen virta sammuu automaattisesti, kun sitä ei käytetä kahteen minuuttiin. Kun käynnistät laitteen uudelleen, näyttöön ilmestyy viimeksi luotu tarrateksti. Myös aiemmin valitut tyyliasetukset on tallennettu.

Nestekidenäyttö

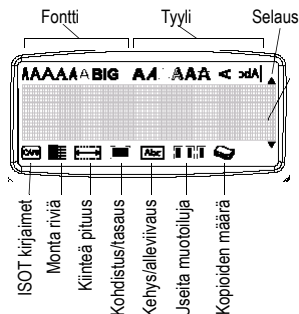
Tarrakirjoittimen nestekidenäyttöön mahtuu 16 merkin jono. Voit kuitenkin syöttää jopa 99 merkkiä ja välilyöntiä.

Näyttö toimii kuin ikkuna, joka liikkuu tekstin läpi. (Katso Kuva 7.) Näytöllä esitettävien merkkien määrä riippuu tekstin suhteellisesta välistyksestä.

Viekas kettu punaturkki laiskan koiran takaa


Kuva 7

Lisäksi näytölle ilmestyy valitut piirteet osoittavia merkkejä. Katso Kuva 8.





Kuva 8


ISOT kirjaimet

Voit aktivoida ja passivoida suuraakkoset -näppäimellä. Kun tämä tila on käytössä, näytössä on CAPS-ilmaisimien ja kaikki kirjaimet näkyvät isoina kirjaimina. CAPS-tila on oletusasetuksena. Kun CAPS-tila ei ole käytössä, kaikki kirjaimet ovat pieniä.




Vaihtonäppäin

Kun -näppäintä painetaan yhtä aikaa kirjainnäppäimen kanssa, valittu kirjain muuttuu isoksi. Kun -näppäintä painetaan samanaikaisesti numero- tai toimintonäppäimen kanssa, vaihtaan näppäimen vaihtoehtoinen toiminto. Kun esimerkiksi painat askelpalautinta, kursorin vasemmalla puolella ollut merkki poistetaan. Jos taas painat vaihtonäppäintä ja askelpalautinta yhtä aikaa, koko tarran teksti ja muotoilu poistetaan ja näyttö on valmis uuden tarran tekoon.


Välinäppäin

-näppäimellä voit lisätä yhden tai useamman välilyönnin tekstiisi.


Askelpalautin

 poistaa kohdistimen vasemmalla puolella olevan merkin. Kun painat näppäimiä  +  yhtä aikaa, nykyisen tarran teksti ja muotoilu poistetaan kokonaan.

Peruuta

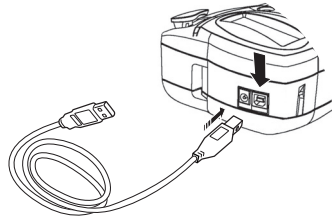
-painikkeella voit poistua valikosta tekemättä valintaa tai peruuttaa toiminnon.

Nuolinäppäimet

Voit katsella ja muokata tarraa käyttämällä vasenta ja oikeaa nuolinäppäintä. Voit selata vaihtoehtoja ylä- ja alanuolinäppäimillä. Paina lopuksi  vahvistaaksesi valintasi.

Yhdistäminen tietokoneeseen

Tarrakirjoitinta voi käyttää täysin itsenäisenä laitteena tai tietokoneen kautta DYMO LabelMANAGER -ohjelman avulla. Tarrakirjoitin yhdistetään tietokoneeseen USB-portin kautta laitteen yläosassa olevan liitännän kautta. Katso Kuva 9.




Kuva 9

Lue *LabelPOINT 350 pikaoppaasta* asennusohjeet ja *DYMO-tarrakirjoittimen ohjelman käyttöoppaasta* tarrojen suunnittelusta ja tulostamisesta.

Tarran muotoilu

Voit muuttaa tarran ulkoasua valitsemalla eri muotoiluvaihtoehtoja.

 Tarrakirjoitin muistaa viimeisimmän valinnan – joka kerta, kun valitset jonkin tässä osiossa kuvatun valikon asetuksen, näyttöön ilmestyy viimeksi valittu asetus.

Fonttikoon muuttaminen

Voit valita seitsemästä eri fonttikoosta:

Arial Narrow

Arial Normal



Arial Wide

Times New Roman

Frankfurter
One Stroke
ISOT
KIRJAIMET

Valitsemasi fontti vaikuttaa kaikkiin tarran merkkeihin. Jos haluat käyttää useita eri fontteja, tekstiin täytyy lisätä muotoilun vaihtoja. Lisätietoja kohdassa: **Usean muotoilun käyttö** sivulla 50.

Fontin valitseminen

1. Paina  -näppäintä.
2. Valitse haluamasi fontti nuolinäppäimillä ja paina sitten .

Fonttityylin lisääminen

Voit valita kolmestatoista erilaisesta fonttityylistä:



AaBb	Normaali
◁◊◊◊	Pystysuora
<i>AaBb</i>	Kursiivi
AaBb	Lihavoitu
<i>AaBb</i>	Ulkoreunat
AaBb	Varjostettu
AaBb	3D
<i>AaBb</i>	Kursivoitu + lihavoitu
<i>AaBb</i>	Kursivoitu + ulkoreunat
<i>AaBb</i>	Kursivoitu + 3D
AaBb	Kursivoitu + varjostettu
AaBb	Yliviivattu
dBsA	Peilikuva

Kuva 10

Valitsemasi tyyli vaikuttaa kaikkiin tarran merkkeihin. Jos haluat käyttää useita eri tyytlejä, tekstiin täytyy lisätä muotoilun vaihtoja. Lisätietoja: **Usean muotoilun käyttö** sivulla 50. Jos valitset peilikuva- tai pystysuoran tekstin, valitsemasi tyyli vaikuttaa kuitenkin koko tarraan.

Tyytlejä voi käyttää kaikkiin kirjaimiin, numeroihin ja symboleihin. Lisätietoja symbolien tulostuksesta: **Symbolien ja erikoismerkkien käyttö** sivulla 50.

Fonttityylin valitseminen

1. Paina  -näppäintä.
2. Valitse haluamasi tyyli nuolinäppäimillä ja paina sitten .

Tekstikehyksen ja taustan lisääminen



Voit myös korostaa tekstiä valitsemalla kehyksen, alleiviivauksen tai taustatyylin.

 OFF	Normaali
DYMO	Alleiviivaus
 DYMO	Neliskanttinen kehys
 DYMO	Kärjekäs kehys
 DYMO	Pyörästetty kehys
 DYMO	Krokotiilikehys
 DYMO	Käärökehys
 DYMO	3D-kehys
DYMO	Pisteet
 DYMO	Puukuvio
 DYMO	Tiilet
 DYMO	Shakkilauta
 DYMO	Parketti
 DYMO	Timantit
 DYMO	Koripunos

Kuva 11

Tarran tekstin voi alleiviivata tai ympäröidä kehyksellä tai taustalla, mutta molempia ominaisuuksia ei voi käyttää yhtä aikaa.

Kehystyilin valitseminen

1. Paina -näppäintä.
2. Valitse kehyksen tyyli ja paina .



Monirivisen tarran kaikki rivit alleiviivataan. Kehystys ympäröi tarran kaikki rivit.

Monirivisen tarran luominen

Tarraan mahtuva rivimäärä määräytyy kirjoittimessa käytettävän tarrakasetin koon mukaan:

- 19 mm:n (3/4") tarrat – korkeintaan viisi riviä
- 9 mm:n (3/8") ja 12 mm:n (1/2") tarrat – korkeintaan kolme riviä
- 6 mm:n (1/4") tarrat – vain yksi rivi

Monirivisen tarran laatiminen

1. Kirjoita ensimmäisen rivin teksti ja paina .
Tarran ensimmäisen rivin loppuun ilmestyy rivinvaihtomerkki , joka ei kuitenkaan tulostu tarralle.

2. Kirjoita toisen rivi teksti.

Näytöllä esitetään aina rivi, jolle olet lisäämässä tekstiä. Alla oleva esimerkki osoittaa, että parhaillaan käytetään tarran toista riviä.



Voit siirtyä rivistä toiseen nuolinäppäimillä.




Usean muotoilun käyttö

Voit käyttää tarrassa eri fontteja ja muotoiluja lisäämällä siihen muotoilun vaihtoja, jotka jakavat tarran eri osiin tai tekstipätkiin. Yhdessä tarrassa voi käyttää kahta muotoilun vaihtoa eli kolmea eri muotoilua.



Kohdistusta, alleiviivautusta, kehystä ja taustakuviota ei voi käyttää yhtä aikaa. Nämä tyylit vaikuttavat koko tarraan.




Muotoilun vaihdon lisääminen

1. Kirjoita ja muotoile ensimmäisen osion teksti.
2. Paina .
3. Valitse **Lisää muotoilun vaihto** ja paina .
Tarran ensimmäisen osion loppuun ilmestyy uuden osion merkki , joka ei kuitenkaan tulostu tarralle.
4. Jatka lisäämällä ja muotoilemalla seuraavan osion teksti.


Sisennyksen käyttö

Voit lisätä tarraan sisennyksiä, jos haluat kohdistaa monirivisten tarrojen tekstejä. Sisennykset on tasattu vasemmalle ja niiden oletusväli on 50 mm (2.0").

Sisennyksen koon muuttaminen

1. Paina .
2. Valitse **Aseta sisennyksen koko** ja paina .
3. Voit muuttaa sisennyksen kokoa käyttämällä ylä- ja alanuolinäppäimiä. Paina sitten .

Sisennyksen lisääminen

1. Kirjoita teksti.
2. Paina -näppäintä ja jatka tekstin kirjoittamista.

Symbolien ja erikoismerkkien käyttö

Tarroihin voi lisätä symboleja ja muita erikoismerkkejä.

Symbolien lisääminen

Tarrakirjoitin tukee laajennetun merkistön symboleita, kuten Kuva 12 osoittaa.

Row	Position in row				
A	€	\$	¢	£	¥
B	@	&	#	%	‰
C	!	?	;	;	;
D	'	"	,	.	—
E	:	/	+	-	*
F	()	=	<	>
G	≠	±	÷	{	}
H	[\]		\$
I	•	'	©	®	™
J	☞	☜	☝	☞	☞
K	☺	☹	☺	♂	♀
L	♻️	♿	♿	♿	♻️
M	⚠️	🚫	⬆️	☂️	⊘
N	+	↑	↓	➔	➔
O	◂	◃	◄	◅	◆
P	📁	📁	📁	📁	📁
Q	📁	📁	📁	📁	📁
R	📁	📁	📁	📁	📁
S	✂️	👉	📺	📺	📺
T	☐	📞	📞	📞	📞
U	✂️	§	📖	📖	📖
V	✓	✗	♥	🔑	🔑
W	🌐	★	☆	❄️	❄️
X	📧	✉️	✈️	✈️	✈️
Y	↔️	↔️	↔️	↔️	...
Z	Ω	λ	μ	°	~
AA	☞	☞	☞	☞	☞
AB	☞	☞	☞	☞	☞
AC	☞	☞	☞	☞	☞
AD	☞	☞	☞	☞	☞
AE	☞	☞	☞	☞	☞
AF	0	1	2	3	4
AG	5	6	7	8	9
AH	0	1	2	3	4
AI	5	6	7	8	9
AJ	1/4	1/2	3/4		

Kuva 12

Symbolin lisääminen

1. Paina **(Symbols)**. Näyttöön ilmestyy viereisen taulukon ensimmäinen symbolirivi.
2. Voit siirtyä haluamaasi symboliin nuolinäppäimillä. Vasemmalla ja oikealla nuolinäppäimellä liikut symbolien valikon rivissä vaakasuorassa suunnassa. Voit siirtyä ylä- ja alanuolinäppäimellä pystysuoraan symbolien valikossa.

Jos haluat symbolit näkyviin nopeasti, paina symboliriviä vastaavaa kirjainta.

3. Kun löydät haluamasi symbolin, paina **(OK)** lisätäksesi symbolin tarratekstiin.

Kansainvälisten merkien käyttö

Tarrakirjoitin tukee laajennettua latinalaista merkistöä niin kutsutun RACE-tekniikan avulla. Se toimii samalla tavalla kuin matkapuhelimen näppäimet: kun painat kirjainnäppäintä useita kertoja nopeasti, voit valita sillä eri kirjaimia.

Jos esimerkiksi kieleksi on valittu ranska ja painat toistuvasti **a**-kirjainta, näkyviin tulee **a à â Æ** ja muut käytettävissä olevat merkit. Eri merkit ja niiden järjestys määräytyvät valitun kielen mukaan.

Valuuttamerkit

Valuuttanäppäimellä **€** syötettävissä valuuttamerkeissä käytetään myös RACE-tekniikkaa:

€ £ \$ ¢ ¥

Merkkien järjestys riippuu valitsemastasi kielestä.




Tulostusvaihtoehdot

Voit tulostaa monta kopiota samasta tarrasta, sarjanumeroisia tarroja, kiinteänpituisia tarroja, tarkastella tarratekstiä ja muotoiluja sekä muokata tulostuksen tummuutta.

Monen kopion tulostaminen

Voit tulostaa kerrallaan enintään 16 kopiota samasta tarrasta. Kun tulostat samasta tarrasta monta kopiota, niiden väliin tulee pisteillä merkitty leikkausviiva.

Monen kopion tulostaminen



1. Paina  ja valitse sitten **Valitse kopioiden määrä**.
2. Voit lisätä tulostettavien kopioiden määrää ylänuolinäppäimellä.
3. Paina alannuolinäppäintä, kun haluat vähentää kopioiden määrää 16 tarrasta.
4. Paina .
5. Aloita tulostus painamalla .

Kun tulostus on päättynyt, tarrojen oletustulostusmäärä 1 palautetaan.

Sarjanumeroisten tarrojen laatiminen

Voit tulostaa tarroja, joiden viimeistä numeroa kasvatetaan aina yhdellä. Sarjanumeroitujen tarrojen määrä riippuu siitä, kuinka monta kopiota olet valinnut tulostettavaksi. Vain viimeistä kirjainta, välilyöntiä tai pistettä seuraavaa numeroa kasvatetaan. Esimerkki: abc123 tulostetaan muodoissa abc123, abc124, abc125; ja 123-998 tulostetaan muodoissa 123-998, 123-999, 123-1000 jne.

Sarjanumeroisten tarrojen laatiminen




1. Syötä tarran teksti.
2. Valitse tulostettavien tarrojen määrä kohdassa **Monen kopion tulostaminen** sivulla 52 kuvatulla tavalla.
3. Valitse  + .

Kiinteänpituisten tarrojen tulostaminen

Tarran pituus määräytyy tavallisesti syötetyn tekstin pituuden mukaan. Voit kuitenkin laatia myös kiinteänpituista tarroja, joiden koko ei muutu tekstin pituuden mukaan.

Voit määrittää tarran kiinteäksi pituudeksi 40 mm (1.5") – 400 mm (15.0") ja muuttaa pituutta 2 millimetrin (0.1") välein. Kiinteän pituuden oletusarvo on 100 mm (4.0"). Kaikki tarran pituuteen tekemäsi muutokset säilyvät, kunnes muutat niitä uudelleen.

Tarran pituuden määrittäminen

1. Paina  + .
2. Valitse **ON** kiinteän pituuden aktivoimiseksi.
3. Lisää pituutta ylänuolinäppäimellä.
4. Vähennä pituutta alannuolinäppäimellä.
5. Paina  tarran kiinteän pituuden aktivoimiseksi.
6. Toista tulostuksen jälkeen ensimmäinen vaihe ja ota kiinteän pituuden asetus pois päältä (OFF) tai muuten kaikki seuraavatkin tarrat tulostetaan kiinteänpituusina.




Viivakooditarrojen tulostaminen

Tarrakirjoitin voi tulostaa kuusi standardimuotoista viivakoodia: UPC A, UPC E, EAN8, EAN13, CODE-39 ja CODE-128. Voit tulostaa viivakoodeja pelkästään 19 millimetrin (3/4") tarroille ja vain yhden viivakoodin jokaiselle tarralle.

Viivakoodi tulostuu vaakasuorassa siten, että teksti näkyy pienellä sen alla. Voit halutessasi lisätä tekstiä ennen viivakoodia ja sen jälkeen. Voit myös lisätä tekstiä viivakoodin ylä- ja alapuolelle, jolloin syntyy kaksirivinen tarra. Katso kohtaa **Monirivisen tarran luominen** sivulla 50.

Neljä standardiviivakoodia tarvitsee tietyssä määrän merkkejä: EAN-8, EAN-13, UPC-A ja UPC-E. CODE-39- ja CODE-128 -viivakoodeihin voi syöttää eri määrän merkkejä.

Viivakoodin laatiminen

1. Paina .
2. Paina **Valitse viivakoodi** ja paina .
3. Valitse viivakoodin tyyppi nuolinäppäimillä ja paina .

4. Yksi tai useampi kysymysmerkki ilmestyy viivakoodisymbolien (⏏) väliin.

⏏????????⏏

Joidenkin viivakoodityyppien oikealla puolella saattaa näkyä **0**. Kyseessä on tarkistusnumero, joka korvautuu numerolla, kun viivakoodin tiedot on syötetty.

5. Syötä viivakoodin tiedot, jotka korvaavat kysymysmerkit ja paina (OK) lopuksi.

Viivakoodin lisääminen

1. Syötä teksti, jonka haluat näkyvän tarrassa ennen viivakoodia. (Valinnainen)
2. Paina (Insert).
3. Valitse lisää viivakoodi nuolinäppäimillä ja paina (OK).
4. Syötä teksti, jonka haluat näkyvän tarrassa viivakoodin jälkeen. (Valinnainen)
5. Paina (PRINT).

Tarran esikatselu

Voit tarkastella tarrasi tekstiä ja muotoilua ennen tulostusta. Kaksirivinen tarranäky esikatselussa yksirivisenä.

Tarran esikatselu

1. Paina (▲) + (Insert).

2. Valitse **teksti** tai **muotoilu**.

Jos valitset kohdan **teksti**, tarran teksti vierii näytön läpi. Jos valitset kohdan **muotoilu**, valittu muotoilu näkyy lyhyen ajan.

Tekstin tasaaminen

Kun tulostat kiinteän pituisen tarran, voit tasata tekstin vasemmalle, keskelle tai oikealle. Monirivisten tarran kaikki rivit tasataan samalla tavalla vasemmalle, keskelle tai oikealle.

Tekstin tasaaminen

1. Paina (▲) + (⏏).
2. Valitse haluamasi tasaus ja paina (OK).

3. Paina (◀), jos haluat ottaa tasauksen pois käytöstä.

Tulostuksen tummuuden säätäminen

Voit muokata tulostuksen tummuutta tulostuslaadun säätämiseksi.

Tummuuden säätäminen

1. Paina (Memory Settings).
2. Valitse **Tulostuksen tummuus** ja paina (OK).
3. Valitse tummuuden aste ja paina (OK).

Tarrakirjoittimen muistin käyttö

Tarrakirjoittimessa on tehokas muistiominaisuus, joka tallentaa tekstin ja muotoilut seuraavasti:

- Viimeisen 15 tulostetun tarran automaattinen tallennus.
- Mahdollisuus tallentaa kymmenen usein käyttämäsi tarran.
- Mahdollisuus nimetä ja tallentaa kymmenen usein käyttämäsi tarramuotoilua.

Tarran tekstin tallentaminen

Tarrakirjoitin tallentaa automaattisesti kymmenen viimeisintä tarran tekstivälimuistiin. Sen lisäksi voit tallentaa kymmenen muuta usein käyttämäsi tarran.

Nykyisen tarratekstin tallentaminen





1. Paina (▲) + (Memory Settings).
2. Valitse **TALLENNA** ja sen jälkeen **TARRA**.
Ensimmäinen kymmenestä muistikentästä näkyy näytöllä.
3. Voit liikkua kenttien välillä nuolinäppäimillä. Voit tallentaa uuden tekstin vapaavalintaiseen muistipaikkaan. Jos valitsemasi muistipaikka on jo käytetty, edellinen tarrateksti korvataan uudella.
4. Valitse muistipaikka ja paina (OK).

Tarratekstisi tallennetaan ja palaat automaattisesti tarraan.

Tallentamisen muodot

Tarratekstin lisäksi voit tallentaa kymmenen usein käyttämäsi tarramuotoilua. Tämä toiminto tallentaa vain muotoilun, ei itse tarratekstiä.




Nykyisen muotoilun tallentaminen

1. Paina  + .
2. Valitse **TALLENNA** ja sen jälkeen **MUOTOILU**. Ensimmäinen kymmenestä muistikenttää näkyy näytöllä.
3. Voit liikkua kenttien välillä nuolinäppäimillä. Voit tallentaa uuden muotoilun vapaavalintaiseen muistipaikkaan. Jos valitsemasi muistipaikka on jo käytetty, edellinen muotoilu korvataan uudella.
4. Valitse kenttä ja paina . Sana **NIMI?** ilmestyy kenttään.
5. Kirjoita muotoilun nimi ja paina . Tarran muotoilu tallennetaan ja palaat automaattisesti tarraan.

Tallennettujen tarrojen ja muotoilujen käyttö

Tallennettujen tarrojen ja muotoilujen käyttö myöhemmin on helppoa.

Tarrojen ja muotoilujen käyttö

1. Paina  + .
2. Valitse **Käytä uudelleen** ja sen jälkeen **TARRA, MUOTOILU** tai **VIIMEKSI TULOSETTU**. Näyttöön ilmestyy ensimmäinen muistipaikka, joka on samanlainen kuin tekstiä tai muotoilua tallennettaessa.
3. Valitse käytettävä teksti tai muotoilu ja paina .


Tarrakirjoittimen huolto

Tarrakirjoitin on tarkoitettu pitkäkestoiseen ja ongelmattomaan käyttöön, ja se tarvitsee hyvin vähän ylläpitoa.

Puhdista tarrakirjoitin säännöllisesti, niin se toimii hyvin. Puhdista leikkuuterä aina tarrakasetin vaihdon yhteydessä.

Leikkuuterän puhdistaminen

1. Irrota tarrakasetti.
2. Pidä leikkuuvipu alas painettuna. Leikkuuterä tulee näkyviin.
3. Puhdista terän molemmat puolet alkoholiin kastetulla pumpulitupolla.
4. Vapauta leikkuuvipu.


 Voit tehdä näin myös, jos leikkuuterä lukittuu etuasentoon eikä liiku ollenkaan.

Tulostuspään puhdistaminen

- ◆ Puhdista tulostuspää tarralokerossa olevalla puhdistustystykalulla.

Vianetsintä

Kokeile seuraavia ratkaisuja, jos tarrakirjoittimen käytössä on ongelmia.

Ongelma/virheilmoitus	Ratkaisu
Näyttö on pimeä.	<ul style="list-style-type: none">• Varmista, että tarrakirjoitin on päällä.• Vaihda tyhjentyneet paristot.
Huono tulostuslaatu	<ul style="list-style-type: none">• Vaihda paristot tai yhdistä verkkolaite.• Varmista, että tarrakasetti on oikealla paikalla.• Puhdista tulostuspää.• Vaihda tarrakasetti.
Leikkuri toimii huonosti.	Puhdista leikkuuterä. Katso kohta Tarrakirjoittimen huolto .
Tulostaa...	Mitään toimenpiteitä ei tarvita. Viesti häviää, kun tulostus on päättynyt.
Liian monta merkkiä Puskurimuistissa on liikaa merkkejä.	Pyyhi joitain merkkejä tai kaikki merkit puskurimuistista.
Liian monta riviä Suurin sallittu rivimäärä on ylitetty.	Valitse toinen muotoilu.
Aseta tarrakasetti paikoilleen Tarrakasetti puuttuu tai se on tyhjä.	Aseta uusi tarrakasetti paikoilleen
Akku lähes tyhjä Paristot ovat tyhjenemässä.	Vaihda paristot tai yhdistä verkkolaite.
Tarratukos Tarratukos on pysäyttänyt moottorin.	<ul style="list-style-type: none">• Irrota jumiutunut tarra ja vaihda tarrakasetti.• Puhdista leikkuuterä.
Liian monta sivua Suurin sallittu sivumäärä on ylitetty.	Muuta tarran muotoilua.
Sivu ei ole tyhjä	Tyhjennä koko sivu.
Liian pieni tarra	Muuta tarran kokoa tai paina peruuta poistuaaksesi kehys-/taustavaliikosta.
Aseta  Olet valinnut kiinteänpituaisen tarran ja tekstin pituus ylittää valitun pituuden.	<ul style="list-style-type: none">• Tämän viestin jälkeen näyttöön ilmestyy kiinteän pituuden arvo, joka ilmaisee tekstin edellyttämän tarran vähimmäispituuden. Tee näin:• Muuta kiinteänpituaisen tarran asetusta tai• valitse kapeampi fonttikoko.

Jos tarvitset lisäapua, ota yhteyttä DYMO-asiakaspalveluun. Kohdasta **Ota yhteyttä asiakaspalveluun** sivulla 59 löydät oman maasi puhelinnumeron.

Palautetta käyttöohjeesta

Pyrimme jatkuvasti kehittämään tuotteidemme käyttöohjeita. Palautteesi on tervetullutta.

Ole hyvä ja lähetä meille käyttöohjeitamme koskevia kommentteja ja ehdotuksia. Liitähän palautteeseen seuraavat tiedot:

- tuotteen nimi, versionumero ja sivunumero
 - sekä sisällön lyhyt kuvaus (tiedot epätarkoista tai epäselvistä ohjeista tai lisätietoja kaipaavista kohdista jne.).
- Otamme mielellämme vastaan myös ehdotuksia käyttöohjeeseen lisättävästä aineistosta.

Lähetä sähköpostia osoitteeseen: **documentation@dymo.com**

Huomaathan, että tämä sähköpostiosoite on vain käyttöohjetta koskevaa palautetta varten. Jos sinulla on tekninen kysymys, ota yhteys asiakaspalveluun.

Laitte on saanut CE-merkinnän EMC- ja matalajännittdirektiivin mukaan. Se on suunniteltu täyttämään seuraavat kansainväliset standardit:

US FCC Class B Compatibility

Turvallisuus - EN 60950, IEC 950, UL 1950

EMC-yhteensopivuus: EN 61000 3-2/3, EN 61000 4-2/3/4/5/6/8/11 ja EN 50204

EU:n häiriönsietostandardi - EN 55024 & muutokset A1, A2: sähkömagneettinen yhteensopivuus (EMC) - Tietotekniikan laitteet – häiriönsieto – raja-arvot ja mittausmenetelmät

Häiriönpäästöstandardi – EN 61000-6-3: Sähkömagneettinen yhteensopivuus (EMC) – Osa 6-3: Yleiset standardit – Häiriönpäästöt kotitalous-, toimisto- ja kevyen teollisuuden ympäristöissä.

Essettellä on ISO 14001 -sertifointi. Tarrakirjoittimen muoviosat voidaan hävittää ympäristöä säästävällä tavalla.

